

О порядке осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 600 от 19.03.2014)

В соответствии со ст. 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Кемеровской области от 02.11.2012 № 102-ОЗ «О муниципальном жилищном контроле»

1. Утвердить Порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Кемерово согласно приложению.
2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать данное постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово

в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства Р.А. Однорала.

В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 600 от 19.03.2014

Порядок осуществления муниципального жилищного контроля на территории города Кемерово

1. Под муниципальным жилищным контролем понимается деятельность органов местного самоуправления, уполномоченных на организацию и проведение на территории города Кемерово проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда федеральными законами и законами Кемеровской области в области жилищных отношений, а также муниципальными правовыми актами.

2. Муниципальный жилищный контроль осуществляется в форме:
- проведения плановых и внеплановых проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда действующим законодательством. Плановые и внеплановые проверки проводятся в форме документальной проверки и (или) выездной проверки;
- проведения обследования муниципального жилищного фонда;
- проверки выполнения предписания о прекращении нарушений обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

- анализа исполнения обязательных требований, информация о которых получена в ходе осуществления муниципального жилищного контроля.
3. В соответствии со ст. 48 Устава города Кемерово органом местного самоуправления, уполномоченным на осуществление муниципального жилищного контроля, является администрация города Кемерово. Функции администрации города в сфере осуществления муниципального жилищного контроля выполняет управление жилищно-коммунального хозяйства администрации города Кемерово (далее – орган муниципального контроля).
4. К должностным лицам, уполномоченным осуществлять муниципальный жилищный контроль, являющимся муниципальными жилищными инспекторами (далее – должностные лица), относятся:
1) начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Кемерово,
2) заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Кемерово,
3) начальник отдела организации реформирования жилищного хозяйства управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Кемерово,
4) главные специалисты управления жилищно-коммунального хозяйства администрации города Кемерово.

5. Должностные лица органа муниципального жилищного контроля при проведении проверки имеют право:
1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для проверки соблюдения обязательных требований;
2) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и копии распоряжения о назначении проверки посещать территории и расположенные на них многоквартирные дома, помещения общего пользования многоквартирных домов, а с согласия собственников – жилые помещения в многоквартирных домах и проводить их обследование, а также исследования, испытания, расследования, экспертизы и другие мероприятия по контролю, проверять соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требованиям законодательства Российской Федерации, а по заявлениям собственников помещений в многоквартирном доме проверять правомерность принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, соответствие устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений требований законодательства Российской Федерации, правомерность избрания общим собранием членов товарищества собственников жилья председателя правления товарищества и других членов правления товарищества, правомерность принятия собственниками помещений в многоквартирном доме на общем собрании таких собственников решения о выборе юридического лица независимо от организационно-правовой формы или индивидуального предпринимателя, осуществляющих деятельность по управлению многоквартирным домом (далее – управляющая организация), в целях заключения с управляющей организацией договора управления многоквартирным домом, правомерность утверждения условий этого договора и его заключения;

3) выдавать предписания о прекращении нарушений обязательных требований, об устранении выявленных нарушений, о проведении мероприятий по обеспечению соблюдения обязательных требований, в том числе об устранении в шестимесячный срок со дня направления такого предписания несоответствия устава товарищества собственников жилья, внесенных в устав изменений обязательным требованиям;

4) составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушениями обязательных требований, рассматривать дела об указанных административных правонарушениях и принимать меры по предотвращению таких нарушений;
5) направлять в уполномоченные органы материалы, связанные с нарушениями обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений.
6. Должностные лица органа муниципального жилищного контроля обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами;
2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя, в отношении которого проводится проверка;
3) проводить проверку на основании распоряжения о ее проведении в соответствии с ее назначением;
4) проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку только при предъявлении служебного удостоверения, копии распоряжения, а в случае проведения внеплановой выездной проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей – копии документа о согласовании проведения проверки;

5) не препятствовать гражданину, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;
6) предоставлять гражданину, руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

7) знакомить гражданина, руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки;

8) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц;

9) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании гражданами, юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

10) соблюдать установленные законодательством сроки проведения проверки;

11) не требовать от гражданина, юридического лица, индивидуального предпринимателя документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

12) перед началом проведения выездной проверки по просьбе гражданина, руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.
7. По результатам мероприятий по муниципальному жилищному контролю должностное лицо в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, муниципальной правовым актом, составляет:

акт проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей по форме, утвержденной федеральным законодательством;

акт проверки в отношении граждан по форме, утвержденной коллегией администрации Кемеровской области;
акт обследования муниципального жилищного фонда по форме, утвержденной коллегией администрации Кемеровской области.

В случае выявления при проведении проверки нарушений обязательных требований должностные лица органа муниципального жилищного контроля, проводившие проверку, обязаны выдать предписание об устранении выявленных нарушений с указанием сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по их предотвращению.

8. Плановые и внеплановые проверки юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по соблюдению обязательных требований, установленных в отношении муниципального жилищного фонда, когда все или часть жилых помещений в многоквартирном доме находятся в муниципальной собственности, проводятся органами муниципального жилищного контроля в соответствии с федеральным законодательством, Законом Кемеровской области от 02.11.2012 № 102-ОЗ «О муниципальном жилищном контроле» и в порядке, установленном административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города.

9. Внеплановые проверки в отношении граждан, проживающих в жилых помещениях, находящихся в муниципальной собственности, проводятся должностными лицами в соответствии с федеральным законодательством, Законом Кемеровской области от 02.11.2012 № 102-ОЗ «О муниципальном жилищном контроле» и в порядке, установленном административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города.

10. Проверка проводится на основании распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа муниципального жилищного контроля.

11. Плановые проверки проводятся в соответствии с федеральным законодательством на основании ежегодно разрабатываемых планов. Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение одного года со дня:

1) начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем деятельности по управлению многоквартирными домами и деятельности по оказанию услуг и (или) выполнению работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах в соответствии с представлением в уполномоченный орган регионального государственного жилищного надзора уведомлением о начале указанной деятельности;

2) окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя.

12. О проведении плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя уведомляются органом муниципального жилищного контроля не позднее чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

13. Основанием для проведения внеплановой проверки наряду с основаниями, указанными в части 2 статьи 10 Федерального закона «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», являются поступление в орган муниципального жилищного контроля обращений и заявлений граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления о фактах нарушения обязательных требований к порядку принятия общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме решения о создании товарищества собственников жилья, к уставу товарищества собственников жилья и внесенным в него изменениям, к порядку принятия собственниками помещений в многоквартирном доме решения о выборе управляющей организации в целях заключения с такой организацией договора управления многоквартирным домом, к порядку утверждения условий такого договора и его заключения, а также нарушения управляющей организацией обязательств, предусмотренных частью 2 статьи 162 Жилищного кодекса Российской Федерации. Внеплановая проверка по указанным основаниям проводится без согласования с органами прокуратуры и без предварительного уведомления проверяемой организации о проведении такой проверки.

Обращения и заявления, не позволяющие установить лицо, обратившееся в орган муниципального жилищного контроля, а также обращения и заявления, не содержащие сведений о фактах, указанных в данном пункте, не могут служить основанием для проведения внеплановой проверки.

14. Формы и сроки проведения проверок при осуществлении муниципального жилищного контроля устанавливаются в соответствии с Федеральным законом «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля».

В.И. ВЫЛЕЖАНИНА, начальник управления делами.

О назначении публичных слушаний по внесению изменений в проект межевания (после корректировки)

территории микрорайона № 13 Рудничного района города Кемерово

(Постановление администрации города Кемерово № 592 от 17.03.2014)

В соответствии со ст. 46 Градостроительного кодекса РФ, разделами 6, 9 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»

1. Назначить публичные слушания по внесению изменений в проект межевания (после корректировки) территории микрорайона № 13 Рудничного района города Кемерово, утвержденный постановлением

администрации города Кемерово от 05.06.2013 № 1730.

2. Определить форму проведения публичных слушаний – проведение слушаний в органе городского самоуправления. Место проведения слушаний – зал заседаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово (г. Кемерово, ул. Красная, 9), дата проведения – 11.04.2014, время проведения – 16.00.

3. Установить срок проведения публичных слушаний со дня оповещения жителей муниципального образования о времени и месте их проведения до дня опубликования заключения о результатах публичных слушаний – не менее одного месяца.

4. Утвердить состав комиссии по проведению публичных слушаний согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

5. Комиссии по проведению публичных слушаний организовать проведение публичных слушаний в соответствии с постановлением

Приложение № 1 к постановлению администрации города Кемерово № 592 от 17.03.2014

Состав комиссии по проведению публичных слушаний

Председатель комиссии:
Калинин Андрей Владимирович – заместитель главы города, начальник управления городского развития администрации города Кемерово.
Заместитель председателя:
Костиков Виктор Сергеевич – начальник управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.
Члены комиссии:
Барыков Сергей Викторович – первый заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города

Кемерово;
Клемешова Наталья Викторовна – заведующая юридическим отделом управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово;
Михайлова Наталья Дмитриевна – заместитель председателя юридического комитета администрации города Кемерово;
Однорал Роман Алексеевич – заместитель главы города по вопросам жизнеобеспечения городского хозяйства администрации города Кемерово;
Прудко Александр Леонидович – заместитель главы города, началь-

ник территориального управления Рудничного района администрации города Кемерово;
Рябинин Алексей Владимирович – заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.
Секретарь комиссии:
Гнедина Мария Александровна – заведующая отделом правового обеспечения публичных слушаний управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово.
В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

Приложение № 2 к постановлению администрации города Кемерово № 592 от 17.03.2014

Перечень земельных участков, подлежащих изменению в составе проекта межевания (после корректировки) территории микрорайона № 13 Рудничного района города Кемерово

№ земельного участка на плане	Кадастровый номер	Адрес	Назначение земельного участка	Разрешенное использование	Проектная площадь земельного участка, кв. м
19	42:24:0401014:9982	северо-восточнее 2-го пер. Авроры и просп. Шахтеров, стр. № 41	для строительства многоквартирного многоэтажного жилого дома со встроенно-пристроенными объектами общественного назначения	многоэтажная многоквартирная жилая застройка	15559
26	-	северо-восточнее 2-го пер. Авроры и просп. Шахтеров, стр. № 18	для размещения трансформаторной подстанции (ТП)	объекты энергетики	410

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА, начальник управления делами.

О признании утратившими силу отдельных правовых актов

(Постановление администрации города Кемерово № 601 от 19.03.2014)

В соответствии со ст. 44, 45 Устава города Кемерово
1. Признать утратившими силу:
1.1. Постановление главы города от 22.10.2002 № 115 «О вводе в эксплуатацию объектов временного назначения и предоставлении земельных участков для их размещения»;
1.2. Постановление главы города от 24.12.2008 № 186 «О ставке арендной платы за пользование объектами муниципального нежилого фонда города Кемерово»;
1.3. Распоряжение главы города от 25.08.1999 № 1884 «Об установлении плана по сбору налога на вмененный доход»;

1.4. Постановление главы города от 08.07.2005 № 69 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений»;
1.5. Постановление главы города от 10.11.2005 № 116 (ред. от 14.02.2006) «Об утверждении Положения о применении финансовым управлением города Кемерово мер принуждения к нарушителям бюджетного законодательства Российской Федерации, Кемеровской области и города Кемерово»;
1.6. Постановление главы города от 15.02.2005 № 21 «О разработке проектов санитарно-защитных зон»;
1.7. Постановление главы города от 21.07.2009 № 61 «О порядке

признания безнадежными к взысканию и списания недоимки и задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и сборам».
2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, руководителя аппарата О.В. Турбаба.
В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О предоставлении разрешений на условно разрешенный вид использования

(Постановление администрации города Кемерово № 602 от 19.03.2014)

В соответствии со ст. 37, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Кемерово от 31.01.2014 № 173 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования», с учетом результатов публичных слушаний
1. Предоставить разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:
1.1. Жилой район Пионер, земельный участок с кадастровым номе-

ром 42:24:0101011:1437, северо-восточнее № 68 на ул. Мартемьянова, для строительства 2-этажного здания магазина со смешанным ассортиментом товаров (торговой площадью 80 кв. м) (заявитель – управление городского развития администрации города Кемерово);
1.2. Жилой район Пионер, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101011:1585, юго-западнее жилого дома № 72 на ул. Мартемьянова, для строительства объекта торговли (заявитель – управление городского развития администрации города Кемерово).

2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.
В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

О внесении изменений в постановление администрации города Кемерово от 27.12.2013 № 3918

«Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального движимого имущества города Кемерово на 2014 год»

(Постановление администрации города Кемерово № 615 от 20.03.2014)

1. Внести изменения в постановление администрации города Кемерово от 27.12.2013 № 3918 «Об утверждении Прогнозного плана приватизации муниципального движимого имущества города Кемерово на 2014 год»:
1.1. Пункты 5 – 7, 17, 21 приложения к постановлению читать в

новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово».
3. Комитету по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (О.А. Казаченко) опубликовать настоящее постановление на

официальном сайте в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на председателя комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово О.А. Казаченко.
В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

Приложение к постановлению администрации города Кемерово № 615 от 20.03.2014

№ п/п	Наименование муниципального движимого имущества	Тип ТС	Год выпуска	Регистрационный знак	Идентификационный номер ТС (VIN)	№ кузова	Модель, № двигателя	Цвет	Предполагаемый срок приватизации
5	Автомобиль 270710	А/Ф изотермический	2001	T 663 X042	X1A27071010001056	-	4026OF*10018061*	Сафари	I квартал 2014 года
6	Автомобиль 270710	А/Ф изотермический	2001	T 686 X042	X1A27071010001150	-	4026OF*10017245*	Сафари	I квартал 2014 года
7	Автомобиль 270710	А/Ф изотермический	2001	T 665 X042	X1A27071010001144	-	4026 OF*10013095*	Желто-белый	I квартал 2014 года
17	Автомобиль 270710	А/Ф изотермический	2001	T 685 X0	X1A27071010001098	-	4026OF*10021023*	Белый	I квартал 2014 года
21	Автомобиль «ВА3-21074»	Легковой	2002	T971MK 42	XTA21074021647519	1647519	2106, 6964168	Сине-зеленый	II квартал 2014 года

В.И. ВЫЛЕГЖАНИНА,
начальник управления делами.

О внесении изменений в отдельные правовые акты

(Постановление администрации города Кемерово № 616 от 20.03.2014)

На основании ст. 44, 45 Устава города Кемерово
1. Внести в постановление администрации города Кемерово от 03.09.2013 № 2721 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайона № 10 Центрального района города Кемерово» следующие изменения:
1.1. В приложении к постановлению:
1.1.1. В пункте 1 кадастровый номер «42:04:0501002:33» заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:33»;
1.1.2. В пункте 2 кадастровый номер «42:04:0501002:789» заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:789»;
1.1.3. В пункте 3.1 кадастровый номер «42:04:0501002:683» заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:683»;
1.1.4. В пункте 6 кадастровый номер «42:04:0501002:23» заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:23»;
1.1.5. В пункте 7 кадастровый номер «42:04:0501002:6922» заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:6922»;
1.1.6. В пункте 9 кадастровый номер «42:04:0501002:6920» заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:6920»;
1.1.7. Пункт 12 в столбце «Кадастровый номер» дополнить кадастровым номером «42:24:0501002:685»;
1.1.8. В пункте 13.1 кадастровый номер «42:04:0501002:689» заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:689»;
1.1.9. В пункте 14 кадастровый номер «42:04:0501002:555» заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:555»;
1.1.10. В пункте 18.1 кадастровый номер «42:04:0501002:793»

заменить на кадастровый номер «42:24:0501002:793»;
1.1.11. Пункт 20 в столбце «Кадастровый номер» дополнить кадастровым номером «42:24:0501002:693».
2. Внести в постановление администрации города Кемерово от 15.08.2013 № 2503 «Об утверждении проекта межевания территории микрорайона в границах: 3-й Иланский пер. – ул. Масальская – ул. Белозерная, включая земельный участок многоэтажного жилого дома на ул. Белозерная, 31, жилого района Ягуновский города Кемерово» следующие изменения:
2.1. В приложении к постановлению:
2.1.1. В пункте 1 кадастровые номера «42:24:0101042:1029, 42:24:0101042:1031» исключить.
2.1.2. В пункте 5.1 кадастровый номер «42:04:0101035:287» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:287»;
2.1.3. В пункте 3.2 кадастровый номер «42:04:0101035:288» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:288»;
2.1.4. В пункте 3.3 кадастровый номер «42:04:0101035:290» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:290»;
2.1.5. В пункте 3.4 кадастровый номер «42:04:0101035:291» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:291»;
2.1.6. В пункте 3.5 кадастровый номер «42:04:0101035:292» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:292»;
2.1.7. В пункте 3.6 кадастровый номер «42:04:0101035:285» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:285»;
2.1.8. В пункте 3.7 кадастровый номер «42:04:0101035:284» за-

менить на кадастровый номер «42:24:0101035:284»;
2.1.9. В пункте 3.8 кадастровый номер «42:04:0101035:286» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:286»;
2.1.10. В пункте 3.9 кадастровый номер «42:04:0101035:289» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:289»;
2.1.11. В пункте 3.10 кадастровый номер «42:04:0101035:293» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:293»;
2.1.12. В пункте 4 кадастровый номер «42:04:0101035:480» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:480»;
2.1.13. В пункте 6 кадастровый номер «42:04:0101035:378» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:378»;
2.1.14. В пункте 7 кадастровый номер «42:04:0101035:477» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:477»;
2.1.15. В пункте 8 кадастровый номер «42:04:0101035:474» заменить на кадастровый номер «42:24:0101035:474».
3. Комитету по работе со средствами массовой информации (Е.А. Дубкова) опубликовать настоящее постановление в газете «Кемерово» и разместить на официальном сайте администрации города Кемерово в сети Интернет.
4. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя главы города, начальника управления городского развития А.В. Калинина.
В.К. ЕРМАКОВ, глава города.

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закреплённого за ним муниципального имущества за 2013 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя 2013 год
Раздел 1. Общие сведения об учреждении		
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное учреждение здравоохранения «Городская клиническая стоматологическая поликлиника № 11»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАУЗ «ГКСП № 11»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650003, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 41
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Доценко Александр Павлович, приказ № 02-779 от 11.11.1991 г.
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Муниципальное образование город Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	УФК по Кемеровской области (МАУЗ «ГКСП № 11», л/сч. 30396U0720) ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., г. Кемерово р/с 40701810800001000016, БИК 043207001
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Председатель наблюдательного совета: Коваленко Олег Владимирович – начальник управления здравоохранения администрации города Кемерово. Члены наблюдательного совета: Иванова Любовь Владимировна – заместитель председателя комитета по вопросам муниципальной собственности комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, Темерханова Лариса Илларионовна – директор фонда развития и поддержки здравоохранения города Кемерово, Покатилова Наталья Васильевна – врач-стоматолог-терапевт отделения платных услуг МАУЗ «ГКСП № 11», Гервальд Татьяна Анатольевна – главная медицинская сестра МАУЗ «ГКСП № 11»
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Оказание консультативно-диагностической и лечебно-профилактической помощи населению города Кемерово на основе высокоэффективных медицинских технологий
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Оказание консультативно-диагностической и лечебно-профилактической помощи населению города Кемерово на основе высокоэффективных медицинских технологий
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	При осуществлении доврачебной медицинской помощи по: медицинской статистике, организации сестринского дела, рентгенологии, сестринскому делу, стоматологии, стоматологии ортопедической, физиотерапии, управлению сестринской деятельностью. При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе: а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по стоматологии детской, экспертизе временной нетрудоспособности, контролю качества медицинской помощи; б) при осуществлении специализированной медицинской помощи по общественному здоровью и организации здравоохранения, ортодонтии, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, экспертизе временной нетрудоспособности, контролю качества медицинской помощи
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Стоматологическая помощь с использованием медикаментов и расходных материалов сверх Территориальной программы госгарантий. Потребители услуг – пациенты поликлиники
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Управление лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области, лицензия на осуществление медицинской деятельности № ЛО-42-01-001648 от 27.09.2012 г. бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Нет
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 10.06.2011 № 1856 «О создании муниципального автономного учреждения здравоохранения «Городская клиническая стоматологическая поликлиника № 11» путем изменения типа существующего муниципального учреждения здравоохранения «Городская клиническая стоматологическая поликлиника № 11»
1.12.4.	Иные разрешительные документы	Разрешение на право оказания медицинских услуг на платной основе № 32 от 15.07.2011 г. сроком до 23.12.2015 г., № 33 от 15.07.2011 г. сроком до 21.12.2015 г.
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	227,25
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	227,25
1.13.1.3.	причины изменения	
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	148
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	33619,53
Раздел 2. Результат деятельности учреждения		
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличилась балансовая (остаточная) стоимость нефинансовых активов на 10,44%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Увеличилась дебиторская задолженность на 138,28%, уменьшилась кредиторская задолженность на 122,2%, просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию, нет
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Прейскурант утвержден 23.05.2013 г.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	130421
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Стоматология детская – 18951 посещения, ортодонтия – 1239 посещений, стоматология ортопедическая – 7704 посещения, стоматология терапевтическая – 33926 посещений, стоматология хирургическая – 23411 посещений, экспертиза временной нетрудоспособности – 385 посещений
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Стоматология терапевтическая – 10106 посещений, стоматология хирургическая – 15115 посещений

2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Ортодонтия – 963 посещения, стоматология ортопедическая – 9418 посещений, стоматология терапевтическая 9203 посещения
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	При осуществлении доврачебной медицинской помощи по: медицинской статистике, организации сестринского дела, рентгенологии, сестринскому делу, стоматологии, стоматологии ортопедической, физиотерапии, управлению сестринской деятельностью. При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе: а) при осуществлении первичной медико-санитарной помощи по стоматологии детской, экспертизе временной нетрудоспособности, контролю качества медицинской помощи; б) при осуществлении специализированной медицинской помощи по общественному здоровью и организации здравоохранения, ортодонтии, стоматологии ортопедической, стоматологии терапевтической, стоматологии хирургической, экспертизе временной нетрудоспособности, контролю качества медицинской помощи
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Стоматология терапевтическая – 1310,48 руб., стоматология хирургическая – 436,78 руб.
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Ортодонтия – 3136,83 руб., стоматология ортопедическая – 1231,99 руб., стоматология терапевтическая – 2337,12 руб.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	Нет
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	Нет
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	Нет
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Нет
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	Нет
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	69225109,98
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	Нет
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Средства ОМС, план – 46040360,93 руб. Средства ОМС, касса – 4175860,60 руб. Средства от приносящей доход деятельности, план – 70422004,35 руб. Средства от приносящей доход деятельности, касса – 69198542,42 руб.
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Средства ОМС, план – 46040360,93 руб. Средства ОМС, касса – 43819521,43 руб. Средства от приносящей доход деятельности, план – 70422004,35 руб. Средства от приносящей доход деятельности, касса – 69034896,71 руб.
Раздел 3. Об использовании имущества, закреплённого за учреждением		
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	32236876,24
3.1.2.	- на конец отчетного периода	35672305,7
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закреплённом на праве оперативного управления	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	32236876,24
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	35672305,7
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	20092399,42
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	18598431,81
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)	Автоклав электронный автоматический «EXACTA» Автомобиль «Hyundai Tucson» Аппарат «Вектор» Аппарат «Vektor» со столиком и двумя наконечниками Аппарат для депозитора «Комфорт» Аппарат лазерный АЛОД-01-АЛКОМ Аппарат «Озонимед» Аппарат рентгеновский дентальный «Ирикс-70С» Трофи Аппарат «Эир Флоу» Аппаратный тонкий клиент «Depo Sky 251» Комплект оборудования ABC Desk PC 7500 Комплект оборудования ABC Desk PC-7500 Комплект стомат. оборудования SDS 2000 Компрессор «CATTANI SPA» Компрессор стоматологический трехцилиндровый с осушителем без кожуха «Катанни 480» Кресло стоматологическое «Найт» Лупа бинокулярная «EyeMag» Машина проявочная «Velopex Extrax X» Машина проявочная дентальная «Velopex intrax» Монитор «Acer 193» Мотор эндодонтический «Endoit» Печь для керамики «Програмат П300» Печь муфельная «Програмакс» Печь «Програмат П300» Сервер тип 3 Станок фрезерный AF-350 Стерилизатор паровой ГК-100-4 Стерилизатор сухожаровый «Биндер ФД115» Стоматологический лазер ЛАМИ Стоматологическое кресло «SDS 2000» Стоматологическое кресло «SDS 2000» Стоматологическое кресло «SDS 2000» Стоматологическое кресло «SDS 2000» Установка литейная Джи-2 Установка стоматологическая «SDS 2000» Установка стоматологическая «SDS 2000» Установка стоматологическая «SDS-2000» Установка стоматологическая «Гала миллиниум» (ДМС) Установка стоматологическая «Мидмарк» Установка стоматологическая «Перформер Радиус» Установка стоматологическая «SDS-2000» Установка стоматологическая без кресла «Найт» Установка стоматологическая «Мидмарк» Установка стоматологическая «Мидмарк» Физиодиспенсер «Implanted»

3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	9730635,42
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	8236667,81
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	15528844,88
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	2013177,65
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением:	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1

3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	2417,4
3.6.2.	- на конец отчетного периода	2417,4
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	1
3.7.2.	- на конец отчетного периода	0
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	Нет
3.8.2.	- на конец отчетного периода	1091570,6

Главный бухгалтер Г.Д. Асаинова.
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – главный бухгалтер Г.Д. Асаинова, тел. 74-49-20.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

ОТЧЁТ о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя год 2013	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 163 «Центр развития ребенка – детский сад»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 163 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 163 «Центр развития ребенка – детский сад»	МАДОУ № 163 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650066, г. Кемерово, пр. Ленина, 58«а»	650066, г. Кемерово, пр. Ленина, 58«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Макаренко Екатерина Владимировна, трудовой договор № 372 от 07.07.2009 года. Распоряжение управления образования администрации г. Кемерово	Макаренко Екатерина Владимировна, трудовой договор № 372 от 07.07.2009 года. Распоряжение управления образования администрации г. Кемерово
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово, управление образования администрации г. Кемерово	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово, управление образования администрации г. Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	ИНН 4207058396 КПП 420501001 р/с 40703810326000015078 к/с 30101810200000000612 БИК 043207612 ОГРН 1024200714560 Кемеровское отделение № 8615 УФК по Кемеровской области (МАДОУ № 163 «Центр развития ребенка – детский сад») ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г. Кемерово Р/с 40701810800001000016 БИК 043207001	ИНН 4207058396 КПП 420501001 р/с 40703810326000015078 к/с 30101810200000000612 БИК 043207612 ОГРН 1024200714560 Кемеровское отделение № 8615 УФК по Кемеровской области (МАДОУ № 163 «Центр развития ребенка – детский сад») ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г. Кемерово Р/с 40701810800001000016 БИК 043207001
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Исхакова С.Л. – гл. специалист УО адм. г. Кемерово; Самоздран Л.М. – гл. специалист комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово, Каргина Н.А. – воспитатель МАДОУ № 163 «ЦРР-ДС»; Пылаева Е.С. – воспитатель МАДОУ № 163 «ЦРР-ДС»; Курасов И.В. – ген. директор ТД «Оптмебель»	Исхакова С.Л. – гл. специалист УО адм. г. Кемерово; Самоздран Л.М. – гл. специалист комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово, Каргина Н.А. – воспитатель МАДОУ № 163 «ЦРР-ДС»; Сухорезьникова Н.Н. – менеджер агентства «Европа плюс»; Новосельцева Н.А. – домохозяйка
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	а) Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивид. возм. и способностей, создание условий для обучения, воспитания, соц. адаптации в обществе; б) развитие системы дошк. образования, направленное на сохранение и укрепление здоровья детей; в) оказание помощи семье в воспитании детей	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с уставом учредителя
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Реализация общеобразовательных программ дошк. образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Содержание деятельности определяется воспитательно-образовательным процессом и дополнительными услугами
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, услуги, оказываемые за рамками основной образовательной деятельности на платной основе	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, услуги, оказываемые за рамками основной образовательной деятельности на платной основе
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)		
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, лицензия на право ведения образовательной деятельности № 10366 от 20.07.2010 г. по 20.07.2016 г.	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, лицензия на право ведения образовательной деятельности № 10366 от 20.07.2010 г. по 20.07.2016 г.
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Свидетельство о государственной аккредитации АА 135866, регистрационный № 1032-06 от 22.12.2006 г.	Свидетельство о государственной аккредитации АА 135866, регистрационный № 1032-06 от 22.12.2006 г.
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение КУМИ № 1926 от 31.08.2010 г.	Решение КУМИ № 1926 от 31.08.2010 г.
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X

1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	119,8, в т.ч.: пед. персонал – 49,75, педагоги – 14,75, высш. кат. – 14,75, воспитатели – 35, в т.ч. высш. кат. – 7,35, 1-й кат. – 10,5, 2-й кат. – 8,65, б/к – 8,5	109,3, в т.ч.: пед. персонал 43,75, педагоги – 13,5, высш. кат. – 10,25, 1-й кат. – 3,25, воспитатели – 30,25, в т.ч. высш. кат. – 7,75, 1-й кат. – 8,5, 2-й кат. – 8,3, б/к – 5,7
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	119,55, в т.ч.: пед. персонал – 49,75, педагоги – 14,75, высш. кат. – 14,75, воспитатели – 35, в т.ч. высш. кат. – 7,35, 1-й кат. – 10,5, 2-й кат. – 8,65, б/к – 8,5	119,8, пед. персонал – 49,75, педагоги – 14,75, высш. кат. – 14,75, воспитатели – 35, в т.ч. высш. кат. – 7,35, 1-й кат. – 10,5, 2-й кат. – 8,5
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	57	65
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	23400,00	14556,63
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение на 5,15%	Увеличение на 8%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Дебиторская задолженность по финансовым активам: задолженность по доходам – 192698,37, увеличение на 13,0%; задолженность по расходам – 1063766,05, увеличение в 7,8 раза. Кредиторская задолженность по обязательствам – 1063766,05, увеличение в 7,8 раза	Дебиторская задолженность по финансовым активам: задолженность по доходам – 170106,81, увеличение на 278,4%; задолженность по расходам – 136147,95, увеличение на 263,8%. Кредиторская задолженность по обязательствам – 136147,95, уменьшение на 30,9%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	В течение отчетного года цены на услуги не изменялись	В течение отчетного года цены на услуги не изменялись
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:		
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	333	286
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	276	110
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Студия «Цветик-семицветик» – 100 руб., секция «Здоровая осанка» – 100 руб., студия танца – 100 руб., секция «Веселый дельфинчик» – 150 руб., немецкий язык – 100 руб., английский язык – 100 руб., логопед – 250 руб.	Студия «Цветик-семицветик» – 100 руб., секция «Здоровая осанка» – 100 руб., студия танца – 100 руб., секция «Веселый дельфинчик» – 150 руб., немецкий язык – 100 руб., английский язык – 100 руб., логопед – 250 руб.
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)		
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Средняя стоимость платных услуг – 128,57 руб.	Средняя стоимость платных услуг – 128,57 руб.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	27106305,95	22167326,57
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	26197330,11	22163233,48
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	505676,77	444477,79
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)		

2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Поступления по плану: з/плата – 17154421,13; прочие выплаты – 35709,22, начисления на выплаты по оплате труда – 5139016,37. Услуги связи – 35406,03, транспортные расходы – 2803,50, коммунальные услуги – 1686218,22, работы, услуги по содержанию имущества – 2908110,91, прочие работы, услуги – 498895,53, прочие расходы – 1235751,66, расходы по приобретению основных средств – 275185,67, расходы по приобретению материальных запасов – 5379413,85. Кассовые поступления: з/плата – 17154421,13, прочие выплаты – 35709,22, начисления на выплаты по оплате труда – 5139016,37. Услуги связи – 35406,03, коммунальные услуги – 1686218,22, работы, услуги по содержанию имущества – 736902,33, прочие работы, услуги – 498895,53, прочие расходы – 1235751,66, расходы по приобретению основных средств – 275185,67, расходы по приобретению материальных запасов – 5379413,85, транспортные расходы – 2803,50	Поступления по плану: з/плата – 11137412,74, прочие выплаты – 32061,90, начисления на выплаты по оплате труда – 3558926,27. Услуги связи – 30612,22, транспортные расходы – 1850,00, коммунальные услуги – 1737317,64, работы, услуги по содержанию имущества – 2908110,91, прочие работы, услуги – 645843,93, прочие расходы – 1176333,33, расходы по приобретению основных средств – 1160953,68, расходы по приобретению материальных запасов – 4764875,52. Кассовые поступления: з/плата – 11137412,74, прочие выплаты – 32061,90, начисления на выплаты по оплате труда – 3558926,27. Услуги связи – 30612,22, коммунальные услуги – 1737317,64, работы, услуги по содержанию имущества – 2908110,91, прочие работы, услуги – 645843,93, прочие расходы – 1176333,33, расходы по приобретению основных средств – 1160953,68, расходы по приобретению материальных запасов – 4764875,52, транспортные расходы – 1850,00
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Выплаты по плану: з/плата – 17163852,64, прочие выплаты – 35709,22, начисления на выплаты по оплате труда – 5139016,37. Услуги связи – 35406,03, транспортные расходы – 2803,50, коммунальные услуги – 1686218,22, работы, услуги по содержанию имущества – 736902,33, прочие работы, услуги – 498895,53, прочие расходы – 1235751,66, расходы по приобретению основных средств – 275185,67, расходы по приобретению материальных запасов – 5311602,56. Кассовые выплаты: з/плата – 17163852,64, прочие выплаты – 35709,22, начисления на выплаты по оплате труда – 5139016,37. Услуги связи – 35406,03, коммунальные услуги – 1686218,22, работы, услуги по содержанию имущества – 736902,33, прочие работы, услуги – 498895,53, прочие расходы – 1235751,66, расходы по приобретению основных средств – 275185,67, расходы по приобретению материальных запасов – 5311602,56, транспортные расходы – 2803,50	Выплаты по плану: з/плата – 11137412,74, прочие выплаты – 32061,90, начисления на выплаты по оплате труда – 3558926,27. Услуги связи – 30612,22, коммунальные услуги – 1737317,64, работы, услуги по содержанию имущества – 2908110,91, прочие работы, услуги – 645843,93, прочие расходы – 1176333,33, расходы по приобретению основных средств – 1160953,68, расходы по приобретению материальных запасов – 4764875,52, транспортные расходы – 1850,00. Кассовые выплаты: з/плата – 11076350,03, прочие выплаты – 32061,90, начисления на выплаты по оплате труда – 3547278,27. Услуги связи – 30612,22, коммунальные услуги – 1737317,64, работы, услуги по содержанию имущества – 2908110,91, прочие работы, услуги – 616536,79, прочие расходы – 1176333,33, расходы по приобретению основных средств – 1151615,68, расходы по приобретению материальных запасов – 4740083,42 – транспортные расходы – 1850,00
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	17512399,83	15761155,52
3.1.2.	- на конец отчетного периода	18427791,35	17512399,83
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X

3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	16318111,77	15078981,47
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	17154138,78	16318111,77
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	10806780,00	10806780,00
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	10806266,00	10806780,00
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)		
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	505448,99	505448,99
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	505448,99	505448,99
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)		
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)		
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	4	4
3.5.2.	- на конец отчетного периода	3	4
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	9581,2	9581,2
3.6.2.	- на конец отчетного периода	9581,2	9581,2
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода		19,9 м.кв.
3.7.2.	- на конец отчетного периода		19,9 м.кв.
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода		
3.8.2.	- на конец отчетного периода		

Руководитель Е.В. Макаренко.

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

В.А. Стручкова.

(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель – гл.бухгалтер Стручкова В.А., 52-22-92.

(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

18 марта 2014 г.

Отчёт рассмотрен и утверждён наблюдательным советом (протокол от 18.03.2014 г. № 2).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 21 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 21 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650024, г. Кемерово, ул. Космическая, 2«а»	650024, г. Кемерово, ул. Космическая, 2«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Помогаева Елена Станиславовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 14.11.2011 № 654)	Помогаева Елена Станиславовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 14.11.2011 № 654)
1.5.	Сведения об собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U8408030, 31396U84080	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России По Кемеровской обл. л/сч 30396U8408030, 31396U84080
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Михеева Светлана Анатольевна – воспитатель МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Скрылова Татьяна Игоревна – машинист по стирке и ремонту спецодежды МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Зайцева Наталья Павловна – представитель родительского комитета МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Пауусова Галина Иосифовна – пенсионерка; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Михеева Светлана Анатольевна – воспитатель МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Скрылова Татьяна Игоревна – машинист по стирке и ремонту спецодежды МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Зайцева Наталья Павловна – представитель родительского комитета МАДОУ № 21 «Детский сад комбинированного вида»; Пауусова Галина Иосифовна – пенсионерка; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; создание оптимальных условий для максимального возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; создание оптимальных условий для максимального возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи.
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		

1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; оздоровительные чаи на травах; физиолечение (по рекомендации врача); аромопрофилактика; английский язык; занятия с логопедом; подготовка к школе	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; оздоровительные чаи на травах; физиолечение (по рекомендации врача); аромопрофилактика; английский язык; хореография гимнастика; ИЗО; занятия с логопедом; подготовка к школе
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 13302 от 13 декабря 2012, серия А № 0003097, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно	№ 13974 от 5 сентября 2013, серия 42 ЛО1 № 0000039, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.11.2011 № 3573	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.11.2011 № 3573
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего – 4, в т.ч.: воспитателей – 1; АУП – 1; УЧП – 1; обслуживающий – 1	Всего 52,65, в т.ч.: педагогов – 6,25, из них высшей кат. – 2,5; 1-й кат. – 1,75; без кат. – 2; воспитателей – 16, из них высшей кат. – 1,5; 1-й кат. – 2; 2-й кат. – 2,25; без кат. – 10,25
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего – 52,65, в т.ч педагогов – 6,25, из них высшей кат. – 2,5; 1-й кат. – 1,75; без кат. – 2; воспитателей – 16, из них высшей кат. – 1,5; 1-й кат. – 2; 2-й кат. – 2,25; без кат. – 10,25	Всего 61,65 в т.ч пед. персонал 22,25 из них высшей кат-0; 1 кат-0; 2 кат-1; без кат- 21,25
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	33,42	38
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	11,66	15,29
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-2,85%	-5,65%

2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	8245,87	547,99
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка -100%; по выплатам за услуги связи на +100%, прочие услуги на +100%, увеличение стоимости основных средств -100%, увеличение стоимости материальных запасов +100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение стоимости материальных запасов - 100% (просроченной задолженности нет)	Увеличение дебиторской задолженности: по финансовому обеспечению муниципального задания - на 100%, по поступлениям родительской платы за присмотр и уход - на 2,9%; по выплатам за услуги связи - на +41,75%, прочие услуги - на +78,67% (нереальной к взысканию нет). Увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100%, стоимости материальных запасов +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	содержание детей в МАДОУ - 1300,00 (физ. лицам)	присмотр и уход - 1300,00 (физ. лицам)
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	143	151
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	присмотр и уход - 3
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	16 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход - 17
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	127 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход - 134
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ - 845,00 руб.	Присмотр и уход - 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание детей в МАДОУ - 1300,00 руб.	Присмотр и уход - 1300,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	49 039 120,02	11 497 384,09
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	49 039 120,02	11 497 384,09
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	17500
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	1 145 118,52	1 661 818,13
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые Субсидии на выполнение муниципального задания: 49 039 120,02 49 039 120,02 Присмотр и уход 1 145 118,52 1 145 118,52 Субсидия на иные цели 0,00 0,00 Доходы с операциями с активами 8 245,87 8 245,87 Иные поступления 151 569,35 151 569,35	план кассовые 11 913 130,30 11 497 384,09 1 759 580,84 1 661 818,13 17 500,00 17 500,00 547,99 547,99 147 420,53 147 420,53

2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые				
		Заработная плата	4 703 454,41	4 703 454,41	6 989 226,02	6 760 527,44
		Прочие выплаты	17 817,84	17 817,84	15 408,40	15 343,40
		Начисления на оплату труда	1 443 718,80	1 443 102,67	2 105 211,79	1 944 048,11
		Услуги связи	34 051,82	34 051,82	26 529,20	26 529,20
		Коммунальные услуги	483 615,66	483 615,66	607 598,82	607 598,82
		Услуги по содержанию имущества	27 952 724,45	27 952 723,06	207 409,50	207 409,50
		Прочие услуги	1 122 319,25	1 122 319,25	605 840,95	564 544,07
		Социальное обеспечение				
		Прочие расходы	5 472,55	5 472,55	9 887,52	9 887,52
		Налог на имущество, землю	130 691,00	130 691,00	381 069,02	381 069,02
		Увеличение стоимости основных средств	14 026 300,68	14 026 300,68	56 673,32	56 673,32
Увеличение стоимости материальных запасов	2 850 080,47	2 848 821,60	2 835 198,51	2 752 521,93		
всего	52 770 246,93	52 768 370,54	13 840 053,05	13 326 152,33		
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X			
3.1.1.	- на начало отчетного периода	2 225 441,44	23 363 202,23			
3.1.2.	- на конец отчетного периода	23 363 202,23	24 163 427,72			
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X			
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X			
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-			
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	23 363 202,23	24 060 172,38			
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X			
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	-	-			
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	9 730 907,00	9 730 907,20			
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X			
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	-	-			
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	-	-			
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X			
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	115 866,72	137 860,69			
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-30 685,62	-27 437,26			
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X	X			
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-	-			
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1	1			
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X			
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-	-			
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 730,10	1 730,10			
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X			
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-			
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-			
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X			
3.8.1.	- на начало отчетного периода	2 225 441,44	23 363 202,23			
3.8.2.	- на конец отчетного периода	23 363 202,23	24 060 172,38			

Заведующая МАДОУ № 21 - Е.С. Помогаева.

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» - Т.И. Ушакова.

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» - Е.И. Муханова, 77-36-43.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 11 от 11.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности МАДОУ № 216 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 216 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 216 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 216 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 216 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650065, г. Кемерово, пр. Ленина, 152«а»	650065, г. Кемерово, пр. Ленина, 152«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Петрик Лариса Викторовна, приказ УО администрации г. Кемерово от 03.06.2009 № 217	Петрик Лариса Викторовна, приказ УО администрации г. Кемерово от 03.06.2009 № 217
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U69590	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U69590
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Ставила Людмила Васильевна - заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Волкова Наталья Александровна - старший воспитатель МАДОУ № 216 «Детский сад комбинированного вида»; Нешатаева Галина Михайловна - представитель общественности, домохозяйка; Павлова Наталья Викторовна - представитель общественности, младший воспитатель МАДОУ № 9 «Детский сад компенсирующего вида»; Колесникова Тамара Николаевна - главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Ставила Людмила Васильевна - заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Волкова Наталья Александровна - старший воспитатель МАДОУ № 216 «Детский сад комбинированного вида»; Нешатаева Галина Михайловна - представитель общественности, домохозяйка; Павлова Наталья Викторовна - представитель общественности, младший воспитатель МАДОУ № 9 «Детский сад компенсирующего вида»; Козина Татьяна Николаевна начальник отдела регистра муниципальной собственности комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье в воспитании детей	Формирование личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье в воспитании детей

1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11072 от 24 мая 2011/ серия А № 0000779, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно. № ФС-42-01-001658 от 7 апреля 2011 г., выдана ФС по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, предоставлена до 7 апреля 2016 г.	№ 13579 от 4 апреля 2013/ серия А № 0003385, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно. № ФС-42-01-001658 от 7 апреля 2011 г., выдана ФС по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, предоставлена до 7 апреля 2016 г.
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1925	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1925
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X

1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 107,65, в т.ч.: педагогов – 14,75, из них: высшей кат. – 4,25; 1-й кат. – 3; 2-й кат. – 2,25; без кат. – 5,25; воспитателей – 35,25, из них: высшей кат. – 14,65; 1-й кат. – 13,55; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 2,3	Всего 108,90, в т.ч.: педагогов – 14,75, из них: высшей кат. – 4; 1-й кат. – 3; 2-й кат. – 1,25; без кат. – 6,5; воспитателей – 36, из них: высшей кат. – 13; 1-й кат. – 7,25; 2-й кат. – 11,15; без кат. – 4,6
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 108,90, в т.ч.: педагогов – 14,75, из них: высшей кат. – 4; 1-й кат. – 3; 2-й кат. – 1,25; без кат. – 6,5; воспитателей – 36, из них: высшей кат. – 13; 1-й кат. – 7,25; 2-й кат. – 11,15; без кат. – 4,6	Всего 113,15, в т.ч.: персонал – 52, из них: высшей кат. – 13,05; 1-й кат. – 7,5; без кат. – 10,9
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	59,29	66
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т.руб.)	16,77	19,8
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	0,95%	-1,93%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	247,77	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, не реальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на - 30,63%; по выплатам за услуги связи на - 39,19%; прочие услуги на +205,78%; уменьшение стоимости материальных запасов - 51,66% (не реальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности нет (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: Увеличение по поступлениям субсидии на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 86,2%; уменьшение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход - 2,65%; по выплатам за услуги связи на 51,07%; стоимости материальных запасов 89,20%; прочие услуги на 53% (не реальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%; прочие услуги + 14,11%; расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 (физ.лицам)	Присмотр и уход – 1300,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) в том числе:	286	275
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 4
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	21 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 27
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	265 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 244
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 975,00 руб.	Присмотр и уход – 650,00
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	17 852 314,30	24 692 624,85
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	17 852 314,30	24 692 624,85
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	85871,3
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	-	-	3 007 621,45		
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-	-		
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	17 852 314,30	17 852 314,30	25 643 773,90	24 692 624,85
		субсидия на иные цели			85 871,30	85 871,30
		Содержание детей в дошкольных группах:	2 792 190,96	2 792 190,96	2 844 789,45	2 844 789,45
		прочие платные услуги		0,00	162 832,00	162 832,00
		Иные поступления	1 211 847,92	1 211 847,92	1 355 681,95	1 355 681,95
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата:	11 967 904,24	11 964 806,68	15 628 964,48	15 094 909,25
		Прочие выплаты:	40 877,21	40 877,21	30 783,17	30 737,04
		Начисления на оплату труда:	39 895 481,85	39 894 998,25	4 710 984,88	4 344 308,68
		Услуги связи:	34 240,95	34 240,95	37 561,61	37 561,61
		Коммунальные услуги:	1 476 887,27	1 476 887,27	1 715 212,75	1 715 212,75
		Услуги по содержанию имущества:	607 402,79	607 402,79	1 238 525,25	1 238 525,25
		Прочие услуги:	1 058 871,11	1 027 441,38	1 008 550,97	899 529,44
		Социальное обеспечение:	0,00	0,00	0,00	0,00
		Прочие расходы:	2 761,36	2 761,36	3 141,62	3 141,62
		Налог на имущество, землю	1 185 903,00	1 185 903,00	1 176 046,80	1 176 046,80
		Увеличение стоимости основных средств:	666 511,08	666 511,08	354 011,90	354 011,90
		Увеличение стоимости материальных запасов:	4 112 372,99	3 836 683,55	4 499 865,50	4 287 767,47
		всего	61 049 213,85	60 738 513,52	30 403 648,93	29 181 751,81
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X	X	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	29 239 287,85	29 517 046,18	29 517 046,18	29 801 497,61	29 801 497,61
3.1.2.	на конец отчетного периода	29 517 046,18	29 801 497,61	29 801 497,61	29 801 497,61	29 801 497,61
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X	X	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X	X	X	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	28 862 503,99	28 879 665,24	28 879 665,24	28 879 665,24	28 879 665,24
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	28 879 665,24	28 879 665,24	28 879 665,24	28 879 665,24	28 879 665,24
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X	X	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	27 147 380,46	27 147 380,46	27 147 380,46	27 147 380,46	27 147 380,46
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	27 147 380,46	27 147 380,46	27 147 380,46	27 147 380,46	27 147 380,46
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X	X	X	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	248 056,18	248 056,18	248 056,18	248 056,18	248 056,18
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	248 056,18	248 056,18	248 056,18	248 056,18	248 056,18
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X	X	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	1 025 672,15	1 343 329,69	1 343 329,69	1 343 329,69	1 343 329,69
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	198 265,77	135 011,76	135 011,76	135 011,76	135 011,76
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений)	X	X	X	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	2	2	2	2	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2	2	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X	X	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	2 932,00	2 932,00	2 932,00	2 932,00	2 932,00
3.6.2.	на конец отчетного периода	2 932,00	2 932,00	2 932,00	2 932,00	2 932,00
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X	X	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-	-	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-	-	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X	X	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	28 862 503,99	28 879 665,24	28 879 665,24	28 879 665,24	28 879 665,24
3.8.2.	на конец отчетного периода	28 879 665,24	29 140 630,85	29 140 630,85	29 140 630,85	29 140 630,85

Заведующая МАДОУ № 216 Л.В. Петрик.

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Т.И. Ушакова.

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, тел. 77-36-43.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 12/1 от 27.02.2014).

ОТЧЁТ о результатах деятельности МАДОУ № 207 «Центр развития ребенка – детский сад» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 207 «Центр развития ребенка – детский сад»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 207 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 207 «Центр развития ребенка – детский сад»	МАДОУ № 207 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.3.	Юридический адрес	650066, город Кемерово, проспект Октябрьский, 12«а»	650066, город Кемерово, проспект Октябрьский, 12«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Сергушичева Татьяна Юрьевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 1.09.2001 № 199)	Сергушичева Татьяна Юрьевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 1.09.2001 № 199)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396 U7220	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396 U7220
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Савватеева Лариса Владимировна – ведущий специалист отдела дошкольного образования администрации города Кемерово,	Савватеева Лариса Владимировна – ведущий специалист отдела дошкольного образования администрации города Кемерово,

1.9.	Цели деятельности	Татьяна Анатольевна Волкова – учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 144 «Детский сад компенсирующего вида», Закирова Жанна Юрьевна – инструктор по физкультуре муниципального автономного дошкольного учреждения № 207 «Центр развития ребенка – детский сад», Дмитрий Геннадьевич Апалев – директор ООО «Судебно-экспертная лаборатория Апалева», Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Татьяна Анатольевна Волкова – учитель-логопед муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 144 «Детский сад компенсирующего вида», Закирова Жанна Юрьевна – инструктор по физкультуре муниципального автономного дошкольного учреждения № 207 «Центр развития ребенка – детский сад», Дмитрий Геннадьевич Апалев – директор ООО «Судебно-экспертная лаборатория Апалева», Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	Содержание деятельности определяется воспитательно-образовательным процессом и дополнительными услугами	Содержание деятельности определяется воспитательно-образовательным процессом и дополнительными услугами

1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования в соответствии с настоящим уставом и заданием учредителя	Предметом деятельности учреждения является реализация образовательных программ дошкольного образования в соответствии с настоящим уставом и заданием учредителя
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; ИЗО; художественная гимнастика; введение в грамоту; английский язык; подготовка к школе; творческая мастерская (физ. лица)	Присмотр и уход, логопед, вокал, танцы, шахматы, плавание
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области. Имеет право осуществления образовательной деятельности по образовательным программам. Лицензия серии А № 0002797. Лицензия предоставлена бессрочно. Регистрационный № 13018, 6 сентября 2012 г.	№ 13736 от 30 мая 2013/ серия А № 0003543, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Департамент образования Кемеровской области. Свидетельство о государственной аккредитации АА 093317, регистрационный № 43-07, 5 февраля 2007 г. Дошкольное образование. Первая категория	Департамент образования Кемеровской области. Свидетельство о государственной аккредитации АА 093317, регистрационный № 43-07, 5 февраля 2007 г. Дошкольное образование. Первая категория
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 1924 от 31.08.2010 г.	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 1924 от 31.08.2010 г.
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	62,4	61,5
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	61,5	Всего – 64,15, в т.ч. пед. персонал – 27, из них высшей кат. – 13,76; 1-й кат. – 1,7; 2-й кат. – 4,34; без кат. – 7,2
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	54	44
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	13,58	15,9
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение(-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)		-0,40%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Дебиторская задол. по фин. активам: зад. по доходам – 123300,67. Увеличение на 222%	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; родительской платы за присмотр и уход – 34,39%; платные услуги – на 100%; уменьшение по выплатам за услуги связи – на 92,91%, стоимости материальных запасов – 100%, услуги по содержанию имущества – на 100%, прочие услуги – на 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	В течение отчетного года цены на услуги не изменялись	Присмотр и уход – 1300,00 руб.; логопед – 300,00 руб.; вокал – 100,00 руб.; танцы – 100,00 руб.; шахматы – 100,00 руб.; плавание – 100,00 руб.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:		166
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		1 (присмотр и уход)
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		11 (присмотр и уход)
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		166 (присмотр и уход); логопед – 24; вокал – 26; танцы – 30; шахматы – 29; плавание – 16
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)		Присмотр и уход – 877,5 руб.
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)		Присмотр и уход – 1300,00 руб.; логопед, вокал, танцы, шахматы, плавание – 140,00 руб.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		-

2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X			
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	11 305 578,75		14 447 952,75		
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	11 305 578,75		14 447 952,75		
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-		49800		
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-		-		
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-		-		
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)			1 801 632,29		
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)			-		
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	11 305 578,75	11 305 578,75	14 982 168,62	14 447 952,75
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	Субсидия на иные цели			49 800,00	49 800,00
		Содержание детей в дошкольных группах		0,00	1 610 605,83	1 557 712,38
		Дополнительные платные услуги		0,00	243 919,91	243 919,91
		Иные поступления, план		0,00	311 300,00	311 300,00
		показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	6 443 428,58	6 443 428,58	8 472 003,79	8 263 749,97
		Прочие выплаты	19 100,00	19 100,00	14 861,78	14 601,78
		Начисления на оплату труда	2 051 200,11	2 051 200,11	2 724 496,23	2 534 544,03
		Услуги связи	29 553,48	29 553,48	23 350,17	23 350,17
		Коммунальные услуги	895 824,34	895 824,34	989 005,42	989 005,42
		Услуги по содержанию имущества	212 362,56	212 362,56	417 514,68	417 514,68
		Прочие услуги	233 666,31	233 666,31	1 247 987,65	1 138 978,42
		Социальное обеспечение				
Прочие расходы	0,00	0,00	24 918,74	24 918,74		
Налог на имущество, землю	670 725,16	670 725,16	677 300,00	677 300,00		
Увеличение стоимости основных средств	0,00	0,00	149 328,00	149 328,00		
Увеличение стоимости материальных запасов	749 718,21	749 718,21	2 377 576,46	2 374 976,46		
всего	11 305 578,75	11 305 578,75	17 118 342,92	16 608 267,67		
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X		
3.1.1.	- на начало отчетного периода	6 021 335,33		6 021 335,33		
3.1.2.	- на конец отчетного периода	6 021 335,33		6 849 892,14		
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X		X		
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X		
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	6 021 335,33		6 021 335,33		
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	6 021 335,33		5 862 475,17		
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X		X		
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	5 210 604,95		5 210 604,95		
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	5 210 604,95		5 192 344,95		
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X		X		
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	274 885,55		274 885,55		
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	274 885,55		256 625,55		
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X		
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	6 021 335,33		1 098 828,68		
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	0,00		-12 121,35		
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X		X		
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2		2		
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2		2		
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X		X		
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 346,90		1 346,90		
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 346,90		1 346,90		
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X		X		
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-		-		
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-		-		
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X		X		
3.8.1.	- на начало отчетного периода	0,00		6 021 335,33		
3.8.2.	- на конец отчетного периода	0,00		5 959 041,33		

Заведующая МАДОУ № 207 – Т.Ю. Сергушичева.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом.

ОТЧЁТ о результатах деятельности МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка – детский сад» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 171 «Центр развития ребенка – детский сад с осуществлением физического и психического развития, коррекции и оздоровления всех воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 171 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка – детский сад»	МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.3.	Юридический адрес	650065, город Кемерово, проспект Октябрьский, 81«а»	650065, город Кемерово, проспект Октябрьский, 81«а»

1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Куртеноква Марина Михайловна (приказ УО администрации г. Кемерово от 28.12.2009 № 715)	Куртеноква Марина Михайловна (приказ УО администрации г. Кемерово от 28.12.2009 № 715)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69580, 31396U69580	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69580, 31396U69580
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Очинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово;	Очинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово;

1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Щербакова Татьяна Анатольевна – старший воспитатель МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка - детский сад»; Шпанько Оксана Сергеевна – представитель от общественности, главный бухгалтер ООО «Медтехсервис»; Синельникова Татьяна Анатольевна – представитель от общественности, заведующая отделом МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа №2»; Возжаева Елена Васильевна – инструктор по физической культуре МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка - детский сад»; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Щербакова Татьяна Анатольевна – старший воспитатель МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка - детский сад»; Шпанько Оксана Сергеевна – представитель от общественности, главный бухгалтер ООО «Медтехсервис»; Синельникова Татьяна Анатольевна – представитель от общественности, заведующая отделом МОУ ДОД «Детско-юношеская спортивная школа №2»; Возжаева Елена Васильевна – инструктор по физической культуре МАДОУ № 171 «Центр развития ребенка - детский сад»; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; введение в грамоту с двух лет «Радость открытий»; подготовка к школе; развитие речи; творческая мастерская; английский язык; вокал; группа кратковременного пребывания; художественная гимнастика; танцы	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; введение в грамоту с двух лет «Радость открытий»; подготовка к школе; развитие речи; творческая мастерская; английский язык; вокал; группа кратковременного пребывания; художественная гимнастика; танцы
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; ИЗО; художественная гимнастика; введение в грамоту; английский язык; подготовка к школе; творческая мастерская (физ. лица)	Присмотр и уход; художественная гимнастика; введение в грамоту; английский язык; подготовка к школе; творческая мастерская; логопед
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 12194 от 2 февраля 2012/ серия А № 0001946, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно	№ 13736 от 30 мая 2013/ серия А № 0003543, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1928	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1928
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего – 59,4, в т.ч. педагогов – 7,25, из них высшей кат. – 0,5; 1-й кат. – 2,5; без кат. – 4,25; воспитателей – 16,5, из них высшей кат. – 3,9; 1-й кат. – 3,55; 2-й кат. – 3,55; без кат. – 5,7	Всего – 62,65, в т.ч. педагогов – 8, из них высшей кат. – 1; 1-й кат. – 3,25; без кат. – 3,75; воспитателей – 17,25, из них высшей кат. – 5,2; 1-й кат. – 4,2; 2-й кат. – 3,65; без кат. – 4,2
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего – 62,65, в т.ч. педагогов – 8, из них высшей кат. – 1; 1-й кат. – 3,25; без кат. – 3,75; воспитателей – 17,25, из них высшей кат. – 5,2; 1-й кат. – 4,2; 2-й кат. – 3,65; без кат. – 4,2	Всего – 67,65, в т.ч. пед. персонал – 30,25, из них высшей кат. – 10,83; 1-й кат. – 8,64; 2-й кат. – 3,32; без кат. – 7,46
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	38,08	41
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	13,49	17,7
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-3%	-1,69%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на -66%; дополнительные платные услуги +64,12%; по выплатам прочие услуги – на +100%; увеличение стоимости материальных запасов +617,5% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности за увеличение стоимости материальных запасов -100% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; родительской платы за присмотр и уход – 6,44%; платные услуги – на 27%; уменьшение по выплатам за услуги связи на 16,29%; стоимости материальных запасов – 100%. Увеличение по выплатам за прочие услуги – на 36,88% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%; прочие услуги +100%; расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет).
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; ИЗО – 120,00 руб.; художественная гимнастика – 120,00 руб.; введение в грамоту – 120,00 руб.; английский язык – 120,00 руб.; подготовка к школе 120,00 руб.; творческая мастерская – 120,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; художественная гимнастика – 120,00; введение в грамоту – 120,00; английский язык – 120,00; подготовка к школе – 120,00; творческая мастерская – 120,00; логопед – 350,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	148	148
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 1
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	6 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 8

2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	141 (содержание детей в МАДОУ); 21 – художественная гимнастика; 59 – введение в грамоту; 40 – подготовка к школе; 67 – творческая мастерская	Присмотр и уход – 139; художественная гимнастика – 33; введение в грамоту – 48; английский язык – 14; подготовка к школе – 65; творческая мастерская – 75; логопед – 3
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 996,67 руб.	Присмотр и уход – 1040
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; художественная гимнастика; введение в грамоту; подготовка к школе; творческая мастерская – 120,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; художественная гимнастика – 120,00; введение в грамоту – 120,00; английский язык – 120,00; подготовка к школе – 120,00; творческая мастерская – 120,00; логопед – 350,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	10 750 647,92	13 638 289,47
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	10 750 647,92	13 638 289,47
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	42600
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	1 876 375,22	1 990 272,96
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые	показатель план кассовые план кассовые
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	10 750 647,92	10 750 647,92
	Субсидия на иные цели		42 600,00
	Присмотр и уход	1 473 285,85	1 473 285,85
	Дополнительные платные услуги	402 784,37	402 784,37
	Иные поступления, план	392 929,66	392 929,66
	Заработная плата	5 979 094,78	5 979 094,78
	Прочие выплаты	25 990,09	25 990,09
	Начисления на оплату труда	1 928 415,36	1 928 415,36
	Услуги связи	21 204,36	21 204,36
	Коммунальные услуги	685 572,31	685 572,31
	Услуги по содержанию имущества	252 114,54	252 114,54
	Прочие услуги	1 136 823,70	1 136 823,70
	Социальное обеспечение		
	Прочие расходы	2 709,13	2 709,13
	Налог на имущество, землю	502 391,00	502 391,00
	Увеличение стоимости основных средств	258 503,00	258 503,00
	Увеличение стоимости материальных запасов	2 178 666,12	2 178 666,12
	всего	12 971 484,39	12 971 484,39
	16 669 318,51	16 669 318,51	16 079 933,94
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	9 493 815,53	9 697 376,03
3.1.2.	- на конец отчетного периода	9 697 376,03	9 842 136,02
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	9 133 028,63	9 116 455,63
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	9 116 455,63	9 173 813,63
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	7 563 749,43	8 230 971,95
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	8 230 971,95	8 216 930,95
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	244 403,19	244 403,19
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	244 403,19	233 862,19
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	979 608,24	1 153 350,13
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	105 594,02	45 849,09
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2	2
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 871,90	1 871,90
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 871,90	1 871,90
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	9 116 455,63	9 116 455,63
3.8.2.	- на конец отчетного периода	9 116 455,63	9 216 103,80

Заведующая МАДОУ № 171 – **М.М. Куртинкова.**

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – **Т.И. Ушакова.**

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова,** 77-36-43.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 2 от 13.03.2014).

ОТЧЕТ

**о результатах деятельности МАДОУ № 214 «Центр развития ребенка – детский сад»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 214 «Центр развития ребенка – детский сад»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 214 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 214 «Центр развития ребенка – детский сад»	МАДОУ № 214 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.3.	Юридический адрес	650003, город Кемерово, пр. Ленинградский, дом 38«в»	650003, город Кемерово, пр. Ленинградский, дом 38«в»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Омельченко Мария Федоровна, приказ УО администрации г. Кемерово от 28.02.1992 № 57/К	Омельченко Мария Федоровна, приказ УО администрации г. Кемерово от 28.02.1992 № 57/К
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U85000, 31396U85000	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U85000, 31396U85000
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Басаргина Наталья Владимировна – воспитатель МАДОУ № 214 «Центр развития ребенка – детский сад»; Назарова Тамара Георгиевна – представитель общественности, пенсионерка, ветеран труда, отличник народного просвещения; Казаков Евгений Викторович – представитель общественности, главный специалист ООО «Компания АРГО»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист отдела дошкольного образования администрации города Кемерово; Басаргина Наталья Владимировна – воспитатель МАДОУ № 214 «Центр развития ребенка – детский сад»; Назарова Тамара Георгиевна – представитель общественности, пенсионерка, ветеран труда, отличник народного просвещения; Казаков Евгений Викторович – представитель общественности, главный специалист ООО «Компания АРГО»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; оздоровительные чаи на травах; физиолечение (по рекомендации врача); массаж; стоматологические услуги; плавание; театр; хореография; гимнастика; изо; занятия с логопедом; подготовка к школе	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; оздоровительные чаи на травах; физиолечение (по рекомендации врача); массаж; стоматологические услуги; плавание; театр; хореография; гимнастика; изо; занятия с логопедом; подготовка к школе
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11136 от 16 июня 2011/ серия А № 0000845, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 13630 от 23 апреля 2013/ серия А № 0003436, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 03.12.2010 № 5523	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 03.12.2010 № 5523
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 114,65, в т.ч.: педагогов – 14,7, из них: высшей кат. – 7,25; 1-й кат. – 7,25; воспитателей – 36,5, из них: высшей кат. – 18,55; 1-й кат. – 8,35; 2-й кат. – 4,8; без кат. – 4,8	Всего 121,4, в т.ч.: педагогов – 16,5, из них: высшей кат. – 9,25; 1-й кат. – 7,25; воспитателей – 38,5, из них: высшей кат. – 20,65; 1-й кат. – 9,2; 2-й кат. – 5,85; без кат. – 2,8
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 121,4, в т.ч.: педагогов – 16,5, из них: высшей кат. – 9,25; 1-й кат. – 7,25; воспитателей – 38,5, из них: высшей кат. – 20,65; 1-й кат. – 9,2; 2-й кат. – 5,85; без кат. – 2,8	Всего – 122,9, в т.ч.: персонал – 57,75, из них: высшей кат. – 30,35; 1-й кат. – 9,55; 2-й кат. – 6,95; без кат. – 10,9
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	69,13	67
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	16,33	20,9
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-2,84%	-1,65%

2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на -22,79%; по выплатам за услуги связи на -54,34%, прочие услуги на +78,62%, увеличение стоимости материальных запасов -9,96% (нерезальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности нет (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: Увеличение по поступлениям субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%; по выплатам прочие услуги на 1,45, увеличение материальных запасов на 24,64. Уменьшение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход - 2,21% по выплатам за услуги связи на 41,02%, (нерезальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	содержание детей в МАДОУ – 1300,00 (физ.лицам)	Присмотр и уход – 1300,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	296	283
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 3
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	11 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 10
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	285 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 270
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	содержание детей в МАДОУ – 736,67 руб.	Присмотр и уход – 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	23 362 152,20	26 952 023,82
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	23 362 152,20	26 952 023,82
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	33638,71
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	3 045 615,22	3 304 101,08
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые	показатель план кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	23 362 152,20 23 362 152,20 27 967 871,32 26 952 023,82
		субсидия на иные цели	33 638,71 33 638,71
		Присмотр и уход	3 045 615,22 3 040 583,08 3 040 583,08
		прочие платные услуги	0,00 263 518,00 263 518,00
		Иные поступления	1 193 821,85 1 193 821,85 570 398,13 570 398,13
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые	показатель план кассовые
		Заработная плата:	13 583 965,33 13 583 965,33 16 828 223,77 16 273 278,76
		Прочие выплаты:	46 699,25 46 699,25 32 122,21 32 122,21
		Начисления на оплату труда:	4 472 252,02 4 472 252,02 5 057 599,22 4 663 197,80
		Услуги связи:	22 037,69 22 037,69 24 396,70 24 396,70
		Коммунальные услуги:	1 469 438,26 1 469 438,26 1 661 572,23 1 661 572,23
		Услуги по содержанию имущества:	792 768,51 792 768,51 875 377,84 875 377,84
		Прочие услуги:	1 150 456,15 1 150 456,15 1 081 995,48 988 321,16
		Социальное обеспечение:	
		Прочие расходы:	2 294,68 2 294,68 3 150,14 3 150,14
		Налог на имущество, землю	1 223 406,00 1 223 406,00 1 213 673,92 1 213 673,92
		Увеличение стоимости основных средств:	515 000,00 370 347,00 677 077,68 677 077,68
		Увеличение стоимости материальных запасов:	4 451 469,21 4 280 749,55 4 736 192,71 4 733 736,07
		всего	27 729 787,10 27 414 414,44 32 191 381,90 31 145 904,51
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	29 149 302,12	29 149 302,12
3.1.2.	на конец отчетного периода	29 149 302,12	29 692 815,93
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	28 693 957,49	28 826 958,32
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	28 826 958,32	29 144 755,45
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	26 013 884,72	26 327 980,80
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	26 327 980,80	26 239 870,80
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X

3.3.3.1.	на начало отчетного периода	439 550,88	439 550,88
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	439 550,88	439 550,88
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	797 784,71	1 047 185,64
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	198 160,96	-57 379,67
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X

3.6.1.	на начало отчетного периода	2 798,10	2 888,50
3.6.2.	на конец отчетного периода	2 888,50	2 888,50
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	28 826 958,32	28 826 958,32
3.8.2.	на конец отчетного периода	28 826 958,32	29 470 822,17

Заведующая МАДОУ № 214 М.Ф. Омельченко.

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Т.И. Ушакова.

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, тел. 77-36-45.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 2 от 14.03.2014).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ «Средняя общеобразовательная школа № 94» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 94»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 94»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ «СОШ № 94»	МАДОУ «СОШ № 94»
1.3.	Юридический адрес	650003, город Кемерово, просп. Ленинградский, 34»в»	650003, город Кемерово, просп. Ленинградский, 34»в»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Емельяненко Наталья Сергеевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 18.09.2006 № 431)	Емельяненко Наталья Сергеевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 18.09.2006 № 431)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U46800, 31396U46800	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U46800, 31396U46800
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Тропина Наталья Владиславовна – заведующая отделом общего и дополнительного образования управления образования администрации города Кемерово; Трицкан Наталья Владимировна – родитель МАДОУ «СОШ № 94»; Дорохова Лариса Николаевна – родитель МАДОУ «СОШ № 94»; Золотова Елена Владимировна – учитель истории МАДОУ «СОШ № 94»; Панова Галина Владимировна – учитель физики МАДОУ «СОШ № 94»; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Тропина Наталья Владиславовна – заведующая отделом общего и дополнительного образования управления образования администрации города Кемерово; Трицкан Наталья Владимировна – родитель МАДОУ «СОШ № 94»; Дорохова Лариса Николаевна – родитель МАДОУ «СОШ № 94»; Золотова Елена Владимировна – учитель истории МАДОУ «СОШ № 94»; Панова Галина Владимировна – учитель физики МАДОУ «СОШ № 94»; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе	Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования; платные дополнительные услуги: театр; танцы; коррекционная гимнастика; обучение компьютерным технологиям; подготовка обучающихся к поступлению в вузы; репетиторство с обучающимися других школ; подготовка ребенка к школе; ритмика и хореография; обучение плаванию лиц, не являющихся обучающимися учреждения	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования; платные дополнительные услуги: театр; танцы; коррекционная гимнастика; обучение компьютерным технологиям; подготовка обучающихся к поступлению в вузы; репетиторство с обучающимися других школ; подготовка ребенка к школе; ритмика и хореография; обучение плаванию лиц, не являющихся обучающимися учреждения
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Платные дополнительные услуги (потребители – физические лица): подготовка детей к школе «Малышкина школа»; информатика «Все по полочкам»; математическое развитие «Раз ступенька, два ступенька»; развитие речи и подготовка к обучению грамоте «По дороге к Азбуке»; английский язык, образовательные программы, реализуемые на базе «Спортивно-оздоровительного центра»; обучение плаванию; коррекционная гимнастика	Платные дополнительные услуги (потребители физические лица): подготовка детей к школе «Малышкина школа»; информатика «Все по полочкам»; математическое развитие «Раз ступенька, два ступенька»; развитие речи и подготовка к обучению грамоте «По дороге к Азбуке»; английский язык, образовательные программы, реализуемые на базе «Спортивно-оздоровительного центра»; обучение плаванию; коррекционная гимнастика
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 12622 от 11 мая 2012/серия А № 0002387, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 12622 от 11 мая 2012/серия А № 0002387, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно.
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	№ 2131 от 30 мая 2012/серия 42 АА № 001158, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 27 января 2024 г., тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа	№ 2131 от 30 мая 2012/серия 42 АА № 001158, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 27 января 2024 г., тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 13.04.2012 № 1090	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 13.04.2012 № 1090

1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 100,3, в т.ч. учителя – 74,04, из них высшей кат. – 42,06, 1-й кат. – 8,14, 2-й кат. – 13, без кат. – 10,84; воспитатель – 3, из них высшей кат. – 1, 1-й кат. – 1,5, 2-й кат. – 0,5; педагог ДО – 1, из них без кат. – 1; социальный педагог – 1	Всего: 112,16, в т.ч. учителя – 82,9 из них высшей кат. – 48,47, 1-й кат. – 10,17, 2-й кат. – 11,92, без кат. – 12,34; воспитатель – 3, из них высшей кат. – 1,5, 1-й кат. – 0,25, 2-й кат. – 0,5, без кат. – 0,3; педагог ДО – 1, из них без кат. – 1; социальный педагог – 1
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 112,16, в т.ч. учителя – 82,9, из них высшей кат. – 48,47, 1-й кат. – 10,17, 2-й кат. – 11,92, без кат. – 12,34; воспитатель – 3, из них высшей кат. – 1,5, 1-й кат. – 0,25, 2-й кат. – 0,5, без кат. – 0,3; педагог ДО – 1, из них без кат. – 1; социальный педагог – 1	Всего: 117,76, в т.ч. пед. персонал 88,5, из них высшей кат. – 44,73, 1-й кат. – 19,25, 2-й кат. – 4,25, без кат. – 20,27
1.13.1.3.	Причины изменений	Увеличение количества учащихся	Увеличение количества учащихся
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	63	64
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т.руб.)	19,38	22,4
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение на 1%	-1,66%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям от аренды на +100%, платные услуги на +44,11%; по выплатам за услуги связи на -48,21%, прочие услуги на -47,98% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности нет (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания – на 100%, уменьшение по поступлениям от аренды – на +100%, платные услуги – на 49,81%; по выплатам за услуги связи – на 84,21%, прочие услуги – на 46,09% (нереальной к взысканию нет). Увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, услуги по содержанию имущества – на 100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Подготовка детей к школе – 150,00 руб.; танцы – 150,00 руб.	Подготовка детей к школе – 150,00 руб.; танцы – 150,00 руб., 160,00 руб.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	855	910
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	855 (получение обучающимися среднего (полного) общего образования)	910 (получение обучающимися среднего (полного) общего образования)
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Платные дополнительные услуги – 95	Подготовка детей к школе – 124; танцы – 104
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных МАДОУ	Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; платные дополнительные услуги	Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; платные дополнительные услуги
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Подготовка детей к школе; танцы – 150,00 руб.	подготовка детей к школе – 150; танцы – 155,00 руб.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	21 301 277,65	34 582 532,69
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	21 301 277,65	34 582 532,69
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	811872,15
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	808 140,39	945 888,50

2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-	-	-	
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	21 301 277,61	21 301 277,61	36 109 975,35	34 582 532,69
		субсидия на иные цели			811 872,15	811 872,15
		Дополнительные платные услуги	193 839,03	193 839,03	548 720,63	548 720,63
		аренда	71 615,11	71 615,11	62 511,38	62 511,38
		возмещение коммунальных услуг арендаторами	687 365,48	687 365,48	397 167,87	397 167,87
		Иные поступления	56 721,24	56 721,24	201 654,71	201 654,71
		показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	9 802 928,79	9 802 928,79	17 043 856,14	16 199 926,60
		Прочие выплаты	41 301,74	41 301,74	39 305,33	39 275,00
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	Начисления на оплату труда	2 958 135,41	2 958 135,41	5 133 362,67	4 663 722,40
		Услуги связи	14 483,23	14 483,23	25 473,05	25 473,05
		Транспортные услуги			18 000,00	18 000,00
		Коммунальные услуги	1 756 283,73	1 756 283,73	4 376 215,44	4 217 522,46
		Услуги по содержанию имущества	3 798 245,50	3 798 245,50	6 774 679,79	6 647 938,76
		Прочие услуги	1 336 757,68	1 336 757,68	3 024 805,42	2 937 703,93
		Прочие расходы:	10 355,77	10 355,77	12 532,38	12 532,38
		Налог на имущество, землю	433 325,00	433 325,00	862 145,72	862 145,72
		Увеличение стоимости основных средств	1 561 725,80	1 561 725,80	502 125,14	502 125,14
		Увеличение стоимости материальных запасов	597 275,82	593 553,74	323 123,09	323 123,09
всего	22 310 818,47	22 307 096,39	38 135 624,17	36 449 488,53		
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАОУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X			
3.1.1.	- на начало отчетного периода	65 187 118,22	66 609 483,99			
3.1.2.	- на конец отчетного периода	66 609 483,99	68 691 263,95			
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X			
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X			
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	65 459 273,22	66 292 203,99			

3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	66 292 203,99	66 727 987,76
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	60 263 562,28	60 263 562,28
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	60 339 616,58	60 801 311,56
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	4 881 167,36	4 957 221,66
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	4 957 221,66	5 418 916,64
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	365 930,50	410 982,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	13 871,29	59 142,67
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАОУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	3	3
3.5.2.	- на конец отчетного периода	3	3
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	13 937,80	13 937,80
3.6.2.	- на конец отчетного периода	13 937,80	13 937,80
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	162,2	162,2
3.7.2.	- на конец отчетного периода	162,2	160,2
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	65 459 273,22	66 292 203,99
3.8.2.	- на конец отчетного периода	66 292 203,99	68 750 617,34

Директор МАОУ «СОШ № 94» – **Н.С. Емельяненко**.
 Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – **Т.И. Ушакова**.
 Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**,
 77-36-43.
 Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 2 от 14.03.2014).

ОТЧЁТ о результатах деятельности МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 85» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 85»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 85»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАОУ «СОШ № 85»	МАОУ «СОШ № 85»
1.3.	Юридический адрес	650071, город Кемерово, ж.р. Лесная Поляна, бульвар Осенний, 4«а»	650071, город Кемерово, ж.р. Лесная Поляна, бульвар Осенний, 4«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Криворучко Майя Олеговна (приказ УО администрации г. Кемерово от 05.04.2012 № 165)	Криворучко Майя Олеговна (приказ УО администрации г. Кемерово от 05.04.2012 № 165)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш30240, 31396Ш30240	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш30240, 31396Ш30240
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Сысоев Василий Александрович – директор АНО «Автошкола «Зеленая волна»; Титов Константин Леонидович – ведущий юрист факультета ГОУ ВПО «КемТИПП»; Вардинова Наталья Николаевна – эксперт строительной группы ООО «Судебная экспертная лаборатория Апалева»; Боровикова Ирина Александровна – специалист по кадрам МБОУ «СОШ № 61»; Гуляева Наталья Валерьевна – заместитель начальника отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Сысоев Василий Александрович – директор АНО «Автошкола «Зеленая волна»; Титов Константин Леонидович – ведущий юрист факультета ГОУ ВПО «КемТИПП»; Вардинова Наталья Николаевна – эксперт строительной группы ООО «Судебная экспертная лаборатория Апалева»; Боровикова Ирина Александровна – специалист по кадрам МБОУ «СОШ № 61»; Гуляева Наталья Валерьевна – заместитель начальника отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе	Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; сдача в аренду муниципального имущества; торговля покупными товарами и оборудованием	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; сдача в аренду муниципального имущества; торговля покупными товарами и оборудованием
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	-	-
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X

1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	-	-
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 13.04.012 № 1091	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 13.04.012 № 1091
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 0,5, руководитель	Всего: 0,5, руководитель
1.13.1.3.	причины изменений	-	-
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	0,5	0,5
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	12,4	11,6
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-	94,22%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	-	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; по выплатам увеличение стоимости основных средств на 100%. Уменьшение по выплатам: прочие услуги на 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	-	-
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	-	-
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных МАОУ	-	-
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	-	-
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X

2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	2 625 317,97	3 882 424,29			
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	2 625 317,97	3 882 424,29			
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	24069320			
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	-	-			
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	2 625 317,97	2 625 317,97	3 897 660,69	3 882 424,29	
	Бюджетные инвестиции в строительство	-	-	24 069 320,00	24 069 320,00	
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	104 130,00	104 130,00	140 400,00	133 988,40
		Начисления на оплату труда	31 447,26	31 447,26	42 402,80	38 867,40
		Прочие услуги	2 489 740,71	2 489 740,71	3 714 857,88	3 709 568,48
		Прочие расходы	-	0,00	0,01	0,01
Увеличение стоимости основных средств	-	0,00	24 069 320,00	24 069 320,00		
всего	2 625 317,97	2 625 317,97	27 966 980,69	27 951 744,29		

3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	0,00	0,00
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	0,00	0,00
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	0,00	0,00
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	0,00	0,00
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	0,00	0,00
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	0,00	0,00
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	-
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	-
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАОУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.6.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.8.2.	- на конец отчетного периода	-	-

Директор МАОУ «СОШ № 85» – М.О. Криворучко.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 1 от 13.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального бюджетного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на 1 января 2014 г.

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя
1	2	3
Раздел 1. Общие сведения об учреждении		
1.1.	Полное наименование муниципального бюджетного учреждения в соответствии с учредительным документом	Муниципальное бюджетное учреждение «Центр поддержки предпринимательства»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального бюджетного учреждения, если предусмотрено учредительным документом	МБУ «ЦПП»
1.3.	Юридический адрес муниципального бюджетного учреждения	Россия, 650036, город Кемерово, ул. 9-е Января, 12
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального бюджетного учреждения, приказ о его назначении	Назаров Вадим Владимирович, распоряжение администрации города Кемерово от 20.06.2011 № 2824
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального бюджетного учреждения	Муниципальное образование города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, Россия, 650000, город Кемерово, Притомская набережная, 7
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	л/с 20396U47900 УФК по Кемеровской области БИК 043207001 Р/с 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл.
1.8.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное бюджетное учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами	Цели и задачи деятельности учреждения: - мониторинг финансовых, экономических, социальных и иных показателей развития малого и среднего предпринимательства на территории города Кемерово; - организация комплексного и квалифицированного обслуживания МСП на различных этапах развития; - обеспечение эффективности государственной и муниципальной поддержки малого и среднего предпринимательства; - предоставление информационной, консультационной, консалтинговой, образовательной поддержки МСП; - содействие в обеспечении МСП производственными, складскими и иными помещениями, в помещениях, принадлежащих учреждению, земельными участками на территории города Кемерово; - сокращение сроков подготовки разрешительных и правоустанавливающих документов для осуществления предпринимательской деятельности; - взаимодействие со СМИ в области освещения и обсуждения проблем малого и среднего предпринимательства и путей их решения, пропаганды предпринимательской деятельности; - организация взаимодействия с органами исполнительной власти субъекта РФ, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и другими организациями по вопросам осуществления деятельности, предусмотренной уставом; - подготовка, согласование и выдача разрешительных и правоустанавливающих документов; - подготовка пакета документов для получения государственной и муниципальной поддержки, в том числе финансовой. Для достижения указанных целей и задач, учреждение вправе осуществлять следующие виды деятельности: 1. Основной вид деятельности: консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления; 2. Иные виды деятельности: - сдача в наем собственного нежилого недвижимого имущества; - предоставление прочих персональных услуг
1.9.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	- услуги по предоставлению в наем собственного нежилого недвижимого имущества (потребители – МСП)
1.10.	Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых муниципальное бюджетное учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы)	Распоряжение администрации города Кемерово от 01.06.2011 № 2425. Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ от 27.06.2011, серия 42 № 003464383. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 20.03.2009, серия 42 № 003298892
1.11.	Количество штатных единиц муниципального бюджетного учреждения (количественный состав и квалификация сотрудников учреждения)	19 единиц, из них: администр.-управленческого персонала – 3 ед. инженерно-технического персонала I кат. – 1 ед. ведущих специалистов – 3 ед. специалистов II кат. – 2 ед. специалистов – 7 ед. рабочих – 2 ед. младшего обслуживающего персонала – 1 ед.
1.11.1.	На начало отчетного года (на начало создания 27.06.2011)	
1.11.2.	На конец отчетного года	

1.12.	Средняя заработная плата работников муниципального бюджетного учреждения	21,4 тыс. руб.
Раздел 2. Результат деятельности учреждения		
2.1.	Изменение балансовой стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение на 4,89%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	Требований по возмещению ущерба не предъявлялось
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального казенного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального казенного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Уровень дебиторской задолженности по сравнению с прошлым отчетным периодом не изменился. Просроченной дебиторской задолженности нет. Кредиторская задолженность на конец 2013 г. уменьшилась по сравнению с прошлым годом на 42,76%, из них: - задолженность по оплате труда с отчислениями составляет 0%; - задолженность по текущей деятельности – 42,76%. Уменьшение кредиторской задолженности по текущей деятельности на 42,76% в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности: - по начислениям на выплаты по оплате труда на 39,19%, - за работы, услуги по содержанию имущества и прочие услуги на 3,57%. В основном образовании кредиторской задолженности связано с естественным ведением хозяйственной деятельности. Просроченную задолженность специалисты учреждения выявляют и устраняют
2.4.	Суммы доходов, полученных учреждением от платных услуг (выполнения работ)	1223,73 тыс. руб.
2.5.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	В течение отчетного года цены на услуги, оказываемые учреждением, не менялись. Стоимость платы за пользование имуществом составляет от 200 до 363 руб. за 1 кв. м
2.6.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального бюджетного учреждения (в том числе платными для потребителей)	Количество арендаторов, заключивших договор аренды с учреждением, – 17 ед.
2.7.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет
2.8.	Показатели кассового исполнения бюджета	Доходы и расходы учреждения в 2013 году исполнены на 100%
2.9.		
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за учреждением		
3.1.	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества находящегося у учреждения на праве оперативного управления	4256,97 тыс. руб.
3.1.1.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	4256,97 тыс. руб.
3.1.2.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	713,9 тыс. руб.
3.1.3.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Нет
3.2.	Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества	X
3.2.1.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1323,84 тыс. руб.
3.2.2.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду	Нет
3.2.3.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование	Нет
3.3.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	1428,8 кв. м
3.3.1.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления	1428,8 кв. м
3.3.2.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду	713,9 кв. м
3.3.3.	находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование	Нет
3.4.	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	4 объекта
3.5.	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления	2348,08 тыс. руб.

Главный бухгалтер **Левашова Н.С.**
Исполнитель: главный бухгалтер **Левашова Н.С.** (35-05-07)
3 марта 2014 г.

ОТЧЁТ
о результатах деятельности МАДОУ № 79 «Детский сад комбинированного вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 79 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 79 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 79 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 79 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650036, г. Кемерово, улица Мирная, дом 3«а»	650036, г. Кемерово, улица Мирная, дом 3«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Глушкова Галина Васильевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 06.04.2012 № 173)	Глушкова Галина Васильевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 06.04.2012 № 173)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш71030, 31396Ш71030	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш71030, 31396Ш71030
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Уланова Ольга Юрьевна – учитель-логопед МАДОУ № 203; Жилина Елена Александровна – родитель воспитанника МАДОУ № 79; Головина Ольга Валерьевна – воспитатель МАДОУ № 79; Здвижкова Оксана Геннадьевна – воспитатель МАДОУ № 79; Карлинский Евгений Янович – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Уланова Ольга Юрьевна – учитель-логопед МАДОУ № 203; Жилина Елена Александровна – родитель воспитанника МАДОУ № 79; Головина Ольга Валерьевна – воспитатель МАДОУ № 79; Здвижкова Оксана Геннадьевна – воспитатель МАДОУ № 79; Шелепов Игорь Алексеевич – заместитель начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенности его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми. Обеспечивает воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников в соответствии с уставом и муниципальным заданием
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; кислородный коктейль; арома-профилактика; хореография; ИЗО; вокал; профилактическая гимнастика; массаж; организация групп кратковременного пребывания детей; разработка сценариев и проведение дней рождения	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; кислородный коктейль; аромапрофилактика; хореография; ИЗО; вокал; профилактическая гимнастика; массаж; организация групп кратковременного пребывания детей; разработка сценариев и проведение дней рождения
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	Х	Х
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11589 от 25 октября 2011, серия А № 0001311, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно	№13576 от 2 апреля 2013, серия А № 0003382, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно;
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)		
1.12.3.		Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2205	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2205
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	Х	Х
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	Х	Х
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 60,15, в т.ч.: педагоги – 12,5, из них высшей кат. – 3,8, 1-й кат. – 1,45, 2-й кат. – 6,25, без кат. – 0,5; воспитатель – 18,25, из них высшей кат. – 3,5, 1-й кат. – 6,2, 2-й кат. – 3,96, без кат. 4,65;	Всего: 68,15, в т.ч.: учитель – 12,5, из них высшей кат. – 3,75, 1-й кат. – 1,9, 2-й кат. – 3,25, без кат. – 3,6; воспитатель – 21, из них высшей кат. – 4,1, 1-й кат. – 4,4, 2-й кат. – 6,35, без кат. – 6,15;
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 68,15, в т.ч.: учитель – 12,5, из них высшей кат. – 3,75, 1-й кат. – 1,9, 2-й кат. – 3,25, без кат. – 3,6; воспитатель – 21, из них высшей кат. – 4,1, 1-й кат. – 4,4, 2-й кат. – 6,35, без кат. – 6,15;	Всего: 71,65 в т.ч.: пед. персонал – 33,5, из них высшей кат. – 7,6, 1-й кат. – 5,3, 2-й кат. – 6,5, без кат. – 14,1
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	15,29	40
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т.руб.)	16,3	20,4
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	2,02%	3,00%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	18,58	-

2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на +0,47%; по выплатам – в т.ч. за услуги связи на -41,67%, коммунальные услуги +100%, прочие услуги на +89,69%, увеличение стоимости материальных запасов -52,18% (нереальной к взысканию нет). Кредиторской задолженности нет	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%; по выплатам прочие услуги на 100%. Уменьшение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход – 18,23%; выплатам за услуги связи на 93,31%, коммунальные услуги на 100%, стоимости материальных запасов 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100%, увеличение стоимости материальных запасов на 100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	Х	Х
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	1300 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 1300,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	120	119
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), по видам услуг (работ)	2 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 4
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	10 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 11
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	108 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 108
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 736,67 руб.	Присмотр и уход – 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	Х	Х
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	9 057 781,87	15 106 759,99
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	9 057 781,87	15 106 759,99
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	20869,94
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	500 567,35	1 353 279,54
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые Субсидии на выполнение муниципального задания: 9 057 781,87 9 057 781,87 Субсидия на иные цели: 20 869,94 20 869,94 Присмотр и уход: 500 567,35 500 567,35 Прочие платные услуги: 0,00 152 162,00 Иные поступления: 131 851,38 131 851,38 Заработная плата: 3 396 149,79 3 396 149,79 Прочие выплаты: 15 026,91 15 026,91 Начисления на оплату труда: 1 067 568,42 1 067 568,42 Услуги связи: 6 015,32 6 015,32 Коммунальные услуги: 268 087,57 268 087,57 Услуги по содержанию имущества: 2 713 252,09 2 713 252,09 Прочие услуги: 307 763,76 307 763,76 Социальное обеспечение: - - Прочие расходы: 1 340,93 1 340,93 Налог на имущество, землю: 164 879,00 164 879,00 Увеличение стоимости основных средств: 836 960,77 836 960,77 Увеличение стоимости материальных запасов: 913 156,04 913 156,04 всего: 9 690 200,60 9 690 200,60	план кассовые план кассовые 15 664 546,28 15 106 759,99 2 011 117,54 1 201 117,54 152 162,00 152 162,00 166 305,49 124 635,45 9 994 107,49 9 476 040,48 19 901,71 19 901,71 2 988 207,10 2 705 668,20 15 875,57 15 875,57 798 301,25 798 301,25 269 137,29 269 137,29 594 123,95 592 163,46 46 144,00 6 424,72 612 363,89 612 363,89 4 990,00 4 990,00 2 144 387,90 2 104 678,35 17 487 540,15 16 605 544,92
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые Заработная плата: 3 396 149,79 3 396 149,79 Прочие выплаты: 15 026,91 15 026,91 Начисления на оплату труда: 1 067 568,42 1 067 568,42 Услуги связи: 6 015,32 6 015,32 Коммунальные услуги: 268 087,57 268 087,57 Услуги по содержанию имущества: 2 713 252,09 2 713 252,09 Прочие услуги: 307 763,76 307 763,76 Социальное обеспечение: - - Прочие расходы: 1 340,93 1 340,93 Налог на имущество, землю: 164 879,00 164 879,00 Увеличение стоимости основных средств: 836 960,77 836 960,77 Увеличение стоимости материальных запасов: 913 156,04 913 156,04 всего: 9 690 200,60 9 690 200,60	план кассовые план кассовые 15 664 546,28 15 106 759,99 2 011 117,54 1 201 117,54 152 162,00 152 162,00 166 305,49 124 635,45 9 994 107,49 9 476 040,48 19 901,71 19 901,71 2 988 207,10 2 705 668,20 15 875,57 15 875,57 798 301,25 798 301,25 269 137,29 269 137,29 594 123,95 592 163,46 46 144,00 6 424,72 612 363,89 612 363,89 4 990,00 4 990,00 2 144 387,90 2 104 678,35 17 487 540,15 16 605 544,92
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	Х	Х
3.1.1.	- на начало отчетного периода	5 510 740,33	6 148 198,00
3.1.2.	- на конец отчетного периода	6 148 198,00	6 336 982,38
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	Х	Х
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	Х	Х
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	5 510 740,33	6 052 981,60
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	6 052 981,60	6 083 104,40
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	Х	Х
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	4 096 892,20	4 733 753,60
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	4 733 753,60	4 655 874,40
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	Х	Х
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	636 861,40	636 861,40
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	636 861,40	627 214,20
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	Х	Х
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	174 594,96	356 808,86

3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-46 764,42	-34 385,04
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 593,20	1 593,20
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X

3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	5 510 740,33	6 052 981,60
3.8.2.	- на конец отчетного периода	6 052 981,60	6 386 882,45

Заведующая МАДОУ № 79 – Г.В. Глушкова.

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, 77-36-43.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 14 от 14.03.2014).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления»	МАДОУ № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления»
1.3.	Юридический адрес	650036, г. Кемерово, ул. Терешковой, 24«б»	650036, г. Кемерово, ул. Терешковой, 24«б»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Прянишникова Татьяна Максимовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 15.01.1996 № 9/к)	Прянишникова Татьяна Максимовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 15.01.1996 № 9/к)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69570, 31396U69570	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69570, 31396U69570
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Яковлева Оксана Евгеньевна – врач государственного учреждения здравоохранения «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»; Маслов Владимир Сергеевич – оперуполномоченный отдела милиции специального назначения Главного управления внутренних дел Кемеровской области; Ахмедова Ольга Михайловна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления»	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Яковлева Оксана Евгеньевна – врач государственного учреждения здравоохранения «Кемеровская областная клиническая психиатрическая больница»; Маслов Владимир Сергеевич – оперуполномоченный отдела милиции специального назначения Главного управления внутренних дел Кемеровской области; Ахмедова Ольга Михайловна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 143 «Детский сад присмотра и оздоровления»
1.9.	Цели деятельности	Развитие системы дошкольного образования, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей	Развитие системы дошкольного образования, направленной на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей; формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Физиолечение; ароматерапия; водолечение; кислородный коктейль; витаминотерапия; фиточай; хореография; спортивная секция; вокал; ритмическая гимнастика	Физиолечение; ароматерапия; водолечение; кислородный коктейль; витаминотерапия; фиточай; хореография; спортивная секция; вокал; ритмическая гимнастика
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Вокал (физ. лица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11257 от 22 июля 2011/ серия А № 0000970, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 13921 от 15 августа 2013 серия А № 00003735, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 29.12.2010 № 2964	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 29.12.2010 № 2964
1.12.4.	Иные разрешительные документы	-	-
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего – 65,65, в т.ч.: педагогов – 6,5, из них высшей кат. – 2; 1-й кат. – 3,5; 2-й кат. – 1; воспитателей – 17,75, из них высшей кат. – 7; 1-й кат. – 8,75; 2-й кат. – 2	Всего – 64,65, в т.ч.: педагогов – 6,5, из них высшей кат. – 2; 1-й кат. – 2,5; 2-й кат. – 0,5; без кат. – 1,5; воспитателей – 17,75, из них высшей кат. – 7; 1-й кат. – 8,65; 2-й кат. – 1,1; без кат. – 1

1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего 64,65, в т.ч.: педагогов – 6,5, из них высшей кат. – 2; 1-й кат. – 2,5; 2-й кат. – 0,5; без кат. – 1,5; воспитателей – 17,75, из них высшей кат. – 7; 1-й кат. – 8,65; 2-й кат. – 1,1; без кат. – 1	Всего – 72,9, в т.ч.: пед. персонал – 28,25, из них высшей кат. – 11,87; 1-й кат. – 13,63; 2-й кат. – 0,5; без кат. – 2,25
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	65,65	40
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	15,78	21
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+2,6%	-1,30%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям дополнительных платных услуг +71,07%; по выплатам за услуги связи на +26,06%, прочие услуги на +100%, увеличение стоимости материальных запасов – 54,88% (нереальной к взысканию нет). Изменения кредиторской задолженности нет (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; родительской платы за присмотр и уход – 100%; платные услуги на 100%; уменьшение по выплатам за услуги связи на 16,62%, прочие услуги на 93,82%, стоимости материальных запасов 100%. (нереальной к взысканию нет). Изменения кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Вокал – 100	Присмотр и уход – 1300,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) в том числе:	110	135
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 110
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 1
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Вокал – 3	Присмотр и уход – 24
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 1040,00
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Вокал – 100,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	15 577 185,19	17 421 838,79
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	15 577 185,19	17 421 838,79
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	37700
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	10 881,50	279 361,23
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые Субсидии на выполнение муниципального задания: 15 577 185,19 15 577 185,19 Субсидия на иные цели 37 700,00 37 700,00 Дополнительные платные услуги 10 881,50 10 881,50 Присмотр и уход 0,00 209 763,73 Иные поступления 408 654,07 495 212,05	показатель план кассовые Заработная плата 18 046 313,85 17 421 838,79 Прочие выплаты 66 597,50 69 597,50 Начисления на оплату труда 209 763,73 209 763,73 Услуги связи 22 717,11 22 717,11 Коммунальные услуги 707 802,43 707 802,43 Услуги по содержанию имущества 558 369,71 558 369,71 Прочие услуги 765 306,07 765 306,07 Прочие расходы 5 381,27 5 380,83 Налог на имущество, землю 609 284,50 609 284,50
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые Заработная плата 8 442 324,80 8 433 821,30 Прочие выплаты 22 544,52 22 544,52 Начисления на оплату труда 2 733 122,00 2 733 122,00 Услуги связи 22 924,85 22 924,85 Коммунальные услуги 679 336,34 679 336,34 Услуги по содержанию имущества 263 149,79 263 149,79 Прочие услуги 1 068 548,83 1 068 548,83 Прочие расходы 10 072,55 10 072,55 Налог на имущество, землю 610 294,00 610 294,00	показатель план кассовые Заработная плата 10 166 276,71 9 856 277,39 Прочие выплаты 14 577,77 14 577,77 Начисления на оплату труда 3 056 795,85 2 795 592,46 Услуги связи 22 717,11 22 717,11 Коммунальные услуги 707 802,43 707 802,43 Услуги по содержанию имущества 558 369,71 558 369,71 Прочие услуги 765 306,07 765 306,07 Прочие расходы 5 381,27 5 380,83 Налог на имущество, землю 609 284,50 609 284,50

	Увеличение стоимости основных средств	196 353,42	196 353,42	433 113,35	433 113,35
	Увеличение стоимости материальных запасов	2 013 886,70	2 008 204,32	2 481 831,19	2 429 571,41
	всего	16 062 557,80	16 048 371,92	18 872 772,71	18 197 992,03
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ					
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.1.1.	- на начало отчетного периода	7 368 689,63		7 455 208,03	
3.1.2.	- на конец отчетного периода	7 455 208,03		7 923 781,66	
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X		X	
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	7 287 393,63		7 338 664,03	
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	7 338 664,03		7 647 560,88	
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	6 552 514,20		6 585 301,08	
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	6 585 301,08		6 520 200,08	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	28 709,00		28 709,00	
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	28 709,00		28 709,00	
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X	

3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	132 004,95		424 803,61	
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	8 914,41		32 392,19	
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X		X	
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1		1	
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2		2	
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X		X	
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 076,70		1 076,70	
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 126,10		1 126,10	
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X		X	
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-		-	
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-		-	
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X		X	
3.8.1.	- на начало отчетного периода	7 338 664,03		7 338 664,03	
3.8.2.	- на конец отчетного периода	7 338 664,03		7 951 228,42	

Заведующая МАДОУ № 143 – Т.М. Прянишникова.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 16 от 14.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 212 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на 1 января 2014 г.

Наименование показателя	Источник информации
1	2
I. Общая информация об учреждении	
1. Полное наименование учреждения, обособленного структурного подразделения учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 212 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития воспитанников»
2. Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ № 212 «Детский сад общеразвивающего вида»
3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1034205011455 от 15.11.2011 г.
4. Наименование публично-правового образования, создавшего учреждение, и его коды по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО) и (или) Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО)	ОКАТО 32401367000 Кемеровская область, г. Кемерово, Рудничный район ОКТМО 32701000 Муниципальные образования Кемеровской области город Кемерово
5. Наименование органа государственной власти, государственного органа (органа местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения	Администрация города Кемерово
5.1. Полномочия органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
6. Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Управление образования города Кемерово
7. Код главы главного распорядителя бюджетных средств по бюджетной классификации	911
8. Сведения о руководителе учреждения	
8.1. Фамилия	Осипова
8.2. Имя	Ксения
8.3. Отчество	Михайловна
8.4. Наименование должности	Заведующая МАДОУ
9. Тип учреждения	Автономное учреждение
10. Вид учреждения (при наличии)	1003070 Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по одному из направлений развития детей (познавательно-речевое, социально-личностное, художественно-эстетическое или физическое)
11. Коды и наименования основных видов деятельности учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) в соответствии с учредительными документами учреждения	80.10.1 Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)
12. Код и наименование административно-территориального образования по месту регистрации учреждения по ОКАТО	32401367000 – Кемеровская область, Рудничный район
13. Код и наименование муниципального образования по месту регистрации учреждения по ОКТМО	32701000 – Муниципальные образования Кемеровской области город Кемерово
14. Код и наименование формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС)	14 – Муниципальная собственность
15. Код и наименование организационно-правовой формы по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ)	20901 – Автономные учреждения
16. Код учреждения по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	55614976
17. Сведения о фактическом адресе учреждения и кодах по Классификатору адресов Российской Федерации (КЛАДР) в соответствии с учредительными документами	650903, Кемеровская обл., Кемерово г., Стахановская ул., 3
18. Сайт учреждения (при наличии)	http://ds212.a42.ru/home
19. Контактный телефон	8(3842)69-25-23
20. Адрес электронной почты (при наличии)	mdou212@mail.ru

Показатель	Единица измерения	Средняя явочная посещаемость x 100% / кол-во детей	69	78	75	75	75	Для бюджетных ДОУ – справка МУ «ЦБ УО», для автономных – справка бухгалтерии МАДОУ
Посещаемость детей	%		69	78	75	75	75	
Организация платных услуг	Кол-во детей, охваченных данными услугами	Кол-во детей	-	-	-	-	-	Информационная справка, заверенная заведующей ДОУ
Выполнение натуральных норм питания	%	100	98,31	93,56	100	100	100	Для бюджетных ДОУ – справка МУ «ЦБ УО», для автономных – справка бухгалтерии МАДОУ
Повышение образовательного ценза педагогов – доля работников, имеющих высшее специальное образование	%	Кол-во педагогов с высшим специальным образованием x 100 /на общее кол-во педагогов	46	46	50	50	50	Информационная справка, заверенная зав. ДОУ
Повышение квалификационного ценза педагогов – доля работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	%	Кол-во педагогов с высшей и первой квал. категорией x 100 /на общее кол-во педагогов	38	75	75	100	100	Информационная справка, заверенная зав. ДОУ
Степень удовлетворенности родителей представленной образовательной услугой по анкетам, разработанным управлением образования	% положительных отзывов родителей	Кол-во положительных отзывов (от одной семьи воспитанника – одна анкета) x 100 / на общее кол-во отзывов	100%	95%	90%	90%	90%	Информационная справка, заверенная зав. ДОУ

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	первый 2015 год планового периода	второй 2016 год планового периода	
1. Общее количество детей	Чел.	115	145	145	145	145	Справка МУ «ЦБ УО»
Из них по коррекции речи (логопед)	Чел.	25	25	25	25	25	Заключения ПМПК

4. Порядок оказания муниципальной услуги.
4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Бюджетный кодекс РФ.
4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	Местонахождение учреждения, режим работы учреждения, сведения об использовании бюджетных и внебюджетных средств и др.	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в месяц
Электронный сайт учреждения	Режим и особенности работы учреждения, информация о дополнительных платных и бесплатных услугах, реализуемые программы, кадровый состав, публичный доклад, информация о проводимых мероприятиях, консультации специалистов и т.д.	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в месяц
Официальный сайт в сети Интернет	В соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86н	По мере поступления новой информации
Использование средств телефонной связи	Запрашиваемая информация	Постоянно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:
а) в случае реорганизации или ликвидации учреждения;
б) по результатам рассмотрения наблюдательным советом отчета учреждения о выполнении муниципального задания учредителя;
в) в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме.
6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если Федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:
6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», постановление Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 323 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений».
6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Кемеровский городской Совет народных депутатов.
6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	1200 рублей

III. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности

32. Сведения о финансовом периоде, на который формируется план финансово-хозяйственной деятельности учреждения	
--	--

II. Информация о государственном (муниципальном) задании на оказание услуг (выполнение работ) и его исполнении
1. Наименование муниципальной услуги: предоставление общедоступного дошкольного образования в детских дошкольных учреждениях.
2. Потребители муниципальной услуги: дети в возрасте от 2 до 7 лет.
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.
3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	первый 2015 год планового периода	второй 2016 год планового периода	
Участие педагогических работников, воспитанников ДОУ в конкурсах, проектах (районный, городской, областной, федеральный и международный уровень)	Кол-во призовых мест	Кол-во призовых мест	5	8	3	3	3	Наличие благодарственных писем, грамот
Уровень сохранения и укрепления здоровья воспитанников:	%	Кол-во неболевших детей x 100% / общее кол-во детей в ДОУ	27	27	25	25	25	Информационная справка, заверенная медсестрой ДОУ
- индекс здоровья	%		27	27	25	25	25	
- пропуски воспитанников по болезни	Кол-во пропусков на 1 ребенка	Кол-во дней, пропущенных (в сумме) ребенком по болезни за год	9	9	10	10	10	

32.1. Финансовый год, на который утверждается план финансово-хозяйственной деятельности учреждения	2013
32.2. Первый год планового периода	2014
32.3. Второй год планового периода	2015
33. Сведения о нефинансовых активах (руб.)	
33.1. Сумма балансовой стоимости нефинансовых активов, всего, из них:	10978742,62
33.2. недвижимого имущества	10005179,00
33.3. особо ценного движимого имущества	405013,49
34. Сведения о финансовых активах (руб.)	
34.1. Общая сумма финансовых активов, из них:	9207294,28
34.2. Сумма дебиторской задолженности по доходам	10246904,36
34.3. Сумма дебиторской задолженности по расходам	-
35. Сведения об обязательствах (руб.)	
35.1. Общая сумма обязательств, из них:	446344,06
35.2. сумма просроченной кредиторской задолженности	-
36. Сведения о планируемых суммах поступлений (руб.)	
36.1. Планируемая сумма поступлений, всего, из них:	39034761,52
36.2. субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	13637427,63
36.3. целевых субсидий	18900,00
36.4. бюджетных инвестиций	24011476,90
36.5. от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности	1366956,99
37. Сведения о планируемых суммах выплат (руб.)	
37.1. Планируемая сумма выплат, всего, из них:	39038935,55
37.2. на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	8767384,16
37.3. на оплату услуг связи	20230,33
37.4. на оплату коммунальных услуг	1289550,55
37.5. на оплату услуг по содержанию имущества	366401,21
37.6. на оплату прочих работ, услуг	2178734,95
37.7. на оплату прочих расходов	217642,66
37.8. на приобретение основных средств	24124431,29
37.9. на приобретение материальных запасов	2074560,00
IV. Информация о результатах деятельности и об использовании имущества	
43. Отчетный год, за который составляется отчет о результатах деятельности и об использовании имущества	2013
44. Количество штатных единиц на начало и конец отчетного года	На 01.01.2013 г.: На 01.01.2014 г.: АУП – 2 ед. АУП – 2 ед. ПП – 21,75 ед. ПП – 22,25 ед. УВП – 13 ед. УВП – 13,5 ед. ОП – 14,15 ед. ОП – 14,15 ед. ИТОГО: 50,9 ед. ИТОГО: 52,15 ед.
45. Средняя заработная плата сотрудников	16701,15
46. Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов за отчетный год (проценты)	
46.1. изменение балансовой стоимости нефинансовых активов, всего, из них:	73
46.2. балансовой стоимости недвижимого имущества	-
46.3. балансовой стоимости особо ценного движимого имущества	87,3
47. Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей (руб.)	нет
48. Изменения дебиторской задолженности за отчетный год (в процентах) по:	
48.1. доходам (поступлениям)	-
48.2. выплатам (расходам)	-
49. Изменения кредиторской задолженности за отчетный год (в процентах), всего, из них:	
49.1. просроченной кредиторской задолженности	-
50. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными сверх государственного (муниципального) задания), в разрезе услуг (работ)	144
51. Количество жалоб потребителей на оказание услуг (выполнение работ) в разрезе услуг (работ)	нет
52. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб на оказание услуг (выполнение работ) в разрезе услуг (работ)	-
53. Сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества на начало и на конец отчетного года (руб.)	01.01.2013 г. – 10005179,00 31.12.2013 г. – 10005179,00

54. Балансовая стоимость недвижимого имущества, всего, из них:	-
54.1. недвижимого имущества, переданного в аренду	-
54.2. недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-
55. Сведения о балансовой стоимости движимого имущества на начало и на конец отчетного года (руб.)	01.01.2013 г. – 4367809,22 31.12.2013 г. – 405013,49
55.1. Балансовая стоимость движимого имущества учреждения, всего, из них:	-
55.2. движимого имущества, переданного в аренду	-
55.3. движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-
56. Сведения о площадях недвижимого имущества на начало и на конец отчетного года (кв. м)	на 01.01.2013 г. – 1723,8 м ² на 31.12.2013 г. – 1723,8 м ²
56.1. Общая площадь объектов недвижимого имущества, всего, из них:	1723,8 м ²
56.2. переданного в аренду	-
56.3. переданного в безвозмездное пользование	-
57. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, на начало и на конец отчетного года (руб.)	-

VII. Сведения о проведенных в отношении государственного (муниципального) учреждения контрольных мероприятиях и их результатах

№	дата	Наименование органа государственного контроля	Цель, задачи и предмет проверки	Выявленные нарушения обязательных требований
1.	01.08.2013 – 05.08.2013	Сибирское управление Ростехнадзора	Проверка соблюдения законодательства об энергосбережении	Нарушений нет
2.	07.08.2013 – 15.08.2013	Отделение НД Рудничного района ОНД г. Кемерово УНД ГУ МЧС России по Кемеровской области	Проверка соблюдения законодательства по пожарной безопасности	1. В декларацию ПБ не внесены изменения сведений об объекте 2. Уклон лестницы 3-го типа, расположенной на путях эвакуации, более 1:1, ширина проступей менее 25 см, высота ступеней более 22 см
3.	19.08.2013	Прокуратура Рудничного района г. Кемерово	Проверка соблюдения законодательства в сфере реализации приоритетного национального проекта «Образование»	Нарушений нет

VIII. Иная информация об учреждении

58. Сведения об организациях, в которых открыты лицевые счета учреждения	
58.1. Наименование органа Федерального казначейства или финансового органа муниципального образования (кредитной организации), в котором открыт лицевой счет (счета) учреждения	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области отдел № 5 по г. Кемерово
58.2. Адрес органа Федерального казначейства или финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет учреждения	Кемеровская область г. Кемерово, Притомский проспект, 5
59. Сведения о лицензируемых видах деятельности	
59.1. Орган, выдавший лицензию	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области
59.2. Лицензируемый вид деятельности	Образовательная деятельность
59.3. Номер и дата регистрации лицензии	№ 13503 от 11.03.2013 г.
60. Сведения об аккредитации учреждения (при наличии)	
60.1. Аккредитационный орган	-
60.2. Наименование аккредитуемой деятельности	-
60.3. Срок действия аккредитации	-
61. Сведения о реквизитах учреждения для оплаты оказываемых услуг	
61.1. Наименование банка, в котором открыт расчетный счет	ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области
61.2. Банковский идентификационный код	043207001
61.3. Номер корреспондентского счета	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
61.4. Номер расчетного счета	40701810800001000016
61.5. Код бюджетной классификации, по которому отражаются поступления	000000000000000000180
61.6. Наименование получателя	УФК по Кемеровской области (МАДОУ № 212 «Детский сад общеразвивающего вида» л/с 30396U84110)
61.7. ИНН получателя	4205015069
61.8. КПП получателя	420501001

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 78» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 78»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАОУ «СОШ № 78»	МАОУ «СОШ № 78»
1.3.	Юридический адрес	650024, город Кемерово, ул. Космическая, 31	650024, город Кемерово, ул. Космическая, 31
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Дьяченко Наталья Сергеевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 19.03.2012 № 124)	Дьяченко Наталья Сергеевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 19.03.2012 № 124)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U84110, 31396U84110	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U84110, 31396U84110
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Дьяченко Андрей Викторович – инженер-электрик ОАО «Теплодом»; Кукченко Татьяна Михайловна – заведующая кабинетом проблем воспитания и дополнительного образования МБОУДПО «Научно-методический центр»; Косинская Юлия Игоревна – учитель начальных классов МБОУ «ООШ № 46»; Романова Елена Николаевна – директор МБОУ «СОШ № 90»; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Дьяченко Андрей Викторович – инженер-электрик ОАО «Теплодом»; Кукченко Татьяна Михайловна – заведующая кабинетом проблем воспитания и дополнительного образования МБОУДПО «Научно-методический центр»; Косинская Юлия Игоревна – учитель начальных классов МБОУ «ООШ № 46»; Романова Елена Николаевна – директор МБОУ «СОШ № 90»; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	Значение показателя
1	2	3	4
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе	Создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе путем удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования; создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ; формирование общей культуры личности обучающихся, их адаптация к жизни в обществе
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; сдача в аренду муниципального имущества; торговля покупными товарами и оборудованием.	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования; сдача в аренду муниципального имущества; торговля покупными товарами и оборудованием.
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	-	-
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	-	-
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 24.02.2012 № 487	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 24.02.2012 № 487
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 0,5 (руководитель)	Всего: 0,5 (руководитель)

1.13.1.3.	причины изменений	-	-
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	0,5	0,5
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	12,4	11,6
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-	33,02%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	-	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; прочие поступления на - 100%; уменьшение по выплатам прочие услуги на 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	-	-
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	-	-
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных МАОУ	-	-
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ)	-	-
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	4 588 105,79	4 799 550,93
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	4 588 105,79	4 799 550,93
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	30920481
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	-	-
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-

2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	4 588 105,79	4 588 105,79	4 814 787,33	4 799 550,93
		Субсидия на иные цели	-	-	30 920 481,00	30 920 481,00
		Иные поступления	-	-	5 225 527,99	5 225 527,99
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	111 906,00	111 906,00	139 875,06	133 463,46
		Начисления на оплату труда	33 795,61	33 795,61	42 245,27	38 708,87
		Прочие услуги	4 441 604,18	4 441 604,18	2 196 861,48	2 191 573,08
		Прочие расходы		0,00	30 938 224,52	30 938 224,52
		Налог на имущество, землю		0,00	2 418 062,00	2 418 062,00
	Увеличение стоимости основных средств		0,00	5 225 527,99	5 225 527,99	
	всего	4 588 105,79	4 588 105,79	40 960 796,32	40 945 559,92	
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X		
3.1.1.	- на начало отчетного периода	0,00		0,00		
3.1.2.	- на конец отчетного периода	0,00		0,00		
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X		X		
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X		
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	0,00		0,00		
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	0,00		0,00		
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X		X		
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	0,00		0,00		
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	0,00		0,00		
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X		X		
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	0,00		0,00		
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	0,00		0,00		
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X		
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)					
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)					
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X		X		
3.5.1.	- на начало отчетного периода					
3.5.2.	- на конец отчетного периода					
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X		X		
3.6.1.	- на начало отчетного периода					
3.6.2.	- на конец отчетного периода					
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X		X		
3.7.1.	- на начало отчетного периода					
3.7.2.	- на конец отчетного периода					
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X		X		
3.8.1.	- на начало отчетного периода					
3.8.2.	- на конец отчетного периода					

Директор МАОУ «СОШ № 78» – Н.С. Дьяченко.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 11 от 17.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности МАДОУ № 242 «Детский сад общеразвивающего вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 242 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 242 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 242 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 242 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес	650070, г. Кемерово, переулок Щегловский, 18	650070, г. Кемерово, переулок Щегловский, 18
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Шитикова Елена Владимировна, приказ УО администрации г. Кемерово от 26.01.2011 № 34	Шитикова Елена Владимировна, приказ УО администрации г. Кемерово от 26.01.2011 № 34
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U7119030, 31396U71190	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U7119030, 31396U71190
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Саватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Курская Любовь Владимировна – воспитатель МАДОУ № 242; Скалон Татьяна Андреевна – представитель общественности, почетный работник общего образования; Никифорова Ирина Николаевна – воспитатель МАДОУ № 242; Анапазова Марина Николаевна – представитель общественности, педагог-психолог МДОУ № 236 «Центр развития ребенка – детский сад»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Саватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Курская Любовь Владимировна – воспитатель МАДОУ № 242; Скалон Татьяна Андреевна – представитель общественности, почетный работник общего образования; Никифорова Ирина Николаевна – воспитатель МАДОУ № 242; Анапазова Марина Николаевна – представитель общественности, педагог-психолог МДОУ № 236 «Центр развития ребенка – детский сад»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово

1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с Уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; группа выходного дня, кратковременного пребывания; хореография; вокал; консультативная помощь психолога, логопеда; изо; английский язык	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; группа выходного дня, кратковременного пребывания; хореография; вокал; консультативная помощь психолога, логопеда; изо; английский язык
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	X	X
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность		
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 12704 от 29 мая 2012, серия А № 0002472, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, представлена бессрочно	№ 13832 от 9 июля 2013, серия А № 0003643, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, представлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственного статуса учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)		
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 03.02.2011 № 182	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 03.02.2011 № 182
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X

1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 38,65, в т.ч.: педагогов – 4,5, из них: высшей кат. – 8,75; 1-й кат. – 2,5; без кат. – 1,75; воспитателей – 8,5, из них: 1-й кат. – 1,25; без кат. – 7,25	Всего 38,15, в т.ч.: педагогов – 13, из них: высшей кат. – 1,75; 1-й кат. – 0,75; 1,5; 1-й кат. – 1,5; без кат. – 0,75; воспитателей – 8,25, из них: 1-й кат. – 4,4; без кат. – 3,85
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 38,15, в т.ч.: педагогов – 13, из них: высшей кат. – 1,75; 1-й кат. – 0,75; 1,5; 1-й кат. – 1,5; без кат. – 0,75; воспитателей – 8,25, из них: 1-й кат. – 4,4; без кат. – 3,85	Всего – 49,4, в т.ч.: высшей кат. – 2,75; 1-й кат. – 5,35; 2-й кат. – 0,5; без кат. – 6,65
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	25,88	31
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	11,45	14,1
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	0,89%	-1,54%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям; увеличение родительской платы за содержание ребенка на - 62,30%; дополнительные платные услуги - 82,58%; по выплатам за услуги связи на +18,31%; прочие услуги на - 95,24%; увеличение стоимости материальных запасов +49,69% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, материальных запасов -100% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям; увеличение родительской платы за присмотр и уход на 1,82%; дополнительные платные услуги 3,22%; субсидия на выполнение муниципального задания на 100% по выплатам. Уменьшение за услуги связи на 80,84%, за увеличение стоимости материальных запасов на 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет+100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	Группа кратковременного пребывания – 250,00 руб.; хореография – 100,00 руб.; логопед – 150,00 руб.; изо – 100,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; хореография – 100,00; логопед – 150,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	78	80
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 1
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	8 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 7
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	70 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 72; хореография – 41; логопед – 8
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 845,00 руб.	Присмотр и уход – 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.; группа кратковременного пребывания, хореография, логопед, изо – 166,67 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; хореография – 100,00; логопед – 150,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	7 259 221,18	9 466 542,80
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	7 259 221,18	9 466 542,80
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	9400
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	874 812,12	880 808,19			
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	Субсидии на выполнение муниципального задания:	7 259 221,18	7 259 221,18	9 787 150,97	9 466 542,88
		субсидия на иные цели			9 400,00	9 400,00
		Присмотр и уход	786 002,72	786 002,72	793 670,24	793 670,24
		Дополнительные платные услуги	88 809,40	88 809,40	87 137,95	87 137,95
		Иные поступления	235 431,00	235 431,00	198 966,29	198 966,29
		Зарплата:	3 588 782,26	3 567 912,05	5 263 325,34	5 093 455,50
		Прочие выплаты:	11 777,95	11 777,95	11 337,87	11 337,87
		Начисления на оплату труда:	1 175 843,46	1 175 843,46	1 583 503,35	1 462 395,92
		Услуги связи:	28 680,49	28 680,49	26 189,50	26 189,50
		Коммунальные услуги:	311 044,35	311 044,35	351 735,33	351 735,33
Услуги по содержанию имущества:	209 429,95	209 429,95	204 132,95	204 132,95		
Прочие услуги:	663 203,12	663 203,12	487 550,61	458 039,02		
Социальное обеспечение:						
Прочие расходы:	3 083,25	3 083,25	5 058,03	5 058,03		
Налог на имущество, землю	989 672,00	989 672,00	1 116 021,12	1 116 021,12		
Увеличение стоимости основных средств:	117 121,00	117 121,00	105 259,12	105 259,12		
Увеличение стоимости материальных запасов:	1 312 546,24	1 307 417,33	1 728 211,35	1 684 281,94		
всего	8 411 184,07	8 385 184,95	10 882 324,57	10 517 906,30		
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X			
3.1.1.	на начало отчетного периода	43 050 067,50	43 105 498,50			
3.1.2.	на конец отчетного периода	43 105 498,50	43 170 830,50			
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X			
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X	X			
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	43 050 067,50	43 041 667,50			
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	43 041 667,50	43 041 667,50			
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X			
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	40 000 000,00	40 000 000,00			
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	40 000 000,00	40 000 000,00			
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X			
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	-	-			
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	-	-			
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X			
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	185 674,08	245 451,50			
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-26 662,56	12 046,30			
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений)	X	X			
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	1			
3.5.2.	на конец отчетного периода	1	1			
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X			
3.6.1.	на начало отчетного периода	1 305,10	1 305,10			
3.6.2.	на конец отчетного периода	1 305,10	1 305,10			
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X			
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-			
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-			
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X			
3.8.1.	на начало отчетного периода	43 105 498,50	43 105 498,50			
3.8.2.	на конец отчетного периода	43 105 498,50	43 617 023,95			

Заведующая МАДОУ № 242 **Е.В. Шитикова**.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Т.И. Ушакова**.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**, тел. 77-36-45.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 3 от 11.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности МАДОУ № 193 «Детский сад общеразвивающего вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 193 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому направлению развития воспитанников»	
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 193 «Детский сад общеразвивающего вида»	
1.3.	Юридический адрес	650003, г. Кемерово, бульвар Строителей, 42«а»	
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Иванина Екатерина Максимовна, приказ УО администрации г. Кемерово от 12.02.2013 № 53	
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 407018108000010000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396107220, л/сч 31396107220	

1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Лихолетова Марина Борисовна – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Шелепов Игорь Алексеевич – заместитель начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Сафронова Ольга Викторовна – ведущий инженер деканата социально-психологического факультета КемГУ; Зениткина Наталья Викторовна – зав. сектором отдела контроля за исполнением лицензионных требований и условий Кузбассобнадзора; Дементьева Тамара Евгеньевна – воспитатель МБДОУ № 236 «Детский сад комбинированного вида»; Сергиенко Светлана Александровна – родитель воспитанника МАДОУ № 193 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей

1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом		Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; группа выходного дня, кратковременного пребывания; хореография; вокал; консультативная помощь психолога, логопеда; изо; английский язык
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)		-
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)		-
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)		-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 01.02.2013 № 294	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 01.02.2013 № 294
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода		0
1.13.1.2.	на конец отчетного периода		Всего 2 АУП
1.13.1.3.	Причины изменений		Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников		2
1.13.3.	Средняя заработная плата работников(т.руб.)		17,5
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)		-
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет+100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)		-
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) в том числе:		-
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		-
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		-
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		-
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)		-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ)		-

2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры					-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X				X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя					960 452,82
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя					960 452,82
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке					5600000
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию					-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию					-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)					-
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)					-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:		0,00	975 940,90	960 452,82
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата:		0,00	294 817,90	287 470,63
	Начисления на оплату труда:		0,00	89 038,03	81 832,22	
	Прочие услуги:		0,00	524 835,00	523 900,00	
	Прочие расходы:		0,00	46,97	46,97	
	Налог на имущество, землю:		0,00	67 203,00	67 203,00	
	Увеличение стоимости основных средств:		0,00	5 600 000,00	5 600 000,00	
	всего	0,00	0,00	6 575 940,90	6 560 452,82	
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X				X
3.1.1.	на начало отчетного периода					0,00
3.1.2.	на конец отчетного периода					3 187 253,08
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X				X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X				X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода					0,00
3.2.1.2.	на конец отчетного периода					31 187 253,08
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X				X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода					0,00
3.2.2.2.	на конец отчетного периода					31 187 253,08
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X				X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода					-
3.3.3.2.	на конец отчетного периода					-
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X				X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)					0,00
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)					0,00
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений)	X				X
3.5.1.	на начало отчетного периода					
3.5.2.	на конец отчетного периода					2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X				X
3.6.1.	на начало отчетного периода					0,00
3.6.2.	на конец отчетного периода					1 336,00
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X				X
3.7.1.	на начало отчетного периода					-
3.7.2.	на конец отчетного периода					-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X				X
3.8.1.	на начало отчетного периода					0,00
3.8.2.	на конец отчетного периода					3 187 253,08

Заведующая МАДОУ № 193 **Е.М. Иванина**.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Т.И. Ушакова**.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**, тел. 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 6 от 11.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка – детский сад» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 36 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 36 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 36 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.3.	Юридический адрес	650023, г. Кемерово, пр. Ленина, 124«а»	650023, г. Кемерово, пр. Ленина, 124«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Пугосей Вера Тимофеевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 20.05.2002 № 126)	Пугосей Вера Тимофеевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 20.05.2002 № 126)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396139780, л/сч 31396139780; р/сч 40703810726004014002 в отделении № 8615 Сбербанка России г. Кемерово	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396139780, л/сч 31396139780; р/сч 40703810726004014002 в отделении № 8615 Сбербанка России г. Кемерово
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово;	Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово;

1.9.	Цели деятельности	Казанцева Татьяна Владимировна – представитель общественности; Ломов Геннадий Николаевич – представитель общественности; Сысоева Людмила Михайловна – воспитатель МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка – детский сад»; Позднякова Наталья Юрьевна – воспитатель МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка – детский сад»; Титаренко Алла Игоревна – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Казанцева Татьяна Владимировна – представитель общественности; Ломов Геннадий Николаевич – представитель общественности; Сысоева Людмила Михайловна – воспитатель МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка – детский сад»; Позднякова Наталья Юрьевна – воспитатель МАДОУ № 36 «Центр развития ребенка – детский сад»; Титаренко Алла Игоревна – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; коррекционно-развивающие занятия учителя-логопеда, психолога; психологическая диагностика; массаж; группа кратковременного пребывания	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; коррекционно-развивающие занятия учителя-логопеда, психолога; психологическая диагностика; массаж; группа кратковременного пребывания

1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; коррекционно-развивающие занятия учителя-логопеда, психолога; психологическая диагностика; массаж; группа кратковременного пребывания	Содержание ребенка в МАДОУ; коррекционно-развивающие занятия учителя-логопеда, психолога; психологическая диагностика; массаж; группа кратковременного пребывания
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 12379 от 22 марта 2012/ серия А № 0002137, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно	№ 12379 от 22 марта 2012/ серия А № 0002137, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 08.12.2011 № 3933	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.12.2012 № 4622
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 61,15, в т.ч.: педагогов – 28,5, из них: высшей кат. – 15,25; 1-й кат. – 3,5; 2-й кат. – 9,75; воспитателей – 18,25, из них: высшей кат. – 7,75; 1-й кат. – 2,25; 2-й кат. – 8,25	Всего 61,15, в т.ч.: педагогов – 28,5, из них: высшей кат. – 15,25; 1-й кат. – 3,5; 2-й кат. – 9,75; воспитателей – 18,25, из них: высшей кат. – 7,75; 1-й кат. – 2,25; 2-й кат. – 8,25
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 61,15, в т.ч.: педагогов – 28,5, из них: высшей кат. – 15,25; 1-й кат. – 3,5; 2-й кат. – 9,75; воспитателей – 18,25, из них: высшей кат. – 7,75; 1-й кат. – 2,25; 2-й кат. – 8,25	Всего 65,65, в т.ч.: педагогов – 30,25, из них: высшей кат. – 18,5; 1-й кат. – 2,0; 2-й кат. – 9,75; воспитателей – 19,75, из них: высшей кат. – 9,25; 1-й кат. – 3,5; 2-й кат. – 7,0
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	44	44
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	13,55	19,09
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	1,01%	-2,72%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нерезальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на + 31,56%; увеличение стоимости материальных запасов -99,00% (нерезальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: расчеты по платежам в бюджет -99,00% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на + 58,0%; увеличение стоимости материальных запасов + 15,07% (нерезальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: расчеты по платежам в бюджет + 13455,00% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; подгрупповое коррекционно-развивающее занятие учителя-логопеда, психолога – 300,00 руб.; индивидуальное коррекционно-развивающее занятие учителя-логопеда, психолога – 500,00 руб.; психологическая диагностика – 800,00 руб.; диагностика уровня речевого развития – 800,00 руб.; общий массаж – 300,00 руб.; массаж отдельной зоны с комплексом упражнений – 150,00 руб.; группа кратковременного пребывания – 75,00 руб.	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; подгрупповое коррекционно-развивающее занятие учителя-логопеда, психолога – 300,00 руб.; индивидуальное коррекционно-развивающее занятие учителя-логопеда, психолога – 500,00 руб.; психологическая диагностика – 800,00 руб.; диагностика уровня речевого развития – 800,00 руб.; общий массаж – 300,00 руб.; массаж отдельной зоны – 100,00 руб.; группа кратковременного пребывания – 75,00 руб.; английский язык – 150,00 руб.; празднование дня рождения – 1500,00 руб.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	131	132
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1	1
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	19 (содержание детей в МАДОУ)	47 (содержание детей в МАДОУ)
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; массаж – 2; логопед – 11; группа кратковременного пребывания – 5	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; массаж – 9; логопед – 4; психолог – 4; группа кратковременного пребывания – 3; английский язык – 16; празднование дня рождения – 11
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 650,00 руб.	Содержание детей в МАДОУ – 650,00 руб.
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; подгрупповое коррекционно-развивающее занятие учителя-логопеда, психолога – 300,00 руб.; индивидуальное коррекционно-развивающее занятие учителя-логопеда, психолога – 500,00 руб.; психологическая диагностика – 800,00 руб.; диагностика уровня речевого развития – 800,00 руб.;	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; подгрупповое коррекционно-развивающее занятие учителя-логопеда, психолога – 300,00 руб.; индивидуальное коррекционно-развивающее занятие учителя-логопеда, психолога – 500,00 руб.; психологическая диагностика – 800,00 руб.; диагностика уровня речевого развития – 800,00 руб.; общий массаж – 300,00 руб.;

2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	11 382 458,62	15 425 273,61
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	11 372 370,22	14 859 850,78
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	1 444 844,92	1 662 454,59
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	11 382 458,62	11 382 458,62
	Содержание детей в дошкольных группах:	1 324 168,40	1 324 168,40
	Дополнительные платные услуги	143 935,40	143 935,40
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88
	Прочие расходы:	7 175,76	7 175,76
	Налог на имущество, землю	569 011,00	569 011,00
	Увеличение стоимости основных средств:	27 690,00	27 690,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 772 229,79	1 750 466,99
	всего	12 850 562,42	12 818 711,21
	показатель план кассовые	план кассовые	план кассовые
	Заработная плата:	7 164 365,98	7 161 752,64
	Прочие выплаты:	24 887,67	24 887,67
	Начисления на оплату труда:	2 293 393,65	2 285 918,58
	Услуги связи:	9 000,00	9 000,00
	Услуги по содержанию имущества:	602 914,62	602 914,62
	Прочие услуги:	169 749,88	169 749,88

1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 22 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 22 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650024, г. Кемерово, ул. Космическая, 16«б»	650024, г. Кемерово, ул. Космическая, 16«б»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Танакова Елена Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 12.07.2012 № 436)	Танакова Елена Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 12.07.2012 № 436)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш72610, 31396Ш72610	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш72610, 31396Ш72610
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Славинская Ольга Васильевна – воспитатель МАДОУ № 240; Бакальчук Юлия Борисовна – воспитатель МАДОУ № 240; Лунина Вера Владимировна – родитель воспитанника МАДОУ № 240; Дивина Ольга Сергеевна – родитель воспитанника МАДОУ № 240; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельных и имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Славинская Ольга Васильевна – воспитатель МАДОУ № 240; Бакальчук Юлия Борисовна – воспитатель МАДОУ № 240; Лунина Вера Владимировна – родитель воспитанника МАДОУ № 240; Дивина Ольга Сергеевна – родитель воспитанника МАДОУ № 240; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельных и имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	-	-
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	-	-
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2207	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2207
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 0,5 – заведующая	Всего: 0,5 – заведующая
1.13.1.3.	причины изменений	-	-
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	0,5	0,5
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	6,5	5,8
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение(-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-	-
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100%, увеличение стоимости основных средств на 100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	-	-

2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	-	-
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ)	-	-
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятие по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	72 263,39	541 728,98
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	72 263,39	541 728,98
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)		
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)		
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые	72 263,39 72 263,39 546 031,80 541 728,98
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель Заработная плата Начисления на оплату труда Прочие услуги Прочие расходы Увеличение стоимости основных средств всего	план кассовые план кассовые 38 562,49 38 562,49 79 862,31 77 561,75 11 645,87 11 645,87 24 121,49 22 119,23 6 854,00 6 854,00 8 120,00 8 120,00 15 201,02 15 201,02 435 928,00 435 928,00 0,00 1 000 000,00 0,00 72 263,38 72 263,38 1 546 031,80 541 728,98

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.1.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.3.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
3.3.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.3.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	-
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	-
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.6.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.8.2.	- на конец отчетного периода	-	-

Заведующая МАДОУ № 22 – **Е.Н. Танакова**.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – **Т.И. Ушакова**.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 18 от 13.03.2014).

**ОТЧЕТ
о результатах деятельности МАДОУ № 231 «Детский сад комбинированного вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 231 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 231 «Детский сад комбинированного вида»
------	--	--	--

1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 231 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 231 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650003, город Кемерово, пр-т Химиков, 37 «а»	650003, город Кемерово, пр-т Химиков, 37 «а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Шишкина Ольга Владимировна приказ УО администрации г. Кемерово от 15.09.2011 № 519	Шишкина Ольга Владимировна приказ УО администрации г. Кемерово от 15.09.2011 № 519
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U70510, 31396U70510	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U70510, 31396U70510
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Данилова Прасковья Федоровна – воспитатель МАДОУ № 231 «Центр развития ребенка – детский сад»; Булгакова Ирина Сергеевна – представитель общественности, преподаватель-методист ГУЗ «Медицинский колледж»; Зубарева Евгения Анатольевна – представитель общественности, частный предприниматель; Марценюк Галина Федоровна – старший воспитатель МАДОУ № 231 «Центр развития ребенка – детский сад»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Данилова Прасковья Федоровна – воспитатель МАДОУ № 231 «Центр развития ребенка – детский сад»; Булгакова Ирина Сергеевна – представитель общественности, преподаватель-методист ГУЗ «Медицинский колледж»; Зубарева Евгения Анатольевна – представитель общественности, частный предприниматель; Марценюк Галина Федоровна – старший воспитатель МАДОУ № 231 «Центр развития ребенка – детский сад»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; английский язык; художественно-музыкальное развитие средствами театра, изобразительной и музыкальной деятельности; танцы; плавание; изо; вокал; занятия с логопедом; подготовка к школе	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; английский язык; художественно-музыкальное развитие средствами театра, изобразительной и музыкальной деятельности; танцы; плавание; изо; вокал; занятия с логопедом; подготовка к школе
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; плавание; вокал; театр; хореография (физ. лица)	Присмотр и уход; плавание; вокал; театр; логопед; проведение дня рождения; хореография
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	Х	Х
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11971 от 28.12.2011, серия А № 0001782, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, представлена бессрочно	№ 13723 от 23.05.2013, серия А № 0003530, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, представлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1397	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1397
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	Х	Х
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	Х	Х
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 138,9, в т.ч.: педагогов – 23,5; из них высшей кат. – 15,25; 1-й кат. – 7,25; 2-й кат. – 1; воспитателей – 47, из них: высшей кат. – 15,5; 1-й кат. – 10,5; 2-й кат. – 16,25; без кат. – 4,75	Всего 139,15, в т.ч.: педагогов – 23,75; из них высшей кат. – 14,5; 1-й кат. – 7; 2-й кат. – 2,25; воспитателей – 47,25; из них высшей кат. – 17,5; 1-й кат. – 7,75; 2-й кат. – 15,75; без кат. – 6,25
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 139,15, в т.ч.: педагогов – 23,75; из них высшей кат. – 14,5; 1-й кат. – 7; 2-й кат. – 2,25; воспитателей – 47,25; из них высшей кат. – 17,5; 1-й кат. – 7,75; 2-й кат. – 15,75; без кат. – 6,25	Всего 137,9, в т.ч.: пед. персонал – 69,25; из них высшей кат. – 37,75; 1-й кат. – 6,25; 2-й кат. – 2,25; воспитателей – 47,25; из них высшей кат. – 17,5; 1-й кат. – 7,75; 2-й кат. – 15,75; без кат. – 7,5
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	76,13	82
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	18,16	20,2
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-0,81%	-2,49%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, неральной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на – 23,13%; дополнительные платные услуги – 23,51%; по выплатам прочие услуги на +92,66%; увеличение стоимости материальных запасов +100% (неральной к взысканию нет). Изменения кредиторской задолженности нет (просроченной задолжен-	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям; увеличение родительской платы за присмотр и уход на 4,75%; дополнительные платные услуги 18,5%; субсидия на выполнение муниципального задания на 100% по выплатам. Уменьшение за услуги связи на 7,7%, прочие услуги на 81%, за увеличение стоимости основных средств на 100% неральной к

2.4.	Сведения об услугах	Х	ности нет)	взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	1300 руб. – содержание ребенка в МАДОУ; 100 руб. – плавание; 100 руб. – вокал; 100 руб. – театр; 100 руб. – хореография (физ.лица)	Х	Присмотр и уход – 1300,00; плавание – 100,00/150,00; вокал – 100,00/150,00; театр – 100,00; логопед – 350,00; проведение дня рождения – 1500,00; хореография – 100,00/150,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	280	Х	284
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	Х	Присмотр и уход – 2
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	8 (содержание детей в МАДОУ)	Х	Присмотр и уход – 11
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	272 – содержание ребенка в МАДОУ; 129 – плавание; 53 – вокал; 29 – театр; 62 – хореография	Х	Присмотр и уход – 271; плавание – 85; вокал – 55; театр – 19; логопед – 2; проведение дня рождения – 1; хореография – 53
2.4.3.	Перечень услуг (работ)			
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 736,67 руб.	Х	Присмотр и уход – 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.; плавание, вокал, театр, хореография – 100,00 руб.	Х	Присмотр и уход – 1300,00; плавание – 125,00; вокал – 125,00; театр – 100,00; логопед – 350,00; проведение дня рождения – 1500,00; хореография – 125,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	Х	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	Х	Х	Х
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	27 936 315,02	Х	30 467 244,94
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	27 936 315,02	Х	30 467 244,94
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	Х	75300
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	Х	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	Х	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	3 167 313,15	Х	3 320 281,06
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	Х	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые	показатель план кассовые	план кассовые
		Субсидия на выполнение муниципального задания:	27 936 315,02	27 936 315,02
		Субсидия на иные цели	75 300,00	75 300,00
		Присмотр и уход	2 978 010,85	2 978 010,85
		Дополнительные платные услуги	189 302,30	189 302,30
		Иные поступления	837 287,01	837 287,01
			745 131,84	745 131,84
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые	показатель план кассовые	план кассовые
		Заработная плата:	16 603 030,68	16 601 889,44
		Прочие выплаты:	48 868,73	48 868,73
		Начисления на оплату труда:	5 358 711,04	5 358 697,86
		Услуги связи:	28 239,36	28 239,36
		Коммунальные услуги:	1 773 228,98	1 773 228,98
		Услуги по содержанию имущества:	744 536,83	744 536,83
		Прочие услуги:	1 273 183,11	1 273 183,11
		Социальное обеспечение:		
		Прочие расходы:	10 874,75	10 874,75
		Налог на имущество, землю	1 318 140,00	1 318 140,00
		Увеличение стоимости основных средств:	443 618,66	443 618,66
		Увеличение стоимости материальных запасов:	4 345 267,89	4 283 816,33
		всего:	31 947 700,03	31 885 094,05
			35 816 779,52	34 610 953,93
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ				
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	Х	Х	Х
3.1.1.	на начало отчетного периода	31 227 895,46	Х	31 627 581,05
3.1.2.	на конец отчетного периода	31 627 581,05	Х	31 669 384,94
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	Х	Х	Х
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	Х	Х	Х
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	30 997 295,46	Х	31 337 730,95
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	31 337 730,95	Х	31 321 315,84
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	Х	Х	Х
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	29 009 521,14	Х	28 996 243,58
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	28 996 243,58	Х	29 659 742,08
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	Х	Х	Х
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	278 953,17	Х	265 675,61
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	265 675,61	Х	1 031 066,11
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	Х	Х	Х
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	784 425,12	Х	793 610,41
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-20 972,57	Х	-25 901,66

3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	2	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	2 943,70	2 943,70
3.6.2.	на конец отчетного периода	2 943,70	2 943,70
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-

3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	31 337 730,95	31 337 730,95
3.8.2.	на конец отчетного периода	31 337 730,95	31 321 315,84

Заведующая МАДОУ № 231 **О.В. Шишкина.**

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Т.И. Ушакова.**

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова,** тел. 77-36-43.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 2 от 07.03.2014).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 198 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 198 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 198 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 198 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 198 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650023, город Кемерово, проспект Московский, 9кв»	650023, город Кемерово, проспект Московский, 9кв»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Кононова Вера Владимировна (приказ УО администрации г. Кемерово от 29.05.2002 г № 161)	Кононова Вера Владимировна (приказ УО администрации г. Кемерово от 29.05.2002 г № 161)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U72230, 31396U72230	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U72230, 31396U72230
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово, Шарнина Елена Николаевна – учитель-логопед МАДОУ № 198 «Детский сад комбинированного вида», Беляев Дмитрий Сергеевич – энергетик участка ОАО «Теплоэнерго», Сукалова Елена Васильевна – помощник нотариуса нотариальной конторы Систерова Л.Д., Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, Челомбитко Ирина Ивановна – воспитатель МАДОУ № 198 «Детский сад комбинированного вида»	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово, Шарнина Елена Николаевна – учитель-логопед МАДОУ № 198 «Детский сад комбинированного вида», Беляев Дмитрий Сергеевич – энергетик участка ОАО «Теплоэнерго», Сукалова Елена Васильевна – помощник нотариуса нотариальной конторы Систерова Л.Д., Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, Челомбитко Ирина Ивановна – воспитатель МАДОУ № 198 «Детский сад комбинированного вида»
1.9.	Цели деятельности	а) формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; б) оказание помощи семье в воспитании детей; в) оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	а) формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; б) оказание помощи семье в воспитании детей; в) оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с уставом и муниципальным заданием	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с уставом и муниципальным заданием
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, услуги, оказываемые за рамками основной образовательной деятельности на платной основе	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, услуги, оказываемые за рамками основной образовательной деятельности на платной основе
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; ИЗО; художественная гимнастика; введение в грамоту; английский язык; подготовка к школе; творческая мастерская (физ. лица)	Присмотр и уход; шахматы; поделки; логопед; вокал; танцы; английский язык
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, на право осуществления образовательной деятельности, бессрочно, серия А № 0002953 от 29.10.2012 г. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, на право осуществления медицинской деятельности, сроком на 5 лет; № ФС-42-01-001561 от 13.01.2011 г.	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, на право осуществления образовательной деятельности, бессрочно, серия А № 0002953 от 29.10.2012 г. Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, на право осуществления медицинской деятельности, сроком на 5 лет, тип – дошкольное образовательное учреждение; вид – детский сад комбинированного вида; категория – вторая
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, серия 42 АБ № 000173 от 26.11.2010 г., сроком на 5 лет, тип – дошкольное образовательное учреждение; вид – детский сад комбинированного вида; категория – вторая	Государственная служба по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, серия 42 АБ № 000173 от 26.11.2010 г., сроком на 5 лет, тип – дошкольное образовательное учреждение; вид – детский сад комбинированного вида; категория – вторая
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Кемерово № 2799 от 10.12.2010 г.	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Кемерово № 2799 от 10.12.2010 г.
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	73,4	70,4

1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	70,4	Всего 73,4, в т.ч.: пед. персонал – 33, из них высшей кат. – 2,51; 1-й кат. – 11,35; 2-й кат. – 1,65; без кат. 17,5.
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	51	45
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (г. руб.)	12,76	17,1
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	13,70%	-11,77%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Дебиторская задолженность по финансовым активам: задолженность по доходам – 36336,51, уменьшение на 12%	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги – на 100%; прочие услуги – на 100%. Уменьшение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход – 69,5%, по выплатам за увеличение материальных запасов – на 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)		присмотр и уход – 1300,00; шахматы, поделки, логопед, вокал, танцы, английский язык – 120,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:		158
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		4 (присмотр и уход)
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		19 (присмотр и уход)
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		Присмотр и уход – 135; шахматы – 30; поделки – 40; логопед – 10; вокал – 16; танцы – 53; английский язык – 13
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)		Присмотр и уход – 875,5 руб.
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг		Присмотр и уход – 1300,00; шахматы, поделки, логопед, вокал, танцы, английский язык – 120,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	12 802 709,34	14 581 707,23
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	12 802 709,34	14 581 707,23
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	53400
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)		2 132 717,23
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)		-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	план	кассовые
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	12 802 709,34	12 802 709,34
	субсидия на иные цели		53 400,00
	присмотр и уход	0,00	1 619 856,27
	дополнительные платные услуги	0,00	512 860,96
	иные поступления, план	0,00	92 227,00
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	план	кассовые
	показатель	7 821 939,82	7 821 939,82
	заработная плата	28 184,19	20 788,73
	прочие выплаты	2 505 868,63	2 832 926,23
	начисления на оплату труда	15 188,10	13 164,14
	услуги связи	720 300,87	750 167,18
	коммунальные услуги	129 621,18	129 621,18
	услуги по содержанию имущества	119 592,08	119 592,08
	прочие услуги	0,00	11 122,60
	налог на имущество, землю	535 672,00	540 480,00
	увеличение стоимости основных средств	0,00	169 795,70

	увеличение стоимости материальных запасов	926 342,47	926 342,47	2 589 569,17	2 482 599,98
	всего	12 802 709,34	12 802 709,34	17 359 150,85	16 701 495,03
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ					
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.1.1.	- на начало отчетного периода	6 757 656,92		7 627 364,69	
3.1.2.	- на конец отчетного периода	7 627 364,69		8 408 962,13	
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X		X	
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода			0,00	
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода			7 754 199,81	
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	5 671 670,06		6 265 670,09	
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	6 265 670,09		7 170 828,82	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода			0,00	
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода			905 158,73	
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X	

3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	6 757 656,92		1 344 420,09	
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	13 209,44		105 594,02	
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X		X	
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2		2	
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2		2	
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X		X	
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 257,30		1 257,30	
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 257,30		1 257,30	
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X		X	
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-		-	
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-		-	
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X		X	
3.8.1.	- на начало отчетного периода	594 000,03		7 514 179,29	
3.8.2.	- на конец отчетного периода	7 514 179,29		7 901 048,11	

Заведующая МАДОУ № 198 – **В.В. Кононова**.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – **Т.И. Ушакова**.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**,
77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 2 от 12.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности МАДОУ № 169 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 169 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 169 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 169 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 169 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650060, г. Кемерово, проспект Химиков, 24«б»	650060, г. Кемерово, проспект Химиков, 24«б»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Кириченко Людмила Александровна, приказ УО от 24.05.2012 № 251	Кириченко Людмила Александровна, приказ УО от 24.05.2012 № 251
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396Ш61660, 31396Ш61660	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396Ш61660, 31396Ш61660
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Худолей Наталья Петровна – заведующая хозяйством МБДОУ № 133; Адашкевич Олеся Олеговна – хореограф МБДОУ № 133; Стефанкина Анна Владимировна – родитель воспитанника МАДОУ № 198; Адам Елена Николаевна – родитель воспитанника МАДОУ № 198; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельных и имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Владимирова Светлана Леонидовна – старший воспитатель МАДОУ № 169; Адашкевич Олеся Олеговна – хореограф МБДОУ № 133; Анякова Евгения Владимировна – воспитатель МАДОУ № 169; Мальцева Алефтина Юрьевна – заведующая МАДОУ № 20; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу за детьми, воспитанию и оздоровлению детей	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также осуществление приема и ухода за детьми. Обеспечение воспитания, обучения и развития, а также приема, ухода и оздоровление воспитанников
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, приема, ухода и оздоровления воспитанников	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, приема, ухода и оздоровления воспитанников
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 13456 от 19 февраля 2013, серия А № 0003258, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; № ЛО-42-01-0011856 от 21.05.2013 г. Управление лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области	№ 13965 от 04 сентября 2013, серия 42 ЛО 1 № 0000029, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; № ЛО-42-01-002291 от 24.09.2013 г. Управление лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.05.2012 № 1715	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.05.2012 № 1715
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X

1.13.1.1.	на начало отчетного периода	-	Всего: 63,65, в т.ч.: учитель – 6, из них: высшей кат. – 1; 1-й кат. – 1; 2-й кат. – 3; без кат. – 1; воспитатель – 18,25, из них: высшей кат. – 6,5; 1-й кат. – 2,75; 2-й кат. – 3,75; без кат. – 5,25
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	-	Всего: 63,65, в т.ч.: учитель – 6, из них: высшей кат. – 1; 1-й кат. – 1; 2-й кат. – 3; без кат. – 1; воспитатель – 18,25, из них: высшей кат. – 6,5; 1-й кат. – 2,75; 2-й кат. – 3,75; без кат. – 5,2
1.13.1.3.	Причины изменений	-	-
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	10,92	36
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	8,9	17,5
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-	-7,44%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, неральной к взысканию	-	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; по выплатам прочие услуги на 19,4%; уменьшение по поступлениям родительская плата за присмотр и уход на 15,61%; по выплатам за услуги связи на 19,4%; стоимости материальных запасов 100% (неральной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	1300	Присмотр и уход – 1300,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) в том числе:	139	142
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	4 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 7
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	135 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 135
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 845 руб.	Присмотр и уход – 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	50 267 151,28	15 395 184,69
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	50 267 151,28	54 542,68
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	437 317,03	1 431 174,58				
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-				
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые	
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	50 267 151,28	50 267 151,28	15 888 528,67	15 395 184,69	
		субсидия на иные цели			54 542,68	54 542,68	
		Присмотр и уход	417 803,34	417 803,34	1 378 133,58	1 378 133,58	
		прочие платные услуги		0,00	53 041,00	53 041,00	
	Иные поступления план	81 941,44	81 941,44	393 644,14	393 644,14		
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые	
		Заработная плата:	1 862 598,71	1 862 598,71	7 620 004,64	7 382 946,32	
		Прочие выплаты:	5 405,81	5 405,81	9 842,68	9 842,68	
		Начисления на оплату труда:	562 504,84	562 504,84	2 297 216,12	2 083 558,20	
		Услуги связи:	41 697,59	40 655,81	39 404,62	39 404,62	
		Коммунальные услуги:	259 139,58	259 139,58	693 666,53	693 666,53	
		Услуги по содержанию имущества:	32 311 826,97	32 311 826,97	3 570 633,81	3 570 633,81	
		Прочие услуги:	744 048,48	740 129,59	674 404,93	634 517,83	
		Прочие расходы:	5 005,86	5 005,86	20 749,59	20 749,59	
		Налог на имущество.землю	89 233,14	89 233,14	568 480,00	568 480,00	
		Увеличение стоимости основных средств:	12 172 952,58	12 172 952,58	198 238,37	198 238,37	
		Увеличение стоимости материальных запасов:	2 712 482,50	2 639 030,44	2 153 661,51	2 094 538,07	
		всего	50 766 896,06	50 688 483,33	17 846 302,80	17 296 576,02	
		Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ					
		3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X		
3.1.1.	на начало отчетного периода	-	17 098 561,04				
3.1.2.	на конец отчетного периода	17 098 561,04	17 942 659,25				
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X				
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X	X				

3.2.1.1.	на начало отчетного периода	-	8 222 339,34
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	8 222 339,34	17 853 584,91
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	-	8 222 339,34
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	8 222 339,34	8 222 339,34
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	33 367,41	284 741,56
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	21 898,83	-20 315,73
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	-	1 839,10
3.6.2.	на конец отчетного периода	1 839,10	1 839,10
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	-	17 085 227,70
3.8.2.	на конец отчетного периода	17 085 227,70	19 692 082,74

Заведующая МАДОУ № 169 Л.А. Кириченко.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, тел. 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 19 от 17.03.2014).

ОТЧЁТ о результатах деятельности МАДОУ № 97 «Детский сад присмотра и оздоровления» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 97 «Детский сад присмотра и оздоровления»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 97 «Детский сад присмотра и оздоровления»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 97 «Детский сад присмотра и оздоровления»	МАДОУ № 97 «Детский сад присмотра и оздоровления»
1.3.	Юридический адрес	650099, г. Кемерово, ул. Красноармейская, 123«а»	650099, г. Кемерово, ул. Красноармейская, 123«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Кутаисова Мария Васильевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 20.06.2007 № 324)	Кутаисова Мария Васильевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 20.06.2007 № 324)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69610	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69610
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Кузнецова Ксения Витальевна – воспитатель МАДОУ № 97; Ананиева Татьяна Викторовна – врач-педиатр муниципального учреждения здравоохранения «Детская клиническая больница № 1»; Болотова Наталья Сергеевна – юрист ООО «ЮрИнвест»; Титаренко Алла Игоревна – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Кузнецова Ксения Витальевна – воспитатель МАДОУ № 97; Ананиева Татьяна Викторовна – врач-педиатр муниципального учреждения здравоохранения «Детская клиническая больница № 1»; Болотова Наталья Сергеевна – юрист ООО «ЮрИнвест»; Карлинский Евгений Янович – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; удовлетворение потребности семьи в образовательных и других услугах; воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей; проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение развития туберкулеза у детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; удовлетворение потребности семьи в образовательных и других услугах; воспитание, обучение и развитие, а также присмотр, уход и оздоровление детей; проведение профилактических мероприятий, направленных на предупреждение развития туберкулеза у детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; массаж; ИЗО; детский шейпинг; плавание; подготовка к школе; занятия с логопедом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; массаж; ИЗО; детский шейпинг; плавание; подготовка к школе; занятия с логопедом
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативно-правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	-	Присмотр и уход; плавание; ИЗО; занятия с логопедом; разработка сценария дня рождения (физ. лица)
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 108970 от 30 марта 2011/ серия А № 0000601, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 108970 от 30 марта 2011/ серия А № 0000601, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно

1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 30.12.2010 № 2980	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 30.12.2010 № 2980
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего – 60,90, в т.ч.: педагогов – 6,75 из них высшей кат. – 1,25; 1-й кат. – 2,25; 2-й кат. – 1,25; без кат. – 2; воспитателей – 15,5 из них высшей кат. – 6,3; 1-й кат. – 4,4; 2-й кат. – 2,1	Всего – 61,4, в т.ч.: педагогов – 7, из них высшей кат. – 1; 1-й кат. – 1,25; 2-й кат. – 1,75; без кат. – 3; воспитателей – 15,75 из них высшей кат. – 6,3; 1-й кат. – 6,15; 2-й кат. – 3,3
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего – 61,4 в т.ч.: педагогов – 7, из них высшей кат. – 1; 1-й кат. – 1,25; 2-й кат. – 1,75; без кат. – 3; воспитателей – 15,75 из них высшей кат. – 6,3; 1-й кат. – 6,15; 2-й кат. – 3,3	Всего – 73,15, в т.ч.: пед. персонал – 27,25, из них высшей кат. – 8; 1-й кат. – 11,25; 2-й кат. – 5; без кат. – 3
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	36,92	40
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	16,55	19,8
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	1,85%	6,68%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по выплатам за услуги связи на -64,82%, прочие услуги на +73,81%, увеличение стоимости материальных запасов +94,51% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: по прочим услугам на -100% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям: субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%; родительские платы за присмотр и уход – 100%; по выплатам за услуги связи – 13,27%. Уменьшение по выплатам за увеличение стоимости материальных запасов на 100%, за прочие услуги на 63,4% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100%, за увеличение стоимости материальных запасов на 100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Плавание – 150,00 руб.; ИЗО – 100,00 руб.; занятия с логопедом – 300,00 руб.	Присмотр и уход; плавание – 1300,00; ИЗО – 100,00; занятия с логопедом – 300,00; разработка сценария дня рождения – 700,00/1500,00 (физ.лица)
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	107	129
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	107 (содержание детей в МАДОУ)	присмотр и уход – 99
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Плавание – 57; ИЗО – 40; занятия с логопедом – 3	Присмотр и уход – 29; плавание – 44; ИЗО – 0; занятия с логопедом – 2; разработка сценария дня рождения – 1

2.4.3.	Перечень услуг (работ)					
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-	-	-	
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Плавание; ИЗО; занятия с логопедом – 183,33 руб.	Присмотр и уход; плавание – 1300,00; ИЗО – 100,00; занятия с логопедом – 300,00; разработка сценария дня рождения – 1100,00			
2.5.	Количество жалоб потребителей и приняты по результатам их рассмотрения меры	-	-	-	-	
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X	X	X	
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	14 524 462,49	17 053 813,14			
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	14 524 462,49	17 053 813,14			
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	15000			
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-	-	
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-	-	
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	-	368 377,86			
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-	-	-	
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	14 524 462,49	14 524 462,49	17 657 650,81	17 053 813,14
		Субсидия на иные цели			15 000,00	15 000,00
		Присмотр и уход	0,00	0,00	190 767,42	188 667,14
		Дополнительные платные услуги	63 483,84	63 483,84	179 710,72	179 710,72
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	7 354 531,03	7 352 451,35	9 594 121,26	9 285 036,49
		Прочие выплаты	23 006,08	23 006,08	17 337,83	17 337,83
		Начисления на оплату труда	2 384 286,02	2 384 285,58	2 886 481,22	2 650 370,31
		Услуги связи	29 348,94	29 348,94	30 187,52	30 187,52

	Налог на имущество, земля	700 432,00	700 432,00	696 156,75	696 156,75
	Увеличение стоимости основных средств	344 958,00	284 958,00	393 980,00	393 980,00
	Увеличение стоимости материальных запасов	2 444 307,32	2 380 505,19	2 958 736,11	2 946 358,01
	всего	15 194 954,57	15 069 072,32	18 881 882,70	18 275 944,75
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ					
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.1.1.	- на начало отчетного периода	10 072 370,43		10 258 333,43	
3.1.2.	- на конец отчетного периода	10 258 333,43		10 789 370,56	
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X		X	
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	9 949 943,43		9 949 943,43	
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	9 949 943,43		10 269 358,28	
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	9 310 761,96		9 310 761,96	
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	9 310 761,96		9 310 761,96	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	523 179,48		523 179,48	
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	523 179,48		523 179,48	
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X	
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	484 092,59		1 041 569,91	
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	329 950,13		4 378,53	
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X		X	
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2		2	
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2		2	
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X		X	
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 893,90		1 893,90	
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 893,90		1 893,90	
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X		X	
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-		-	
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-		-	
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X		X	
3.8.1.	- на начало отчетного периода	9 949 943,43		9 949 943,43	
3.8.2.	- на конец отчетного периода	9 949 943,43		10 650 070,62	

Заведующая МАДОУ № 97 – М.В. Кутаисова.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова,
77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 3 от 14.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности МАДОУ № 219 «Детский сад комбинированного вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 219 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 219 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 219 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 219 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650065, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 103«а»	650065, г. Кемерово, пр. Октябрьский, 103«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Заведенко Тамара Николаевна, приказ УО администрации г. Кемерово от 31.03.1994 № 137	Заведенко Тамара Николаевна, приказ УО администрации г. Кемерово от 31.03.1994 № 137
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U66270, 31396U66270	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U66270, 31396U66270
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Макеева Алевтина Ивановна – воспитатель МАДОУ № 219; Прохорова Наталья Павловна – представитель общественности, главный бухгалтер ИП Нагибина; Викулова Ольга Валерьевна – представитель общественности, начальник юридического отдела финансового управления по Кемеровской области; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Макеева Алевтина Ивановна – воспитатель МАДОУ № 219; Прохорова Наталья Павловна – представитель общественности, главный бухгалтер ИП Нагибина; Викулова Ольга Валерьевна – представитель общественности, начальник юридического отдела финансового управления по Кемеровской области; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; английский язык; танцы; изо; нотная грамота; шахматы; аэробика; театр; занятия с логопедом; плавание; подготовка к школе	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; английский язык; танцы; изо; нотная грамота; шахматы; аэробика; театр; занятия с логопедом; плавание; подготовка к школе
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; ИЗО; плавание; шахматы; подготовка к школе; хореография (физ. лица)	Присмотр и уход; ИЗО; плавание; шахматы; подготовка к школе; хореография; теннис; прикладное творчество; английский язык (физ. лица)

1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 9623 от 19 августа 2009/ серия А № 330012, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 19 августа 2015	№ 12991 от 30 августа 2012/ серия А № 0002767, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	№ 0837 от 09 декабря 2009, серия 42 АВ 000011, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна до 09 декабря 2014 г.	№ 0837 от 09 декабря 2009, серия 42 АВ 000011, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна до 09 декабря 2014 г.
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1401	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1401
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 119,15, в т.ч.: педагогов – 15,75, из них: высшей кат. – 6,5; 1-й кат. – 8,25; без кат. – 1; воспитателей – 41, из них: высшей кат. – 14,55; 1-й кат. – 15,65; 2-й кат. – 5,9; без кат. – 4,9	Всего – 117,65, в т.ч.: педагогов – 16,5, из них: высшей кат. – 9; 1-й кат. – 7,5; воспитателей – 41,25, из них: высшей кат. – 18,25; 1-й кат. – 11,6; 2-й кат. – 3,6; без кат. – 7,8
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего – 117,65, в т.ч.: педагогов – 16,5, из них: высшей кат. – 9; 1-й кат. – 7,5; воспитателей – 41,25, из них: высшей кат. – 18,25; 1-й кат. – 11,6; 2-й кат. – 3,6; без кат. – 7,8	Всего – 122,9, в т.ч.: педперсонал – 60, из них: высшей кат. – 29,35; 1-й кат. – 13,9; 2-й кат. – 5,75; без кат. – 11
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	71,71	71
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	14,89	20,4
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-2,07%	1,77%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-

2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на -19,68%; дополнительные платные услуги -0%; по выплатам за услуги связи на -61,89%, за коммунальные услуги -100%, прочие услуги на +72,73%, увеличение стоимости материальных запасов +11,65% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности нет (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: уменьшение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход - 8,38%; увеличение по поступлениям субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платных услуг - 82%; уменьшение по выплатам за услуги связи на -38,48%, прочие услуги на 36,88%, стоимости материальных запасов 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	Содержание детей - 1300,00 руб.; шахматы - 150 руб.; плавание - 100 - 200 руб.; изо - 100 - 150 руб.; хореография - 100 - 150 руб.; воскресная школа - 350 руб.; теннис - 100 руб.	Присмотр и уход - 1300,00; изо - 150,00; плавание - 200,00; шахматы - 150,00; подготовка к школе - 350,00; хореография - 150,00; теннис - 100,00; прикладное творчество - 150,00; английский язык - 100
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) в том числе:	320	310
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход - 2
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	30 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход - 20
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	290 - содержание детей в МАДОУ; 28 - шахматы; 16 - плавание; 67 - ИЗО; 34 - хореография; 32 - воскресная школа; 35 - теннис	Присмотр и уход - 288; ИЗО - 19; плавание - 19; шахматы - 16; подготовка к школе - 28; хореография - 38; теннис - 11; прикладное творчество - 14; английский язык - 14
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ - 585,00 руб.	Присмотр и уход - 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ - 1300,00 руб.; шахматы, теннис, плавание, ИЗО, хореография, воскресная школа - 158,33 руб.	Присмотр и уход - 1300,00; ИЗО - 150,00; плавание - 200,00; шахматы - 150,00; подготовка к школе - 350,00; хореография - 150,00; теннис - 100,00; прикладное творчество - 150,00; английский язык - 100
2.5.	Количество жалоб потребителей и приняты по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	22 896 841,60	27 486 566,46
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	22 896 841,60	27 486 566,46
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	34432,26
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	3 524 864,71	3 682 970,14
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-

2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель Субсидии на выполнение муниципального задания: субсидия на иные цели Дополнительные платные услуги Иные поступления	план 22 896 841,60 3 268 802,71 256 062,00 709 821,08	кассовые 22 896 841,60 3 268 802,71 256 062,00 709 821,08	план 28 500 240,94 34 432,26 3 191 945,09 491 025,05 656 967,97	кассовые ##### 34 432,26 3 191 945,09 491 025,05 656 967,97
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель Заработная плата: Прочие выплаты: Начисления на оплату труда: Услуги связи: Коммунальные услуги: Услуги по содержанию имущества: Прочие услуги: Социальное обеспечение: Прочие расходы: Налог на имущество, землю Увеличение стоимости основных средств: Увеличение стоимости материальных запасов: всего	план 13 037 641,86 54 088,39 4 223 377,28 57 691,08 1 895 980,59 370 161,56 1 227 009,62 2 104,12 1 170 745,00 320 162,70 4 827 022,84 27 185 985,04	кассовые 13 037 593,71 54 088,39 4 222 408,34 57 691,08 1 895 980,59 370 161,56 1 227 009,62 2 104,12 1 170 745,00 320 162,70 4 568 794,24 26 926 739,35	план 17 124 184,79 35 514,96 5 154 795,85 53 401,36 1 965 621,04 897 515,31 1 225 926,56 8 408,33 1 162 300,09 349 003,00 5 157 185,71 33 133 857,00	кассовые ##### 35 514,96 4 763 895,65 53 401,36 1 965 621,04 897 515,31 1 166 859,90 8 408,33 1 162 300,09 349 003,00 4 755 300,49 #####

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ

3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	30 203 894,03	30 319 772,96
3.1.2.	на конец отчетного периода	30 319 772,96	30 391 083,68
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	29 760 995,84	29 841 304,24
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	29 841 304,24	29 673 108,24
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	27 453 636,33	27 453 636,33
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	27 453 636,33	27 684 561,97
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	195 981,00	195 981,00
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	195 981,00	195 981,00
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	1 128 802,50	1 343 886,66
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	137 623,76	173 107,57
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	2 896,20	3 003,60
3.6.2.	на конец отчетного периода	3 003,60	3 003,60
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	29 841 304,24	29 841 304,24
3.8.2.	на конец отчетного периода	29 841 304,24	29 757 872,96

Заведующая МАДОУ № 219 Т.Н. Заводенко.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, тел. 77-36-45.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 16 от 11.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 23 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества на 1 января 2014 г.

Наименование показателя	Источник информации
1	2
I. Общая информация об учреждении	
1. Полное наименование учреждения, обособленного структурного подразделения учреждения	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 23 «Детский сад комбинированного вида»
2. Сокращенное наименование учреждения	МАДОУ № 23 «Детский сад комбинированного вида»
3. Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	1124205016000 от 17.09.2012 г.
4. Наименование публично-правового образования, создавшего учреждение, и его коды по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО) и (или) Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований (ОКТМО)	ОКАТО 32401367000 Кемеровская область, г. Кемерово, Рудничный район ОКТМО 32701000 Муниципальное образование Кемеровской области город Кемерово
5. Наименование органа государственной власти, государственного органа (органа местного самоуправления), осуществляющего функции и полномочия учредителя учреждения	Администрация города Кемерово
5.1. Полномочия органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
6. Наименование главного распорядителя бюджетных средств	Управление образования города Кемерово
7. Код главы главного распорядителя бюджетных средств по бюджетной классификации	911
8. Сведения о руководителе учреждения	
8.1. Фамилия	Филимонова
8.2. Имя	Светлана
8.3. Отчество	Владимировна
8.4. Наименование должности	Заведующая МАДОУ
9. Тип учреждения	Автономное учреждение
10. Вид учреждения (при наличии)	1003040 Детский сад комбинированного вида
11. Коды и наименования основных видов деятельности учреждения по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД) в соответствии с учредительными документами учреждения	80.10.1 Дошкольное образование (предшествующее начальному общему образованию)
12. Код и наименование административно-территориального образования по месту регистрации учреждения по ОКАТО	32401367000 - Кемеровская область, Рудничный район
13. Код и наименование муниципального образования по месту регистрации учреждения по ОКТМО	32701000 - Муниципальное образование Кемеровской области город Кемерово

14. Код и наименование формы собственности по Общероссийскому классификатору форм собственности (ОКФС)	14 - Муниципальная собственность
15. Код и наименование организационно-правовой формы по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм (ОКОПФ)	20901 - Автономные учреждения
16. Код учреждения по Общероссийскому классификатору предприятий и организаций (ОКПО)	10899680
17. Сведения о фактическом адресе учреждения и кодах по Классификатору адресов Российской Федерации (КЛАДР) в соответствии с учредительными документами	650906, Кемеровская обл., Кемерово г., Лапачевская ул., 1/А
18. Сайт учреждения (при наличии)	-
19. Контактный телефон	8(3842)49-25-01
20. Адрес электронной почты (при наличии)	-

II. Информация о государственном (муниципальном) задании на оказание услуг (выполнение работ) и его исполнении

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	первый 2015 год планового периода	второй 2016 год планового периода	
Участие педагогических работников, воспитанников ДОУ в конкурсах, проектах (районный, городской, областной, федеральный и международный уровень)	Кол-во призовых мест	Кол-во призовых мест	-	2	2	2	2	Наличие благодарственных писем, грамот
Уровень сохранения и укрепления здоровья воспитанников: - индекс здоровья воспитанников по болезни	% Кол-во пропусков на 1 ребенка	Кол-во неболевших детей x 100%/общее кол-во детей в ДОУ Кол-во дней пропущенных (в сумме) ребенком по болезни за год	20	11	20	25	25	Информационная справка, заверенная медсестрой ДОУ
			20	32	20	19	19	

Посещаемость детей	%	Средняя явочная посещаемости x 100% / кол-во детей	60	66	75	75	75	Для бюджетных ДОУ – справка МУ «ЦБ УО», для автономных – справка бухгалтерии МАДОУ
Организация платных услуг	Кол-во детей, охваченных данными услугами	Кол-во детей	-	-	15	15	15	Информационная справка, заверенная заведующей ДОУ
Выполнение натуральных норм питания	%	100	100	95	100	100	100	Для бюджетных ДОУ – справка МУ «ЦБ УО», для автономных – справка бухгалтерии МАДОУ
Повышение образовательного ценза педагогов – доля работников, имеющих высшее специальное образование	%	Кол-во педагогов с высшим специальным образованием x 100 / на общее кол-во педагогов	30	55	55	55	55	Информационная справка, заверенная зав. ДОУ
Повышение квалификационного ценза педагогов – доля работников, имеющих высшую и первую квалификационную категорию	%	Кол-во педагогов с высшей и первой квал. категорией x 100 / на общее кол-во педагогов	20	20	30	40	40	Информационная справка, заверенная зав. ДОУ
Степень удовлетворенности родителей представленной образовательной услугой по анкетам, разработанным управлением образования	% положительных отзывов родителей	Кол-во положительных отзывов (от одной семьи воспитанника – одна анкета) x 100 / на общее кол-во отзывов	97	99	99	99	99	Информационная справка, заверенная зав. ДОУ

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях):

Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя
		отчетный финансовый 2012 год	текущий финансовый 2013 год	очередной финансовый 2014 год	первый 2015 год планового периода	второй 2016 год планового периода	
1. Общее количество детей	Чел.	115	145	145	145	145	Справка МУ «ЦБ УО»
Из них по коррекции речи (логопед)	Чел.	25	25	25	25	25	Заключения ПМПК

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги: Бюджетный кодекс РФ.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Информационные стенды	Местонахождение учреждения, режим работы учреждения, сведения об использовании бюджетных и внебюджетных средств и др.	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в месяц
Электронный сайт учреждения	Режим и особенности работы учреждения, информация о дополнительных платных и бесплатных услугах, реализуемые программы, кадровый состав, публичный доклад, информация о проводимых мероприятиях, консультации специалистов и т.д.	По мере поступления новой информации, но не реже чем раз в месяц
Официальный сайт в сети Интернет	В соответствии с приказом Министерства финансов РФ от 21.07.2011 № 86н	По мере поступления новой информации
Использование средств телефонной связи	Запрашиваемая информация	Постоянно

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания:

а) в случае реорганизации или ликвидации учреждения;

б) по результатам рассмотрения наблюдательным советом отчета учреждения о выполнении муниципального задания учредителя;

в) в иных случаях, когда учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме.

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Закон РФ от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании», постановление Кемеровского городского Совета народных депутатов от 26.02.2006 № 323 «О порядке принятия решений об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений».

6.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): Кемеровский городской Совет народных депутатов.

6.3. Значения предельных цен (тарифов):

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Присмотр и уход за ребенком в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	1200 рублей

III. Информация о плане финансово-хозяйственной деятельности

32. Сведения о финансовом периоде, на который формируется план финансово-хозяйственной деятельности учреждения	
32.1. Финансовый год, на который утверждается план финансово-хозяйственной деятельности учреждения	2013
32.2. Первый год планового периода	2014
32.3. Второй год планового периода	2015
33. Сведения о нефинансовых активах (руб.)	
33.1. Сумма балансовой стоимости нефинансовых активов, всего, из них:	94477214,48
33.2. недвижимого имущества	-
33.3. особо ценного движимого имущества	-
34. Сведения о финансовых активах (руб.)	
34.1. Общая сумма финансовых активов, из них:	198409,27
34.2. Сумма дебиторской задолженности по доходам	189213,76
34.3. Сумма дебиторской задолженности по расходам	-
35. Сведения об обязательствах (руб.)	
35.1. Общая сумма обязательств, из них:	227817,47
35.2. Сумма просроченной кредиторской задолженности	-
36. Сведения о планируемых суммах поступлений (руб.)	
36.1. Планируемая сумма поступлений, всего, из них:	7932489,19
36.2. субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания	7356481,81

36.3. целевых субсидий	4600,00
36.4. бюджетных инвестиций	-
36.5. от оказания учреждением платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности	571407,38
37. Сведения о планируемых суммах выплат (руб.)	
37.1. Планируемая сумма выплат, всего, из них:	7923461,52
37.2. на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда	4697913,01
37.3. на оплату услуг связи	8638,84
37.4. на оплату коммунальных услуг	1309244,59
37.5. на оплату услуг по содержанию имущества	213160,80
37.6. на оплату прочих работ, услуг	424257,57
37.7. на оплату прочих расходов	280617,16
37.8. на приобретение основных средств	47300,00
37.9. на приобретение материальных запасов	942329,55
IV. Информация о результатах деятельности и об использовании имущества	
43. Отчетный год, за который составляется отчет о результатах деятельности и об использовании имущества	2013
44. Количество штатных единиц на начало и конец отчетного года	На 01.01.2013 г.: На 01.01.2014 г.: АУП – 2 ед. АУП – 2 ед. ПП – 11,75 ед. ПП – 11,75 ед. УВП – 8,75 ед. УВП – 8,75 ед. ОП – 11,15 ед. ОП – 11,15 ед. ИТОГО: 33,65 ед. ИТОГО: 33,65 ед.
45. Средняя заработная плата сотрудников	13010,37
46. Сведения об изменении балансовой стоимости нефинансовых активов за отчетный год (проценты)	
46.1. Изменение балансовой стоимости нефинансовых активов, всего, из них:	-
46.2. балансовой стоимости недвижимого имущества	-
46.3. балансовой стоимости особо ценного движимого имущества	-
47. Общая сумма требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей (руб.)	нет
48. Изменения дебиторской задолженности за отчетный год (в процентах) по:	
48.1. доходам (поступлениям)	-
48.2. выплатам (расходам)	-
49. Изменения кредиторской задолженности за отчетный год (в процентах), всего, из них:	
49.1. просроченной кредиторской задолженности	-
50. Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными сверх государственного (муниципального) задания), в разрезе услуг (работ)	74
51. Количество жалоб потребителей на оказание услуг (выполнение работ) в разрезе услуг (работ)	нет
52. Принятые меры по результатам рассмотрения жалоб на оказание услуг (выполнение работ) в разрезе услуг (работ)	-
53. Сведения о балансовой стоимости недвижимого имущества на начало и на конец отчетного года (руб.)	-
54. Балансовая стоимость недвижимого имущества, всего, из них:	
54.1. недвижимого имущества, переданного в аренду	-
54.2. недвижимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-
55. Сведения о балансовой стоимости движимого имущества на начало и на конец отчетного года (руб.)	
55.1. Балансовая стоимость движимого имущества учреждения, всего, из них:	
55.2. движимого имущества, переданного в аренду	-
55.3. движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	-
56. Сведения о площадях недвижимого имущества на начало и на конец отчетного года (кв. м)	на 01.01.2013 г. – 0 на 31.12.2013 г. – 1420,6 м²
56.1. Общая площадь объектов недвижимого имущества, всего, из них:	1420,6 м²
56.2. переданного в аренду	-
56.3. переданного в безвозмездное пользование	-
57. Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, на начало и на конец отчетного года (руб.)	-

VII. Сведения о проведенных в отношении государственного (муниципального) учреждения контрольных мероприятиях и их результатах

№	дата	Наименование органа государственного контроля	Цель, задачи и предмет проверки	Выявленные нарушения обязательных требований
В 2013 г. контрольных мероприятий по учреждению проведено не было				

VIII. Иная информация об учреждении

58. Сведения об организациях, в которых открыты лицевые счета учреждения	
58.1. Наименование органа Федерального казначейства или финансового органа муниципального образования (кредитной организации), в котором открыт лицевой счет (счета) учреждения	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области отдел № 5 по г. Кемерово
58.2. Адрес органа Федерального казначейства или финансового органа муниципального образования, в котором открыт лицевой счет учреждения	Кемеровская область г. Кемерово, Притомский проспект, 5
59. Сведения о лицензируемых видах деятельности	
59.1. Орган, выдавший лицензию	-
59.2. Лицензируемый вид деятельности	-
59.3. Номер и дата регистрации лицензии	-
60. Сведения об аккредитации учреждения (при наличии)	
60.1. Аккредитационный орган	-
60.2. Наименование аккредитуемой деятельности	-
60.3. Срок действия аккредитации	-
61. Сведения о реквизитах учреждения для оплаты оказываемых услуг	
61.1. Наименование банка, в котором открыт расчетный счет	ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области
61.2. Банковский идентификационный код	043207001
61.3. Номер корреспондентского счета	Выписка из лицевого счета (счета) учреждения (договор банковского счета)
61.4. Номер расчетного счета	40701810800001000016
61.5. Код бюджетной классификации, по которому отражаются поступления	0000000000000000180
61.6. Наименование получателя	УФК по Кемеровской области (МАДОУ № 23 «Детский сад комбинированного вида» л/с 30396Ш78880)
61.7. ИНН получателя	4205250785
61.8. КПП получателя	420501001

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 20 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 20 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 20 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 20 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 20 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650056, г. Кемерово, ул. Волгоградская, 26«б»	650056, г. Кемерово, ул. Волгоградская, 26«б»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Мальцева Алевтина Юрьевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 1.04.2012 № 186)	Мальцева Алевтина Юрьевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 1.04.2012 № 186)

1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш42500, 31396Ш42500	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш42500, 31396Ш42500
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Юрковец Ольга Владимировна – воспитатель МАДОУ № 7;	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово; Юрковец Ольга Владимировна – воспитатель МАДОУ № 7;

		Павлова Маргарита Владимировна – воспитатель МАДОУ № 7; Уласик Ольга Валерьевна – родитель воспитанника МАДОУ № 7; Кулинич Ирина Геннадьевна – родитель воспитанника МАДОУ № 7; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Павлова Маргарита Владимировна – воспитатель МАДОУ № 7; Уласик Ольга Валерьевна – родитель воспитанника МАДОУ № 7; Кулинич Ирина Геннадьевна – родитель воспитанника МАДОУ № 7; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенности его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенности его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)		Присмотр и уход; школа раннего развития; изостудия; хореография; телестудия с монтажом; телестудия без монтажа; организация праздников; массаж
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)		На образовательную деятельность № 13639 от 23.04.2013 серия А № 0003445, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно; на медицинскую деятельность № ЛО-42-01-002036 от 14.06.2013 г. серия ЛО № 0001172, выдана управлением лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)		
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.04.2012 № 1154	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.04.2012 № 1154
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода		Всего: 86,9, в т.ч.: учитель – 11,75, из них высшей кат. – 2,75, 1-й кат. – 7,25, 2-й кат. 1,75; воспитатель 28,5 из них высшей кат. – 14,25, 1-й кат. – 0,75, 2-й кат. 13,5
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 86,9, в т.ч.: учитель – 11,75, из них высшей кат. – 2,75, 1-й кат. – 7,25, 2-й кат. – 1,75; воспитатель – 28,5 из них высшей кат. – 14,25, 1-й кат. – 0,75, 2-й кат. – 13,5;	Всего: 92,15, в т.ч.: пед. персонал – 42,5 из них высшей кат. – 15,25, 1-й кат. – 8,5, 2-й кат. – 1,92, без кат. – 16,83.
1.13.1.3.	причины изменений		Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	14,07	49
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	13,9	20,6
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)		+5,4
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей		834,98
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		Увеличение дебиторской задолженности: по поступлениям: финансовое обеспечение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%; уменьшение дебиторской задолженности по поступлениям родительской платы за присмотр и уход на 100%, по выплатам за услуги связи на 67%, прочие услуги на 10,9%, на приобретение материальных запасов на 100% (нереальной к взысканию нет). Увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, расчетам по содержанию имущества +100%, увеличение стоимости основных средств +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100%, стоимости материальных запасов +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)		Присмотр и уход – 1300,00; школа раннего развития – 312,50; изостудия – 125,00; хореография – 125,00; телестудия с монтажом – 300,00; телестудия без монтажа – 250,00; организация праздников – 1000,00 – 1500,00; массаж – 1000,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:		Присмотр и уход – 202; школа раннего развития – 24; изостудия – 20; хореография – 91; телестудия с монтажом – 7; телестудия без монтажа – 15; организация праздников – 14; массаж – 3
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		3 (присмотр и уход)
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		23 (присмотр и уход)

2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)					Присмотр и уход – 176; школа раннего развития – 24; изостудия – 20; хореография – 91; телестудия с монтажом – 7; телестудия без монтажа – 15; организация праздников – 14; массаж – 3
2.4.3.	Перечень услуг (работ)					
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)					Присмотр и уход – 845,00;
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)					Присмотр и уход – 1300,00; школа раннего развития – 312,50; изостудия – 125,00; хореография – 125,00; телестудия с монтажом – 300,00; телестудия без монтажа – 250,00; организация праздников – 1000,00 – 1500,00; массаж – 1000,00.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры					
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X				X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя		58 162 372,06			35 134 325,82
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя		58 162 372,06			35 134 325,82
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программы, утвержденных в установленном порядке					1018786,03
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию					
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию					
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)					2 691 143,66
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)					
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	58 162 372,06	58 162 372,06	35 842 453,37	35 134 325,82
		Бюджетные инвестиции		0,00	1 000 000,00	
		Субсидия на иные цели		0,00	18 786,03	18 786,03
		Присмотр и уход		0,00	1 999 640,09	1 999 640,09
		Платные услуги		0,00	691 503,57	691 503,57
		Иные поступления, план	138 176,61	138 176,61	881 468,80	173 341,25
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	1 695 482,56	1 695 482,56	11 729 290,01	11 357 262,84
		Прочие выплаты	5 376,00	5 376,00	18 786,03	18 786,03
		Начисления на оплату труда	511 643,11	511 643,11	3 537 730,77	3 235 527,40
		Услуги связи	12 798,64	12 798,64	57 832,86	56 802,86
		Коммунальные услуги	481 012,03	481 012,03	1 350 364,89	1 350 364,89
		Услуги по содержанию имущества	32 585 599,30	32 585 599,30	19 743 989,86	17 280 128,66
		Прочие услуги	1 203 055,65	1 203 055,65	1 125 999,62	1 077 042,79
		Социальное обеспечение				
		Прочие расходы	5 005,19	5 005,19	15 153,72	15 153,72
		Налог на имущество, землю	63 130,00	63 130,00	548 442,00	548 442,00
		Увеличение стоимости основных средств	19 491 449,65	19 491 449,65	1 603 092,87	145 161,84
		Увеличение стоимости материальных запасов	2 245 996,54	2 245 996,54	3 126 611,41	2 921 114,18
		всего	58 300 548,67	58 300 548,67	42 857 294,04	38 005 787,21
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:		X			X
3.1.1.	- на начало отчетного периода					
3.1.2.	- на конец отчетного периода		20 106 151,28			21 259 644,70
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления:		X			X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:		X			X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода					
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода		4 090 299,77			20 700 908,43
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:		X			X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода					3 906 532,48
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода		3 906 532,48			21 259 644,70
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:		X			X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода					
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода					
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения		X			X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)					689 890,06
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)					-34 148,13
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):		X			X
3.5.1.	- на начало отчетного периода					
3.5.2.	- на конец отчетного периода		2			2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:		X			X
3.6.1.	- на начало отчетного периода					
3.6.2.	- на конец отчетного периода		1 975,40			1 975,40
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:		X			X
3.7.1.	- на начало отчетного периода					
3.7.2.	- на конец отчетного периода					
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:		X			X
3.8.1.	- на начало отчетного периода					20 106 151,28
3.8.2.	- на конец отчетного периода		20 106 151,28			22 723 470,54

Заведующая МАДОУ № 20 – А.Ю. Мальцева.

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, 77-36-43.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 4 от 18.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 49 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2012	2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 49 «Детский сад комбинированного вида»	
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 49 «Детский сад комбинированного вида»	
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650023, город Кемерово, проспект Ленина, 122«в»	
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Отдушкина Людмила Прокопьевна. Приказ управления образования администрации города Кемерово № 29 от 30.01.2003 г.	
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/с 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396У57440	
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	1. Швец Ирина Иосифовна, инспектор по негосударственным дошкольным учреждениям ОАО «РЖД» по Кузбасскому региону; 2. Ащеулова Наталья Валерьевна, председатель от общественности, родитель воспитанника; 3. Буценко Ольга Васильевна, заместитель заведующей по УВР МАДОУ № 49; 4. Ставила Людмила Васильевна, заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации г. Кемерово	
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; создания условий для обучения, воспитания, социальной адаптации в обществе; оказания помощи семье в воспитании ребенка; оказания качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - воспитание с учетом возрастных категорий детей уважения к правам и свободе человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей	
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга, дети от 3 до 7 лет	Образовательная услуга, дети от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	серия А № 0001876 от 20.01.2012 г., выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, рег. номер 12124, срок действия: бессрочно	серия А № 0003383 от 02.04.2013 г., выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, рег. номер 15577, срок действия: бессрочно; серия ЛО № 0001279 от 16.07.2013 г., выдана управлением лицензирования медико-фармацевтических видов деятельности Кемеровской области, рег. номер ЛО-42-01-002102
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	---	---
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово от 08.08.2011 г. № 2276	
1.12.4.	Иные разрешительные документы	---	---
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего: 82,9 АУП – 3 Педагогический персонал – 40 УВП – 24,75 ОП – 15,15	Всего: 84,4 АУП – 3 Педагогический персонал – 41,5 УВП – 24,75 ОП – 15,15
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего: 84,4 АУП – 3 Педагогический персонал – 41,5 УВП – 24,75 ОП – 15,15	Всего: 91,15 АУП – 3 Педагогический персонал – 44,75 УВП – 28,25 ОП – 15,15
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования	
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	51,99	51,88
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	14870	19559
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+10%	+13%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	---	---
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	---	Дебиторская задолженность: увеличение по доходам на 241,9%, по расходам – уменьшение на 78,2%; расчеты по приобретению материальных запасов: уменьшение на 78,2%. Кредиторская задолженность: увеличение на 100%; расчеты по заработной плате – 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата 01.01.2012 – 1200 01.10.2012 – 1200	Родительская плата 01.01.2013 – 1200 01.10.2013 – 1200
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	96	96
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), по видам услуг (работ)	62	62
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	---	---
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	34	34
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	---	---
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1200	Образовательная услуга – 1200
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	нет	нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	18685831,98	24235968,52
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	18685831,98	24235968,52
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в установленном порядке	X	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии 05000001-21067,52. Долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональных заболеваний в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы»: код субсидии 05000003-27300,00 Итого: 48367,52
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	X	X
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	X	X
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	328541,07	342001,27
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	---	---
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидия на выполнение муниципального задания: план – 24235968,52; кассовые поступления – 24235968,52. Содержание детей в дошкольных группах: план – 342001,27; кассовые поступления – 342001,27. Поступления от иной деятельности: план – 104700,16; кассовые поступления – 104700,16. Субсидия на иные цели: план – 48367,52; кассовые поступления – 48367,52	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения: план – 328541,07; кассовые поступления – 328541,07. Поступления от иной деятельности: план – 89496,91; кассовые поступления – 89496,91
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата: план – 9331730,19; кассовые выплаты – 9331730,19. Прочие выплаты: план – 31749,14; кассовые выплаты – 31749,14. Начисления на оплату труда: план – 3045449,46; кассовые выплаты – 3045449,46. Услуги связи: план – 23419,10; кассовые выплаты – 23419,10. Коммунальные услуги: план – 592423,49; кассовые выплаты – 592423,49. Услуги по содержанию имущества: план – 3797494,43; кассовые выплаты – 3797494,43. Прочие услуги: план – 289260,02; кассовые выплаты – 289260,02. Прочие расходы: план – 2222,15; кассовые выплаты – 2222,15. Налог на имущество, землю: план – 575570,04; кассовые выплаты – 575570,04. Увеличение стоимости основных средств: план – 18836,00; кассовые выплаты – 18836,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 1467448,48; кассовые выплаты – 1467448,48	Заработная плата: план – 12184980,82; кассовые выплаты – 12184980,82. Прочие выплаты: план – 22627,52; кассовые выплаты – 22627,52. Начисления на оплату труда: план – 3666765,58; кассовые выплаты – 3666765,58. Услуги связи: план – 29218,76; кассовые выплаты – 29218,76. Коммунальные услуги: план – 620960,73; кассовые выплаты – 620960,73. Услуги по содержанию имущества: план – 4471445,42; кассовые выплаты – 4471445,42. Прочие услуги: план – 330047,80; кассовые выплаты – 330047,80. Прочие расходы: план – 9753,41; кассовые выплаты – 9753,41. Налог на имущество, землю: план – 570089,00; кассовые выплаты – 570089,00. Увеличение стоимости основных средств: план – 1102200,39; кассовые выплаты – 1102200,39. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 1712584,18; кассовые выплаты – 1712584,18
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	11177486,82	11312422,39
3.1.2.	на конец отчетного периода	11312422,39	13064529,30
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	11177486,82	11312422,39

3.2.1.2.	на конец отчетного периода	11312422,39	13064529,30
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	9512441,41	9512441,41
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	9512441,41	9512441,41
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	186176,33	186176,33
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	186176,33	186176,33
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	11312422,39	13064529,30
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	---	---
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	1	1

3.5.2.	на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	1800,4 кв.м.	1796,2 кв.м.
3.6.2.	на конец отчетного периода	1800,4 кв.м.	1796,2 кв.м.
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	---	---
3.7.2.	на конец отчетного периода	---	---
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	1430280,20	7677,48
3.8.2.	на конец отчетного периода	7677,48	1091192,89

Руководитель _____ **Л.П.Отдушкина.**
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ **Л.А.Другова.**
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель: главный бухгалтер **Другова Любовь Александровна**, тел. 54-01-43.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

27 февраля 2014 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 28.02.2014 г. № 3).

ОТЧЁТ о результатах деятельности МАДОУ № 203 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 203 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 203 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 203 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 203 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650065, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 12«а»	650065, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 12«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Сажинова Марина Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.03.1984 № 147)	Сажинова Марина Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.03.1984 №147)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U66290, 31396U66290	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U66290, 31396U66290
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Панова Лариса Евгеньевна – учитель-логопед МАДОУ №203; Каверина Нина Михайловна – пенсионер, почетный работник РФ; Коваленко Ирина Борисовна – представитель от общественности, главный бухгалтер ООО «Инжиниринг»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Панова Лариса Евгеньевна – учитель-логопед МАДОУ №203; Каверина Нина Михайловна – пенсионер, почетный работник РФ; Коваленко Ирина Борисовна – представитель от общественности, главный бухгалтер ООО «Инжиниринг»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье в воспитании детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; вокал; хореография; ИЗО; плавание; школа развития. Коррекция речевых нарушений и т.д.	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; вокал; хореография; ИЗО; плавание; школа развития. Коррекция речевых нарушений и т.д.
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; вокал; хореография; ИЗО; плавание; занятия с логопедом; логопедический массаж (физ. лица)	Присмотр и уход; вокал; хореография; ИЗО; плавание; занятия с логопедом; логопедический массаж (физ. лица)
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11159 от 24 июня 2011/ серия А №0000870, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области представителем на бессрочно	№ 13450 от 14 февраля 2013/ серия А № 0003252, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области представителем на бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1398	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1398
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X

1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего – 143,15 в т.ч.: педагогов – 24, из них высшей кат. – 8,75; 1-й кат. – 9; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 1,5; воспитателей – 50,25 из них высшей кат. – 29,6; 1-й кат. – 12,8; 2-й кат. – 1,4; без кат. – 6,45	Всего – 143,65 в т.ч.: педагогов – 54,5, из них высшей кат. – 25,45; 1-й кат. – 18,8; 2-й кат. – 1,5; без кат. – 8,75; воспитателей – 20,25, из них высшей кат. – 10; 1-й кат. – 6,3; 2-й кат. – 0,35; без кат. – 3,6
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего – 143,65, в т.ч. педагогов – 54,5, из них высшей кат. – 25,45; 1-й кат. – 18,8; 2-й кат. – 1,5; без кат. – 8,75; воспитателей – 20,25, из них высшей кат. – 10; 1-й кат. – 6,3; 2-й кат. – 0,35; без кат. – 3,6	Всего – 144,65, в т.ч. пед. персонал – 75,75, из них высшей кат. – 40,75; 1-й кат. – 20,95; 2-й кат. – 2,35; без кат. – 11,7
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	74,42	73
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т.руб.)	18,55	22,8
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-2,85%	-1,74%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на -24,71%; дополнительные платные услуги – 59,84%; по выплатам за услуги связи – на -12,58%, прочие услуги – на +30%, увеличение стоимости материальных запасов +88,25% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности нет (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%; по выплатам за прочие услуги на 11,9%, уменьшение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход – 26,12%; по выплатам за услуги связи – на 43,77%, увеличение материальных запасов на 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; вокал – 150,00 руб.; ИЗО – 150,00 руб.; плавание – 150,00 руб.; занятия с логопедом – 250,00 руб.; логопедический массаж – 350,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; вокал – 150,00; хореография – 150,00; ИЗО – 150,00; плавание – 150,00; занятия с логопедом – 250,00; логопедический массаж – 350,00 (физ. лица)
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	288	297
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	присмотр и уход – 4
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	28 (содержание детей в МАДОУ)	присмотр и уход – 16
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; вокал – 36; плавание – 21; занятия с логопедом – 3; ИЗО – 28; логопедический массаж – 20	Присмотр и уход – 277; вокал – 110; хореография – 52; ИЗО – 100; плавание – 66; занятия логопеда – 0; логопедический массаж – 18 (физ. лица)
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 736,67 руб.	ПРИСМОТР и уход – 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; вокал; плавание; занятия с логопедом; логопедический массаж – 210,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; вокал – 150,00; хореография – 150,00; ИЗО – 150,00; плавание – 150,00; логопедический массаж – 350,00 (физ. лица)
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	27 300 982,84	30 519 781,55
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	27 300 982,84	30 519 781,55
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	67300
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	3 327 635,99	3 616 580,61			
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	27 300 982,84	27 300 982,84	31 584 262,18	30 519 781,55	
	Субсидии на иные цели			67 300,00	67 300,00	
	Присмотр и уход	3 074 467,04	3 074 467,04	3 167 488,60	3 167 488,60	
	Дополнительные платные услуги	253 168,95	253 168,95	449 092,01	449 092,01	
	Иные поступления	690 146,16	690 146,16	758 555,83	758 555,83	
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	16 465 791,28	16 452 074,92	20 053 664,06	19 435 397,03
		Прочие выплаты	45 718,30	45 718,30	35 773,66	35 773,66
		Начисления на оплату труда	5 397 067,94	5 396 988,26	6 051 822,59	5 605 608,99
		Услуги связи	25 426,18	25 426,18	26 633,29	26 633,29
		Коммунальные услуги	1 539 996,51	1 539 996,51	1 559 988,68	1 559 988,68
		Услуги по содержанию имущества	534 795,15	534 795,15	933 439,42	933 439,42
		Прочие услуги	1 332 293,45	1 332 293,45	1 200 632,90	1 200 632,90
		Социальное обеспечение				
		Прочие расходы	2 228,61	2 228,61	8 848,59	8 848,59
		Налог на имущество, землю	1 120 423,00	1 120 423,00	1 114 308,09	1 114 308,09
		Увеличение стоимости основных средств	403 494,45	403 494,45	317 860,40	317 860,40
		Увеличение стоимости материальных запасов	4 511 060,18	4 496 280,20	4 752 302,96	4 615 352,31
всего	31 378 295,05	31 349 719,03	36 055 274,64	34 853 843,36		
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X			
3.1.1.	- на начало отчетного периода	27 077 600,79	27 244 097,55			
3.1.2.	- на конец отчетного периода	27 244 097,55	27 286 947,55			
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X			
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X			
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	26 913 470,88	26 913 470,88			

3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	26 913 470,88	26 913 470,88
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	24 901 089,87	24 901 089,87
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	24 901 089,87	24 566 312,87
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	280 659,86	280 659,86
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	280 659,86	280 659,86
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	823 675,04	940 027,71
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-59 160,09	-42 592,79
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2	2
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	2 974,80	2 974,80
3.6.2.	- на конец отчетного периода	2 974,80	2 974,80
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	26 913 470,88	24 901 089,87
3.8.2.	- на конец отчетного периода	24 901 089,87	24 566 312,87

Заведующая МАДОУ № 203 – **М.Н. Сажина**.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – **Т.И. Ушакова**.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 18 от 12.03.2014).

ОТЧЁТ о результатах деятельности МАДОУ № 141 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 141 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 141 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 141 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 141 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650000, г. Кемерово, ул. Мичурина, 27	650000, г. Кемерово, ул. Мичурина, 27
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Козырь Ольга Олеговна (приказ УО администрации г. Кемерово от 10.01.2002 № 7)	Козырь Ольга Олеговна (приказ УО администрации г. Кемерово от 10.01.2002 № 7)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U66280, 31396U66280	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U66280, 31396U66280
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Самоздрав Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Крылова Надежда Анатольевна – домохозяйка; Гончаров Михаил Юрьевич – заместитель директора ООО «Сервисмедцентр Электра»; Пальчук Светлана Николаевна – старший воспитатель МАДОУ № 141	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Самоздрав Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Крылова Надежда Анатольевна – домохозяйка; Гончаров Михаил Юрьевич – заместитель директора ООО «Сервисмедцентр Электра»; Пальчук Светлана Николаевна – старший воспитатель МАДОУ № 141
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; создание оптимальных условий для максимального развития личностного потенциала детей с нарушением речи, социализации и интеграции их в здоровое общество	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; создание оптимальных условий для максимального развития личностного потенциала детей с нарушением речи, социализации и интеграции их в здоровое общество
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; подготовка детей к школе; изучение английского языка; занятия с логопедом; обучение игры в шахматы, рисованию, вокалу, организация групп удлиненного режима, кратковременного пребывания, выходного дня; экскурсии; спортивные секции; светолечение, кислородные коктейли	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; подготовка детей к школе; изучение английского языка; занятия с логопедом; обучение игры в шахматы, рисованию, вокалу, организация групп удлиненного режима, кратковременного пребывания, выходного дня; экскурсии; спортивные секции; светолечение, кислородные коктейли
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; подготовка детей к школе; изучение английского языка; занятия с логопедом; обучение игры в шахматы, рисованию, вокалу, актерскому мастерству (физ. лица)	Присмотр и уход; изучение английского языка; занятия с логопедом; ИЗО; вокал; танцы; психолог; обучение актерскому мастерству (физ. лица)
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 9544 от 6 июля 2009/ серия А № 307881, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 6 июля 2015 г.	№ 13331 от 20 декабря 2012/ серия А № 0003127, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно

1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1927	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 31.08.2010 № 1927
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количестве в составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего – 105,4, в т.ч.: педагогов – 13, из них высшей кат. – 3, 1-й кат. – 6, 2, 2-й кат. – 1, 7, без кат. – 2; воспитателей – 35, 25, из них высшей кат. – 11, 25, 1-й кат. – 12, 2-й кат. – 9, без кат. – 3, 75	Всего 102,4 в т.ч.: педагогов – 13, 25, из них высшей кат. – 1, 1-й кат. – 4, без кат. – 8, 25; воспитателей – 35, 25, из них высшей кат. – 10, 75, 1-й кат. – 12, 5, 2-й кат. – 4, 5
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего – 102,4, в т.ч. педагогов 13, 25 из них высшей кат. – 1, 1-й кат. – 4, без кат. – 8, 25; воспитателей – 35, 25, из них высшей кат. – 10, 75, 1-й кат. – 12, 5, 2-й кат. – 4, 5	Всего – 100,4 в т.ч. пед. персонал – 46, 75, из них высшей кат. – 14, 8, 1-й кат. – 17, 2-й кат. – 3, без кат. – 11, 95, 2-й кат. – 7, 5, без кат. – 4, 5
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	58,63	64
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	15,87	18,3
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-6%	4%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	169,37
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию		Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на услуги -99,32%; по выплатам за услуги связи на -4,27%, прочие услуги на +160,15%, увеличение стоимости материальных запасов +100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности за увеличение стоимости материальных запасов -100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Содержание детей МАДОУ – 1300,00 руб.; вокал от 80,00-100,00 руб.; занятия с логопедом – 300,00 руб.; танцы – 100,00 руб.; занятия с психологом – 100,00 – 150,00 руб.; английский язык 80,00-100,00 руб.; театральная студия – 80,00 – 100,00 руб.; ИЗО – 90,00 – 100,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; изучение английского языка – 100,00; занятия с логопедом – 300,00; ИЗО – 100,00; вокал – 100,00; танцы – 100,00; психолог – 150,00; актерскому мастерству – 100,00 (физ. лица)
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	299	279
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1 (содержание детей в МАДОУ)	присмотр и уход – 1
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	20 (содержание детей в МАДОУ)	присмотр и уход – 20

2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	279 – содержание детей в МАДОУ; обучение: 66 – рисованию, 36 – вокалу; 11 – актерскому мастерству, 30 – английскому языку; 11 – занятия с психологом; 56 – танцы; 9 – занятия с логопедом	присмотр и уход – 258; изучение английского языка – 13; занятия с логопедом – 5; ИЗО – 54; вокал – 34; танцы – 48; психолог – 5; обучение актерскому мастерству – 6 (физ. лица)			
2.4.3.	Перечень услуг (работ)					
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 996,67 руб.	Присмотр и уход – 875,5			
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	1300,00 – содержание детей в МАДОУ; 127,14 – вокал; занятия с логопедом; танцы; занятия с психологом; английский язык; театральная студия; обучение рисованию, вокалу, актерскому мастерству	Присмотр и уход – 1300,00; изучение английского языка – 100,00; занятия с логопедом – 300,00; ИЗО – 100,00; вокал – 100,00; танцы – 100,00; психолог – 150,00; актерскому мастерству – 100,00 (физ. лица)			
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-			
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X			
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	21 346 131,01	22 348 853,66			
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	21 346 131,01	22 348 853,66			
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	24238,71			
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	3 664 650,09	3 417 681,61			
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	28 982 511,01	28 982 511,01	23 156 347,48	22 348 853,66
		Субсидия на иные цели	2 939 199,81	2 939 199,81	24 238,71	24 238,71
		Присмотр и уход	425 450,28	425 450,28	705 698,01	705 698,01
		Дополнительные платные услуги	61 518,55	61 518,55	53 627,81	42 843,90
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	11 275 290,66	11 275 290,66	13 805 603,33	13 413 919,85
		Прочие выплаты	35 992,72	35 992,72	27 898,97	27 898,97
		Начисления на оплату труда	3 659 853,48	3 659 853,48	4 149 536,58	3 793 868,65
		Услуги связи	20 698,91	20 698,91	31 812,36	31 812,36
Коммунальные услуги	1 521 986,63	1 521 986,63	1 420 121,47	1 420 121,47		
Услуги по содержанию имущества	1 621 007,12	1 621 007,12	500 771,90	500 771,90		

	Прочие услуги	1 389 946,46	1 389 946,46	1 149 097,01	1 091 872,96
	Социальное обеспечение				
	Прочие расходы	5 728,69	5 728,69	453,58	453,58
	Налог на имущество, землю	1 154 956,00	1 154 956,00	1 151 729,35	1 151 729,35
	Увеличение стоимости основных средств	342 332,00	342 332,00	193 138,10	193 138,10
	Увеличение стоимости материальных запасов	4 063 597,54	4 010 098,85	4 275 531,66	4 260 546,29
	всего	25 091 390,21	25 037 891,52	26 705 694,31	25 886 133,48
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ					
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.1.1.	- на начало отчетного периода	6 333 253,82		6 665 820,89	
3.1.2.	- на конец отчетного периода	6 665 820,89		6 830 257,59	
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X		X	
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	6 038 385,03		6 152 020,70	
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	6 152 020,70		6 186 844,90	
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	4 183 901,73		4 183 901,73	
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	4 183 901,73		3 953 178,73	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	195 261,01		195 261,01	
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	195 261,01		195 261,01	
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X	
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	797 628,08		1 050 000,60	
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-82 736,05		-182 983,40	
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X		X	
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1		1	
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1		1	
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X		X	
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 957,40		1 957,40	
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 957,40		1 957,40	
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X		X	
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-		-	
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-		-	
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X		X	
3.8.1.	- на начало отчетного периода	6 038 385,03		6 152 020,70	
3.8.2.	- на конец отчетного периода	6 152 020,70		6 572 607,64	

Заведующая МАДОУ № 141 – **О.О. Козырь**.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – **Т.И. Ушакова**.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 20 от 14.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 1»	
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАОУДОД «ДЮСШ № 1»	
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650903, г. Кемерово, ж.р. Кедровка, ул. Стадионная, 22 «а»	
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Ревенко Любовь Анатольевна, приказ № 13 от 08.07.2005 г.	
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Муниципальное образование город Кемерово	
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Глава города Кемерово, администрация города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово (далее – Учредитель) управление культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово	
1.7.	Банковские реквизиты	ИНН / КПП 420501256 / 420501001 ОГРН 1024200720675 УФК по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 л/с 30396U81860 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001	
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Карасева Ольга Юрьевна – начальник управления культуры, спорта и молодежной политики администрации города Кемерово; Богданов Сергей Викторович – начальник территориального управления ж.р. Кедровка, Промышленновский; Павловская Елена Владимировна – начальник юридического отдела комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово; Белова Нина Романовна – председатель совета ветеранов ж.р. Кедровка, Промышленновский; Степаненко Александр Александрович – тренер-преподаватель МАОУДОД «ДЮСШ № 1»	
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Осуществление физкультурно-оздоровительной, воспитательной работы среди детей и подростков, направленной на укрепления их здоровья, физического развития и подготовки резерва для команд мастеров и сборной России	
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Формирование здорового образа жизни, развитие физических, интеллектуальных и нравственных способностей обучающихся, достижение спортивных результатов сообразно способностям обучающихся	
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	а) осуществление учебно-тренировочного процесса с этапами начальной подготовки; б) приобретение учащимися знаний в области гигиены и первой медицинской помощи; в) подготовка спортсменов высокой квалификации, способных пополнить составы команд мастеров и сборной России; г) оказание всесторонней помощи общеобразовательным школам, клубам по месту жительства в организации методической и спортивно-массовой работы; д) организация и проведение соревнований; е) участие в спортивных соревнованиях городского, областного, федерального значения; ж) содержание и обслуживание спортивных сооружений	

1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	1) Посещение плавательного бассейна. 2) Посещение спортивного зала. 3) Посещение тренажерного зала. 4) Посещение танцевального зала. 5) Посещение теннисного корта. 6) Настольный теннис. 7) Прокат спортивного инвентаря. 8) Услуги гостиницы. 9) Дополнительные услуги (шапочка, нарукавник, простыня, круг надувной, ласты и т.д.)	
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Лицензия на осуществление образовательной деятельности № 9080 от 02.12.2008 г.	
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово 695 от 05.04.2010 г.	
1.12.4.	Иные разрешительные документы	-	-
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	135 шт. ед., в том числе: высшее – 30%, среднее техническое – 49%, среднее – 20%	144,11 шт. ед., в том числе: высшее – 26%, среднее техническое – 38%, среднее – 36%
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	140,11 шт. ед., в том числе: высшее – 30%, среднее техническое – 52%, среднее – 18%	144,11 шт. ед., в том числе: высшее – 31%, среднее техническое – 25%, среднее – 44%
1.13.1.3.	Причины изменений	В связи с необходимостью введения доп. штатных единиц	
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	84 чел.	87 чел.
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	12330,5 руб.	14996,9 руб.
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+20%	+29%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-

2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	-	-
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	<p>Постановление № 3895 от 27.12.2013</p> <p>Посещение плавательного бассейна Дети с 5 лет, 1 час, – 120,00 руб. (вых., празд. – 130,00 руб.). Студенты, пенсионеры – 170,00 руб. (вых., празд. – 190,00 руб.). Взрослое население – 270,00 руб. (вых., празд. – 300,00 руб.).</p> <p>Абонемент На 4 посещения: дети с 5 лет, 1 час, – 450,00 руб.; студенты, пенсионеры – 650,00 руб.; взрослое население – 1020,00 руб. На 6 посещений: дети с 5 лет, 1 час, – 590,00 руб.; студенты, пенсионеры – 820,00 руб.; взрослое население – 1300,00 руб. На 8 посещений: дети с 5 лет, 1 час, – 750,00 руб.; студенты, пенсионеры – 1020,00 руб.; взрослое население – 1620,00 руб. На 10 посещений: дети с 5 лет, 1 час, – 870,00 руб.; студенты, пенсионеры – 1140,00 руб.; взрослое население – 1800,00 руб. На 12 посещений: дети с 5 лет, 1 час, – 1010,00 руб.; студенты, пенсионеры – 1430,00 руб.; взрослое население – 2270,00 руб.</p> <p>Дополнительные услуги Медосмотр – 50,00 руб. - шапочка для плавания, шт. – 20,00 руб. - простыня льняная, шт. – 30,00 руб. - простыня махровая, шт. – 50,00 руб. - полотенце махровое, шт. – 40,00 руб. - доска плавательная, шт. – 20,00 руб. - надувной мяч, пара – 20,00 руб. - мяч надувной, шт. – 30,00 руб. - круг надувной, шт. – 30,00 руб. - ласты, пара – 30,00 руб. Предоставление комнаты отдыха с сауной, баней (численностью до 10 человек, за каждого следующего – дополнительно 100,00 руб.), час. – 1500,00 руб.</p> <p>Посещение спортивного зала Дети с 14 лет до 21 года: будни, – 100,00 руб.; выходные – 100,00 руб. Взрослое население: будни – 100,00 руб. выходные – 100,00 руб.</p> <p>Посещение тренажерного зала Все категории населения Разовое посещение 30 минут в буд. – 80,00 руб.; 30 минут в вых., празд. – 110,00 руб. 1 час в буд. – 150,00 руб.; в вых. – 200,00 руб.</p> <p>Абонемент на 6 посещений – 620,00 руб.; на 8 посещений – 780,00 руб.; на 12 посещений – 1090,00 руб.</p> <p>Посещение танцевального зала Все категории населения, 1 час, – 50,00 руб.</p> <p>Посещение теннисного корта Все категории населения, 1 час, – 180,00 руб.</p> <p>Настольный теннис Все категории населения, 1 час, – 100,00 руб.; 30 мин. – 50,00 руб.</p> <p>Прокат спортивного инвентаря - мяч (волейбольный, баскетбольный), 1 час, – 40,00 руб.; - шашки, 1 час, – 20,00 руб.; - шахматы, 1 час, – 20,00 руб.; - лыжи пластиковые, пара, 1 час, – 80,00 руб.; - лыжи л/пластиковые, 1 час, – 50,00 руб.; - лыжи деревянные, пара, 1 час, – 45,00 руб.; - ракетки для настольного тенниса, пара, 1 час, – 10,00 руб.; - ракетка для большого тенниса, штука/час, – 80,00 руб.</p> <p>Тир - пневматическая винтовка, выстрел, – 10,00 руб.; - пневматический пистолет, выстрел, – 10,00 руб.; - арбалет, выстрел, – 20,00 руб.; - рогатка спортивная – 10,00 руб.</p> <p>Услуги гостиницы - в четырехместном номере койко-место, сутки, – 350,00 руб.; - в двухместном номере койко-место, сутки, – 500,00 руб.; - проживание в двухместном номере улучшенной категории, сутки, – 1600,00 руб.; - проживание в одноместном номере улучшенной категории, сутки, – 2700,00 руб.</p>	
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	51271 чел.	63166 чел.
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	504 чел.	679 чел.
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	50767 чел.	62487 чел.
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	<p>1. Услуга по реализации программ дополнительного образования детей физкультурно-спортивной направленности. 2. Работа по проведению физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий, чемпионатов, турниров, комплексных спортивных мероприятий в соответствии с календарным планом</p>	
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Нет	
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	<p>Посещение плавательного бассейна – 186,00. Абонемент плавательного бассейна – 923,00. Дополнительные услуги – 37,00. Посещение спортивного зала – 83,00. Посещение тренажерного зала – 86,25. Посещение танцевального зала – 30,00. Посещение теннисного корта – 180,00. Настольный теннис – 100,00. Прокат спортивного инвентаря – 49,00. Тир – 10,00. Услуги гостиницы – 1287,50</p>	
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	23150570,72 руб.	25302310,56 руб.
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	23150370,72 руб.	25302310,56 руб.
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-

2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	13417071,94 руб.	13284717,95 руб.
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступления, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	33024130,00 руб., из них: субсидии на выполнение муниципального задания – 20820100,00 руб.; арендная плата – 368720,00 руб.; возмещение коммунальных услуг – 36120,00 руб. Иные поступления – 11799190,00 руб.	38591728,51 руб., из них: субсидии на выполнение муниципального задания – 25307010,56 руб.; арендная плата – 618725,29 руб.; возмещение коммунальных услуг – 28240 руб. Иные поступления – 210216
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	33024100,00 руб. - заработная плата – 13771200,00 руб.; - прочие выплаты – 20800,00 руб.; - начисления на оплату труда – 4158900,00 руб.; - услуги связи – 93300,00 руб.; - транспортные расходы – 323820,00 руб.; - коммунальные расходы – 6953600,00 руб.; - услуги по содержанию имущества – 887000,00 руб.; - прочие услуги – 826300,00 руб.; - прочие расходы – 668580,00 руб.; - налог на имущество – 782990,00 руб.; - налог на землю – 2345710,00 руб.; - увеличение стоимости основных средств – 18400,00 руб.; - увеличение стоимости материальных запасов – 50000 руб.	39027722,09 руб. - заработная плата – 15656806,33 руб.; - прочие выплаты – 97920,7 руб.; - начисления на оплату труда – 4692258,86 руб.; - услуги связи – 201705,53 руб.; - транспортные расходы – 314198,99 руб.; - коммунальные расходы – 6017808,29 руб.; - услуги по содержанию имущества – 3234025,34 руб.; - прочие услуги – 2014939,78 руб.; - прочие расходы 877745,18 руб.; - налог на имущество – 699700 руб.; - налог на землю – 1674332 руб.; - увеличение стоимости основных средств – 1243649,08 руб.; - увеличение стоимости материальных запасов – 2302631,99
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	52733847 руб.	53840665 руб.
3.1.2.	на конец отчетного периода	53840665 руб.	55053311,6
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	-
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	-
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	52733847 руб.	53840665 руб.
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	53840665 руб.	55053311,6
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	-
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	41932184,12 руб.	48802970,93 руб.
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	48802970,93 руб.	48802970,93
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)	<p>Система видеонаблюдения Оборудование кафе Хозинвентарь для бассейна Медоборудование Спортивный инвентарь Сигнализация пожарная с системой оповещения Кофемашина-суперавтомат GAGGIA TITANIUM Сигнализация охранно-пожарная Автомобиль «ВАЗ-111130» «Ока» Льдодоборочный комбайн Автомобиль «ВАЗ-2106» легковой Снегоход «Тайга» Автомобиль RENAULT LOGAN Набор модулей для спортивных игр Бассейн сухой шестигранный Набор настольного тенниса Joerex Беговая дорожка Atemi Всего 73 единицы</p>	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	-	-6870786,81
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	-6870786,81	6870786,81
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	2462493,44	3173533,8
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	504503,16
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	4	4
3.5.2.	на конец отчетного периода	4	4
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.6.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	99,24
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	52759281,76 руб.	53450218,60 руб.
3.8.2.	на конец отчетного периода	53450218,60 руб.	54156099,39

Руководитель _____ Ревенко Л.А.
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ Василевич Л.Н.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ Пинаева А.А., тел. 69-12-57
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 03.03.2014 г. № 2).

ОТЧЕТ

**о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 14
«Центр развития ребенка – детский сад»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы**

N п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 14 «Центр развития ребенка – детский сад»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 14 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 14 «Центр развития ребенка – детский сад»	МАДОУ № 14 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650002, г. Кемерово, ул. Авроры, 4«а»	650002, г. Кемерово, ул. Авроры, 4«а»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Денисенко Ирина Викторовна, приказ УО администрации г. Кемерово от 10.12.2012 года № 764	Денисенко Ирина Викторовна, приказ УО администрации г. Кемерово от 10.12.2012 года № 764
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396Ш94280	р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., БИК 043207001; л/сч 30396Ш94280 л/сч 31396Ш94280
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Салихова Марина Григорьевна – родитель воспитанника МАДОУ № 14; Горелова Любовь Евгеньевна – родитель воспитанника МАДОУ № 14; Вороплаева Наталья Викторовна – прачка МАДОУ № 14; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями КУМИ города Кемерово	Овчинникова Татьяна Николаевна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Салихова Марина Григорьевна – родитель воспитанника МАДОУ № 14; Горелова Любовь Евгеньевна – родитель воспитанника МАДОУ № 14; Вороплаева Наталья Викторовна – прачка МАДОУ № 14; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями КУМИ города Кемерово
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка с учетом особенностей его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании ребенка	Учреждение создано в целях формирования личности ребенка с учетом особенностей его индивидуальных возможностей и способностей, оказания помощи семье в воспитании ребенка
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Предметом деятельности учреждения являются реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Предметом деятельности учреждения являются реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение социально-личностного развития воспитанников; - оказание помощи семье в воспитании, обучении детей	- Охрана жизни, укрепление здоровья детей; - обеспечение социально-личностного развития воспитанников; - оказание помощи семье в воспитании, обучении детей
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Образовательная услуга Дети в возрасте от 3 до 7 лет	Образовательная услуга Дети в возрасте от 3 до 7 лет
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	-	
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 11.12.2012 № 4699	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 11.12.2012 № 4699
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода		АУП 2 Педагогический персонал 2 УВП 0 ОП 0 Итого: 4 ед.
1.13.1.2.	на конец отчетного периода		АУП 4 Педагогический персонал 32 УВП 23,0 ОП 9 Итого: 68 ед.
1.13.1.3.	Причины изменений		Открытие нового учреждения
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	0	53,8
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	0	17130
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-	+100%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	0

2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской, задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, истребованной к взысканию	-	Дебиторская задолженность по расходам увеличилась на 100%: - расчеты по авансам, по услугам связи увеличилась на 100% Кредиторская задолженность по расходам увеличилась: - расчеты по заработной плате (начисление на заработную плату) увеличилась на 100% -
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)		Родительская плата: 01.01.2013 – 1300 01.10.2013 – 1300
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:		295
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		3
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		16
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		276
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением		Образовательная услуга
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)		Образовательная услуга 1105
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)		Образовательная услуга 1300
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры		Нет
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	0	17933645,56
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	0	17256431,88
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	Денежная компенсация на книгоиздательскую продукцию: код субсидии: 05000001 – 15500,00; долгосрочная целевая программа «Улучшение условий и охраны труда, профилактика профессиональной заболеваемости в городе Кемерово на 2013 – 2015 годы»: код субсидии: 05000000 – 30600,00 Итого: 46100,00
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)		2536552,73
2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)		-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения		Субсидии на выполнение муниципального задания: план – 17933645,56; кассовые поступления – 17256431,88. Приносящая доход деятельность: план – 2912542,47; кассовые поступления – 2512542,47. Субсидия на иные цели: план – 46100; кассовые поступления – 46100
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения		Заработная плата: план – 11242277,90; кассовые выплаты – 10537684,25. Прочие выплаты: план – 15500; кассовые выплаты – 15500. Начисления на оплату труда: план – 3390790,12; кассовые выплаты – 3100194,09. Услуги связи: план – 38763,75; кассовые выплаты – 38763,75. Коммунальные услуги: план – 1517308,22; кассовые выплаты – 1517308,22. Услуги по содержанию имущества: план – 450074,12; кассовые выплаты – 450074,12. Прочие услуги: план – 104311,00; кассовые выплаты – 104311,00. Прочие расходы: план – 12000; кассовые выплаты – 12000. Налог на имущество, землю: план – 0; кассовые выплаты – 0. Увеличение стоимости основных средств: план – 114325,00; кассовые выплаты – 114325,00. Увеличение стоимости материальных запасов: план – 1063795,45; кассовые выплаты – 1063795,45
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X

3.1.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.1.2.	на конец отчетного периода	-	179036732,61
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	-	178696952
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	-	178017227
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	17814
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-	1672,81

3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	на конец отчетного периода	-	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.6.2.	на конец отчетного периода	-	5498,7
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.8.2.	на конец отчетного периода	-	178679138

Руководитель _____ **И.В. Денисенко.**
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ **Т.Г. Кузьменкова.**
(подпись) (расшифровка подписи)
Исполнитель – главный бухгалтер **Т.Г. Кузьменкова**, тел. 64-61-38.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

27 февраля 2014 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 4 от 28.02.2014).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 215 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2013	год 2012
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 215 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 215 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	Россия, 650065, г. Кемерово, пр-т Московский, 45«а»	
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Чумашвили Татьяна Алиевна, приказ управления образования № 262 от 28.05.2008 г. Решение о наделении полномочиями от 28.05.2008 г.	
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Муниципальное образование город Кемерово	
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	
1.7.	Банковские реквизиты	р/сч 40703810820070004326 в филиале № 5440 «ВТБ 24» (ЗАО) в г. Новосибирске, к/сч 30101810450040000751, БИК 045004751 л/сч 30396X02050, 31396X02050 УФК по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001	р/сч 40703810700070008932, р/сч 40703810820070004326 в филиале № 5440 «ВТБ 24» (ЗАО) в г. Новосибирске, к/сч 3010181040000000780, БИК 045005780 л/сч 30396X02050, 31396X02050 УФК по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово БИК 043207001
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	1. Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования администрации города Кемерово; 2. Калинина Марина Николаевна – воспитатель МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида»; 3. Ушакова Татьяна Ивановна – главный бухгалтер МУ «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации города Кемерово»; 4. Мясоедова Прасковья Владимировна – родитель МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида»; 5. Козина Татьяна Михайловна – заместитель начальника управления ОРПУО КУМИ города Кемерово	1. Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования администрации города Кемерово; 2. Калинина Марина Николаевна – воспитатель МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида»; 3. Ушакова Татьяна Ивановна – главный бухгалтер МУ «Централизованная бухгалтерия управления образования администрации города Кемерово»; 4. Мясоедова Прасковья Владимировна – родитель МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида»; 5. Козина Татьяна Михайловна – заместитель начальника управления ОРПУО КУМИ города Кемерово
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	1. Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; 2. Оказание помощи семье в воспитании ребенка; 3. Создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением речи, социализации и интеграции их в здоровое сообщество	
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Основные цели и направления деятельности учреждения реализуются с помощью образовательной программы МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида», которая разработана советом педагогов учреждения и принята на педагогическом совете. Также предметом деятельности учреждения является обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с уставом и заданием учредителя	Основные цели и направления деятельности учреждения реализуются с помощью образовательной программы МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида», которая разработана советом педагогов учреждения и принята на педагогическом совете. Также предметом деятельности учреждения является обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с уставом и заданием учредителя
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Основным видом деятельности является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, развития, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников в соответствии с настоящим уставом и муниципальным заданием. Также вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе	
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Изостудия, студия эстрадного танца, художественная гимнастика, секция по плаванию, логопедические занятия, коррекционно-развивающие занятия «Чудесная комната», шоу-программа «Праздник с нами», стоматологические услуги, кислородный коктейль, спортивная секция «Звонкий мяч», комплексно-коррекционные развивающие занятия, студия «Веселые нотки», занятия по подготовке к школе, группа кратковременного пребывания, массаж	

1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	Устав МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида», свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, акт приема-передачи муниципального имущества, решение о заключении договора о закреплении муниципального недвижимого имущества на праве оперативного управления за МАДОУ № 215, решение об утверждении состава наблюдательного совета, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, извещение о регистрации в качестве страхователя, выписка их ЕГРЮЛ	Устав МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида», свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, акт приема-передачи муниципального имущества, решение о заключении договора о закреплении муниципального недвижимого имущества на праве оперативного управления за МАДОУ № 215, решение об утверждении состава наблюдательного совета, выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество, извещение о регистрации в качестве страхователя, выписка их ЕГРЮЛ
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	1. Лицензия на осуществление образовательной деятельности от 10.12.12, № 13299, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, бессрочно; 2. Лицензия № ФС-42-01-001961 от 26 января 2012 г. выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, на осуществление доврачебной медицинской помощи по: медицинскому массажу, сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии. При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи по педиатрии, стоматологии терапевтической и стоматологии детской	1. Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 08.09.10 г., № 10459, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия 29.04.14 г.; 2. Лицензия № ФС-42-01-001961 от 26 января 2012 г. выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, на осуществление доврачебной медицинской помощи по: медицинскому массажу, сестринскому делу в педиатрии, физиотерапии. При осуществлении амбулаторно-поликлинической медицинской помощи, в том числе первичной медико-санитарной помощи по педиатрии, стоматологии терапевтической и стоматологии детской
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Распоряжение главы города Кемерово от 16.05.2008 № 1935; решение о создании МАДОУ № 215 от 27.05.2008	Устав МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида» (24.11.11), свидетельство о государственной регистрации (07.06.2008), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (07.06.08), акт приема-передачи муниципального имущества (16.09.2008), решение о заключении договора о закреплении муниципального недвижимого имущества на праве оперативного управления за МАДОУ № 215 (16.09.08), выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество (16.12.08), извещение о регистрации в качестве страхователя (11.06.08)
1.12.4.	Иные разрешительные документы	Устав МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида» (24.11.11), свидетельство о государственной регистрации (07.06.2008), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (07.06.08), акт приема-передачи муниципального имущества (16.09.2008), решение о заключении договора о закреплении муниципального недвижимого имущества на праве оперативного управления за МАДОУ № 215 (16.09.08), выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество (16.12.08), извещение о регистрации в качестве страхователя (11.06.08)	Устав МАДОУ № 215 «Детский сад комбинированного вида» (24.11.11), свидетельство о государственной регистрации (07.06.2008), свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (07.06.08), акт приема-передачи муниципального имущества (16.09.2008), решение о заключении договора о закреплении муниципального недвижимого имущества на праве оперативного управления за МАДОУ № 215 (16.09.08), выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество (16.12.08), извещение о регистрации в качестве страхователя (11.06.08)
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количестве в штатном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	109,65	110,65
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	111,90	109,65
1.13.1.3.	причины изменений	Приведено в соответствии с типовыми муниципальными штатами	Приведено в соответствии с типовыми муниципальными штатами
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	73	72
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	20393	14412
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение балансовой стоимости на 0,1%, уменьшение остаточной стоимости на 2,5%	Увеличение балансовой стоимости на 0,1%, уменьшение остаточной стоимости на 1,4%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	0	0

2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	Увеличение кредиторской задолженности на 1700%, увеличение дебиторской задолженности на 7%. Просроченная задолженность отсутствует	Уменьшение кредиторской задолженности на 64%, увеличение дебиторской задолженности на 150%. Просроченная задолженность отсутствует
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Изо студия – 200 руб. (1 занятие), студия эстрадного танца – 125 руб. (1 занятие), художественная гимнастика – 150 руб. (1 занятие), секция по плаванию – 125 руб. (1 занятие), логопедические занятия – 300 руб. (1 занятие), коррекционно-развивающие занятия «Чудесная комната» – 125 руб. (1 занятие), шоу-программа «Праздник с нами» – 1500 руб., стоматологические услуги – от 320 руб., кислородный коктейль – 20 руб. (1 порция), спортивная секция «Звонкий мяч» – 100 руб. (1 занятие), комплексно-коррекционные развивающие занятия – 500 руб. (1 занятие), студия «Веселые нотки» – 125 руб. (1 занятие), логопедическая диагностика – 450 руб. (1 занятие), занятие по подготовке к школе – 250 руб. (1 занятие), группа кратковременного пребывания – 1000 руб. (1 раз в месяц при ежедневном посещении), массаж – от 50 руб. (1 сеанс)	Изо студия – 150 руб. (1 занятие), студия эстрадного танца – 125 руб. (1 занятие), художественная гимнастика – 150 руб. (1 занятие), секция по плаванию – 125 руб. (1 занятие), логопедические занятия – 300 руб. (1 занятие), коррекционно-развивающие занятия «Чудесная комната» – 125 руб. (1 занятие), центр раннего развития «Тавосочка» – 250 руб., шоу-программа «Праздник с нами» – 1500 руб., стоматологические услуги – от 320 руб., кислородный коктейль – 15 руб. (1 порция), спортивная секция «Звонкий мяч» – 100 руб. (1 занятие), комплексно-коррекционные развивающие занятия – 500 руб. (1 занятие), студия «Веселые нотки» – 125 руб. (1 занятие), логопедическая диагностика – 450 руб. (1 занятие), занятие по подготовке к школе – 250 руб. (1 занятие), группа кратковременного пребывания – 1000 руб. (1 раз в месяц при ежедневном посещении), массаж – от 50 руб. (1 сеанс)
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	265	260
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	265	260
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	265	211
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	12	8
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Изо студия, студия эстрадного танца, художественная гимнастика, секция по плаванию, логопедические занятия, коррекционно-развивающие занятия «Чудесная комната», шоу-программа «Праздник с нами», стоматологические услуги, кислородный коктейль, спортивная секция «Звонкий мяч», комплексно-коррекционные развивающие занятия, студия «Веселые нотки», занятия по подготовке к школе, группа кратковременного пребывания, массаж, физиолечение, кружок ОБЖ, кружок экологического воспитания, образовательные услуги	Изо студия, студия эстрадного танца, художественная гимнастика, секция по плаванию, логопедические занятия, коррекционно-развивающие занятия «Чудесная комната», центр раннего развития «Тавосочка», шоу-программа «Праздник с нами», стоматологические услуги, кислородный коктейль, спортивная секция «Звонкий мяч», комплексно-коррекционные развивающие занятия, студия «Веселые нотки», занятия по подготовке к школе, группа кратковременного пребывания, массаж, физиолечение, кружок ОБЖ, кружок экологического воспитания, образовательные услуги
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Изо студия – 200 руб. (1 занятие), студия эстрадного танца – 125 руб. (1 занятие), художественная гимнастика – 150 руб. (1 занятие), секция по плаванию – 125 руб. (1 занятие), логопедические занятия – 300 руб. (1 занятие), коррекционно-развивающие занятия «Чудесная комната» – 125 руб. (1 занятие), шоу-программа «Праздник с нами» – 1500 руб., стоматологические услуги – от 320 руб., кислородный коктейль – 20 руб. (1 порция), спортивная секция «Звонкий мяч» – 100 руб. (1 занятие), комплексно-коррекционные развивающие занятия – 500 руб. (1 занятие), студия «Веселые нотки» – 125 руб. (1 занятие), логопедическая диагностика – 450 руб. (1 занятие), занятие по подготовке к школе – 250 руб. (1 занятие), группа кратковременного пребывания – 1000 руб. (1 раз в месяц при ежедневном посещении), массаж – от 50 руб. (1 сеанс)	Изо студия – 150 руб. (1 занятие), студия эстрадного танца – 125 руб. (1 занятие), художественная гимнастика – 150 руб. (1 занятие), секция по плаванию – 125 руб. (1 занятие), логопедические занятия – 300 руб. (1 занятие), коррекционно-развивающие занятия «Чудесная комната» – 125 руб. (1 занятие), центр раннего развития «Тавосочка» – 250 руб., шоу-программа «Праздник с нами» – 1500 руб., стоматологические услуги – от 320 руб., кислородный коктейль – 15 руб. (1 порция), спортивная секция «Звонкий мяч» – 100 руб. (1 занятие), комплексно-коррекционные развивающие занятия – 500 руб. (1 занятие), студия «Веселые нотки» – 125 руб. (1 занятие), логопедическая диагностика – 450 руб. (1 занятие), занятие по подготовке к школе – 250 руб. (1 занятие), группа кратковременного пребывания – 1000 руб. (1 раз в месяц при ежедневном посещении), массаж – от 50 руб. (1 сеанс)
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Комплексно-коррекционные развивающие занятия – 500 руб. (1 занятие), логопедическая диагностика – 450 руб. (1 занятие), группа кратковременного пребывания – 1000 руб. (1 раз в месяц при ежедневном посещении), секция по плаванию – 125 руб. (1 занятие)	Комплексно-коррекционные развивающие занятия – 500 руб. (1 занятие), логопедическая диагностика – 450 руб. (1 занятие), группа кратковременного пребывания – 1000 руб. (1 раз в месяц при ежедневном посещении)
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	0	0
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	27 618 753,68	22 601 622,87
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	27 618 753,68	22 601 622,87
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке		
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию		
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	5 546156,06	5 266823,71

2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	0	0
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Плановые поступления: 33 490 992,56. Кассовые поступления: 32 673 590,26	27 868 446,58
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	33 136 697,88	27 652 817,14
Раздел 5. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	138 015 585,53	137 820 721,56
3.1.2.	- на конец отчетного периода	139 523 455,43	138 015 585,53
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	138 015 585,53	137 820 721,56
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	139 523 455,43	138 015 585,53
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	131 681 051,80	132 252 265,26
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	131 602 605,97	131 681 051,80
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)	Комплект мебели – 11 шт., световой тройной электрифицированный – 4 шт., аппарат УВЧ-терапии – 1 шт., аппарат УЗТ-ультразвуковой – 1 шт., гладильный утюг – 1 шт., комплект мед. оборудования – 1 шт., котел пищеварочный КПЭМ-100 – 1 шт., котел пищеварочный КПЭМ-60, кресло стоматологическое – 1 шт., логопедический тренажер для коррекции дыхания – 1 шт., пароконвектомат – 2 шт., плита электрическая – 2 шт., пульт управления световыми приборами – 1 шт., пучок фиброоптический «Звездный дождь» – 1 шт., световая каскадная труба – 1 шт., световор двойной – 2 шт., синтезатор клавишный – 1 шт., снегоуборщик – 1 шт., стиральная машина – 1 шт., сушильная машина – 1 шт., тестомес – 1 шт., узел коммерческого учета т/энергии и горячей воды, универсальная кухонная машина – 1 шт., установка стоматологическая – 1 шт., центрифуга – 1 шт., эндодонтический наконечник – 1 шт., телевизор ЖК – 2 шт., бытовая стиральная машина – 1 шт., домашний кинотеатр – 1 шт., световор двойной электрифицированный – 2 шт., сплит-система – 2 шт., интерактивный стол – 1 шт., аппарат копировальный – 1 шт.	Комплект мебели – 11 шт., световой тройной электрифицированный – 4 шт., аппарат УВЧ-терапии – 1 шт., аппарат УЗТ-ультразвуковой – 1 шт., гладильный утюг – 1 шт., комплект мед. оборудования – 1 шт., котел пищеварочный КПЭМ-100 – 1 шт., котел пищеварочный КПЭМ-60, кресло стоматологическое – 1 шт., логопедический тренажер для коррекции дыхания – 1 шт., пароконвектомат – 2 шт., плита электрическая – 2 шт., пульт управления световыми приборами – 1 шт., пучок фиброоптический «Звездный дождь» – 1 шт., световая каскадная труба – 1 шт., световор двойной – 2 шт., синтезатор клавишный – 1 шт., снегоуборщик – 1 шт., стиральная машина – 1 шт., сушильная машина – 1 шт., тестомес – 1 шт., узел коммерческого учета т/энергии и горячей воды, универсальная кухонная машина – 1 шт., установка стоматологическая – 1 шт., центрифуга – 1 шт., эндодонтический наконечник – 1 шт.
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	3 366 852,60	3 874 601,90
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	3 948 406,77	3 366 852,60
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	119 611 350,55	122 453 647,52
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-113 049 848,99	-116 671 803,83
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	3	3
3.5.2.	- на конец отчетного периода	3	3
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленного за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	7058,1 кв. м	7058,1 кв. м
3.6.2.	- на конец отчетного периода	7058,1 кв. м	7058,1 кв. м
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	0	0
3.7.2.	- на конец отчетного периода	0	0
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	137 636 472,44	137 820 721,56
3.8.2.	- на конец отчетного периода	139 151 032,52	137 636 472,44

Руководитель _____ Т.А. Чумашвили.
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ Н.Н. Герасимова.
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель – экономист И.В. Иванова, 53-18-41.
(должность, фамилия, инициалы) (телефон)

18 марта 2014 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 18.03.2014 № 2).

ПРОЕКТНАЯ ДЕКЛАРАЦИЯ

общества с ограниченной ответственностью «Стандарт Сервис» на строительство 10-этажного жилого дома со встроенно-пристроенными подземными стоянками по адресу: Кемеровская область, город Кемерово, Ленинский район, микрорайон № 21, южнее жилого дома № 23«б» по бульвару Строителей от 06.12.2013 года

1. Информация о застройщике.**1.1. Фирменное (полное) наименование.**

Общество с ограниченной ответственностью «Стандарт Сервис».

1.2. Местонахождение: 650000, Кемеровская область, г. Кемерово, Притомская набережная, д. 23, кв. 63.

1.2.1. **Юридический адрес:** 650000, Кемеровская область, г. Кемерово, Притомская набережная, д. 23, кв. 63.

1.2.2. Почтовый адрес: 650000, Кемеровская область, г. Кемерово, Притомская набережная, д. 23, кв. 63.

1.2.3. Телефон (факс): 8 906 925 0000.

1.3. **Режим работы:** с 9.00 до 18.00 ежедневно, кроме субботы и воскресенья.

1.4. Сведения о государственной регистрации.

1.4.1. Свидетельство о государственной регистрации № 0500 серия К-364.

1.4.2. Внесение в ЕГРЮЛ сведений о юридическом лице.

1.4.2.1. Дата внесения записи: 05.11.1997 г.

1.4.2.2. ОГРН 1034205007869.

1.4.2.3. Орган, осуществивший внесение записи: инспекция Федеральной налоговой службы по г. Кемерово.

1.4.3. ИНН 4208011136 КПП 420501001.

1.5. Информация об учредителях (участниках) застройщика.

Единственный участник общества Соколов Дмитрий Валерьевич.

1.6. **Сведения о проектах строительства многоквартирных домов и (или) иных объектов недвижимости, в которых принимал участие застройщик в течение трех лет, предшествующих опубликованию проектной декларации.**

Застройщик не принимал участия в строительстве объектов в течение трех лет, предшествующих опубликованию данной проектной декларации.

1.7. Сведения о лицензируемой деятельности.

1.7.1. Вид лицензируемой деятельности отсутствует.

1.8. **Сведения о финансовом результате текущего года застройщика (сведения на день опубликования проектной декларации):** прибыль – 0,00 рублей.

1.9. **Сведения о размере кредиторской задолженности застройщика на день опубликования проектной декларации:** 52 818 546,00 рублей, из них задолженность по займам – 26222000,00 рублей, поступления от инвесторов – 26596546,00 рублей.

1.10. **Аудиторское заключение о состоянии финансово-хозяйственной деятельности застройщика:** см. п. 1.10.

1.10.1. Периодичность проведения проверки деятельности застройщика: раз в три года.

1.11. **Информация, документы и отчетность застройщика, предоставляемые для ознакомления в соответствии с действующим законодательством, находящаяся у застройщика по адресу:** 650000, Кемеровская область, г. Кемерово, Притомская набережная, д. 23, кв. 63.

2. Информация о проекте строительства.

2.1. **Цель проекта строительства, этапы и сроки реализации, результаты государственной экспертизы проектной документации.**

Цель проекта – строительство 10-этажного жилого дома со встроенно-пристроенными подземными стоянками по адресу: Кемеровская область, город Кемерово, Ленинский район, микрорайон № 21, южнее жилого дома № 23«б» по бульвару Строителей.

Этап и сроки реализации. Первый этап: начало строительства – 02 октября 2012 г., окончание строительства – 01 сентября 2015 г.

Результат государственной экспертизы проектной документации. Положительное заключение государственной экспертизы № 42-1-4-0246-12. Заключение выдано 14.08.2012 ГАУ Кемеровской области «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

3. Разрешение на строительство.

№ RU 42305000-131 от 02 октября 2012 года, выдано администрацией города Кемерово. Срок действия разрешения – до 01 сентября 2015 года.

4. **Сведения о земельном участке, правах застройщика на земельный участок, в том числе о реквизитах правоустанавливающего документа на земельный участок, о собственнике земельного участка, о кадастровом номере и площади земельного участка, об элементах благоустройства.**

Собственник земельного участка – государственная собственность на земельный участок не разграничена.

Право застройщика на земельный участок – право аренды.

Основание договора аренды земельного участка № 01-05-ТС/09 от 18.05.2009 г., зарегистрировано в управлении Федеральной регистрационной службы по Кемеровской области 03.08.2009 года, № 42-42-01/078/2009-255.

Окончание срока права аренды – 08.05.2014 года.

Адрес земельного участка (адресные ориентиры): г. Кемерово, Ленинский район, микрорайон № 21, б-р Строителей, южнее дома № 23«б».

Кадастровый номер земельного участка – 42:24:0201006:469.

Площадь участка – 5709 кв. м.

Площадь застройки – 1095,7 кв. м.

Границы земельного участка: участок отведен под строительство, расположен в микрорайоне № 21, южнее жилого дома № 23«б» на бульваре Строителей. Смежный участок – земельный участок МОУ «Естественно-техническая гимназия № 23 КузГТУ».

Территория не благоустроена, изрыта, из зеленых насаждений на участке – дикорастущая зелень.

Элементы благоустройства: организация проезжей части улиц, пешеходных зон, общее озеленение территории с установкой малых архитектурных форм.

5. **Местоположение строящегося (создаваемого) многоквартирного дома, его описание в соответствии с проектной документацией, на основании которой выдано разрешение на строительство.**

Местоположение (строительный адрес): Кемеровская область, город Кемерово, Ленинский район, микрорайон № 21, южнее дома № 23 «б» на бульваре Строителей.

Описание

Десятиэтажное жилое здание. Планировка этажей здания – односекционное жилое здание с расчлененным планом с центральным расположением лифтово-лестничного узла и примыкающими к нему двумя жилыми блоками коридорного типа. Общая высота надземной части здания – 34,0 м. Высота цокольного этажа – 3,3 м. Всего в жилом доме предусмотрено 98 квартир, из них 36 однокомнатных, 43 двухкомнатных, 18 трехкомнатных, 1 четырехкомнатная. Количество квартир рассчитано по стандартной планировке, предлагаемой проектной организацией, однако конструктивная схема здания разработана таким образом, чтобы можно было производить вариацию выпускаемой продукции. То есть участник долевого строительства при желании может скомпоновать свою квартиру из предлагаемых квартир свободной планировки, используя объединение двух квартир, трех и т.д.

Жилая часть изолирована от встроенных офисных помещений. Предусмотрен полный набор обеспечения жилого дома инженерным оборудованием.

В соответствии с ФЗ № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» (ст. 27 п. 1), помещения жилого дома относятся к категориям В1-В2, либо не подлежат разделению на категории.

Фундаменты свайные, монолитные железобетонные ростверки.

Каркас перекрытия сборно-монолитный безригельный каркас в системе КУБ-2,5.

Наружные стены цокольного этажа монолитные железобетонные толщиной 200 мм, опираются на ростверки фундаментов. Заполнение стен на надземных этажах – кладка из кирпича КОРПо 1НФ/100/20/35 ГОСТ 530-2007. Толщина кладки стен – 250 мм.

Внутренние перегородки из газобетонных блоков и бетона ячеистого D 800...1000 по ГОСТу 25485-89.

Лестницы: здание имеет две лестничных клетки типа Н2. Лестничные марши и площадки выполнены из типовых железобетонных изделий системы КУБ-2,5. Ширина пролетов 1,05 м, высота ступеней – 150 мм, ширина – 300 мм. Для естественного освещения лестничных клеток на них предусмотрены окна с размерами проёмов 1500х900 мм.

Кровля – бетон ячеистый

Пол – линолеум, керамическая плитка.

Окна – пластиковые рамы, двухкамерные стеклопакеты, стекла 4 мм.

Двери – ПВХ; дерево, металлические.

Система отопления зависимая однотрубная с нижней разводкой в цокольном этаже, верхней разводкой в верхнем техническом этаже и опрокинутой циркуляцией.

Вентиляция приточно-вытяжная с естественным и механическим побуждением.

Источник теплоснабжения: подключение к существующим тепловым сетям.

Водоснабжение от существующего водопровода.

Электроснабжение: проектными решениями принята комплектная трансформаторная подстанция (КТП) наружной установки полной заводской готовности с трансформаторами мощностью 630 кВА типа 2КТП(У) П К/К 630- 10/0,4 кВ, завод-изготовитель ООО «БЭМЗ-1». Подстанция предусмотрена без постоянного обслуживающего персонала.

Основные показатели по дому

Наименование показателей	Показатель
Площадь участка благоустройства	7325 кв. м
Площадь застройки	1095,7 кв. м
Площадь озеленения	1859 кв. м
Общая площадь нежилых помещений	582,5 кв. м
Общая площадь квартир	6188,7 кв. м
Общая площадь подземных стоянок	320,0 кв. м
Этажность:	
- количество надземных этажей	10
- количество подземных этажей	1
Число квартир, в том числе:	98
1-комнатные	36
2-комнатные	43
3-комнатные	18
4-комнатные	1
Коэффициент отношения жилой площади к общей	0,51
Строительный объем здания	39229,1

6. **Количество и состав строящегося (создаваемого) многоквартирного дома самостоятельных частей (квартир в многоквартирном доме, гаражей и иных объектов недвижимости), передаваемых участникам долевого строительства застройщиком после получения разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома, а также описание технических характеристик указанных самостоятельных частей в соответствии с проектной документацией:**

Количество комнат	Количество квартир	Общая площадь, кв. м
Количество этажей – 10		
1-комнатные	27, из них:	
	9	36,92 кв. м
	18	42,47 кв. м
2-комнатные	52, из них:	
	9	51,02 кв. м
	8	63,32 кв. м
	9	63,6 кв. м
	8	64,07 кв. м
	9	68,56 кв. м
	9	76,11 кв. м
3-комнатные	18, из них:	
	9	85,77 кв. м
	9	93,32 кв. м
4-комнатные	1	127,39 кв. м
ИТОГО КВАРТИР	98	6 188,7 кв. м
Нежилые помещения	10	от 42,7 кв. м до 68,56 кв. м
ИТОГО НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ	10	582,5 кв. м
Подземные стоянки	20	16 кв. м
ИТОГО ПОДЗЕМНЫХ СТОЯНОК	20	320 кв. м
ВСЕГО		7 091,2 кв. м

7. **Функциональное назначение нежилых помещений в многоквартирном доме, не входящих в состав общего имущества.**

Назначение нежилых помещений на 1-м этаже будет определено после сдачи в аренду или продажи.

8. **Состав общего имущества в многоквартирном доме, которое будет находиться в общей долевой собственности участников долевого строительства после получения разрешения на ввод в эксплуатацию указанных объектов недвижимости и передачи объектов участникам долевого строительства.**

В общей долевой собственности участников долевого строительства будут находиться помещения общего пользования, то есть помещения, не являющиеся частью квартир и предназначенные для обслуживания более одного помещения в доме, в том числе межквартирные лестничные площадки, лестницы, коридоры, чердаки, крыши, ограждающие несущие и ненесущие конструкции данного дома, помещения дежурного, помещения, в которых расположено оборудование и системы инженерного обеспечения здания, вентиляторы, электрощитовые, водомерный узел, земельный участок, на котором расположен дом, с элементами озеленения и благоустройства. Доля каждого собственника в общем имуществе определяется пропорционально общей площади помещений, приобретаемых в собственность. Фактическая доля будет определена после изготовления технического паспорта здания.

9. **Предполагаемый срок получения разрешения на ввод в эксплуатацию строящегося (создаваемого) многоквартирного дома, орган уполномоченный в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности на выдачу разрешения на ввод объектов в эксплуатацию.**

Срок получения разрешения на ввод дома в эксплуатацию – 1 июня 2015 года.

Орган, уполномоченный в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности на выдачу разрешения на ввод объектов в эксплуатацию, – администрация г. Кемерово.

10. **Возможные финансовые и прочие риски при осуществлении проекта строительства и меры по добровольному страхованию застройщиком таких рисков.**

Рыночные риски, связанные с ухудшением общей экономической ситуации (удорожание стоимости сырья, девальвация национальной валюты, повышение банковской процентной ставки), производственные риски.

Страхование на момент публикации проектной декларации застройщиком не осуществляется. Страхование может осуществляться самостоятельно участником долевого строительства.

11. **Планируемая стоимость строительства** – 285 000 000 (двести восемьдесят пять миллионов) рублей.

12. **Организации, осуществляющие основные строительные-монтажные и другие работы.**

Генеральный подрядчик – ООО «ДСК-3», ИНН 4205263752, КПП 420501001, ОГРН 1134205007738, адрес: 650055, г. Кемерово, пр. Ленина, 33, корп. 2, оф. 409.

Свидетельство СРО № СРОГС-10271-12042013 от 12 апреля 2013 года. Свидетельство выдано без ограничения срока и территории его действия.

13. **Способ обеспечения исполнения обязательств застройщика по договору.**

Залог в порядке, предусмотренном статьями 13 – 15 ФЗ-214 от 30.12.2004 г. «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости на территории РФ» (редакция от 16.10.2006).

С момента государственной регистрации договора участия физического лица в строительстве жилого дома считается находящимся в залоге у участников долевого строительства право аренды на земельный участок.

14. **Информация об иных договорах и сделках, на основании которых привлекаются денежные средства для строительства дома. За исключением денежных средств на основании договоров.**

Иные договоры отсутствуют.

Д.В. СОКОЛОВ, директор ООО «Стандарт Сервис».

Изменения № 1

в проектную декларацию общества с ограниченной ответственностью «Стандарт Сервис» на строительство 10-этажного жилого дома со встроенно-пристроенными подземными стоянками по адресу: Кемеровская область, город Кемерово, Ленинский район, микрорайон № 21, южнее жилого дома № 23«б» по бульвару Строителей (далее – Проектная декларация)

г. Кемерово, 21 января 2014 года

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 г. № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и внесении изменений в некоторые

законодательные акты Российской Федерации» ООО «Стандарт Сервис» вносит следующие изменения в проектную декларацию:

1. В название Проектной декларации добавить слова «манежного типа» после слова «стоянками».

2. Подпункт 2.1 пункта 2 изменить в следующей редакции:

Результат государственной экспертизы проектной документации – положительное заключение государственной экспертизы № 42-1-4-0292-13. Заключение выдано 29.09.2013 г. ГАУ Кемеровской области «Управление государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий».

3. Пункт 4 изложить в следующей редакции:
Сведения о земельном участке, правах застройщика на земельный участок, в том числе о реквизитах правоустанавливающего документа на земельный участок, о собственнике земельного участка, о кадастровом номере и площади земельного участка, об элементах благоустройства:

Собственник земельного участка: государственная собственность на земельный участок не разграничена.
Право застройщика на земельный участок – право аренды.
Основание – договор аренды земельного участка № 01-05-ТС/09 от 18.05.2009 г., зарегистрированный в управлении Федеральной регистрационной службы по Кемеровской области 03.08.2009 года, № 42-42-01/078/2009-255.

Окончание срока права аренды – 08.05.2014 года.
Адрес земельного участка (адресные ориентиры): г. Кемерово, Ленинский район, микрорайон № 21, б-р Строителей, южнее дома № 23 Б.

Кадастровый номер земельного участка – 42:24:0201006:469.
Площадь участка – 5709 кв. м.
Площадь застройки – 1 149,72 кв. м. Границы земельного участка: участок отведен под строительство, расположен в микрорайоне № 21, южнее жилого дома № 23 «б» на бульваре Строителей. Смежный участок – земельный участок МОУ «Естественно-техническая гимназия № 23 КузГТУ». Территория не благоустроена, изрыта, из зеленых насаждений на участке – дикорастущая зелень. **Элементы благоустройства** – организация проезжих частей улиц, пешеходных зон, общее озеленение территории с установкой малых архитектурных форм.

4. Изменить пункт 5 Проектной декларации, изложив его в следующей редакции:
Описание:
10-этажный трехподъездный жилой дом с цокольным этажом, в котором размещена стоянка автомобилей, без чердака.

Здание со встроенными помещениями (офисами) по 1-му этажу и подземной стоянкой манежного типа, со 2-го по 10-й этаж – жилые квартиры.

Высота этажей с 1-го по 10-й составляет 3,22 м от пола до пола, высота подземной стоянки автомашин манежного типа в чистоте – 3,0 м. Всего в жилом доме предусмотрено 99 квартир. Количество квартир рассчитано по стандартной планировке, предлагаемой проектной организацией, однако конструктивная схема здания разработана таким образом, чтобы можно было производить вариацию выпускаемой продукции. То есть участник долевого строительства при желании может скомпоновать свою квартиру из предлагаемых квартир свободной планировки, используя объединение двух квартир, трех и т.д.

Жилая часть изолирована от встроенных офисных помещений. Предусмотрен полный набор обеспечения жилого дома инженерным оборудованием.

Фундамент – свайный, с глубиной заложения ростверка 2,0-2,5 м от поверхности земли.
Наружная отделка фасадов выполняется с утеплением: первый этаж, в том числе цоколь, – облицовочным кирпичом, выше – покраска фасадной краской.

Стены и перекрытия – монолитные, наружные продольные стены кирпичные, толщиной 250 мм.
Кровля совмещенная плоская.

Пол – бетонный.
Окна – из профиля ПВХ с однокамерными стеклопакетами.

Двери – ПВХ, металлические.
Система отопления – однотрубная, водяная, с нижней разводкой.

Вентиляция – приточно-вытяжная, с естественным побуждением.
Источник теплоснабжения – подключение к существующим тепловым сетям.
У – от существующего водопровода.
Электроснабжение – проектными решениями принята трансформаторная подстанция ТП мощностью 630 кВА.

Основные показатели по дому:

Наименование показателей	Показатель
Площадь участка благоустройства	5709,0 кв. м
Площадь застройки	1149,72 кв. м
Площадь озеленения	1672,65 кв. м
Общая площадь нежилых помещений	715,36 кв. м
Общая площадь квартир	6 650,73 кв. м
Общая площадь подземных стоянок манежного типа	430,12 кв. м
Этажность:	
- количество надземных этажей	10
- количество подземных этажей	1
Число квартир, в том числе:	99
1-комнатные	45
2-комнатные	36
3-комнатные	18
Строительный объем здания	36382,82 м³

5. Количество и состав строящегося (создаваемого) многоквартирного дома самостоятельных частей (квартир в многоквартирном доме, гаражей и иных объектов недвижимости), передаваемых участникам долевого строительства застройщиком после получения разрешения на ввод в эксплуатацию многоквартирного дома, а также описание технических характеристик указанных самостоятельных частей в соответствии с проектной документацией:

Количество комнат	Количество квартир	Общая площадь, м²
Количество этажей – 10		
1-комнатные	45, из них:	
	9	46,75 м²
	36	49,94 м²
2-комнатные	36	72,52 м²
3-комнатные	18	101,19 м²
ИТОГО КВАРТИР	99	6 650,73 м²
Нежилых помещений	5	от 109,44 м² до 243,2 м²
ИТОГО НЕЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ	5	715,36 м²
Подземные стоянки манежного типа	27	от 14,4 м² до 22,6 м²
ИТОГО ПОДЗЕМНЫХ СТОЯНОК МАНЕЖНОГО ТИПА	27	430,12 м²
ВСЕГО		7 796,21 м²

Д.В. СОКОЛОВ, директор ООО «Стандарт Сервис».

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2013 год

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Гимназия № 42»	Муниципальное автономное образовательное учреждение «Гимназия № 42»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАОУ «Гимназия № 42»	МАОУ «Гимназия № 42»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650071, город Кемерово, жилой район Лесная Поляна, ул. Щегловская, д. 2	650071, город Кемерово, жилой район Лесная Поляна, ул. Щегловская, д. 2
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Лозинг Вячеслав Рудольфович (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.08.2009 г. № 459)	Лозинг Вячеслав Рудольфович (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.08.2009 г. № 459), Семенкова Татьяна Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 25.06.2013 г. № 237)
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г. Кемерово р/с 40701810800001000016 БИК 043207001 л/с 30396U86990 Отделение № 8615 Сбербанка России г. Кемерово БИК 043207612 р/с 40703810126000010011 р/с 40703810426000010012 р/с 40703810726000010013 р/с 40703810826000049049	ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. г. Кемерово р/с 40701810800001000016 БИК 043207001 л/с 30396U86990 Отделение № 8615 Сбербанка России г. Кемерово БИК 043207612 р/с 40703810126000010011 р/с 40703810426000010012 р/с 40703810726000010013 р/с 40703810826000049049
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Курочкин Сергей Алексеевич – председатель наблюдательного совета, заместитель генерального директора ООО «Центр молекулярных технологий»; Черепанова Лариса Николаевна – секретарь наблюдательного совета, начальник абонентского отдела ЗАО «Кузбассэнергосвязь»; Гаврилова Валентина Ананьевна – член наблюдательного совета, методист дополнительного образования МАОУ «Гимназия № 42»; Звягина Ольга Александровна – член наблюдательного совета, учитель подразделения общего образования МАОУ «Гимназия № 42»; Иванова Любовь Владимировна – член наблюдательного совета, заместитель председателя КУМИ города Кемерово по вопросам муниципальной собственности; Попов Иван Павлович – член наблюдательного совета, заместитель главы города по социальным вопросам	Курочкин Сергей Алексеевич – председатель наблюдательного совета, заместитель генерального директора ООО «Центр молекулярных технологий»; Черепанова Лариса Николаевна – секретарь наблюдательного совета, начальник абонентского отдела ЗАО «Кузбассэнергосвязь»; Гаврилова Валентина Ананьевна – член наблюдательного совета, методист дополнительного образования МАОУ «Гимназия № 42»; Звягина Ольга Александровна – член наблюдательного совета, учитель подразделения общего образования МАОУ «Гимназия № 42»; Иванова Любовь Владимировна – член наблюдательного совета, заместитель председателя КУМИ города Кемерово по вопросам муниципальной собственности; Попов Иван Павлович – член наблюдательного совета, заместитель главы города по социальным вопросам
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Создание благоприятных условий для удовлетворения потребности воспитанников и обучающихся в развитии своей индивидуальности в процессе реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, дополнительных образовательных программ.	Создание благоприятных условий для удовлетворения потребности воспитанников и обучающихся в развитии своей индивидуальности в процессе реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, дополнительных образовательных программ.
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Создание благоприятных условий для удовлетворения потребности воспитанников и обучающихся в развитии своей индивидуальности в процессе реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, дополнительных образовательных программ.	Создание благоприятных условий для удовлетворения потребности воспитанников и обучающихся в развитии своей индивидуальности в процессе реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы среднего (полного) общего образования, дополнительных образовательных программ.

1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22.11.2012 г. № 13248, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия лицензии – бессрочно	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22.11.2012 г. № 13248, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия лицензии – бессрочно
1.11.	Перечень работ (услуг), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных работ (услуг)	–	Обучение по дополнительным образовательным программам, преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, репетиторство, занятия по углубленному изучению предметов, осуществляемые сверх финансируемых за счет средств соответствующих бюджетов заданий (контрольных цифр) по приему обучающихся, спортивно-оздоровительные услуги, присмотр и уход за ребенком и другие. Платные дополнительные услуги оказываются физическим и юридическим лицам
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22.11.2012 г. № 13248, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия лицензии – бессрочно	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22.11.2012 г. № 13248, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия лицензии – бессрочно
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22.11.2012 г. № 13248, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия лицензии – бессрочно	Лицензия на право ведения образовательной деятельности от 22.11.2012 г. № 13248, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, срок действия лицензии – бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Свидетельство о государственной аккредитации от 13.04.2012 г. № 1921, выдано Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области. Государственный статус – общеобразовательное учреждение «Гимназия». Свидетельство действительно по 13.04.2024 г.	Свидетельство о государственной аккредитации от 13.04.2012 г. № 1921, выдано Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области. Государственный статус – общеобразовательное учреждение «Гимназия». Свидетельство действительно по 13.04.2024 г.
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Распоряжение администрации города Кемерово № 5828 от 26.12.2008 г.	Распоряжение администрации города Кемерово № 5828 от 26.12.2008 г.
1.12.4.	Иные разрешительные документы	Нет	Нет
1.13. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда			
1.13.1. Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):			
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	196,5	207,25
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	207,25	266,15
1.13.1.3.	Причины изменений	Организация дополнительных подразделений	Организация дополнительных подразделений
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	118	160
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	21,3 тыс. руб.	27,5 тыс. руб.
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	–	Уменьшение на 3,2%
2.2.	Общая сумма выставленных требований о возмещении ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	–	248,34 тыс. руб.

2.3.	Изменение (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию	-	Изменение кредиторской задолженности: в рамках субсидии на выполнение государственного (муниципального) задания – в 27,71 раза; в т.ч. расходы по заработной плате и начислениям в 3,63 раза; расходы по содержанию имущества увеличились на 326,5 тыс. руб., прочие работы и услуги в 1,66 раза; в рамках приносящей доход деятельности кредиторская задолженность уменьшилась в 27,68 раза; в т.ч. расходы на заработную плату и начисления на 44,6%, расход по содержанию имущества 95,4%, прочие работы, услуги 74,4%, увеличение стоимости основных средств 97,47%, увеличение стоимости материальных запасов 76,8%. Увеличение по поступлениям от оказания платных услуг на 35,2%
2.4. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением			
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Платные дополнительные образовательные услуги – 94,9 руб./час; родительская плата за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении – 1 300,00 руб./мес.	Дополнительные занятия по профилирующим предметам (русский язык, литература, математика, биология и т.д.) – 118 руб./час; дошкольная подготовка детей: «Школа успеха» – 62,5 руб./час, группы «Дебют» – 137,5 руб./час; дополнительные занятия по направлениям эстетического развития – 100 руб./час; родительская плата за содержание детей в дошкольном образовательном учреждении – 1 300,00 руб./мес. Услуги обществ. питания: 1 – 4-й классы: комплекс «Завтрак» – 27 руб./день, комплекс «Обед» – 65 руб./день, комплекс «Завтрак+Обед» – 92 руб./день, комплекс «Завтрак+Обед+Полдник» – 112 руб./день; 5 – 11-й классы: комплекс «Завтрак» – 27 руб./день, комплекс «Обед» – 73 руб./день, комплекс «Завтрак+Обед» – 100 руб./день, комплекс «Завтрак+Обед+Полдник» – 120 руб./день, комплекс «Завтрак+Обед+Обед (суббота)» – 165 руб./день, комплекс «Обед (суббота)» – 65 руб./день; 7 – 11-й классы: комплекс «Обед+Обед (суббота)» – 138 руб./день. Спортивно-оздоровительные услуги: плавание – 350 руб./посещ., аквааэробика – 350 руб./посещ., фитобочка – 200 руб./посещ., фитнес – 250 руб./посещ.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	1771 чел.	5480 чел.
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1748 чел.	Платные дополнительные образовательные услуги – 1868 чел.
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Нет	Нет
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	23 чел.	Платные дополнительные образовательные услуги – 417 чел., дошкольное образование – 228 чел., услуги общественного питания – 692 чел., платные услуги спортивно-оздоровительного характера – 2275 чел.
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Платные дополнительные образовательные услуги, дошкольные образовательные услуги	- Платные дополнительные образовательные услуги; - дошкольные образовательные услуги; - услуги общественного питания; - платные услуги спортивно-оздоровительного характера
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Нет	Нет
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Платные дополнительные образовательные услуги – 94,9 руб., родительская плата за содержание детей в дошкольном учреждении – 1 300,00 руб./мес.	- Платные дополнительные образовательные услуги – 94,9 руб./час; - родительская плата за содержание детей в дошкольном учреждении – 1 300,00 руб./мес.; - услуги обществ. питания – 1226,00 руб./месяц; - платные услуги спортивно-оздоровительного характера – 315 руб./час
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	Нет	Нет
2.6. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения			
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	75 163 465,84	79 530 074,65
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	75 163 465,84	76 478 222,79

2.6.3.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	18 907 тыс. руб.	22 976 тыс. руб.			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	75 163 465,84	75 163 465,84	79 530 074,65	76 478 222,79
		Субсидии на иные цели	-	-	899 036,57	864 674,45
		Поступления от иной приносящей доход деятельности всего, в том числе:	21 913 692,45	20 495 283,80	27 142 536,70	27 075 574,24
		Содержание детей в дошкольных группах	2 335 954,90	2 335 954,90	2 462 000,00	2 533 750,48
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Заработная плата	31 030 950,16	30 215 438,34	40 939 104,97	38 816 520,04
		Прочие выплаты	120 634,55	117 634,55	81 526,09	81 266,09
		Начисления на оплату труда	8 381 810,44	8 381 810,44	12 057 091,65	10 934 961,95
		Услуги связи	209 996,77	204 177,01	260 784,07	259 848,33
		Транспортные услуги	62 919,90	59 161,80	22 000,00	21 268,10
		Коммунальные услуги	6 120 319,38	6 120 083,05	6 401 972,00	6 381 844,21
		Арендная плата за пользование имуществом	-	-	24 000,00	12 000,00
		Услуги по содержанию имущества	10 710 761,74	10 359 044,41	9 053 694,09	8 624 406,37
		Прочие услуги	13 892 030,62	12 537 959,21	11 422 523,34	10 999 115,97
		Прочие расходы	14 736 890,11	14 729 045,11	13 580 068,84	13 579 640,17
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением						
3.1. Общая балансовая стоимость имущества:						
3.1.1.	- на начало отчетного периода	660 771 054,38	659 448 396,58			
3.1.2.	- на конец отчетного периода	659 448 396,58	663 117 745,90			
3.2. Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленного на праве оперативного управления						
3.2.1. Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:						
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	657 548 463,96	653 958 227,72			
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	653 958 227,72	656 759 636,58			
3.2.2. Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:						
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	604 181 250,88	603 291 250,88			
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	603 291 250,88	617 347 914,95			
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)	Комплект оборудования для обработки и трансляции сигналов, лингафонный класс, групповая система видеоконференцсвязи		Комплект оборудования для обработки и трансляции сигналов, лингафонный класс, групповая система видеоконференцсвязи		
		Комплект оборудования для обработки и трансляции сигналов, лингафонный класс, групповая система видеоконференцсвязи		Комплект оборудования для обработки и трансляции сигналов, лингафонный класс, групповая система видеоконференцсвязи		
3.3.1. Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:						
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	9 730 052,00	8 840 052,00			
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	8 840 052,00	22 896 716,07			
3.4. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения						
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	7 877 030,43	8 090 851,98			
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	1 257 466,22	- 1 136 234,28			
3.5. Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленного за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):						
3.5.1.	- на начало отчетного периода	7	7			
3.5.2.	- на конец отчетного периода	7	7			
3.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:						
3.6.1.	- на начало отчетного периода	18 177,5 м ³	18 177,5 м ³			
3.6.2.	- на конец отчетного периода	18 177,5 м ³	18 177,5 м ³			
3.7. Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:						
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-			
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-			
3.8. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:						
3.8.1.	- на начало отчетного периода	657 548 463,96	653 958 227,72			
3.8.2.	- на конец отчетного периода	653 958 227,72	656 759 636,58			

Руководитель МАОУ «Гимназия № 42» **Т.Н. Семенкова.**

10 марта 2014 г.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 14 марта 2014 г. № 4).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 157 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 157 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 157 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 157 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 157 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650066, г. Кемерово, пр. Ленина 86«б»	650066, г. Кемерово, пр. Ленина 86«б»
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Михайлова Галина Викторовна, приказ № 427 от 18.09.2006 г.	Михайлова Галина Викторовна, приказ № 427 от 18.09.2006 г.
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Учредителем является комитет по управлению имуществом города Кемерово	Учредителем является комитет по управлению имуществом города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Полномочия учредителя осуществляет управление образования администрации города Кемерово	Полномочия учредителя осуществляет управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	ИНН/КПП 4205016182/420501001 БИК 043207001 р/с 40701810800001000016 ГРКЦ ГУ России по Кемеровской обл. г. Кемерово	ИНН/КПП 4205016182/420501001 БИК 043207001 р/с 40701810800001000016 ГРКЦ ГУ России по Кемеровской обл. г. Кемерово

1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Председатель наблюдательного совета: Исакова Светлана Леонидовна. Члены наблюдательного совета: Федорова Евгения Валентиновна – специалист-эксперт финансово-экономического отдела управления Росреестра по Кемеровской области; Петров Михаил Юрьевич – главный инспектор по работе с проблемными задолженностями Кемеровского отделения № 8615 ОАО «Сбербанка России»;	Председатель наблюдательного совета: Исакова Светлана Леонидовна. Члены наблюдательного совета: Федорова Евгения Валентиновна – специалист-эксперт финансово-экономического отдела управления Росреестра по Кемеровской области; Петров Михаил Юрьевич – главный инспектор по работе с проблемными задолженностями Кемеровского отделения № 8615 ОАО «Сбербанка России»;
		Ершова Фина Равильевна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 157 «Детский сад комбинированного вида»; Альваева Елена Андреевна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 157 «Детский сад комбинированного вида»; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Ершова Фина Равильевна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 157 «Детский сад комбинированного вида»; Альваева Елена Андреевна – воспитатель муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 157 «Детский сад комбинированного вида»; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Формирование личности ребенка с учетом особенностей развития индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье в воспитании ребенка	Формирование личности ребенка с учетом особенностей развития индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье в воспитании ребенка

1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Охрана жизни и укрепление здоровья детей за счет использования комплекса профилактических мероприятий, осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка, воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей	Охрана жизни и укрепление здоровья детей за счет использования комплекса профилактических мероприятий, осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка, воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, оказание консультативной и методической помощи родителям по вопросам воспитания, обучения и развития детей
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)		
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Серия Ф № 0000919 от 13.07.2011 г., выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования по Кемеровской области. Бессрочно	№ 0000919 от 13.07.2011 г., выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования по Кемеровской области, бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Серия 42 Б № 000172 от 26.11.2010 г., выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования по Кемеровской области	Серия 42 Б № 000172 от 26.11.2010 г., выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования по Кемеровской области
1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово на основании распоряжения главы города Кемерово от 05.12.2011 г. № 3052	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово на основании распоряжения главы города Кемерово от 05.12.2011 г. № 3052
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	АУП – 3 Пед. персонал – 30,25 Учебно-вспомогат. – 20,75 Обслуживающий персонал – 15,65	АУП – 3 Пед. персонал – 32 Учебно-вспомогат. – 21,5 Обслуживающий персонал – 16,15
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	АУП-3 Пед. персонал – 32 Учебно-вспомогат. – 21,5 Обслуживающий персонал – 16,15	АУП-3 Пед. персонал – 36,5 Учебно-вспомогат. – 23,25 Обслуживающий персонал – 15,9
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение в штатном расписании	Изменение в штатном расписании. Увеличение на одну группу
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	37	36
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	15501,25	22495,69
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-5,72	-9,71
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, игровой к взысканию		
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Родительская плата – 1200,00	Родительская плата – 1200,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	150	161
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	2	2
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	18	19
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	130	140

2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Образовательная услуга	Образовательная услуга ИЗО – 150 ЛФК – 150 хореография – 150 подготовка к школе – 150 веселые нотки – 150 день рождения – 1500
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 780,00	Образовательная услуга – 780,00
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Образовательная услуга – 1200,00	Образовательная услуга – 1200,00
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	14594762,64	18759297,03
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	14480560,98	18213670,03
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	1280076,68	1680716,19
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания – 11936932,51, иные доходы – 1377753,45	Субсидии на выполнение государственного муниципального задания – 15784994,74, субсидии на иные цели – 40017,42, иные доходы – 1253568,68
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – 9465620,35, приобретение работ, услуг – 2105898,40, прочие расходы – 577632,26, расходы по приобретению нефинансовых активов – 2331409,97	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда – 12518201,99, приобретение работ, услуг – 2358303,55, прочие расходы – 565500,95, расходы на приобретение нефинансовых активов – 2918972,63
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	3581725,70	3767023,60
3.1.2.	- на конец отчетного периода	3767023,60	5371220,22
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	3581725,70	3767023,60
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	3767023,60	5371220,22
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	3399963,70	3396470,40
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	3396470,40	3396470,40
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)	Детский игровой комплекс – 3 шт. Ингалятор – 1 шт. Котел пищеварочный электр. – 1 шт. Машина овощепротироч. – 1 шт. Машина сушильная – 1 шт. Машина стиральная – 1 шт. Пожарная сигнализация – 1 шт. Прилавок морозильный – 1 шт. Холодильник – 3 шт.	Детский игровой комплекс – 3 шт. Ингалятор – 1 шт. Котел пищеварочный электр. – 1 шт. Машина овощепротироч. – 1 шт. Машина сушильная – 1 шт. Машина стиральная – 1 шт. Пожарная сигнализация – 1 шт. Прилавок морозильный – 1 шт. Холодильник – 3 шт.
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X	X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	715062,00	711569,00
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	711569,00	711569,00
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	3767023,60	5371220,22
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2	2
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1162,10	1162,10
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1162,10	1162,10
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	3581725,69	3578232,40
3.8.2.	- на конец отчетного периода	3578232,40	4887618,03

Руководитель _____ **Г.В. Михайлова.**
(подпись) (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ **Л.Н. Ермишкина.**
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель – главный бухгалтер **Ермишкина Л.Н.**
19 марта 2014 г.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 13.01.2014 г. № 20).

**ОТЧЁТ
о результатах деятельности МАДОУ № 37 «Детский сад комбинированного вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы**

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 37 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 37 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 37 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 37 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650055, г. Кемерово, ул. Сарыгина, дом 34«б»	650055, г. Кемерово, ул. Сарыгина, дом 34«б»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Жигалова Наталья Александровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 02.06.2011 № 298)	Жигалова Наталья Александровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 02.06.2011 № 298)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016

1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества)	в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш71000	в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш71000, 31396Ш71000
		Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования администрации города Кемерово; Хайретдинова Светлана Владимировна – родитель воспитанника МАДОУ № 37; Герман Наталья Александровна – родитель воспитанника МАДОУ № 37; Маслова Юлия Викторовна – воспитатель МАДОУ № 37; Сычева Елена Ивановна – воспитатель МАДОУ № 37; Карлинский Евгений Янович – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования администрации города Кемерово; Хайретдинова Светлана Владимировна – родитель воспитанника МАДОУ № 37; Герман Наталья Александровна – родитель воспитанника МАДОУ № 37; Маслова Юлия Викторовна – воспитатель МАДОУ № 37; Сычева Елена Ивановна – воспитатель МАДОУ № 37; Шелепов Игорь Алексеевич – заместитель начальника отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово

1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением зрения	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании ребенка; создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением зрения
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; хореография; ИЗО; вокал; массаж; организация групп кратковременного пребывания; подготовка к школе; коррекция речевых нарушений; разработка сценариев и проведение дней рождения; профилактическая гимнастика; спортивная секция; театр; английский язык; аромопрофилактика; оздоровительные чаи на травах	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; хореография; ИЗО; вокал; массаж; организация групп кратковременного пребывания; подготовка к школе; коррекция речевых нарушений; разработка сценариев и проведение дней рождения; профилактическая гимнастика; спортивная секция; театр; английский язык; аромопрофилактика; оздоровительные чаи на травах
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11369 от 26 августа 2011, серия А № 0001085, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; № ФС-42-01-001786 от 04.08.2011 г., Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития	№ 14011 от 18 сентября 2013, серия А № 0000079, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно; № ФС-42-01-001786 от 04.08.2011 г., Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2206	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2206
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 46,65, в т.ч. педагоги – 4,75, из них высшей кат. – 0,25, 2-й кат. – 3,5, без кат. – 1; воспитатель – 12,25, из них 1-й кат. – 10,25, 2-й кат. – 1, без кат. – 1;	Всего: 57,4, в т.ч. учитель – 6, из них высшей кат. – 0,5, 1-й кат. – 1, 2-й кат. – 1,25, без кат. – 3,25; воспитатель – 17,21, из них высшей кат. – 2,5, 1-й кат. – 8,5, 2-й кат. – 5, без кат. – 1,25;
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 57,4, в т.ч. учитель – 6, из них высшей кат. – 0,5, 1-й кат. – 1, 2-й кат. – 1,25, без кат. – 3,25; воспитатель – 17,21, из них высшей кат. – 2,5, 1-й кат. – 8,5, 2-й кат. – 5, без кат. – 1,25	Всего: 67,65, в т.ч. пед. персонал – 25,5, из них высшей кат. – 2,4, 1-й кат. – 12,75, 2-й кат. – 2,65, без кат. – 7,7
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	14,5	40
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	13,5	16,23
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-27,17%	-3,24%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	115,86	215,53
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на +100%; по выплатам за услуги связи на -74,55%, прочие услуги на +85,91%, увеличение стоимости материальных запасов -23,71% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности нет (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; родительской платы за присмотр и уход - 12,04%; платные услуги на 100%; по выплатам за услуги связи на 54,6%. Уменьшение по выплатам прочие услуги на 87%, стоимости материальных запасов 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	1200 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 1200,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	127	154
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	16 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 2
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	5 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 7

2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	106 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 152
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 736,67 руб.	Присмотр и уход – 810
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 1200,00 руб.	Присмотр и уход – 1200,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	12 018 366,44	13 107 299,40
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	12 018 366,44	13 107 299,40
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	15712,9
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	299 282,08	1 192 663,55
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые	показатель план кассовые
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	12 018 366,44	12 018 366,44
	Субсидия на иные цели	-	13 577 779,67
	Прочие платные услуги	299 282,08	15 712,90
	Иные поступления План	254 725,54	1 123 445,55
			69 218,00
			69 218,00
			492 131,24
			492 131,24
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые	показатель план кассовые
	Заработная плата	2 637 492,38	2 628 161,23
	Прочие выплаты	8 583,87	7 791 764,65
	Начисления на оплату труда	808 823,66	14 521,91
	Услуги связи	11 077,36	2 340 498,97
	Коммунальные услуги	258 165,49	2 163 222,18
	Услуги по содержанию имущества	5 117 427,69	30 592,26
	Прочие услуги	302 303,17	30 592,26
	Социальное обеспечение	-	759 029,64
	Прочие расходы	830,28	759 029,64
	Налог на имущество, землю	160 998,00	512 485,89
	Увеличение стоимости основных средств	2 285 596,56	512 485,89
	Увеличение стоимости материальных запасов	981 075,60	2 276 781,27
	всего	12 572 374,06	2 198 390,22
		12 544 257,07	15 306 404,35
			14 771 577,89
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	5 938 024,39	7 773 474,24
3.1.2.	- на конец отчетного периода	7 773 474,24	7 942 999,24
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	5 938 024,39	7 677 426,93
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	7 677 426,93	7 613 200,46
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	5 561 701,09	5 561 701,09
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	5 561 701,09	5 561 701,09
3.3.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
3.3.1.	- на начало отчетного периода	276 983,13	276 983,13
3.3.2.	- на конец отчетного периода	276 983,13	276 983,13
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	138 544,56	356 760,98
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-14 546,38	31 320,53
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 553,40	1 553,40
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 553,40	1 553,40
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	5 938 024,39	7 677 426,93
3.8.2.	- на конец отчетного периода	7 677 426,93	8 116 712,14

Заведующая МАДОУ № 37 **Н.А. Жигалова**.
 Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Т.И. Ушакова**.
 Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**,
 77-36-43.
 Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 2 от 14.03.2014).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 12 «Детский сад комбинированного вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 12 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 12 «Детский сад комбинированного вида»
------	---	--	--

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 117 «Детский сад общеразвивающего вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 117 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 117 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 117 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 117 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес	650036, г. Кемерово, ул. Терешковой, 34«а»	650036, г. Кемерово, ул. Терешковой, 34«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Аврочкина Ирина Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 14.11.2007 № 563)	Аврочкина Ирина Николаевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 14.11.2007 № 563)
1.5.	Сведения об собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U57450, 31396U57450	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U57450, 31396U57450
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Морозова Надежда Васильевна – воспитатель МАДОУ № 117 «Детский сад общеразвивающего вида»; Вторушина Юлия Валентиновна – воспитатель МАДОУ № 117 «Детский сад общеразвивающего вида»; Базылева Лариса Павловна – пенсионерка; Видина Наталья Николаевна – пенсионерка, награждена знаком «Почетный работник общего образования РФ»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Морозова Надежда Васильевна – воспитатель МАДОУ № 117 «Детский сад общеразвивающего вида»; Вторушина Юлия Валентиновна – воспитатель МАДОУ № 117 «Детский сад общеразвивающего вида»; Базылева Лариса Павловна – пенсионерка; Видина Наталья Николаевна – пенсионерка, награждена знаком «Почетный работник общего образования РФ»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье в воспитании детей	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми. Обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности		
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; разработка одного сценария и проведение Дня рождения; изостудия; спортивная секция; адаптационная группа	Предметом деятельности учреждения является реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; разработка одного сценария и проведение Дня рождения; изостудия; спортивная секция; адаптационная группа
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	Присмотр и уход; индивидуальные занятия по звуковой культуре речи; квиллинг; разработка одного сценария и проведение Дня рождения; адаптация
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 12047 от 12 января 2012/серия А № 0001799, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно	№ 12047 от 12 января 2012/серия А № 0001799, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно.
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 08.08.2011 № 2275	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 08.08.2011 № 2275
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 56,15, в т.ч.: педагогов – 4,75, из них высшей кат. – 1,5, 1-й кат. – 1,75, без кат. – 1,5; воспитателей – 16,15, из них высшей кат. – 2,1, 1-й кат. – 2,2, 2-й кат. – 4,35, без кат. – 7,85	Всего: 55,15, в т.ч.: педагогов – 5,25, из них высшей кат. – 0,5, 1-й кат. – 2, без кат. – 2,75; воспитателей – 16,5 из них высшей кат. – 4,25, 1-й кат. – 4, 2-й кат. – 2,5, без кат. – 5,75
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 55,15, в т.ч.: педагогов – 5,25, из них высшей кат. – 0,5, 1-й кат. – 2, без кат. – 2,75; воспитателей – 16,5, из них высшей кат. – 4,25, 1-й кат. – 4, 2-й кат. – 2,5, без кат. – 5,75	Всего: 57,15, в т.ч.: педагогический персонал – 22,5 из них высшей кат. – 5; 1-й кат. – 8; 2-й кат. – 6; без кат. – 3,25;
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	36,17	37
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб)	11,86	22,3
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-0,03%	-0,12%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-

2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, не реальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на +177,79%; по выплатам -29,66% в т.ч. за услуги связи на -58,46%, прочие услуги на +100%; увеличение стоимости материальных запасов -16,41% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: расчеты по оплате труда -57,52%, платежам в бюджет -127,6%, за прочие услуги -328,4%, за увеличение стоимости материальных запасов -47,53% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: уменьшение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход – увеличение на 10,59%, увеличение задолженности бюджета на выполнение муниципального задания. По выплатам: уменьшение за услуги связи на 81,15%, стоимость материальных запасов на 100%; увеличение прочие услуги на 60% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100%, стоимости материальных запасов +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Содержание детей в МАДОУ – 1200,00 руб.; звуковая культура речи – 250,00 руб.; квиллинг – 100,00 руб.; разработка одного сценария и проведение Дня рождения – 750,00 руб.	Присмотр и уход – 1200,00; индивидуальные занятия по звуковой культуре речи – 250,00; квиллинг – 100,00; разработка одного сценария и проведение Дня рождения – 750,00/1500,00; адаптация – 210,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	143	146
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	15 (содержание детей в МАДОУ)	присмотр и уход – 18
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	128 – содержание детей в МАДОУ, 13 – занятия по звуковой культуре речи, 15 – квиллинг, 1 – разработка одного сценария и проведение Дня рождения	присмотр и уход – 128; индивидуальные занятия по звуковой культуре речи – 7; квиллинг – 0; разработка одного сценария и проведение Дня рождения – 5; адаптация – 7
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 680 руб.	Присмотр и уход – 810,00
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 1200,00 руб., индивидуальные занятия по звуковой культуре речи, квиллинг, разработка одного сценария и проведение Дня рождения – 366,67 руб.	Присмотр и уход – 1200,00; индивидуальные занятия по звуковой культуре речи – 250,00; разработка одного сценария и проведение Дня рождения – 1125,00; адаптация – 210,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	9 562 769,42	12 331 308,81
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	9 562 769,42	12 331 308,81
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	17100
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	1 271 605,29	1 440 297,74
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые Субсидии на выполнение муниципального задания 9 562 769,42 9 562 769,42 12 790 118,32 12 331 308,81 Субсидия на иные цели - - 17 100,00 17 100,00 Присмотр и уход 1 231 710,99 1 231 710,99 1 341 818,29 1 327 523,92 Дополнительные платные услуги 39 894,30 39 894,30 112 774,82 112 774,82 Иные поступления 264 600,95 264 600,95 149 983,49 149 983,49	показатель план кассовые план кассовые Заработная плата 5 170 703,72 5 170 703,72 7 370 631,83 7 127 724,37 Прочие выплаты 26 150,58 26 150,58 19 922,75 19 922,75 Начисления на оплату труда 1 643 604,92 1 643 604,92 2 223 072,67 2 034 593,38 Услуги связи 21 761,14 21 761,14 29 886,28 29 886,28 Коммунальные услуги 661 168,71 661 168,71 684 481,61 684 481,61 Услуги по содержанию имущества 411 082,81 411 082,81 552 105,68 552 105,68 Прочие услуги 671 244,83 671 244,83 706 435,24 664 971,52 Прочие расходы 2 655,33 2 655,33 14 746,26 14 746,26 Налог на имущество, землю 504 291,00 504 291,00 502 535,13 502 535,13 Увеличение стоимости основных средств 78 640,00 78 640,00 128 990,00 128 990,00 Увеличение стоимости материальных запасов 1 997 007,88 1 983 299,22 2 192 696,13 2 191 292,54 всего 11 188 310,92 11 174 602,26 14 425 503,58 13 951 249,52
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	4 217 894,71	4 286 994,71
3.1.2.	- на конец отчетного периода	4 286 994,71	4 698 439,56
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	4 199 405,71	4 199 405,71
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	4 199 405,71	4 458 549,56
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	3 461 105,49	3 461 105,49
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	3 461 105,49	3 461 105,49
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	407 538,65	407 538,65

3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	407 538,65	407 538,65
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	170 555,16	351 227,87
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-28 394,95	-48 247,86
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1	1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X

3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 078,20	1 078,20
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 078,20	1 078,20
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	4 199 405,71	4 199 405,71
3.8.2.	- на конец отчетного периода	4 199 405,71	4 557 689,56

Заведующая МАДОУ № 117 **И.Н. Авруцкая**.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Т.И. Ушакова**.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**,
77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 15 от 21.03.2014).

ОТЧЁТ о результатах деятельности МАДОУ № 83 «Детский сад общеразвивающего вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 83 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 83 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 83 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 83 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес	650036, г. Кемерово, Сибиряков-Гвардейцев, 306	650036, г. Кемерово, Сибиряков-Гвардейцев, 306
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Рыбакова Елена Ивановна (приказ УО администрации г. Кемерово от 04.03.2002 № 39)	Рыбакова Елена Ивановна (приказ УО администрации г. Кемерово от 04.03.2002 № 39)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69600, 31396U69600	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69600, 31396U69600
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Соколова Светлана Владимировна – воспитатель МАДОУ № 83; Сидоренко Ольга Николаевна – менеджер ООО «Ника»; Алексеева Елена Владимировна – директор агентства недвижимости «Архитектор»; Титаренко Алла Игоревна – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Соколова Светлана Владимировна – воспитатель МАДОУ № 83; Сидоренко Ольга Николаевна – менеджер ООО «Ника»; Алексеева Елена Владимировна – директор агентства недвижимости «Архитектор»; Карлинский Евгений Янович – ведущий специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка, его индивидуальных возможностей и способностей, оказание помощи семье в воспитании детей	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также осуществление образования, а также осуществление воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	Охрана жизни и укрепление здоровья детей; обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	Охрана жизни и укрепление здоровья детей; обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; ИЗО; подготовка к школе; развитие речи; творческая мастерская; английский язык; вокал; группа кратковременного пребывания; художественная гимнастика; хореография; консультации психолога, логопеда	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; ИЗО; подготовка к школе; развитие речи; творческая мастерская; английский язык; вокал; группа кратковременного пребывания; художественная гимнастика; хореография; консультации психолога, логопеда
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; ИЗО; творческая мастерская; хореография; занятия с логопедом (физ. лица)	Присмотр и уход; хореография; занятия с логопедом
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых МАДОУ осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 10146 от 27 апреля 2010/ серия А № 347342, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 27 мая 2014	№ 13189 от 1 ноября 2012 серия А № 0002977, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 30.12.2010 № 2982	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 30.12.2010 № 2982
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего 54,65, в т.ч. педагогов – 5,75, из них высшей кат. – 0,5; 1-й кат. – 2,75; 2-й кат. – 2,5; воспитателей – 16,5, из них высшей кат. – 4; 1-й кат. – 3; 2-й кат. – 2,25; без кат. – 7,25	Всего 54,15 в т.ч. педагогов – 6, из них высшей кат. – 2; 2-й кат. – 3,5 без кат. – 0,5; воспитателей – 17, из них высшей кат. – 5,75; 1-й кат. – 4,75; 2-й кат. – 2,25; без кат. – 4,25

1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего 54,15, в т.ч. педагогов – 6, из них 1-й кат. – 2; 2-й кат. – 3,5; без кат. – 0,5; воспитателей – 17, из них высшей кат. – 5,75; 1-й кат. – 4,75; 2-й кат. – 2,25; без кат. – 4,25	Всего 54,9 в т.ч. пед. персонал – 22, из них высшей кат. – 0; 1-й кат. – 9,5; 2-й кат. – 1,75, без кат. – 4,25			
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей			
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	34,21	35			
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	12,73	17,5			
Раздел 2. Результат деятельности учреждения						
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-0,4%	-0,9%			
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-			
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на -33,5%; дополнительные платные услуги -4,3%, по выплатам – в т.ч. за услуги связи на +64,74%, прочие услуги на +89,69%, увеличение стоимости материальных запасов -61,84% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение стоимости материальных запасов - 100% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; родительской платы за присмотр и уход – 17,53%; платные услуги на 153,68%; уменьшение по выплатам за услуги связи на 76,54%, прочие услуги на 2,96%, стоимости материальных запасов 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)			
2.4.	Сведения об услугах	X	X			
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Содержание ребенка – 1200; творческая мастерская – 100; хореография – 100; занятия с логопедом – 250; группа кратковременного пребывания – 1500	Присмотр и уход – 1200,00; хореография – 60,00/150,00; занятия с логопедом – 250,00			
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	134	139			
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-			
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	9 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 10			
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	125 (содержание детей в МАДОУ), 3 – творческая мастерская; 5 – хореография; 2 – занятия с логопедом; 1 – группа кратковременного пребывания	Присмотр и уход – 129; хореография – 28; занятия с логопедом – 5			
2.4.3.	Перечень услуг (работ)					
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 780,00 руб.	Присмотр и уход – 810,00			
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 1200,00 руб.; творческая мастерская; хореография; занятия с логопедом – 112,50 руб.; группа кратковременного пребывания – 1500,00 руб.	Присмотр и уход – 810,00; хореография – 105,00; занятия с логопедом – 250,00			
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-			
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X			
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	9 870 349,16	12 080 922,96			
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	9 870 349,16	16 370,97			
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-			
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	1 305 286,66	1 445 032,97			
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	9 870 349,16	9 870 349,16	12 521 751,49	12 080 922,96
		Субсидия на иные цели			16 370,97	16 370,97
		Присмотр и уход	256 497,93	256 497,93	1 313 590,95	1 313 590,95
Дополнительные платные услуги	28 642,77	28 642,77	131 442,02	131 442,02		
Иные поступления	400,00	400,00	2 550,60	2 550,60		

	показатель	план		кассовые	
		план	кассовые	план	кассовые
2.8.	Заработная плата	5 225 222,12	5 213 219,32	7 387 461,47	7 177 347,17
	Прочие выплаты	21 712,33	21 712,33	15 333,97	15 333,97
	Начисления на оплату труда	1 689 621,74	1 686 942,39	2 223 453,48	2 043 292,96
	Услуги связи	5 475,43	5 475,43	6 403,67	6 403,67
	Коммунальные услуги	637 493,80	637 493,80	732 087,04	732 087,04
	Услуги по содержанию имущества	403 058,20	403 058,20	270 815,94	270 815,94
	Прочие услуги	816 286,74	816 286,74	720 598,82	678 535,51
	Прочие расходы	2 838,95	2 838,95	3 057,06	3 057,06
	Налог на имущество, землю	528 558,00	528 558,00	527 440,06	527 440,06
	Увеличение стоимости основных средств	4 637,00	4 637,00	9 945,00	9 945,00
	Увеличение стоимости материальных запасов	2 080 163,48	2 071 419,82	2 112 535,33	2 102 085,11
	всего	11 415 067,79	11 391 641,98	14 009 131,84	13 566 343,49

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ

3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
------	---------------------------------------	---	---

3.1.1.	- на начало отчетного периода	4 439 263,72	4 568 274,32
--------	-------------------------------	--------------	--------------

3.1.2.	- на конец отчетного периода	4 568 274,32	4 897 180,17
--------	------------------------------	--------------	--------------

3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
------	--	---	---

3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
--------	---------------------------------------	---	---

3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	4 208 852,74	4 305 352,74
----------	-------------------------------	--------------	--------------

3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	4 305 352,74	4 546 007,59
----------	------------------------------	--------------	--------------

3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
--------	---	---	---

3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	3 600 841,88	3 600 841,88
----------	-------------------------------	--------------	--------------

3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	3 600 841,88	3 600 841,88
----------	------------------------------	--------------	--------------

3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
--------	---	---	---

3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	458 726,52	458 726,52
----------	-------------------------------	------------	------------

3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	458 726,52	458 726,52
----------	------------------------------	------------	------------

3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
------	---	---	---

3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	481 333,04	608 545,54
--------	--	------------	------------

3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-39 309,10	-35 507,32
--------	--	------------	------------

3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений):	X	X
------	---	---	---

3.5.1.	- на начало отчетного периода	2	2
--------	-------------------------------	---	---

3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2
--------	------------------------------	---	---

3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
------	---	---	---

3.6.1.	- на начало отчетного периода	1 218,50	1 218,50
--------	-------------------------------	----------	----------

3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 218,50	1 218,50
--------	------------------------------	----------	----------

3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
------	--	---	---

3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
--------	-------------------------------	---	---

3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
--------	------------------------------	---	---

3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
------	---	---	---

3.8.1.	- на начало отчетного периода	4 305 352,74	4 305 352,74
--------	-------------------------------	--------------	--------------

3.8.2.	- на конец отчетного периода	4 305 352,74	4 777 535,87
--------	------------------------------	--------------	--------------

Заведующая МАДОУ № 83 **Е.И. Рыбакова.**

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Т.И. Ушакова.**

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова,** 77-36-43.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 2 от 21.03.2014).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 105 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 105 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 105 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 105 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 105 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650036, г. Кемерово, ул. Гагарина, дом 134	650036, г. Кемерово, ул. Гагарина, дом 134
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Бызова Любовь Михайловна (приказ УО администрации г. Кемерово от 01.11.1996 № 746)	Бызова Любовь Михайловна (приказ УО администрации г. Кемерово от 01.11.1996 № 746)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш71020	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш71020, 31396Ш71020
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Качаева Кристина Сергеевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Гадьякая Анастасия Евгеньевна – воспитатель МАДОУ № 105; Ена Галина Викторовна – учитель-дефектолог МАДОУ № 105; Шукин Егор Львович – родитель воспитанника МАДОУ № 105; Долгополова Светлана Александровна – родитель воспитанника МАДОУ № 105; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Качаева Кристина Сергеевна – главный специалист управления образования администрации города Кемерово; Гадьякая Анастасия Евгеньевна – воспитатель МАДОУ № 105; Ена Галина Викторовна – учитель-дефектолог МАДОУ № 105; Шукин Егор Львович – родитель воспитанника МАДОУ № 105; Долгополова Светлана Александровна – родитель воспитанника МАДОУ № 105; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением зрения	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; создание оптимальных условий для максимально возможного развития личностного потенциала детей с нарушением зрения
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	#####	#####
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; театр; хореография; ИЗО; профилактическая гимнастика; вокал; массаж; организация групп удлиненного режима пребывания; организация групп кратковременного пребывания детей; разработка сценариев и проведение дней рождения; коррекция речевых нарушений	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; театр; хореография; ИЗО; профилактическая гимнастика; вокал; массаж; организация групп удлиненного режима пребывания; организация групп кратковременного пребывания детей; разработка сценариев и проведение дней рождения; коррекция речевых нарушений
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11975 от 28 декабря 2011, серия А № 0001724, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно	№ 13626 от 19.04.2013, серия А № 0003433, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-

1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.07.2012 № 2234	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.07.2012 № 2234
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 71,4, в т.ч. педагоги – 16,25, из них высшей кат. – 9,85, 1-й кат. – 5,4, 2-й кат. – 1; воспитатель – 20,5, из них высшей кат. – 14,25, 1-й кат. – 1,5, 2-й кат. – 3,5, без кат. – 1,25	Всего: 80,90, в т.ч. педагоги – 18, из них высшей кат. – 9,5, 1-й кат. – 5,25, 2-й кат. – 3,25; воспитатель 24,5, из них высшей кат. – 17,25, 1-й кат. – 3,5, 2-й кат. – 2,25, без кат. – 1,5
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 80,90, в т.ч. педагоги – 18, из них высшей кат. – 9,5, 1-й кат. – 5,25, 2-й кат. – 3,25; воспитатель – 24,5, из них высшей кат. – 17,25, 1-й кат. – 3,5, 2-й кат. – 2,25, без кат. – 1,5	Всего 86,4, в т.ч. пед. персонал – 45,5, из них высшей кат. – 28, 1-й кат. – 3, 2-й кат. – 5,75, без кат. – 8,75
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	16	41
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб)	19,18	23,4
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-3,24%	-3,44%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	680,98	
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на -100%; по выплатам за услуги связи на -2,02%, услуги по содержанию имущества -100% (проценте) нет. Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%; уменьшение по выплатам за услуги связи на 72,2% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	1200 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 1200,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	95	93
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	4 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 3
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	2 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 3
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	89 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 87
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 1080 руб.	Присмотр и уход – 960,00
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 1200,00 руб.	Присмотр и уход – 1200,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	9 397 360,76	17 010 270,82
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	9 397 360,76	17 010 270,82
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	22228,7

2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-	-	
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-	-	-	
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	360 977,55		919 521,63		
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-	-	-	
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	9 397 360,76	9 397 360,76	17 734 616,23	17 010 270,82
		Присмотр и уход			22 228,70	22 228,70
		Содержание детей в дошкольных группах:	360 977,55	360 977,55	826 313,63	826 313,63
		Прочие платные услуги		0,00	93 208,00	93 208,00
	Иные поступления, план	46 543,33	46 543,33	103 145,00	103 145,00	
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	4 021 186,67	4 021 148,42	11 403 736,53	11 046 423,05
		Прочие выплаты	12 833,33	12 833,33	19 601,12	19 601,12
		Начисления на оплату труда	1 249 351,36	1 249 351,36	3 430 439,29	3 127 921,26
		Услуги связи	8 241,96	8 241,96	23 978,67	23 978,67
		Коммунальные услуги	233 799,90	233 799,90	731 282,58	731 282,58
		Услуги по содержанию имущества	2 260 270,05	2 260 270,05	235 902,67	235 902,67
		Прочие услуги	369 391,90	369 391,90	971 107,31	904 287,92
		Социальное обеспечение				
		Прочие расходы	35,87	35,87	5 179,68	5 179,68
		Налог на имущество, землю	163 132,00	163 132,00	598 588,00	598 588,00
		Увеличение стоимости основных средств	842 743,94	842 743,94	114 867,45	46 285,26
		Увеличение стоимости материальных запасов	643 894,66	620 260,02	1 268 501,15	1 268 501,15
		всего	9 804 881,64	9 781 208,75	18 803 184,45	18 007 951,36
		Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ				
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X		
3.1.1.	- на начало отчетного периода	7 288 282,07		8 036 748,95		

3.1.2.	- на конец отчетного периода		8 036 748,95		8 133 382,21
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X			X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X			X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода		7 288 282,07		7 288 282,07
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода		7 983 430,48		8 016 413,48
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X			X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода		6 673 081,10		6 673 081,10
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода		6 651 882,40		6 651 882,40
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X			X
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода		533 691,70		532 493,00
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода		532 493,00		532 493,00
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X			X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)		105 700,01		155 603,27
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)		15 710,19		41 031,17
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X			X
3.5.1.	- на начало отчетного периода		1		1
3.5.2.	- на конец отчетного периода		1		1
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X			X
3.6.1.	- на начало отчетного периода		-		-
3.6.2.	- на конец отчетного периода		1 591,70		1 591,70
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X			X
3.7.1.	- на начало отчетного периода		-		-
3.7.2.	- на конец отчетного периода		-		-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X			X
3.8.1.	- на начало отчетного периода		7 288 282,07		7 983 430,48
3.8.2.	- на конец отчетного периода		7 983 430,48		8 318 721,51

Заведующая МАДОУ № 105 – Л.М. Бызова.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 18 от 18.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности МАДОУ № 140 «Центр развития ребенка – детский сад» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 140 «Центр развития ребенка – детский сад»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 140 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 140 «Центр развития ребенка – детский сад»	МАДОУ № 140 «Центр развития ребенка – детский сад»
1.3.	Юридический адрес	650000, город Кемерово, проспект Ленина, дом 30«б»	650000, город Кемерово, проспект Ленина, дом 30«б»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Приходько Людмила Викторовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 28.11.1995 № 468/к)	Приходько Людмила Викторовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 28.11.1995 № 468/к)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396Ш71040, 31396Ш71040	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396Ш71040, 31396Ш71040
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Нарузова Ольга Николаевна – воспитатель МАДОУ № 140; Гюнтер Инесса Арольдовна – воспитатель МАДОУ № 140; Душинская Наталья Владимировна – родитель МАДОУ № 140; Сулима Наталья Александровна – родитель МАДОУ № 140; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Исхакова Светлана Леонидовна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Нарузова Ольга Николаевна – воспитатель МАДОУ № 140; Гюнтер Инесса Арольдовна – воспитатель МАДОУ № 140; Душинская Наталья Владимировна – родитель МАДОУ № 140; Сулима Наталья Александровна – родитель МАДОУ № 140; Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; развитие системы дошкольного образования, направленное на сохранение и укрепление здоровья детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; развитие системы дошкольного образования, направленное на сохранение и укрепление здоровья детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	#####	#####
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; организация групп кратковременного пребывания детей; организация развивающих занятий, час дидактической игры; консультации педагога-психолога, учителя-логопеда; организация детского досуга и праздников, прогулок	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; организация групп кратковременного пребывания детей; организация развивающих занятий, час дидактической игры; консультации педагога-психолога, учителя-логопеда; организация детского досуга и праздников, прогулок
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физлица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X

1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 13484 от 04 марта 2013, серия А № 0003288, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; № 11136 от 16 июня 2011, серия А № 0000845, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; № 42-01-001430 от 28 октября 2010 г. ФС-0107796 Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития	№ 13484 от 04 марта 2013, серия А № 0003288, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; № 11136 от 16 июня 2011, серия А № 0000845, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; № 42-01-001430 от 28 октября 2010 г. ФС-0107796 Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2203	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 05.07.2012 № 2203
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 58,4, в т.ч.: педагогов – 7, из них: высшей кат. – 2,9; 1-й кат. – 1,75; 2-й кат. – 2,35; воспитателей – 18,25, из них: высшей кат. – 5,25; 1-й кат. – 2,5; 2-й кат. – 7,25; без кат. – 3,25	Всего 70,15, в т.ч.: педагогов – 7,25, из них: высшей кат. – 3,5; 1-й кат. – 3,75; воспитателей – 21, из них: высшей кат. – 6; 1-й кат. – 1,25; 2-й кат. – 7,5; без кат. – 6,25
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 70,15, в т.ч.: педагогов – 7,25, из них: высшей кат. – 3,5; 1-й кат. – 3,75; воспитателей – 21, из них: высшей кат. – 6; 1-й кат. – 1,25; 2-й кат. – 7,5; без кат. – 6,25	Всего 69,9, в т.ч.: пед. персонал – 27,75, из них: высшей кат. – 8,25; 1-й кат. – 3,5; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 11,25
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	16,29	39
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	14	19,5
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение 12,89%	-4,29%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на -46,52%; по выплатам за услуги связи на -88,46%, увеличение стоимости деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%; по выплатам прочие услуги на 100%; Уменьшение по поступлениям родительская плата за присмотр и уход на 28%, по выплатам за услуги связи на 18,5%, по стоимости материальных запасов 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской

				задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет+100%, увеличение стоимости материальных запасов на 100% (просроченной задолженности нет)		
2.4.	Сведения об услугах	X		X		
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 (физлицам)		Присмотр и уход – 1300,00		
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	157 (содержание детей в МАДОУ)		Присмотр и уход – 149		
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1 (содержание детей в МАДОУ)		Присмотр и уход – 2		
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	12 (содержание детей в МАДОУ)		Присмотр и уход – 8		
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	144 (содержание детей в МАДОУ)		Присмотр и уход – 139		
2.4.3.	Перечень услуг (работ)					
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 996,67 руб.		Присмотр и уход – 877,5		
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00		Присмотр и уход – 1300,00		
2.5.	Количество жалоб потребителей и приняты по результатам их рассмотрения меры	-		-		
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X		X		
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	8 556 751,48		13 966 626,78		
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	8 556 751,48		13 966 626,78		
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-		19200,65		
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-		-		
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-		-		
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	731 498,86		1 546 084,78		
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-		-		
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	8 556 751,48	8 556 751,48	14 512 737,39	13 966 626,78
		Субсидия на иные цели			19 200,65	19 200,65
		Присмотр и уход	731 498,86	731 498,86	1 426 882,78	1 426 882,78
		Прочие платные услуги		0,00	119 202,00	119 202,00
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат,	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата:	3 022 106,90	3 022 106,90	9 138 217,34	8 788 550,33
		Прочие выплаты:	12 275,69	12 275,69	19 034,30	18 551,13
		Начисления на оплату труда:	936 389,35	935 138,33	2 755 650,72	2 602 133,03

предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	Услуги связи:	5 365,30	5 365,30	24 120,74	24 120,74
	Коммунальные услуги:	231 353,03	231 353,03	684 046,37	684 046,37
	Услуги по содержанию имущества:	2 021 649,10	2 021 649,10	154 853,67	154 853,67
	Прочие услуги:	1 077 327,45	1 077 327,45	670 446,95	624 659,08
	Социальное обеспечение:				
	Прочие расходы:	546,30	546,30	8 619,88	8 619,88
	Налог на имущество, землю	169 393,00	169 393,00	613 919,00	613 919,00
	Увеличение стоимости основных средств:	690 137,46	690 137,46	37 125,00	37 125,00
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 122 397,66	1 121 213,26	2 027 057,21	1 987 258,23
	всего	9 288 941,24	9 286 505,82	16 133 091,18	15 543 836,46
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ					
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.1.1.	на начало отчетного периода	7 226 679,42		7 899 675,18	
3.1.2.	на конец отчетного периода	7 899 675,18		8 048 832,18	
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X		X	
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X		X	
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	7 277 877,42		7 820 634,18	
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	7 820 634,18		7 811 714,18	
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X		X	
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	6 516 241,67		6 516 241,67	
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	6 516 241,67		6 516 241,67	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X		X	
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	371 007,51		371 007,51	
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	371 007,51		371 007,51	
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X	
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	183 053,41		358 688,43	
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-54 875,50		-52 925,46	
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений)	X		X	
3.5.1.	на начало отчетного периода	1		1	
3.5.2.	на конец отчетного периода	1		1	
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X		X	
3.6.1.	на начало отчетного периода	-		-	
3.6.2.	на конец отчетного периода	1 083,50		1 083,50	
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X		X	
3.7.1.	на начало отчетного периода	-		-	
3.7.2.	на конец отчетного периода	-		-	
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X		X	
3.8.1.	на начало отчетного периода	7 277 877,42		7 820 634,18	
3.8.2.	на конец отчетного периода	7 820 634,18		8 176 606,98	

Заведующая МАДОУ № 140 Л.В. Приходько.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова,
77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 3 от 18.03.2014).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 93»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 93 с углубленным изучением отдельных предметов»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 93 с углубленным изучением отдельных предметов»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАОУ «СОШ № 93»	МАОУ «СОШ № 93»
1.3.	Юридический адрес	650065, город Кемерово, пр. Ленинградский, 34 «б».	650065, город Кемерово, пр. Ленинградский, 34 «б».
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Гришаква Ирина Анатольевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.08.2010 № 480)	Гришаква Ирина Анатольевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 13.08.2010 № 480)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69550, 31396U69550	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U69550, 31396U69550
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Тропина Наталья Владиславовна – заведующая отделом общего и дополнительного образования управления образования администрации города Кемерово; Крамская Ирина Викторовна – председатель родительского комитета 10 «б» класса; Фролова Наталья Викторовна – представитель родительского комитета 7 «А» класса; Попова Татьяна Петровна – учитель начальных классов; Бедарев Александр Георгиевич – учитель истории и обществознания; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Тропина Наталья Владиславовна – заведующая отделом общего и дополнительного образования администрации города Кемерово; Крамская Ирина Викторовна – председатель родительского комитета 10 «б» класса; Фролова Наталья Викторовна – представитель родительского комитета 7 «А» класса; Попова Татьяна Петровна – учитель начальных классов; Бедарев Александр Георгиевич – учитель истории и обществознания; Тюкавкина Ирина Александровна – начальник отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности	Получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	#####	#####

1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Платные дополнительные услуги: подготовка детей к школе; изучение иностранных языков; подготовительные курсы для поступающих в профильные классы; организация группы продленного дня; дополнительные занятия к ГИА и ЕГЭ; организация занятий по общей физической подготовке; организация занятий по ритмике и хореографии	Платные дополнительные услуги: подготовка детей к школе; изучение иностранных языков; подготовительные курсы для поступающих в профильные классы; организация группы продленного дня; дополнительные занятия к ГИА и ЕГЭ; организация занятий по общей физической подготовке; организация занятий по ритмике и хореографии
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Платные дополнительные услуги (потребители – физические лица): подготовка детей к школе; дополнительные занятия к ГИА и ЕГЭ; организация занятий по ритмике и хореографии	Платные дополнительные услуги (потребители – физические лица): подготовка детей к школе; дополнительные занятия к ГИА и ЕГЭ; организация занятий по ритмике и хореографии
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11002 от 26 апреля 2011/серия А №0000708, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно	№ 11002 от 26 апреля 2011/серия А №0000708, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	№ 1476 от 16 мая 2011/серия 42АА № 000489 выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 25 мая 2014 г., тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов	№ 1476 от 16 мая 2011/серия 42АА № 000489 выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна по 25 мая 2014 г., тип – общеобразовательное учреждение, вид – средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 18.02.2011 № 490	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 18.02.2011 № 490
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 140,53, в т.ч. учителей – 108,28, из них высшей кат. – 79,03, 1-й кат. – 18,36, 2-й кат. – 1,94, без кат. – 8,94; воспитателей – 6, из них высшей кат. – 4, 1-й кат. – 1,25, 2-й кат. – 0,75; педагог ДО – 3, из них высшей кат. – 3	Всего: 150,19, в т.ч. учителей – 117,94, из них высшей кат. – 79,39, 1-й кат. – 19,22, 2-й кат. – 5,33, без кат. – 14; воспитателей – 6, из них высшей кат. – 4,25, 1-й кат. – 0,5, 2-й кат. – 0,05; педагог ДО – 3, из них высшей кат. – 3

1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 150,19, в т.ч. учителей – 117,94, из них высшей кат. – 79,39, 1-й кат. – 19,22, 2-й кат. – 5,33, без кат. – 14; воспитателей – 6, из них высшей кат. – 4,25, 1-й кат. – 0,5, 2-й кат. – 0,05; педагог ДО – 3, из них высшей кат. – 3	Всего: 153,75, в т.ч. пед. персонал – 121,5, из них высшей кат. – 72,0, 1-й кат. – 21,55, 2-й кат. – 3,6, без кат. – 24,35 3
1.13.1.3.	причины изменений	Увеличение количества учащихся	Увеличение количества учащихся
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	79,63	80
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	25,06	27,7
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Уменьшение на 2%	Уменьшение на 2%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение(-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям от аренды на +100%, платные услуги на 1561,19%; по выплатам за услуги связи на -10,90%, прочие услуги на +415,37%, увеличение стоимости материальных запасов +100% (нереальной к взысканию нет). Кредиторская задолженность – за услуги по содержанию имущества -100%, прочие услуги -100% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%, от аренды на +100%, платные услуги на 54,77%; уменьшение по выплатам прочие услуги на +54,12%, увеличение стоимости основных средств +100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	подготовка детей к школе – 75,00 руб.; дополнительные занятия к ГИА и ЕГЭ – 100,00 руб.; танцы – 80,00 руб.	Подготовка детей к школе – 100,00 руб.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	1232	1228
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1232 (Получение обучающимися среднего (полного) общего образования)	1228 (Получение обучающимися среднего (полного) общего образования)
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Платные дополнительные услуги – 121	Платные дополнительные услуги – 45
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных МАОУ	Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; платные дополнительные услуги	Предоставление начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; платные дополнительные услуги
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Подготовка детей к школе; дополнительные занятия к ГИА и ЕГЭ; организация занятий по ритмике и хореографии – 85 руб.	Подготовка детей к школе – 100,00 руб.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	46 301 179,91	55 113 102,48
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	46 301 179,91	55 113 102,48
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	1122564,15
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	683 461,94	1 412 363,13

2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-	-	-	
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	46 301 179,91	46 301 179,91	57 258 501,77	55 113 102,48
		Субсидия на иные цели			1 122 564,15	1 122 564,15
		Дополнительные платные услуги	683 461,94	683 461,94	742 737,98	742 737,98
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	аренда	50 630,21	50 630,21	38 385,38	38 385,38
		Возмещение коммунальных арендаторами	873 377,98	873 377,98	669 625,15	669 625,15
		Иные поступления	113 293,45	113 293,45	122 851,89	122 851,89
		показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	23 535 814,25	23 535 814,25	26 382 923,83	25 092 628,94
		Прочие выплаты	83 665,49	83 665,49	58 611,42	58 611,42
		Начисления на оплату труда	7 372 860,32	7 372 860,14	7 859 981,00	7 224 092,50
		Услуги связи	21 510,37	20 325,00	35 060,78	35 060,78
		Коммунальные услуги	3 599 483,51	3 522 655,30	4 964 326,22	4 796 801,26
		Услуги по содержанию имущества	4 030 109,24	4 030 109,24	11 197 465,74	11 082 438,01
2.8.	Услуги по содержанию имущества	Прочие услуги	2 902 412,29	2 814 434,91	3 443 152,05	3 338 963,88
		Прочие расходы	16 674,29	16 674,29	29 262,01	29 262,01
		Налог на имущество, землю	5 378 626,00	5 378 626,00	5 334 965,93	5 334 965,93
		Увеличение стоимости основных средств	697 392,25	697 392,25	633 550,00	633 550,00
		Увеличение стоимости материальных запасов	385 747,22	368 162,00	198 943,70	198 943,70
		всего	48 024 295,23	47 840 718,87	60 138 242,68	57 825 318,43
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X	X	X	
3.1.1.	- на начало отчетного периода	126 724 456,20	127 591 887,08	127 591 887,08	127 591 887,08	
3.1.2.	- на конец отчетного периода	127 591 887,08	131 059 096,00	131 059 096,00	131 059 096,00	
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X	X	X	
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X	X	X	
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	127 196 111,39	127 196 111,39	127 196 111,39	127 196 111,39	
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	127 196 111,39	130 525 470,29	130 525 470,29	130 525 470,29	
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X	X	X	
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	122 785 944,63	122 776 846,17	122 776 846,17	122 776 846,17	
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	122 776 846,17	122 776 846,17	122 776 846,17	122 776 846,17	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X	X	X	
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	6 979 989,01	6 979 989,01	6 979 989,01	6 979 989,01	
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	6 979 989,01	6 979 989,01	6 979 989,01	6 979 989,01	
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X	X	X	
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	438 203,28	607 126,51	607 126,51	607 126,51	
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	97 212,57	13 456,03	13 456,03	13 456,03	
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X	X	X	X	
3.5.1.	- на начало отчетного периода	2	2	2	2	
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2	2	2	
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X	X	X	
3.6.1.	- на начало отчетного периода	10 722,50	10 722,50	10 722,50	10 722,50	
3.6.2.	- на конец отчетного периода	10 722,50	10 722,50	10 722,50	10 722,50	
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X	X	X	
3.7.1.	- на начало отчетного периода	674,3	674,3	674,3	674,3	
3.7.2.	- на конец отчетного периода	674,3	674,3	674,3	674,3	
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X	X	X	
3.8.1.	- на начало отчетного периода	126 566 514,72	127 196 111,39	127 196 111,39	127 196 111,39	
3.8.2.	- на конец отчетного периода	127 196 111,39	130 844 382,39	130 844 382,39	130 844 382,39	

Директор МАОУ «СОШ №93» – **И.А. Гришакова**.
 Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – **Т.И. Ушакова**.
 Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**, 77-36-43.
 Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 16 от 19.03.2014).

ОТЧЕТ
о результатах деятельности МАДОУ № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления»	МАДОУ № 173 «Детский сад присмотра и оздоровления»
1.3.	Юридический адрес	650065, г. Кемерово, проспект Октябрьский, 70«а»	650065, г. Кемерово, проспект Октябрьский, 70«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Меркулова Любовь Владимировна (приказ УО администрации г. Кемерово от 22.03.2001 № 45 л/с)	Меркулова Любовь Владимировна (приказ УО администрации г. Кемерово от 22.03.2001 № 45 л/с)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396Ш71010	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396Ш71010
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления администрации города Кемерово;	Ставила Людмила Васильевна – заведующая отделом дошкольного образования управления администрации города Кемерово;
		Шалотенко Александр Михайлович, родитель МАДОУ № 173; Александров Александр Анатольевич – родитель МАДОУ № 173; Москоленко Наталья Васильевна – воспитатель МАДОУ № 173; Щербакова Светлана Анатольевна – воспитатель МАДОУ № 173;	Шалотенко Александр Михайлович – родитель МАДОУ № 173; Александров Александр Анатольевич – родитель МАДОУ № 173; Москоленко Наталья Васильевна – воспитатель МАДОУ № 173; Щербакова Светлана Анатольевна – воспитатель МАДОУ № 173;

1.9.	Цели деятельности	Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Самоздран Любовь Михайловна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
		Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; развитие системы дошкольного образования, направленное на сохранение и укрепление здоровья детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; развитие системы дошкольного образования, направленное на сохранение и укрепление здоровья детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	#####	#####
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; хореография; изо; вокал; массаж; организация групп; обучение грамоте (чтению); коррекция речевых нарушений	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; хореография; изо; вокал; массаж; организация групп; обучение грамоте (чтению); коррекция речевых нарушений
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Хореография (физлица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 12988 от 25 августа 2012, серия А № 0002764, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно	№ 12988 от 25 августа 2012, серия А № 0002764, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно

1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании		Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 06.07.2012 № 2275
1.12.4.	Иные разрешительные документы		-
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего: 49,9, в т.ч.: педагоги – 5, из них: высшей кат. – 3; 1-й кат. – 1,75; 2-й кат. – 0,25; воспитатель – 13,25, из них: высшей кат. – 7; 1-й кат. – 5,5; 2-й кат. – 1	Всего: 61,40, в т.ч.: учитель – 5,75, из них: высшей кат. – 3; 1-й кат. – 2,75; воспитатель – 17,25, из них: высшей кат. – 7,5; 1-й кат. – 8,25; 2-й кат. – 1,5
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего: 61,40, в т.ч.: учитель – 5,75, из них: высшей кат. – 3; 1-й кат. – 2,75; воспитатель – 17,25, из них: высшей кат. – 7,5; 1-й кат. – 8,25; 2-й кат. – 1,5	Всего: 72,4, в т.ч.: персонал – 26,75, из них: высшей кат. – 11,75; 1-й кат. – 4,5; 2-й кат. – 2,65; без кат. – 7,7
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	29	30
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т.руб.)	18,2	25,1
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение 10,81%	Увеличение 6,43%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: дополнительные платные услуги -100%; по выплатам за услуги связи на -47,07%, прочие услуги на +95,4%, увеличение стоимости материальных запасов +50,54% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности – нет (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; родительской платы за присмотр и уход – 100%; платные услуги на 100%; уменьшение по выплатам за услуги связи на 100%, прочие услуги на 79,68, стоимости материальных запасов 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	100 рублей	Присмотр и уход – 1300,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	110	133
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	110 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 112
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 1
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	10 (хореография)	Присмотр и уход – 21
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 1040,00
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Хореография – 100 рублей	Присмотр и уход – 1300,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	8 717 617,58	15 824 138,24
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	8 717 617,58	15 824 138,24
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	20000

2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-		
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-		
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	10 857,00	270 617,22		
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-		
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые	показатель план кассовые план кассовые		
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	8 717 617,58	8 717 617,58	16 278 325,39	15 824 138,24
	Субсидия на иные цели	-	-	20 000,00	20 000,00
	Прочие выплаты:	-	-	154 844,70	154 844,70
	Присмотр и уход	10 857,00	10 857,00	115 772,52	115 772,52
	Платные услуги	247 777,29	247 777,29	1 147 597,09	1 147 597,09
	Иные поступления	план	кассовые	план	кассовые
	Заработная плата:	2 955 230,96	2 955 230,96	9 159 085,66	9 003 434,09
	Прочие выплаты:	8 580,97	8 580,97	10 780,00	10 780,00
	Начисления на оплату труда:	918 973,91	917 436,12	2 751 709,41	2 545 126,91
	Услуги связи:	7 896,76	7 896,76	16 484,17	16 484,17
	Коммунальные услуги:	197 802,89	197 802,89	637 511,09	637 511,09
	Услуги по содержанию имущества:	1 838 296,67	1 838 296,67	208 150,84	208 150,84
	Прочие услуги:	342 033,17	337 776,17	728 171,90	676 826,51
	Социальное обеспечение:				
	Прочие расходы:	3 147,31	3 147,31	2 803,41	2 803,41
	Налог на имущество, землю	166 331,00	166 331,00	562 894,00	562 894,00
	Увеличение стоимости основных средств:	1 227 599,35	1 227 599,35	1 080 566,12	1 080 566,12
	Увеличение стоимости материальных запасов:	1 310 358,88	1 307 119,23	2 567 417,54	2 523 222,82
	всего	8 976 251,87	8 967 217,43	17 725 574,14	17 267 799,96
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ					
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X		
3.1.1.	на начало отчетного периода	9 330 007,86	10 521 101,45		
3.1.2.	на конец отчетного периода	10 521 101,45	11 679 430,47		
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X		
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X	X		
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	9 330 007,86	10 305 962,71		
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	10 305 962,71	10 587 389,45		
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X		
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	8 602 234,02	8 602 234,02		
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	8 602 234,02	8 594 560,02		
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X		
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	585 240,66	585 240,66		
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	585 240,66	585 240,66		
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X		
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	340 439,59	1 313 410,84		
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	12 936,83	6 019,50		
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений)	X	X		
3.5.1.	на начало отчетного периода	2	2		
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2		
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X		
3.6.1.	на начало отчетного периода	1 218,80	1 218,80		
3.6.2.	на конец отчетного периода	1 218,80	1 218,80		
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X		
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-		
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-		
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X		
3.8.1.	на начало отчетного периода	9 330 007,86	10 305 962,71		
3.8.2.	на конец отчетного периода	10 305 962,71	11 409 018,69		

Заведующая МАДОУ № 173 Л.В. Меркулова.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, тел. 77-36-45.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 20.03.2014 № 16).

ОТЧЁТ о результатах деятельности МАУ «ЦО» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное учреждение «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений города Кемерово»	Муниципальное автономное учреждение «Центр обслуживания муниципальных образовательных учреждений города Кемерово»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАУ «ЦО»	МАУ «ЦО»
1.3.	Юридический адрес	650036, г. Кемерово, ул. Гагарина, 118	650036, г. Кемерово, ул. Гагарина, 118
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Айкин Александр Юрьевич (приказ УО администрации г. Кемерово от 19.08.2010 г. № 494)	Айкин Александр Юрьевич (приказ УО администрации г. Кемерово от 19.08.2010 г. № 494)
1.5.	Сведения о собственности имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш71770, 31396Ш71770	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396Ш71770, 31396Ш71770
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово;	Караев Джалал Гасимович – заместитель начальника управления городского развития администрации города Кемерово;

Недашковский Артем Анатольевич – заместитель начальника, заведующий отделом по жизнеобеспечению управления образования администрации города Кемерово;	Недашковский Артем Анатольевич – заместитель начальника, заведующий отделом по жизнеобеспечению управления образования администрации города Кемерово;
Никитин Николай Петрович – начальник отдела эксплуатации электроустановок и вентиляции МАУ «ЦО»;	Никитин Николай Петрович – начальник отдела эксплуатации электроустановок и вентиляции МАУ «ЦО»;
Чичкарева Ирина Борисовна – ведущий инженер отдела эксплуатации инженерных сетей МАУ «ЦО»;	Чичкарева Ирина Борисовна – ведущий инженер отдела эксплуатации инженерных сетей МАУ «ЦО»;
Лобосова Елена Александровна – заведующая МАДОУ № 221;	Лобосова Елена Александровна – заведующая МАДОУ № 221;
Чичкарева Ирина Борисовна – заведующая МБДОУ № 40;	Чичкарева Ирина Борисовна – заведующая МБДОУ № 40;
Гафарова Светлана Владимировна – директор МБОУ «СОШ № 26»;	Гафарова Светлана Владимировна – директор МБОУ «СОШ № 26»;
Гордеева Олеся Александровна – директор МБОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) «Специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), с ограниченными возможностями здоровья № 27 VIII вида»;	Гордеева Олеся Александровна – директор МБОУ для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей) «Специальная (коррекционная) школа-интернат для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), с ограниченными возможностями здоровья № 27 VIII вида»;

		Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Учреждение создано в целях осуществления полномочий органа местного самоуправления в сфере образования и обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений города	Учреждение создано в целях осуществления полномочий органа местного самоуправления в сфере образования и обеспечения образовательной деятельности муниципальных образовательных учреждений города
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	Предметом деятельности учреждения является организация и проведение необходимых мероприятий по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту, текущему ремонту образовательных учреждений; организация и контроль качества работ по благоустройству территорий образовательных учреждений; обеспечение содержания и укрепление материально-технической базы образовательных учреждений; консультативные услуги по содержанию зданий, инженерных сетей и коммуникаций образовательных учреждений	Предметом деятельности учреждения является организация и проведение необходимых мероприятий по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту, текущему ремонту образовательных учреждений; организация и контроль качества работ по благоустройству территорий образовательных учреждений; обеспечение содержания и укрепление материально-технической базы образовательных учреждений; консультативные услуги по содержанию зданий, инженерных сетей и коммуникаций образовательных учреждений
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Ремонт бытовых электроприборов и бытовой радиоэлектронной аппаратуры; услуги по содержанию зданий, инженерных сетей и коммуникаций; организация и (или) проведение капитального, текущего ремонта помещений образовательных учреждений; организация централизованного снабжения предметами материально-технического обеспечения образовательного процесса; контроль качества приобретаемых товаров и услуг, выполняемых подрядными организациями работ для учреждений образования; контроль за обеспечением правильной технической эксплуатации систем электроснабжения, вентиляции, тепло-, водоснабжения, приборов учета тепловой энергии, электро-, водоснабжения; контроль качества и объемов выполняемых работ специализированными организациями в учреждениях образования	Ремонт бытовых электроприборов и бытовой радиоэлектронной аппаратуры; услуги по содержанию зданий, инженерных сетей и коммуникаций; организация и (или) проведение капитального, текущего ремонта помещений образовательных учреждений; организация централизованного снабжения предметами материально-технического обеспечения образовательного процесса; контроль качества приобретаемых товаров и услуг, выполняемых подрядными организациями работ для учреждений образования; контроль за обеспечением правильной технической эксплуатации систем электроснабжения, вентиляции, тепло-, водоснабжения, приборов учета тепловой энергии, электро-, водоснабжения; контроль качества и объемов выполняемых работ специализированными организациями в учреждениях образования
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	ТО электротокла (МБОУ «СОШ № 52»)	ТО электротокла (МБОУ «СОШ № 52»)
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	-	-
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.07.2012 № 2474	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 17.07.2012 № 2474
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 53,5, в т.ч. инженеры 1-й категории – 7; 2-й категории – 8, без категории – 2; электромонтеры 5-го разряда по ЕКТС – 7; 6-го разряда по ЕКТС – 8	Всего: 64, в т.ч. инженеры 1-й категории – 15; 2-й категории – 8; электромонтеры 5-го разряда по ЕКТС – 7; 6-го разряда по ЕКТС – 8
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 64, в т.ч. инженеры 1-й категории – 15; 2-й категории – 8; электромонтеры 5-го разряда по ЕКТС – 7; 6-го разряда по ЕКТС – 8	Всего: 64, в т.ч. инженеры 1-й категории – 15; 2-й категории – 8; электромонтеры 5-го разряда по ЕКТС – 7; 6-го разряда по ЕКТС – 8
1.13.1.3.	причины изменений	Увеличение количества обслуживаемых учреждений	-
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	15,6	13
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	21,2	9,1
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Увеличение 6,93%	-35,99%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	605,69
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям прочим дебиторам – 100%; по выплатам – в т.ч. за услуги связи на -1007%, по услугам содержания имущества +100%, прочие услуги на -100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: по увеличению стоимости основных средств на -100%, по увеличению стоимости материальных запасов +23% (просроченной и нереальной к взысканию нет).	Изменение дебиторской задолженности: Увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%, по выплатам за услуги связи на 100%, уменьшение по выплатам по услугам на содержание имущества на 30,14% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: Увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, услуги по содержанию имущества на 100%, прочие услуги +100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	28992,65	33333,13
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	1	1
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-

2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных МАОУ	-	-
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	105 878 564,70	65 939 302,57
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	105 878 564,70	65 939 302,57
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	1669497
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	95 844,08	220 287,96
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые Субсидии на выполнение муниципального задания: 105 878 564,70 105 878 564,70 66 214 379,30 65 939 302,57 Субсидия на иные цели - - 1 669 497,00 1 669 497,00 Дополнительные платные услуги 95 844,08 95 844,08 220 287,96 220 287,96 Иные поступления 74 000,00 74 000,00 562 469,48 562 469,48	
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые Заработная плата 1 654 574,19 1 654 574,19 4 369 972,83 4 255 815,70 Прочие выплаты 780,00 780,00 140,48 140,48 Начисления на оплату труда 527 951,36 527 951,36 1 315 597,04 1 212 159,83 Услуги связи 11 705,62 11 705,62 80 877,65 80 877,65 Услуги по содержанию имущества 101 131 917,09 101 131 917,09 53 070 538,82 52 987 055,63 Прочие услуги 834 085,29 834 085,29 3 304 014,73 3 252 554,74 Прочие расходы 4 092,30 4 092,30 6 183,37 6 183,37 Налог на имущество, землю - - 0,00 5 992,00 5 992,00 Увеличение стоимости основных средств 1 615 499,90 1 615 499,90 3 589 186,84 3 589 186,84 Увеличение стоимости материальных запасов 189 001,71 189 001,71 3 002 931,30 3 002 931,30 всего 105 969 607,46 105 969 607,46 68 745 435,06 68 392 897,54	
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ			
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	1 304 025,33	1 408 114,33
3.1.2.	- на конец отчетного периода	1 408 114,33	1 440 301,63
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	1 304 025,33	1 408 114,33
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	1 408 114,33	1 404 642,33
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X	X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	945 340,23	945 340,23
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	945 340,23	945 340,23
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X	X
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	945 340,23	945 340,23
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	945 340,23	945 340,23
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	70,21	-
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	78 463,38	90 793,92
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.5.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.6.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	1 304 025,33	1 408 114,33
3.8.2.	- на конец отчетного периода	1 408 114,33	1 560 159,23

Директор МАУ «ЦО» – А.Ю. Айкин.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова, 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом № 15 от 13.03.2014.

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 221 «Детский сад комбинированного вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 221 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 221 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 221 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 221 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650056, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 36«в»	650056, г. Кемерово, пр. Ленинградский, 36«в»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Лобосова Елена Александровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.10.2004 № 507)	Лобосова Елена Александровна (приказ УО администрации г. Кемерово от 27.10.2004 № 507)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U72920, 31396U72920	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 40701810800001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U72920, 31396U72920
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должности, фамилий, имен и отчества)	Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Бондаренко Оксана Вадимовна – воспитатель МАДОУ № 221; Жирикина Ольга Валерьевна – председатель от общественности – доцент кафедры иностранных языков РГТУ; Наговицына Ольга Николаевна – представитель от общественности – менеджер по мерчендайзингу ООО «КОРА-ТК»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Бондаренко Оксана Вадимовна – воспитатель МАДОУ № 221 Жирикина Ольга Валерьевна – председатель от общественности – доцент кафедры иностранных языков РГТУ; Наговицына Ольга Николаевна – представитель от общественности – менеджер по мерчендайзингу ООО «КОРА-ТК»; Козина Татьяна Николаевна – начальник отдела реестра муниципальной собственности комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенности его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенности его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	#####	#####
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; физиопроцедуры; офтальмологические процедуры; английский язык; хореография; вокал; театральная студия; подготовка детей к школе; индивидуальные занятия с учителем-логопедом, дефектологом, с педагогом-психологом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; физиопроцедуры; офтальмологические процедуры; английский язык; хореография; вокал; театральная студия; подготовка детей к школе; индивидуальные занятия с учителем-логопедом, дефектологом, с педагогом-психологом
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ (физ. лица)	Присмотр и уход
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 10872 от 18 марта 2011, серия А №0000575, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; № ФС-42-01-001104 от 04.02.2010 г., Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития	№ 13741 от 30 мая 2013, серия А №0003548, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна: бессрочно; №ФС-42-01-001104 от 04.02.2010 г., Федеральная служба по надзору в сфере здравоохранения и социального развития
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1396	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1396
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего: 182,65, в т.ч. учитель – 38,5, из них высшей кат. – 17,4, 1-й кат. – 14,75, 2-й кат. – 6,35; воспитатель – 65,75, из них высшей кат. – 33,45, 1-й кат. – 12,65, 2-й кат. – 8,8, без кат. – 10,85	Всего: 182,65, в т.ч. учитель – 38,5, из них высшей кат. – 17,4, 1-й кат. – 14,75, 2-й кат. – 6,35; воспитатель – 65,75, из них высшей кат. – 33,45, 1-й кат. – 12,65, 2-й кат. – 8,8, без кат. – 10,85
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего: 182,40, в т.ч. учитель – 38,5, из них высшей кат. – 20,62, 1-й кат. – 13,62, 2-й кат. – 4,72; воспитатель – 65,5, из них высшей кат. – 20,83, 1-й кат. – 16,62, 2-й кат. – 17,75, без кат. – 10,03	Всего: 181,4, в т.ч. пед. персонал – 102,75, из них высшей кат. – 41,8, 1-й кат. – 43,49, 2-й кат. – 7,3, без кат. – 10,16
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	85,96	87
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т.руб.)	20,64	24,7
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-1,30%	«+»6,76%

2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности за услуги связи на -79,03%, прочие услуги на +225,96% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности за увеличение стоимости материальных запасов 100% (просроченной задолженности нет)			Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям – субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; платные услуги на 100%; уменьшение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход – 23,6%; по выплатам за услуги связи на 39,57%, стоимости материальных запасов 100%; за прочие услуги на 4,74% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100%, увеличение стоимости материальных запасов на 100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	1300			Присмотр и уход – 1300,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	248			259
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	2 (содержание детей в МАДОУ)			-
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	19 (содержание детей в МАДОУ)			Присмотр и уход – 22
2.4.2.3.	- количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	227 (содержание детей в МАДОУ)			Присмотр и уход – 237
2.4.3.	Перечень услуг (работ)				
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 845,00 руб.			Присмотр и уход – 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.			Присмотр и уход – 1300,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-			-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X			X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	33 927 587,07			37 469 517,49
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	33 927 587,07			33 927 587,07
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-			58600
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-			-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-			-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	2 566 497,93			2 934 630,96
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)				-
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые	показатель план кассовые план кассовые	показатель план кассовые план кассовые	показатель план кассовые план кассовые
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	28 982 511,01	28 982 511,01	38 725 059,99	37 469 517,49
	Субсидия на иные цели			58 600,00	58 600,00
	Присмотр и уход	2 566 497,93	2 566 497,93	2 692 240,26	2 657 491,96
	прочие платные услуги		0,00	277 139,00	277 139,00
	Иные поступления План	718 160,93	718 160,93	667 592,97	667 592,97
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель план кассовые план кассовые	показатель план кассовые план кассовые	показатель план кассовые план кассовые	показатель план кассовые план кассовые
	Заработная плата	21 413 365,53	21 413 365,53	25 651 908,25	24 933 070,80
	Прочие выплаты	57 798,33	57 798,33	40 202,30	40 202,30
	Начисления на оплату труда	7 001 906,80	7 001 906,80	7 679 438,78	7 197 492,13
	Услуги связи	30 099,31	30 099,31	37 616,52	37 616,52
	Коммунальные услуги	1 639 250,10	1 639 250,10	1 672 926,09	1 672 926,09
	Услуги по содержанию имущества	560 654,20	560 654,20	541 445,03	541 445,03
	Прочие услуги	1 171 440,93	1 171 440,93	1 105 603,97	1 044 694,58
	Прочие расходы	5 288,30	5 288,30	5 650,12	5 650,12
	Налог на имущество, землю	1 208 380,00	1 208 380,00	1 198 402,00	1 198 402,00
	Увеличение стоимости основных средств	210 182,80	210 182,80	276 718,70	276 718,70
	Увеличение стоимости материальных запасов	3 921 827,81	3 920 121,39	4 212 426,88	4 183 829,57
	всего	37 220 194,11	37 218 487,69	42 422 338,64	41 132 047,84
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ					
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X			X
3.1.1.	- на начало отчетного периода	29 805 962,00			30 187 077,32
3.1.2.	- на конец отчетного периода	30 187 077,32			32 280 868,52
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X			X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X			X
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	26 642 451,11			26 806 826,66
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	26 806 826,66			30 868 948,77
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X			X
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	25 945 951,14			26 806 826,66
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	26 806 826,66			26 582 149,66
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X			X

3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	696 499,97	696 499,97
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	696 499,97	696 499,97
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	1 711 970,70	1 928 889,01
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-62 192,84	-104 564,90
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X	X
3.5.1.	- на начало отчетного периода	1	1
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X	X

3.6.1.	- на начало отчетного периода	2 897,60	2 972,80
3.6.2.	- на конец отчетного периода	2 972,80	2 972,80
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X	X
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X	X
3.8.1.	- на начало отчетного периода	28 798 651,33	29 135 397,19
3.8.2.	- на конец отчетного периода	29 135 397,19	31 037 515,71

Заведующая МАДОУ № 221 – **Е.А. Лобосова**.
 Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – **Т.И. Ушакова**.
 Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова**, 77-36-43.
 Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 18 от 14.03.2014).

ОТЧЕТ
о результатах деятельности МАДОУ № 218 «Детский сад общеразвивающего вида»
и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 218 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 218 «Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением художественно-эстетического развития воспитанников»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 218 «Детский сад общеразвивающего вида»	МАДОУ № 218 «Детский сад общеразвивающего вида»
1.3.	Юридический адрес	650056, г. Кемерово, б-р Строителей, 41«а»	650056, г. Кемерово, б-р Строителей, 41«а»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Быкова Наталья Борисовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 03.06.2009 № 218)	Быкова Наталья Борисовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 03.06.2009 № 218)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U69560, 31396U69560	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U69560, 31396U69560
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Шкроба Людмила Валерьевна – воспитатель МАДОУ № 218; Тимофеев Сергей Викторович – представитель общественности, ведущий инженер ООО «Кузбасская энергосетевая компания»; Черпасова Кристина Владимировна – представитель общественности, старший инспектор муниципального учреждения «Центр по работе с населением»; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово; Шкроба Людмила Валерьевна – воспитатель МАДОУ № 218; Тимофеев Сергей Викторович – представитель общественности, ведущий инженер ООО «Кузбасская энергосетевая компания»; Черпасова Кристина Владимировна – представитель общественности, старший инспектор муниципального учреждения «Центр по работе с населением»; Санькова Елена Борисовна – главный специалист отдела по работе с предприятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей и оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей и оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу, присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	#####	#####
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; оздоровительный чай на травах; физиолечение (по рекомендации врача); аромопрофилактика; английский язык; художественно-музыкальное развитие средствами театра, изобразительной и музыкальной деятельности; хореография; гимнастика; занятия в бассейне; подготовка к школе	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; оздоровительный чай на травах; физиолечение (по рекомендации врача); аромопрофилактика; английский язык; художественно-музыкальное развитие средствами театра, изобразительной и музыкальной деятельности; хореография; гимнастика; занятия в бассейне; подготовка к школе
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; театр; ИЗО; плавание; хореография; английский язык; занятия с логопедом (физлица)	Присмотр и уход; театр; ИЗО; плавание; хореография; английский язык; занятия с логопедом (физлица)
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11080 от 25 мая 2011, серия А № 0001449, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области	№ 13491 от 5 марта 2013, серия А № 0003296, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1399	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 07.07.2010 № 1399
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X

1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 107,65, в т.ч.: педагогов – 14,25, из них: высшей кат. – 1; 1-й кат. – 6,25; 2-й кат. – 5; без кат. – 2; воспитателей – 35,5, из них: высшей кат. – 6,4; 1-й кат. – 3,9; 2-й кат. – 13,3; без кат. – 11,9	Всего 110,9, в т.ч.: педагогов – 14,75, из них: высшей кат. – 3,25; 1-й кат. – 8,25; 2-й кат. – 1,75; без кат. – 1,5; воспитателей – 36, из них: высшей кат. – 6,5; 1-й кат. – 9; 2-й кат. 6,25; без кат. 14,25
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 110,9, в т.ч.: педагогов – 14,75, из них: высшей кат. – 3,25; 1-й кат. – 8,25; 2-й кат. – 1,75; без кат. – 1,5; воспитателей – 36, из них: высшей кат. – 6,5; 1-й кат. – 9; 2-й кат. – 6,25; без кат. – 14,25	Всего 116,4, в т.ч.: персонал – 57,5, из них: высшей кат. – 10,5; 1-й кат. – 16,55; 2-й кат. – 8,7; без кат. – 2,75
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	68,88	77
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т.руб.)	12,79	18,4
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-2,00%	-2%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, не-реальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка +181,18%; дополнительные платные услуги +647,88%; по выплатам за услуги связи на -0,51%, прочие услуги на +100%, увеличение стоимости материальных запасов 193,72 (нереальной к взысканию нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям-субсидия на выполнение муниципального задания на 100%; родительской платы за присмотр и уход - 10,53%; платные услуги на 22,5%; Уменьшение по выплатам за услуги связи на 57%, прочие услуги на 21,41% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности: увеличение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 100%, расчеты по платежам в бюджет +100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	Содержание ребенка в МАДОУ – 1300,00 руб.; театр – 100,00 – 130,00 руб.; изо – 100,00 – 130,00 руб.; плавание – 100,00 – 130,00 руб.; хореография – 100,00 – 130,00 руб.; английский язык – 100,00 – 130,00 руб.; занятия с логопедом – 300,00 – 390,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; театр – 130,00; изо – 130,00; плавание – 130,00; хореография – 130,00; английский язык – 130,00; занятия с логопедом – 130,00 (физлица)
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	302	294
2.4.2.1.	количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	Присмотр и уход – 1
2.4.2.2.	количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	9 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 13
2.4.2.3.	количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	293 (содержание детей в МАДОУ)	Присмотр и уход – 280
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 845,00 руб.	Присмотр и уход – 877,5
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.; театр; ИЗО; плавание; хореография; английский язык; занятия с логопедом – 153,33 руб.	Присмотр и уход – 1300,00; театр – 130,00; ИЗО – 130,00; плавание – 130,00; хореография – 130,00; английский язык – 130,00; занятия с логопедом – 130,00 (физлица)
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	19 288 957,38	26 547 927,29
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	19 288 957,38	26 547 927,29
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	38400
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-

2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	3 340 885,67	3 453 000,73			
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
	Субсидии на выполнение муниципального задания:	19 288 957,38	19 288 957,38	27 560 061,63	26 547 927,29	
	Субсидия на иные цели			38 400,00	38 400,00	
	Присмотр и уход	3 340 885,67	3 340 885,67	2 898 332,08	2 898 332,08	
	Дополнительные платные услуги	331 944,00	331 944,00	554 668,65	554 668,65	
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности	Иные поступления	447 008,10	447 008,10	388 692,28	388 692,28
		показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата:	10 479 411,28	10 476 347,33	16 890 294,88	16 323 221,52
		Прочие выплаты:	48 731,42	48 731,42	37 900,22	37 900,22
		Начисления на оплату труда:	3 404 452,36	3 404 452,27	5 086 089,08	4 685 902,20
		Услуги связи:	31 652,35	31 652,35	34 538,73	34 538,73
		Коммунальные услуги:	1 861 013,74	1 861 013,74	1 889 834,85	1 889 834,85
		Услуги по содержанию имущества:	437 614,07	437 614,07	855 124,52	855 124,52
		Прочие услуги:	1 220 501,43	1 220 501,43	1 008 091,95	956 543,56
		Прочие расходы:	8 980,78	8 980,78	5 900,05	5 900,05
		Налог на имущество, землю	1 420 250,00	1 420 250,00	1 411 514,18	1 411 514,18
		Увеличение стоимости основных средств:	238 169,68	238 169,68	195 199,00	195 199,00
		Увеличение стоимости материальных запасов:	4 070 677,52	3 955 701,01	4 143 707,73	3 988 614,79
		всего	23 221 454,63	23 103 414,08	31 558 195,19	30 384 293,62
		Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ				
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X			
3.1.1.	на начало отчетного периода	30 351 366,19	30 686 678,27			
3.1.2.	на конец отчетного периода	30 686 678,27	30 909 930,20			
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X			
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X	X			
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	30 066 177,25	30 135 588,94			

3.2.1.2.	на конец отчетного периода	30 135 588,94	30 445 215,84
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	28 735 552,96	28 735 552,96
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	28 735 552,96	28 252 314,44
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X
3.3.3.1.	на начало отчетного периода	483 238,52	483 238,52
3.3.3.2.	на конец отчетного периода	483 238,52	483 238,52
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	910 716,88	1 132 731,13
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	77 858,41	67 431,40
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	2	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	2 941,50	2 941,50
3.6.2.	на конец отчетного периода	2 941,50	2 941,50
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	30 066 177,25	30 135 588,94
3.8.2.	на конец отчетного периода	30 135 588,94	30 650 833,89

Заведующая МАДОУ № 218 **Н.Б. Быкова.**

Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Т.И. Ушакова.**

Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» **Е.И. Муханова,** тел. 77-36-43.

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 8 от 19.03.2014).

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАДОУ № 10 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 10 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 10 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 10 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	Юридический адрес: 650907, г. Кемерово, жилой район Пионер, улица Пионер, 9	Юридический адрес: 650907, г. Кемерово, жилой район Пионер, улица Пионер, 9
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Рябкинская Любовь Станиславовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 26.06.2012 № 370)	Рябкинская Любовь Станиславовна (приказ УО администрации г. Кемерово от 26.06.2012 № 370)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U57460, 30396U57460	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл. л/сч 30396U57460, 30396U57460
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Бихнер Екатерина Петровна – воспитатель представитель от МАДОУ № 10; Злогоднюк Светлана Ивановна – старшая медсестра представитель от МАДОУ № 10; Захарова Василина Евгеньевна – родитель, представитель от общест-венности; Гончар Валентина Васильевна – пенсионерка, награждена знаками «Отличник образования», «Ветеран труда», представитель от общест-венности; Колесникова Тамара Николаевна – главный специалист отдела по работе с предпринятиями, учреждениями комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Савватеева Лариса Владимировна – главный специалист отдела дошкольного образования управления образования администрации города Кемерово; Бихнер Екатерина Петровна – воспитатель представитель от МАДОУ № 10; Злогоднюк Светлана Ивановна – старшая медсестра представитель от МАДОУ № 10; Андреева Елизавета Евгеньевна – родитель МАДОУ № 10 «Детский сад комбинированного вида»; Гончар Валентина Васильевна – пенсионерка, награждена знаками «Отличник образования», «Ветеран труда», представитель от общест-венности; Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельного имущества комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.9.	Цели деятельности	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей	Формирование личности ребенка с учетом особенностей его развития, индивидуальных возможностей и способностей; оказание помощи семье в воспитании детей; оказание качественных образовательных услуг, а также услуг по уходу присмотру, воспитанию и оздоровлению детей
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	#####	#####
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; группа кратковременного пребывания (физ. лица)	Присмотр и уход в МАДОУ; группа кратковременного пребывания; логопед, организация праздников (физ. лица)
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 11491 от 28 сентября 2011, серия А № 0001209, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно	№ 13920 от 15.08.2013, серия А № 0003739, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, действительна бессрочно

1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.08.2011 № 2336	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 16.08.2011 № 2336
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количестве в штате и квалификации сотрудников учреждения на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	Всего 67,9 в т.ч. педагогов – 7,75, из них 1-й кат. – 1,5; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 1,5; воспитателей – 20,75 из них 1-й кат. – 1,5; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 1,5	Всего – 67,9, в т.ч. педагогов – 7,75, из них 1-й кат. – 1,5; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 1,5; воспитателей – 20,75, из них 1-й кат. – 1,5; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 1,5
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	Всего – 67,9, в т.ч. педагогов – 7,75, из них 1-й кат. – 1,5; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 1,5; воспитателей 20,75, из них 1-й кат. – 1,5; 2-й кат. – 4,75; без кат. – 1,5	Всего 101,55, в т.ч. пед. персонал – 44,5 из них; высшей кат. – 2; 1-й кат. – 3,5; 2-й кат. – 6,0; без кат. – 3,25
1.13.1.3.	причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	41,67	55
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (т. руб.)	12,28	17,1
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	+20,74%	54,22
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	79,41	-
2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за присмотр и уход - 11,79%; дополнительные платные услуги -100%; субсидии на выполнение муниципального задания 100%; по выплатам прочие услуги на +26,85%, прочие услуги на +96,4%, увеличение стоимости основных средств +100%, увеличение стоимости материальных запасов -81,79% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности по выплатам: увеличение по оплате труда, прочим выплатам +100%, выплатам прочие услуги на -100% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход - 11,79%; дополнительные платные услуги -100%; субсидии на выполнение муниципального задания 100%; по выплатам прочие услуги на +26,85%, прочие услуги на +96,4%, увеличение стоимости основных средств +100%, увеличение стоимости материальных запасов -81,79% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности по выплатам: увеличение по оплате труда, прочим выплатам +100%, выплатам прочие услуги на -100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) (руб.)	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00; группа кратковременного пребывания – 150,00; организация праздников – 1500,00 (физ. лица)	Присмотр и уход – 1300,00; группа кратковременного пребывания – 150,00; организация праздников – 1500,00; логопед – 250,00 (физ. лица)
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами), в том числе:	151	242
2.4.2.1.	- количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1 (содержание детей в МАДОУ)	5 (присмотр и уход)
2.4.2.2.	- количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	27 (содержание детей в МАДОУ)	46 (присмотр и уход)
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	121 – содержание детей в МАДОУ; 4 – группа кратковременного пребывания	191 – присмотр и уход; 4 – группа кратковременного пребывания; 13 – логопед
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		

2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 877,50 руб.	Присмотр и уход – 877,50 руб.			
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ – 1300,00 руб.; группа кратковременного пребывания – 150,00 руб.	Присмотр и уход – 1300,00 руб.; группа кратковременного пребывания – 150,00 руб.; логопед – 250,00; организация праздников – 1500,00			
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-			
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X			
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	17 918 461,13	23 862 357,70			
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	17 918 461,13	23 862 357,70			
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	21482920	62330910			
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-			
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	1 294 156,95	1 874 530,69			
2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	17 918 461,13	17 918 461,13	24 719 884,67	23 862 357,70
		Субсидия на иные цели			22 500,00	22 500,00
		Бюджетные инвестиции в строительство	21 482 920,00	21 482 920,00	62 308 410,00	62 308 410,00
		Присмотр и уход	1 294 156,95	1 294 156,95	1 758 005,46	1 740 729,09
		Дополнительные платные услуги		0,00	133 801,60	133 801,60
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата	6 314 222,13	6 312 553,60	11 244 558,34	10 722 075,36
		Прочие выплаты	28 926,25	28 659,01	19 638,39	19 638,39
		Начисления на оплату труда	5 030 155,17	5 030 134,93	3 388 748,00	3 071 228,82
		Услуги связи	24 558,40	24 558,40	37 799,01	37 799,01
		Коммунальные услуги	2 333 802,12	2 333 802,12	2 831 164,48	2 831 164,48
		Услуги по содержанию имущества	247 983,68	247 983,68	304 657,40	304 657,40
		Прочие услуги	4 682 833,12	4 682 833,12	3 935 918,53	3 885 624,42
		Прочие расходы	2 496,75	2 496,75	2 984,70	2 984,70
		Налог на имущество, землю	1 658 245,00	1 658 245,00	1 741 323,31	1 741 323,31

	Увеличение стоимости основных средств	11 387,00	11 387,00	62 428 769,40	62 428 769,40
	Увеличение стоимости материальных запасов	1 996 223,56	1 990 995,45	3 117 840,87	3 113 103,40
	всего	22 330 833,18	22 323 649,06	89 051 402,43	88 156 368,69
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАУ					
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.1.1.	- на начало отчетного периода	75 521 251,16		73 562 942,88	
3.1.2.	- на конец отчетного периода	73 562 942,88		83 306 209,14	
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X		X	
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X	
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	73 642 487,51		73 642 487,51	
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	73 642 487,51		73 587 062,86	
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	75 187 734,45		73 205 510,53	
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	73 205 510,53		73 205 510,53	
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества:	X		X	
3.3.3.1.	- на начало отчетного периода	1 545 246,94		1 512 946,94	
3.3.3.2.	- на конец отчетного периода	1 512 946,94		1 512 946,94	
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X	
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	63 503,88		134 395,71	
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	-32 944,41		-9 750,66	
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАУ (зданий, строений, помещений):	X		X	
3.5.1.	- на начало отчетного периода	4		1	
3.5.2.	- на конец отчетного периода	1		1	
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества:	X		X	
3.6.1.	- на начало отчетного периода	2 143,00		1 768,50	
3.6.2.	- на конец отчетного периода	1 768,50		1 768,50	
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X		X	
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-		-	
3.7.2.	- на конец отчетного периода	-		-	
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем:	X		X	
3.8.1.	- на начало отчетного периода	71 692 563,59		71 692 563,59	
3.8.2.	- на конец отчетного периода	71 692 563,59		83 238 820,14	

Заведующая МАДОУ № 10 – Л.С. Рябинкина.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» – Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова,
77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 3 от 20.03.2014).

ОТЧЕТ

о результатах деятельности МАДОУ № 240 «Детский сад комбинированного вида» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		год 2012	год 2013
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование в соответствии с уставом	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 240 «Детский сад комбинированного вида»	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 240 «Детский сад комбинированного вида»
1.2.	Сокращенное наименование (если предусмотрено уставом)	МАДОУ № 240 «Детский сад комбинированного вида»	МАДОУ № 240 «Детский сад комбинированного вида»
1.3.	Юридический адрес	650024, г. Кемерово, ул. В. Волошиной, д.43«б»	650024, г. Кемерово, ул. В. Волошиной, д.43«б»
1.4.	ФИО руководителя, приказ о его назначении	Григорьева Ольга Алиевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 19.12.2008 г. № 669)	Григорьева Ольга Алиевна (приказ УО администрации г. Кемерово от 19.12.2008 г. № 669)
1.5.	Сведения о собственнике имущества	КУМИ города Кемерово	КУМИ города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Управление образования администрации города Кемерово	Управление образования администрации города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U84120, 31396U84120	Управление Федерального казначейства по Кемеровской области р/сч 4070181080001000016 в ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., л/сч 30396U84120, 31396U84120
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельных и имущественных отношений КУМИ; Булгакова Инна Владимировна – главный бухгалтер МАДОУ № 240; Иванов Илья Геннадьевич – гендиректор ООО «ГИГ Монолитстрой»; Попов Михаил Владимирович – гл.инженер ООО «Архитектурная компания»	Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельных и имущественных отношений КУМИ; Булгакова Инна Владимировна – главный бухгалтер МАДОУ № 240; Иванов Илья Геннадьевич – гендиректор ООО «ГИГ Монолитстрой»; Попов Михаил Владимирович – гл.инженер ООО «Архитектурная компания»
1.9.	Цели деятельности	Оказание образовательных услуг, а также уход, присмотр, воспитанию и оздоровлению детей	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, а также осуществление присмотра и ухода за детьми. Обеспечение воспитания, обучения и развития, а также присмотр, уход и оздоровление воспитанников
1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах	- Охрана жизни и укрепление здоровья детей; - обеспечение интеллектуального, личностного, физического, познавательного, эстетического развития детей; - осуществление необходимой коррекции отклонений в развитии ребенка; - удовлетворение потребностей семьи в воспитательных и образовательных услугах
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые МАДОУ вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; музыкальная студия; хореография; ИЗО; плавание; спортивная секция, коррекция речевых нарушений и т.д.	Реализация общеобразовательных программ дошкольного образования, а также обеспечение воспитания, присмотра, ухода и оздоровления воспитанников; музыкальная студия; хореография; ИЗО; плавание; спортивная секция, коррекция речевых нарушений и т.д.

1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ; музыкальная студия; хореография; ИЗО; занятия с логопедом; логопедический массаж; плавание; спортивная секция	Присмотр и уход; танцы; изостудия; экспериментальная лаборатория; музыка; гимнастика; занятия с логопедом; плавание
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	№ 347376 от 19 мая 2010 г., серия А, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена по 19 мая 2016 г., № ФС-42-01-001203 от 20 мая 2010 г., выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития, серия ФС-1 № 0076346	№ 14175 от 05 декабря 2013 г., серия 42 ЛО 1 № 0000250, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области, предоставлена бессрочно. № ФС-42-01-001203 от 20 мая 2010 г., выдана Федеральной службой по надзору в сфере здравоохранения и социального развития серия, ФС-1 № 0076346
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	-
1.12.3.	Решение о создании	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 29.12.2008 г. № 2136	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом от 29.12.2008 г. № 2136
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц (указываются данные о количестве в составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода)	X	X
1.13.1.1.	на начало отчетного периода	Всего 93,4, в т.ч.: педагогов – 41,25, из них: высшей кат. – 8; 1-й кат. – 13; 2-й кат. – 11,55; без кат. – 8,7	Всего 91,9, в т.ч.: педагогов – 39,75, из них: высшей кат. – 5,89; 1-й кат. – 8,83; 2-й кат. – 10,57; без кат. – 14,46
1.13.1.2.	на конец отчетного периода	Всего 91,9, в т.ч.: педагогов – 39,75, из них: высшей кат. – 5,89; 1-й кат. – 8,83; 2-й кат. – 10,57; без кат. – 14,46	Всего 90, в т.ч.: педперсонал – 41,25, из них: высшей кат. – 12,5; 1-й кат. – 12,5; 2-й кат. – 2,6; без кат. – 13,65
1.13.1.3.	Причины изменений	Изменение комплектования детей	Изменение комплектования детей
1.13.2.	Среднегодовая численность работников	60	59
1.13.3.	Средняя заработная плата работников (г. руб.)	15,69	18,1
Раздел 2. Результат деятельности учреждения			
2.1.	Изменение (увеличение (+), уменьшение (-)) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	-6,16%	-1,30%
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	-

2.3.	Изменения (увеличение (+), уменьшение (-)) дебиторской и кредиторской, задолженности в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по поступлениям родительской платы за содержание ребенка на +187,5%; дополнительные платные услуги +100%; по выплатам за услуги связи на +100%; прочие услуги на +100%; увеличение стоимости материальных запасов +100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности по выплатам заработной платы -81,16%, по прочим услугам +100% (просроченной задолженности нет)	Изменение дебиторской задолженности: увеличение по поступлениям родительской платы за присмотр и уход - 51,8%; увеличение по поступлениям платных услуг - 128%; Уменьшение по выплатам за услуги связи на -46,38%, прочие услуги на 38,75%, стоимости материальных запасов 100% (нереальной к взысканию нет). Изменение кредиторской задолженности по оплате труда, прочим выплатам +100%, прочие услуги + 66,19%, расчеты по платежам в бюджет +100%; уменьшение кредиторской задолженности коммунальные услуги на 100%, услуги по содержанию имущества на 100%, увеличение стоимости основных средств и материальных запасов на 100% (просроченной задолженности нет)
2.4.	Сведения об услугах	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода, руб.)	Содержание ребенка в МАДОУ - 1300,00 руб.; музыкальная студия - 150,00 руб.; ИЗО - 150,00 руб.; плавание - 150,00 руб.; занятия с логопедом - 400,00 руб.; спортивная секция - 150 руб.; экология - 150 руб.	Присмотр и уход - 1300,00; танцы - 150,00; изостудия - 150,00; экспериментальная лаборатория - 150,00; музыка - 150,00; гимнастика - 400,00; занятия с логопедом - 150,00; плавание - 200,00-150,00
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) в том числе:	350	211
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	10 (содержание детей в МАДОУ)	17 (присмотр и уход)
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	Содержание ребенка в МАДОУ - 1300,00 руб.; музыкальная студия - 38; плавание - 6; экология - 6; ИЗО - 24; спортивная секция - 34	Присмотр и уход - 211; танцы - 4; изостудия - 0; экспериментальная лаборатория - 2; музыка - 1; гимнастика - 1; занятия с логопедом - 0; плавание - 6
2.4.3.	Перечень услуг (работ)		
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ) по видам услуг (работ)	Содержание детей в МАДОУ - 736,67 руб.	Присмотр и уход - 877,5 руб.
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных	Содержание ребенка в МАДОУ - 1300,00 руб.; музыкальная студия; спортивная секция; плавание; ИЗО; экология; логопедический массаж - 400 руб.	Присмотр и уход - 1300,00; танцы - 150,00; изостудия - 150,00; экспериментальная лаборатория - 150,00; музыка - 150,00; гимнастика - 400,00; занятия с логопедом - 150,00; плавание - 200,00 - 150,00
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	19 052 275,62	22 845 999,47
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	19 052 275,62	22 845 999,47
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития МАДОУ в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	22680,22
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных МАДОУ от оказания платных услуг (выполнения работ)	2 989 843,14	3 167 562,76

2.6.7.	Общие суммы прибыли после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-	-	-	
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания:	19 052 275,62	19 052 275,62	23 657 591,46	22 845 999,47
		Субсидия на иные цели	2 494 780,93	2 494 780,93	22 680,22	22 680,22
		Дополнительные платные услуги	495 062,21	495 062,21	860 358,82	860 358,82
		Иные поступления	443 376,21	443 376,21	378 703,61	378 703,61
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности	показатель	план	кассовые	план	кассовые
		Заработная плата:	9 934 757,91	9 873 198,02	12 648 686,54	12 240 803,61
		Прочие выплаты:	42 273,32	42 273,32	26 754,25	26 754,25
		Начисления на оплату труда:	3 328 748,47	3 323 421,75	3 779 475,97	3 467 799,97
		Услуги связи:	50 750,80	50 750,80	35 657,19	35 657,19
		Коммунальные услуги:	1 440 900,34	1 440 889,87	1 684 288,88	1 684 288,88
		Услуги по содержанию имущества:	333 220,89	331 067,49	511 974,48	511 974,48
		Прочие услуги:	369 413,41	343 955,93	1 196 158,04	1 105 899,16
		Прочие расходы:	9 236,55	8 290,55	61 019,84	61 019,84
		Налог на имущество, землю	3 230 003,86	3 230 003,86	3 106 605,00	3 106 605,00
		Увеличение стоимости основных средств:	94 277,49	93 767,49	256 300,64	256 300,64
		Увеличение стоимости материальных запасов:	3 654 182,99	3 654 182,03	4 496 327,80	4 209 304,67
		всего	22 487 766,03	22 391 801,11	27 803 248,63	26 706 407,69

Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за МАДОУ

3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X	X
3.1.1.	на начало отчетного периода	148 981 277,17	148 906 273,00
3.1.2.	на конец отчетного периода	148 906 273,00	149 058 622,76
3.2.	Сведения об имуществе, закрепленном на праве оперативного управления	X	X
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества	X	X
3.2.1.1.	на начало отчетного периода	148 914 377,17	148 820 168,00
3.2.1.2.	на конец отчетного периода	148 820 168,00	148 853 883,31
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества	X	X
3.2.2.1.	на начало отчетного периода	144 513 537,97	140 995 925,20
3.2.2.2.	на конец отчетного периода	140 995 925,20	140 288 762,69
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества	X	X
3.3.1.1.	на начало отчетного периода	4 467 739,20	4 467 739,20
3.3.1.2.	на конец отчетного периода	7 910 347,80	0,00
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X	X
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	297 786,36	447 370,46
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	514 906,32	302 372,87
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за МАДОУ (зданий, строений, помещений)	X	X
3.5.1.	на начало отчетного периода	2	2
3.5.2.	на конец отчетного периода	2	2
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества	X	X
3.6.1.	на начало отчетного периода	3 139,80	3 139,80
3.6.2.	на конец отчетного периода	3 139,80	3 139,80
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду	X	X
3.7.1.	на начало отчетного периода	-	-
3.7.2.	на конец отчетного периода	-	-
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном за счет средств, выделенных учредителем	X	X
3.8.1.	на начало отчетного периода	148 914 377,17	148 820 168,00
3.8.2.	на конец отчетного периода	148 820 168,00	150 243 700,52

Заведующая МАДОУ № 240 О.А. Григорьева.
Главный бухгалтер МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Т.И. Ушакова.
Исполнитель: заместитель начальника МБУ «ЦБ УО администрации города Кемерово» Е.И. Муханова,
тел. 77-36-43.
Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол № 4 от 20.03.2014).

Отчет муниципального автономного учреждения о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества за 2013 год

1. Общие сведения о муниципальном учреждении	
1.1. Полное наименование муниципального учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное учреждение «Центр активного отдыха «Космос»
1.2. Сокращенное наименование муниципального учреждения (если предусмотрено уставом)	МАУ «ЦАО «Космос»
1.3. Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650903, г. Кемерово, ул. Стахановская, 31
1.4. ФИО руководителя муниципального автономного учреждения, приказа о его назначении	Директор Мелкобродова Татьяна Борисовна, распоряжение от 22.12.2008 № 5751 администрации города Кемерово
1.5. Сведения о собственнике имущества муниципального учреждения	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово
1.6. Наименование уполномоченного органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия учредителя в сфере управления муниципальным имуществом	Комитет по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово
1.7. Банковские реквизиты	ИНН 4205157169 КПП 420501001 р/с 40703810323500000005 Филиал ОАО «УралСиб» в г. Новосибирске БИК 045004725 к/с 30101810400000000725 л/сч. в УФК по Кемеровской области № 30396Щ09170, № 31396Щ09170 р/с 40701810800001000016 БИК 043207001
1.8. Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчества)	Председатель совета: Богданов Сергей Викторович – заместитель главы города, начальник территориального управления жилых районов Кедровка, Промышленновский. Члены совета: Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом г. Кемерово; Чердаццева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации г. Кемерово; Шевченко Владимир Владимирович – директор филиала ОАО «УК «Кузбассразрезуголь» «Кедровский угольный разрез», депутат Кемеровского городского совета народных депутатов по избирательному округу № 35; Тимофеева Олеся Николаевна – консультант-советник территориального управления жилых районов Кедровка, Промышленновский; Ревенко Любовь Анатольевна – директор МАОУДОД «ДЮСШ № 1»

2. Сведения о целях и направлениях деятельности муниципального учреждения	
2.1. Цели деятельности муниципального учреждения	Организация отдыха детей в каникулярное время, а также организация круглогодичного загородного отдыха детей и взрослых
2.2. Перечень видов деятельности (функций), закрепленных в уставе и осуществляемых муниципальным автономным учреждением	Предоставление услуг по организации круглогодичного загородного отдыха детей и молодежи
2.3. Описание основных целей и направлений деятельности существующего муниципального автономного учреждения	Предоставление услуг по организации отдыха детей в каникулярное время (в том числе организация проживания, питания); предоставление услуг по организации круглогодичного загородного отдыха детей и молодежи (в том числе организация проживания, питания); предоставление услуг по организации семейного отдыха
3. Перечень разрешительных документов	
3.1. Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер лицензии, срок действия лицензии, дата выдачи лицензии)	Вид деятельности не лицензируется (Федеральный закон от 08.08.2001 № 128-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»)
3.2. Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	Государственной аккредитации нет
3.3. Решение о создании муниципального автономного учреждения	Распоряжения главы города Кемерово от 07.05.2008 № 1821 «О создании муниципального автономного учреждения «Центр активного отдыха «Космос»
4. Сведения об использовании закрепленного за муниципальным автономным учреждением имущества	
4.1. Общая балансовая стоимость имущества:	
- на начало отчетного периода	6 707 077,97 руб.
- на конец отчетного периода	7 377 657,17 руб.
4.2. Сведения об имуществе муниципального учреждения, закрепленном на праве оперативного управления:	
общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	
- на начало отчетного периода	6 707 077,97 руб.
- на конец отчетного периода	7 377 657,17 руб.
в том числе балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	
- на начало отчетного периода	5 196 773,28 руб.
- на конец отчетного периода	4 322 076,00 руб.

4.3. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения: - общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату); - общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	592 089,13 руб. 141 594,58 руб.
4.4. Перечень объектов движимого имущества учреждения, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов): общая балансовая стоимость объектов: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода	1 117 950,00 руб. 1 117 950,00 руб.
4.5. Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений): - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода	17 17
4.6. Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода	1903,9 кв. м
4.7. Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем: - на начало отчетного периода - на конец отчетного периода	
5. Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	
5.1. Объем финансового обеспечения задания муниципального автономного учреждения	6 759 448,70 руб.
5.2. Информация об исполнении задания учредителя	6 759 448,70 руб.
5.3. Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	1 100 000,00 руб. согласно программе «Модернизация муниципальных загородных детских оздоровительных лагерей на 2007 – 2014 гг.»
5.4. Объем доходов муниципального автономного учреждения от оказания платных услуг	3 973 538,34 руб.
5.5. Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	
5.6. Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	
5.7. Общая сумма прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшаяся в связи с оказанием МАУ частично платных и полностью платных услуг	217 599 руб.
6. Сведения о задолженности	
6.1. Сведения о кредиторской задолженности на конец отчетного периода	42332,52 руб.

6.2. Сведения о дебиторской задолженности на конец отчетного периода	12972 руб.
7. Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	
7.1. Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения	2421
7.2. Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	
7.3. Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными услугами, оказанными муниципальным автономным учреждением	
7.4. Перечень и средняя стоимость платных услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению	Предоставление мест проживания: школьникам и студентам – 350,00 рублей (сутки), взрослым – 450,00 рублей (сутки). Предоставление мест проживания с комнатой для отдыха и проведения мероприятия школьникам и студентам – 400,00 рублей (сутки), взрослым – 550,00 рублей (сутки). Предоставление комнаты отдыха: (2-местный номер «Люкс») – 1500,00 рублей (сутки). Предоставление бани-сауны: 1 час – 800,00 рублей (до 8 человек). Предоставление танцевального зала (6 час., 1 человек) – 200 рублей. Организация ведущего праздничных вечеров – цена договорная. Организация диджея – цена договорная. Предоставление спортивных площадок и мест для проведения игр – цена договорная
7.5. Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением	1766
7.6. Перечень и средняя стоимость услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением населению на частично платной основе	
7.7. Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными услугами (работами), оказанными муниципальным автономным учреждением	529
8. Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	
8.1. Штатная численность работников муниципального автономного учреждения	14,5
8.2. Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении (включая внештатных авторов и работников по гражданско-правовым договорам)	24
8.3. Средняя заработная плата работников	11,2 тыс. руб.

Гарантирую достоверность предоставленной информации.
Директор Мелкобродова Татьяна Борисовна
ФИО и подпись руководителя муниципального автономного учреждения
 21 марта 2014 г.
 М.П.

ОТЧЁТ

о результатах деятельности МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 годы

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
Раздел 1. Общие сведения об учреждении			
1.1.	Полное наименование муниципального автономного учреждения в соответствии с уставом	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 14»
1.2.	Сокращенное наименование муниципального автономного учреждения (если предусмотрено уставом)	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»	МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14»
1.3.	Юридический адрес муниципального автономного учреждения	650024, г. Кемерово, ул. Дружбы, 7	650024, г. Кемерово, ул. Дружбы, 7
1.4.	Фамилия, имя, отчество руководителя муниципального автономного учреждения, приказ о его назначении	Косарева Ирина Евгеньевна, приказ № 190 от 26.04.2011 г.	Косарева Ирина Евгеньевна, приказ № 190 от 26.04.2011 г.
1.5.	Сведения о собственнике имущества муниципального автономного учреждения	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.6.	Наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя	Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово	Функции и полномочия учредителя осуществляются администрацией города Кемерово в лице комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово
1.7.	Банковские реквизиты	ИНН 4205221590 КПП 420501001 УФК по Кемеровской области (МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14») л/с 30396U80070; 31396U80070) р/с 40701810800001000016 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., г. Кемерово, БИК 043207001 р/счет 40703810226004010056, отделение № 8615 Сбербанка России г. Кемерово, БИК: 043207612, к/сч 30101810200000000612	ИНН 4205221590 КПП 420501001 УФК по Кемеровской области (МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 14») л/с 30396U80070; 31396U80070) р/с 40701810800001000016 ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской обл., г. Кемерово, БИК 043207001 р/счет 40703810226004010056, отделение № 8615 Сбербанка России г. Кемерово, БИК: 043207612, к/сч 30101810200000000612
1.8.	Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств)	Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово, Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, Шипунов Сергей Юрьевич – заместитель генерального директора ЗАО «Кузбассэнергосвязь», Самохвалова Олеся Олеговна – специалист по кадрам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14», Исламова Зулияна Анасовна – учитель биологии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14», Маршанкина Светлана Юрьевна – помощник депутата Кемеровского городского Совета народных депутатов V созыва по избирательному округу № 1 Н.Н. Сенчурава	Черданцева Елена Владимировна – заместитель начальника управления образования администрации города Кемерово, Айкина Ирина Васильевна – начальник отдела земельно-имущественных отношений комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово, Шипунов Сергей Юрьевич – заместитель генерального директора ЗАО «Кузбассэнергосвязь», Самохвалова Олеся Олеговна – специалист по кадрам муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14», Исламова Зулияна Анасовна – учитель биологии муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 14», Волгин Юрий Геннадьевич – декан юридического факультета Кемеровского института (филиала) Российского государственного торгово-экономического университета
1.9.	Цели деятельности муниципального автономного учреждения	Целью создания учреждения является получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности	Целью создания учреждения является получение обучающимися среднего (полного) общего образования, воспитание духовно-нравственной личности

1.9.1.	Описание основных целей и направлений деятельности муниципального автономного учреждения	Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения федерального стандарта по общеобразовательным программам, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни	Формирование общей культуры личности обучающихся на основе усвоения федерального стандарта по общеобразовательным программам, их адаптация к жизни в обществе, создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ, воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни
1.10.	Исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые муниципальное автономное учреждение вправе осуществлять в соответствии с уставом	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; а также платные дополнительные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами: 1) подготовка детей к обучению в школе; 2) иностранный язык для обучающихся первых классов; 3) организация групп внеурочного присмотра за детьми; 4) изучение иностранных языков и информатики; 5) организация физкультурных и (или) спортивных занятий; 6) организация занятий по ритмике и хореографии; 7) обучение по дополнительным образовательным программам; 8) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; а также платные дополнительные услуги, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами: 1) подготовка детей к обучению в школе; 2) иностранный язык для обучающихся первых классов; 3) организация групп внеурочного присмотра за детьми; 4) изучение иностранного языка и информатики в первых классах; 5) организация дополнительных физкультурных и (или) спортивных занятий; 6) организация занятий по ритмике и хореографии; 7) обучение по дополнительным образовательным программам; 8) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области
1.11.	Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ)	X	X
1.12.	Перечень разрешительных документов, на основании которых муниципальное автономное учреждение осуществляет деятельность	X	X
1.12.1.	Информация о наличии лицензий (наименование лицензирующего органа, лицензируемый вид деятельности, номер, дата выдачи и срок действия лицензии)	Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия А № 0002633), регистрационный № 12862, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области 13.07.2012 г. Предоставлена бессрочно	Лицензия на осуществление образовательной деятельности (серия А № 0002633), регистрационный № 12862, выдана Государственной службой по надзору и контролю в сфере образования Кемеровской области 13.07.2012 г. Предоставлена бессрочно
1.12.2.	Информация о наличии государственной аккредитации (реквизиты и срок действия свидетельства о государственной аккредитации, государственный статус учреждения в соответствии со свидетельством о государственной аккредитации)	-	Свидетельство о государственной аккредитации №2537 от 7 июня 2013 г., действительно по 7 июня 2025 г. Тип образовательного учреждения – общеобразовательное учреждение. Вид образовательного учреждения – средняя общеобразовательная школа

1.12.3.	Решение о создании муниципального автономного учреждения	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 1446 от 29.04.2011 г.	Решение комитета по управлению муниципальным имуществом города Кемерово № 1446 от 29.04.2011 г.
1.12.4.	Иные разрешительные документы		
1.13.	Сведения о работниках муниципального автономного учреждения и уровне оплаты труда	X	X
1.13.1.	Количество штатных единиц муниципального автономного учреждения (указываются данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения, на начало и конец отчетного года. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины, приведшие к их изменению на конец отчетного периода):	X	X
1.13.1.1.	- на начало отчетного периода	120,03	145,69
1.13.1.2.	- на конец отчетного периода	144,19	152,14
1.13.1.3.	причины изменений	Увеличение количества классов-комплектов	Увеличение количества классов-комплектов
1.13.2.	Среднегодовая численность работников в муниципальном автономном учреждении	75	85
1.13.3.	Средняя заработная плата работников муниципального автономного учреждения	25 902 руб.	28 863 руб.
Раздел 2 «Результат деятельности учреждения»			
2.1.	Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах)	Балансовая стоимость нефинансовых активов на 01.01.2013 г. – 504986066,66 руб.	Балансовая стоимость нефинансовых активов на 01.01.2014 г. – 513786202,38 руб. Увеличение на 1,71 %
2.2.	Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей	-	Повреждено ограждение здания школы балансовой стоимостью 91668,73 руб.
2.3.	Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности муниципального автономного учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения, относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности, иррегулярной к взысканию	Изменение дебиторской задолженности: по выплатам за услуги связи на 100%; прочие услуги на 100%; увеличение стоимости основных средств на 100%. Кредиторская задолженность: за услуги по содержанию имущества -100%; прочие услуги 73,37%; увеличение стоимости материальных запасов на -100%; увеличение стоимости основных средств на 100%.	Изменение дебиторской задолженности: по выплатам за услуги связи увеличение на 46,04%; прочие услуги увеличение на 81,86%; увеличение стоимости основных средств увеличение на 4077,18%. Кредиторская задолженность: по заработной плате увеличение на 100% (за декабрь); по прочим выплатам увеличение на 100% (за декабрь); по начислениям на оплату труда увеличение на 100% (за декабрь); за услуги по содержанию имущества увеличение на 100%; прочие услуги уменьшение на 3,65%; увеличение стоимости основных средств уменьшение на 100%
2.4.	Сведения об услугах, оказываемых муниципальным автономным учреждением	X	X
2.4.1.	Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода)	Средняя стоимость услуг за 1 час занятия составляет 103,00 руб.	Средняя стоимость услуг за 1 час занятия составляет 114,72 руб.
2.4.2.	Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) муниципального автономного учреждения, в том числе:	1412	1485
2.4.2.1.	Количество потребителей, воспользовавшихся бесплатными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	1294	1339
2.4.2.2.	Количество потребителей, воспользовавшихся частично платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)		
2.4.2.3.	Количество потребителей, воспользовавшихся полностью платными для потребителей услугами (работами), по видам услуг (работ)	118	146
2.4.3.	Перечень услуг (работ), оказанных муниципальным автономным учреждением	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; а также дополнительные, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами: 1) подготовка детей к обучению в школе; 2) иностранный язык для обучающихся первых классов; 3) организация групп внеурочного присмотра за детьми; 4) организация физкультурных и (или) спортивных занятий; 5) организация занятий по ритмике и хореографии; 6) обучение по дополнительным образовательным программам	Реализация образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования; а также дополнительные, не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами: 1) подготовка детей к обучению в школе; 2) иностранный язык для обучающихся первых классов; 3) организация групп внеурочного присмотра за детьми; 4) организация дополнительных физкультурных и (или) спортивных занятий; 5) организация занятий по ритмике и хореографии; 6) обучение по дополнительным образовательным программам; 7) полиграфическая деятельность и предоставление услуг в этой области
2.4.4.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения частично платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	-	-
2.4.5.	Перечень и средняя стоимость для потребителей получения полностью платных услуг (работ), по видам услуг (работ)	1) подготовка детей к обучению в школе; 2) иностранный язык для обучающихся первых классов; 3) организация групп внеурочного присмотра за детьми; 4) организация физкультурных и (или) спортивных занятий; 5) организация занятий по ритмике и хореографии; 6) обучение по дополнительным образовательным программам. Средняя стоимость услуг за 1 час занятия составляет 103,00 руб.	1) подготовка детей к обучению в школе; 2) иностранный язык для обучающихся первых классов; 3) организация групп внеурочного присмотра за детьми; 4) организация физкультурных и (или) спортивных занятий; 5) организация занятий по ритмике и хореографии; 6) обучение по дополнительным образовательным программам. Средняя стоимость услуг за 1 час занятия составляет 114,72 руб.
2.5.	Количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры	-	-
2.6.	Сведения о финансовом обеспечении и исполнении задания муниципального автономного учреждения	X	X
2.6.1.	Объем финансового обеспечения задания учредителя	41117263,71	55717291,24
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	41113487,37	53486929,58
2.6.3.	Объем финансового обеспечения развития муниципального автономного учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке	-	-
2.6.4.	Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.5.	Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию	-	-
2.6.6.	Суммы доходов, полученных муниципальным автономным учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ)	2913256,68	4110190,46

2.6.7.	Общие суммы прибыли муниципального автономного учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием муниципальным автономным учреждением частично платных и полностью платных услуг (работ)	-	-			
2.7.	Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Показатель	План	Кассовые	План	Кассовые
		Субсидии на выполнение муниципального задания	41117263,71	41117263,71	55717291,24	53482206,52
		Дополнительные платные услуги	2850672,42	2850672,42	4487072,69	4487072,69
		Арендная плата	3036,18	3036,18	33808,05	33808,05
		Иные поступления	2246313,15	2246313,15	2149900,80	2149900,80
2.8.	Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального автономного учреждения	Показатель	План	Кассовые	План	Кассовые
		Заработная плата	22068916,95	22068916,95	27 807 931,17	26449169,70
		Прочие выплаты	78833,55	78833,55	61 605,63	61410,63
		Начисления на оплату труда	6603628,44	6599975,91	8 319 599,35	7603252,61
		Услуги связи	73076,82	73076,82	85 333,86	85333,86
		Транспортные расходы	18054,30	18054,30	90 873,00	90873,00
		Коммунальные расходы	3657219,37	3657219,37	3 967 267,11	3967267,11
		Услуги по содержанию имущества	4146733,04	4146733,04	3 692 699,18	3541402,37
		Прочие услуги	6585741,53	6573144,21	5 270 592,61	5258455,38
		Социальное обеспечение	0,00	0,00	0,00	0,00
		Прочие расходы	45049,77	45049,77	73 825,29	86553,55
		Налог на имущество, землю	1529891,00	1529891,00	12 223 045,26	12210317,00
		Увеличение стоимости основных средств	667326,96	627408,40	2 034 572,49	2017840,65
		Увеличение стоимости материальных запасов	548296,99	547226,46	594 447,39	614831,76
		Всего	46022768,72	45965529,78	64 221 792,34	61986707,62
Раздел 3. Об использовании имущества, закрепленного за автономным учреждением						
3.1.	Общая балансовая стоимость имущества:	X		X		
3.1.1.	- на начало отчетного периода	2844289,31		504986066,66		
3.1.2.	- на конец отчетного периода	504986066,66		513786202,38		
3.2.	Сведения об имуществе муниципального автономного учреждения, закрепленном на праве оперативного управления	X		X		
3.2.1.	Общая балансовая стоимость имущества муниципального автономного учреждения:	X		X		
3.2.1.1.	- на начало отчетного периода	-		495510935,89		
3.2.1.2.	- на конец отчетного периода	495510935,89		496260435,89		
3.2.2.	Балансовая стоимость недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества:	X		X		
3.2.2.1.	- на начало отчетного периода	-		442364241,00		
3.2.2.2.	- на конец отчетного периода	442364241,00		453193134,38		
3.3.	Перечень объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения (наименование объектов)		Хоккейные борта			
						Мобильный класс AQUACART CLASS MC116 TXX/AQUARIUS CMP NS715; мобильный класс AQUACART CLASS MC116 TXX/AQUARIUS CMP NS715; мобильный класс AQUACART CLASS MC116 TXX/AQUARIUS CMP NS715; комплект оборудования для организации дистанционного обучения; МФУ полноцветное XEROX COLOUR 550; печь конвекционная XBC805; конвекц. печь с парогенератором; V-FLASHFIT1230 принтер 3D; XEROX4595 цифровой копир-принтер-сканер; Бумагорезательная машина IDEAL4850-95EF; плоттер HP DESIGNJET L 25500; станок горизонтально-фрезерный НФФ 110; термомеперлетный аппарат FASTBACK 20; учебно-тестовое оборудование; хоккейные борта; экран PROJECTA GIANTSSCREEN ELEKTROL 450*600CM MATTE WHITE с зл/приводом
3.3.1.	Общая балансовая стоимость объектов движимого имущества, которые включены в состав особо ценного движимого имущества муниципального автономного учреждения:	X		X		
3.3.1.1.	- на начало отчетного периода	-		1360000,00		
3.3.1.2.	- на конец отчетного периода	1360000,00		12188893,38		
3.4.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, полученных от оказания платных услуг, поступивших в самостоятельное распоряжение учреждения	X		X		
3.4.1.	Общая балансовая стоимость нефинансовых активов (на последнюю отчетную дату)	472357007,42		458755961,03		
3.4.2.	Общая балансовая стоимость финансовых активов (на последнюю отчетную дату)	788870,92		3203069,37		
3.5.	Количество объектов недвижимого имущества учреждения, закрепленных за муниципальным автономным учреждением (зданий, строений, помещений):	X		X		
3.5.1.	- на начало отчетного периода	-		2		
3.5.2.	- на конец отчетного периода	2		2		
3.6.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за муниципальным автономным учреждением:	X		X		
3.6.1.	- на начало отчетного периода	-		12040,4 м²		
3.6.2.	- на конец отчетного периода	12040,4 м²		12040,4 м²		
3.7.	Общая площадь объектов недвижимого имущества, переданная в аренду:	X		X		
3.7.1.	- на начало отчетного периода	-		840,7 м²		
3.7.2.	- на конец отчетного периода	840,7 м²		197,1 м²		
3.8.	Сведения об имуществе, приобретенном муниципальным автономным учреждением за счет средств, выделенных учредителем:	X		X		
3.8.1.	- на начало отчетного периода	17071325,40		516167980,51		
3.8.2.	- на конец отчетного периода	516167980,51		516966411,90		

Директор MAOY «Средняя общеобразовательная школа № 14» **И.Е. Косарева.**

Главный бухгалтер MAOY «Средняя общеобразовательная школа № 14» **Е.С. Антипенкова.**

Исполнитель: главный бухгалтер MAOY «Средняя общеобразовательная школа № 14» **Е.С. Антипенкова.**

Отчет рассмотрен и утвержден наблюдательным советом (протокол от 15.01.2014 № 19).

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений
на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров
разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства**

На основании ст. 37, 38, 39, 40 Градостроительного кодекса РФ; гл. 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 27.02.2014 № 423 «О назначении публичных слушаний по вопросам предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства» комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (далее – комиссия) на своем заседании 14.03.2014 рассмотрела возможность предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

- Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501012:7083 севернее жилого дома на просп. Московском, 9, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-К»);
- Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501012:169 юго-западнее пересечения ул. Волгоградской и просп. Московского, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-К»);
- Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:477 на просп. Ленина, 59«а», для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Каскад»), а также возможность предоставления разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:
- Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501002:7858 на просп. Советский, 70«а», сокращение минимальных отступов от западной и северо-восточной границ земельного участка с 3 м до 0 м, для строительства многоквартирного жилого дома с гаражом и встроенными объектами обслуживания населения (заявитель – ООО «Промстрой-Центр»);
- Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101049:7114 на пересечении просп. Советского – ул. Кирова, сокращение минимальных отступов от юго-западной и юго-восточной границ земельного участка с 3 м до 0 м, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-СЦ»);
- Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:477 на просп. Ленина, 59«а», сокращение минимальных отступов от западной и северо-восточной границ земельного участка с 1 м до 0 м, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Каскад»);
- Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:359 на Искитимской набережной, 99, сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м, для строительства административного учреждения (заявитель – ООО «Промстрой-Инвест»).

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 27.02.2014 № 423 было размещено на официальном сайте администрации города Кемерово www.kemgov.ru в сети Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» от 04.03.2014. Текст постановления размещен на стендах управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово, портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в сети Интернет.

Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, 1-й этаж, зал приема посетителей, в период с 4 по 13 марта 2014 года.

На заседании комиссии председателем совета МКД на просп. Московском, 9, представлены возражения, суть которых заключается в следующем. Предполагаемый к строительству объект относится к V классу опасности, санитарно-защитная зона должна быть не менее 50 м. Расстояние между фасадами домов составляет 35 м, что не позволяет организовать СЗЗ в соответствии с требованиями СанПиН 2.2.1/2.1.1200-03. Отсутствует информация о влиянии строительства торгового комплекса

на несущие конструкции жилого дома. При проведении погрузо-разгрузочных работ возникающий в результате этого шум, выбросы в атмосферу отработанных выхлопных газов от работающих двигателей автотранспорта будут отрицательно влиять на состояние здоровья жильцов дома. Появление объекта повлечет за собой увеличение транспортной инфраструктуры на внутриквартальный проезд на ул. Волгоградской.

При рассмотрении возражений установлено. Согласно п. 7.1.12 СанПиН 2.2.1/2.1.1200-03 «Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов», отдельно стоящие гипермаркеты, супермаркеты, торговые комплексы и центры, предприятия общественного питания, мелкооптовые рынки, рынки продовольственных и промышленных товаров, многофункциональные комплексы требуют организации санитарно-защитной зоны 50 м.

Вместе с тем размер санитарно-защитной зоны для предприятий III, IV, V классов опасности может быть изменен Главным государственным санитарным врачом субъекта Российской Федерации или его заместителем в порядке, установленном данными правилами (п. 2.11 СанПиН).

Вопрос влияния нового строительства на состояние строительных конструкций близлежащих объектов, в том числе многоквартирного жилого дома № 9 на просп. Московском, должен быть решен в результате проектирования и инженерных изысканий.

По итогам публичных слушаний комиссия пришла к выводу об отсутствии препятствий для выдачи разрешений:

1. На условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:
 - 1.1. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501012:7083 севернее жилого дома на просп. Московском, 9, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-К»);
 - 1.2. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501012:169 юго-западнее пересечения ул. Волгоградской и просп. Московского, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-К»);
 - 1.3. Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:477 на просп. Ленина, 59«а», для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Каскад»);
2. На отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:
 - 2.1. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0501002:7858 на просп. Советском, 70«а», сокращение минимальных отступов от западной и северо-восточной границ земельного участка с 3 м до 0 м, для строительства многоквартирного жилого дома с гаражом и встроенными объектами обслуживания населения (заявитель – ООО «Промстрой-Центр»);
 - 2.2. Центральный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101049:7114 на пересечении просп. Советского – ул. Кирова, сокращение минимальных отступов от юго-западной и юго-восточной границ земельного участка с 3 м до 0 м, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Промстрой-СЦ»);
 - 2.3. Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:477 по просп. Ленина, 59«а», сокращение минимальных отступов от западной и северо-восточной границ земельного участка с 1 м до 0 м, для строительства торгового центра (заявитель – ООО «Каскад»);
 - 2.4. Заводский район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0101021:359 на Искитимской набережной, 99, сокращение минимальных отступов от границ земельного участка с 3 м до 0 м, для строительства административного учреждения (заявитель – ООО «Промстрой-Инвест»).

А.В. КАЛИНИН,
председатель комиссии.

Уточнение

В отчете о результатах деятельности муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детско-юношеская спортивная школа № 5» и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества за 2012-2013 гг. пункт 2.6.2 следует читать:

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя	
		2012 год	2013 год
1	2	3	4
2.6.2.	Информация об исполнении задания учредителя	32 878 430,30	Субсидия на выполнение муниципального задания – 27 288 328,12 руб.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ
по результатам публичных слушаний по вопросу
предоставления разрешений на условно разрешенный
вид использования**

На основании ст. 37, 39 Градостроительного кодекса РФ; гл. 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 25.02.2014 № 416 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования» комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки в городе Кемерово (далее – комиссия) на своем заседании 14.03.2014 рассмотрела возможность предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

- Рудничный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401005:702 на ул. Ноябрьской, 54, – центр обслуживания туристов (заявитель Григорян А.Н.);
- Рудничный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401005:700 на ул. Ноябрьской, 56, – центр обслуживания туристов (заявитель Григорян А.Н.).

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 25.02.2014 № 416 было размещено на официальном сайте администрации города Кемерово www.kemgov.ru в сети Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» от 04.03.2014. Текст постановления размещен на стендах управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово, портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в сети Интернет.

Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, 1-й этаж, зал приема посетителей, в период с 4 по 13 марта 2014 года.

За указанный период, а также в ходе заседания комиссии 14.03.2014 по вопросу, вынесенному на публичные слушания, заявлений и возражений от граждан и юридических лиц не поступило.

По итогам публичных слушаний комиссия пришла к выводу об отсутствии препятствий для выдачи разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, расположенных по следующим адресам в городе Кемерово:

1. Рудничный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401005:702 на ул. Ноябрьской, 54, – центр обслуживания туристов (заявитель Григорян А.Н.);
2. Рудничный район, земельный участок с кадастровым номером 42:24:0401005:700 на ул. Ноябрьской, 56, – центр обслуживания туристов (заявитель Григорян А.Н.).

А.В. КАЛИНИН,
председатель комиссии.

О внесении изменений в проектную декларацию

на строящийся 48-квартирный 12-этажный жилой дом № 64 с нежилыми помещениями в микрорайоне № 60 Заводского района г. Кемерово Кемеровской области, опубликованную в газете «Кемерово» № 22-23 (1235-1236) от 7 июня 2013 года

г. Кемерово 24.03.2014 года

Застройщик: «СиббизнесКонсалтинг».
Изменения вносятся в следующие пункты:

Описание объекта	Здание 12-этажное, односекционное, с нежилыми помещениями. Нежилые помещения, расположенные в подвале и на 1-м этаже жилого дома, имеют самостоятельные, не связанные с жильем входы. Квартиры и подсобные помещения расположены на 2-м – 12-м этажах. Высота жилых этажей – 3,00 м. Все квартиры жилого дома имеют лоджии. Связь между жилыми этажами здания в каждой секции обеспечивается посредством незадымляемой лестничной клетки и лифта. Мусоропровод в доме не предусмотрен. Отопление квартир централизованное. В жилом доме запроектированы пандус, навес над входом. Коммуникации: наружные и внутридомовые сети
Показатели объекта	Общая площадь земельного участка – 4515,00±11,10 кв. м; площадь застройки жилого дома – 543,00 кв. м; строительный объем здания – 17640,18 кв. м; этажность жилого дома – 12 этажей; общая площадь квартир – 3467,20 кв. м; количество квартир – 48 шт., в том числе: - однокомнатных – 10 шт.; - двухкомнатных – 12 шт.; - трехкомнатных – 12 шт.; - четырехкомнатных – 12 шт.; - пятикомнатных – 2 шт. Общая площадь нежилого помещения, расположенного в подвале жилого дома, – 150,50 кв. м, с функциональным назначением – помещение для обслуживания населения. Общая площадь нежилых помещений, расположенных на 1-м этаже жилого дома, – 316,00 кв. м, с функциональным назначением – помещения для обслуживания населения. Подсобные помещения: общей площадью 1,5 кв. м – 11 шт., 2-й – 12-й этажи, с функциональным назначением – использование гражданами для личных нужд. Однокомнатные квартиры: общей площадью 34,70 кв. м – 6 шт., 2-й – 7-й этажи; однокомнатные квартиры: общей площадью 43,90 кв. м – 4 шт., 2-й – 5-й этажи; двухкомнатные квартиры: общей площадью 59,4 кв. м – 9 шт., 2-й – 10-й этажи; двухкомнатные квартиры: общей площадью 60,00 кв. м – 3 шт., 8-й – 10-й этажи; трехкомнатные квартиры: общей площадью 75,00 кв. м – 2 шт., 11-й – 12-й этажи; трехкомнатные квартиры: общей площадью 75,40 кв. м – 4 шт., 2-й – 5-й этажи; трехкомнатные квартиры: общей площадью 75,60 кв. м – 2 шт., 11-й – 12-й этажи; трехкомнатные квартиры: общей площадью 83,70 кв. м – 2 шт., 11-й – 12-й этажи; трехкомнатные квартиры: общей площадью 83,50 кв. м – 2 шт., 11-й – 12-й этажи; четырёхкомнатные квартиры: общей площадью 99,00 кв. м – 3 шт., 8-й – 10-й этажи; четырёхкомнатные квартиры: общей площадью 99,20 кв. м – 7 шт., 2-й – 5-й, 8-й – 10-й этажи; четырёхкомнатные квартиры: общей площадью 98,90 кв. м – 2 шт., 6-й – 7-й этажи; пятикомнатные квартиры: общей площадью 121,20 кв. м – 2 шт., 6-й – 7-й этажи
Нежилые помещения, не входящие в состав общего имущества многоквартирного дома	Нежилые помещения для обслуживания населения общей площадью 316,00 кв. м, расположенные на 1-м этаже; нежилое помещение для обслуживания населения общей площадью 150,50 кв. м, расположенное в подвале; подсобные помещения для личных нужд граждан общей площадью 1,5 кв. м, расположенные на 2-м – 12-м этажах

В.А. СЕРДУК, директор ООО «СиббизнесКонсалтинг».

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении аукционов по продаже муниципального имущества

№ п/п	Адрес, наименование объекта, назначение	Общая площадь, кв. м (в т.ч. площадь подвала)	Площадь подвала, кв. м	Начальная цена, руб. (с учетом НДС)	Сумма задатка, руб.	Шаг аукциона, руб.	Дата, время проведения аукциона	Срок приема заявок	Дата признания участников аукциона
1	Угловая ул., 141 Нежилое здание Назначение – нежилое	5 451,3	719,0	30 339 000,0 (тридцать миллионов триста тридцать девять тысяч)	3 035 900,0 (три миллиона тридцать три тысячи девятьсот)	200 000,0 (двести тысяч)	28.04.2014 14:30	с 11.03.2014 по 07.04.2014	11.04.2014
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 7 615,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0101032:769, стоимостью 10 661 000 (десять миллионов шестьсот шестьдесят одна тысяча) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят зданиями и сооружениями школы. Категория земель: земли населенных пунктов. Территориальная зона: ЖЗ – жилая зона с малоэтажными жилыми домами									
2	Д. Бедного ул., 15 Нежилое помещение Назначение – нежилое	306,5	306,5	8 500 000,0 (восемь миллионов пятьсот тысяч)	850 000,0 (восемьсот пятьдесят тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	28.04.2014 15:00	с 11.03.2014 по 07.04.2014	11.04.2014
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
3	Ленина просп., 132«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое	108,6	0,0	5 000 000,0 (пять миллионов)	500 000,0 (пятьсот тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	28.04.2014 15:30	с 11.03.2014 по 07.04.2014	11.04.2014
4	Леонова ул., 26«а» Нежилое помещение Назначение – нежилое	327,5	327,5	3 560 000,0 (три миллиона пятьсот шестьдесят тысяч)	356 000,0 (триста пятьдесят шесть тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	28.04.2014 16:00	с 11.03.2014 по 07.04.2014	11.04.2014
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
5	40 лет Октября ул., 6«а» Нежилое здание Назначение – нежилое	339,8	0,0	3 190 000,0 (три миллиона сто девяносто тысяч)	319 000,0 (триста девятнадцать тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	28.04.2014 16:30	с 11.03.2014 по 07.04.2014	11.04.2014
В отношении нежилого здания подписан договор аренды до 15.11.2018. Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 551,11 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0301013:0930, стоимостью 810 000,0 (восемьсот десять тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят складом. Категория земель: земли населенных пунктов									
6	Октябрьский просп., 8 Нежилое помещение Назначение – нежилое	347,8	347,8	7 000 000,0 (семь миллионов)	700 000,0 (семьсот тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	14.05.2014 10:00	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
7	Терешковой ул., 42 Нежилое помещение Назначение – нежилое	256,8	256,8	5 000 000,0 (пять миллионов)	500 000,0 (пятьсот тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	14.05.2014 10:30	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
8	Бакинский пер., 15 Нежилые здания Назначение – нежилое	2 403,2	386,2	37 520 000,0 (тридцать семь миллионов пятьсот двадцать тысяч)	3 752 000,0 (три миллиона семьсот пятьдесят две тысячи)	200 000 (двести тысяч)	14.05.2014 11:00	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
Продажа муниципального имущества осуществляется одновременно с земельным участком общей площадью 5 250,0 кв. м, с кадастровым номером 42:24:0401055:2183, стоимостью 4 200 000,0 (четыре миллиона двести тысяч) руб. Разрешенное использование земельного участка: занят комплексом зданий и сооружений Дома детского творчества. Категория земель: земли населенных пунктов									
9	Красноармейская ул., 114 Нежилое помещение Назначение – нежилое	32,9	0,0	2 460 000,0 (два миллиона четыреста шестьдесят тысяч)	246 000,0 (двести сорок шесть тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	14.05.2014 11:30	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
10	Притомская набережная, 7 Нежилое помещение Назначение – нежилое	4 594,2	637,6	180 000 000,0 (сто восемьдесят миллионов)	18 000 000,0 (восемнадцать миллионов)	200 000 (двести тысяч)	15.05.2014 10:00	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
В отношении части нежилого помещения площадью 4 475,5 кв. м заключен договор аренды на неопределенный срок. Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества. Продаваемый объект расположен в границах охранной зоны объекта культурного наследия «Гостиница Притомского участка». В соответствии с постановлением коллегии администрации Кемеровской области от 23.01.2013 № 13 в границах охранных зон объектов культурного наследия установлены особые режимы использования земель и градостроительные регламенты									
11	Советский просп., 24 Нежилое помещение Назначение – нежилое	209,3	209,3	3 450 000,0 (три миллиона четыреста пятьдесят тысяч)	345 000,0 (триста сорок пять тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	15.05.2014 10:30	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									
12	Волгоградская ул., 24 Нежилое помещение Назначение – нежилое	13,7	0,0	946 530,0 (девятьсот сорок шесть тысяч триста тридцать)	94 653,0 (девяносто четыре тысячи шестьсот тридцать три)	50 000,0 (пятьдесят тысяч)	15.05.2014 11:00	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
13	Волгоградская ул., 26 Нежилое помещение Назначение – нежилое	13,2	0,0	570 000,0 (пятьсот семьдесят тысяч)	57 000,0 (пятьдесят семь тысяч)	50 000,0 (пятьдесят тысяч)	15.05.2014 11:30	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
В отношении нежилого помещения заключен договор аренды на неопределенный срок									
14	Октябрьский просп., 73 Нежилое помещение Назначение – нежилое	48,8	0,0	2 810 000,0 (два миллиона восемьсот десять тысяч)	281 000,0 (двести восемьдесят одна тысяча)	100 000,0 (сто тысяч)	16.05.2014 10:00	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
В отношении части нежилого помещения площадью 25,9 кв. м заключен договор аренды до 15.08.2016									
15	Весенняя ул., 7 Нежилое помещение Назначение – нежилое	137,4	137,4	4 480 000,0 (четыре миллиона четыреста восемьдесят тысяч)	448 000,0 (четырееста сорок восемь тысяч)	100 000,0 (сто тысяч)	16.05.2014 10:30	с 25.03.2014 по 18.04.2014	24.04.2014
Имущество обременено сервитутом: покупатель обязуется обеспечить беспрепятственный доступ представителям эксплуатационных и контролирующих организаций к инженерным сетям и оборудованию, расположенным в пределах или за пределами имущества, обслуживающим иные, помимо данных помещений, помещения, если доступ к ним возможен только через площадь продаваемого имущества									

Продавец: комитет по управлению муниципальным имуществом города Кемерово.

Решения об условиях приватизации муниципального имущества приняты на заседаниях комиссии по приватизации и утверждены постановлениями администрации города.

Способ продажи муниципального имущества: аукцион (с открытой формой подачи предложений о цене). В случае если задаток не поступит на счет продавца до момента определения претендентов участниками аукциона, претендент не допускается к участию в аукционе.

Победителем аукциона признается участник, предложивший в ходе торгов максимальную цену. По результатам аукциона продавец и победитель аукциона (покупатель) не ранее 10 рабочих дней и не позднее 15 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают договор купли-продажи имущества. Оплата производится в течение 20 дней с момента заключения договора купли-продажи муниципального имущества.

Документы, предоставляемые покупателем муниципального имущества:
одновременно с заявкой претенденты представляют следующие документы:
юридические лица: заверенные копии учредительных документов;
документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо);
документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;
физические лица предъявляют документ, удостоверяющий личность, или представляют копии всех его листов.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайте: www.torgi.gov.ru, www.kumi-kemerovo.ru).

В случае если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Все листы документов, представляемых одновременно с заявкой, либо отдельные тома данных документов должны быть прошиты, пронумерованы, скреплены печатью претендента (для юридического лица) и подписаны претендентом или его представителем. К данным документам (в том числе к каждому тому) также прилагается их опись. Заявка и такая опись составляются в двух экземплярах, один из которых остается у продавца, другой – у претендента.

Для участия в аукционе претендент вносит задаток в соответствии с договором о задатке на счет организатора торгов (договор о задатке на сайте: www.torgi.gov.ru, www.kumi-kemerovo.ru).

Реквизиты для внесения задатка:
ИНН 4209014443/КПП 420501001,
БИК 043207001, р/сч 40302810300003000133.
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Кемеровской области г. Кемерово.
Получатель: УФК по Кемеровской области (л/с 05393056510 КУМИ г. Кемерово).
Лицам, перечислившим задаток для участия в аукционе, денежные средства возвращаются в следующем порядке:

а) участникам аукциона, за исключением его победителя, – в течение 5 календарных дней со дня подведения итогов аукциона;
б) претендентам, не допущенным к участию в аукционе, – в течение 5 календарных дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Заявки в отношении муниципального имущества принимаются продавцом в период приема заявок в рабочие дни с 8.30 до 13.00 и с 14.00 до 17.30 по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7, каб. 304. Аукционы по продаже муниципального имущества состоятся по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, 7.

Претенденты могут ознакомиться с приватизируемым муниципальным имуществом, более полной информацией о нем по адресу: г. Кемерово, Притомская набережная, д. 7, каб. 304.

Телефон для справок: **36-95-72.**
Сайты – www.torgi.gov.ru, www.kumi-kemerovo.ru.

Закон и право

Антикоррупционная норма закона в действии

Гражданка К. уволилась из налоговой инспекции в октябре 2012 г.

В соответствии с требованиями Закона Российской Федерации «О противодействии коррупции», в течение двух лет после увольнения из налоговой инспекции гражданка К. при трудоустройстве в какую-либо коммерческую организацию должна была получить согласие комиссии инспекции по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

Комиссия рассмотрела заявление гражданки К. о даче согласия на трудоустройство в коммерческую организацию.

В ходе рассмотрения заявления было установлено, что, работая в инспекции, К. осуществляла функции государственного управления данной организацией – осуществляла контроль за правильным исчислением и уплатой налогов данной организацией.

Решением комиссии К. было отказано в даче согласия на трудоустройство в коммерческую организацию.

Гражданка К. оспорила решение комиссии инспекции в Центральном районном суде г. Новокузнецка. В феврале 2014 г. суд отказал гражданке К. в удовлетворении требования о признании решения комиссии незаконным

ИФНС России по г. Кемерово.

Обсудить проблемы, наметить перспективы

В Кемерове впервые пройдет городской форум работников культуры. Его открытие состоится сегодня, 25 марта, в детской музыкальной школе № 1.

Перспективы реализации совместных проектов за круглым столом обсудят специалисты департамента культуры и национальной политики Кемеровской области, управления культуры, спорта и молодежной политики администрации г. Кемерово, преподаватели КемГУКИ, руководители муниципальных и областных учреждений.

В 14.00 – торжественное открытие форума, награждение сотрудников муниципальных учреждений, концерт творческих коллективов. Специально для работников культуры со-

стоит закрытый показ художественного фильма Ю. Волковой «Близкие люди» как презентация нового вида искусства, которое развивается в г. Кемерово. В течение нескольких лет управление культуры, спорта и молодежной политики помогло Юлии Волковой в организации фестиваля короткометражного видео «Видение», который за несколько лет вырос в кинофорум, признанный Гильдией кинорежиссеров России. В 2013 году Юлия сняла фильм «Близкие люди». Теперь Кемерово – это еще и город, где снимается кино.

Форум продолжит свою ра-

боту до конца недели. 26 марта все библиотеки организуют выставки, посвященные Году культуры и туризма в Кузбассе. 27 марта – «музейный день»: образовательные программы, выставки, экскурсии пройдут в музее-заповеднике «Красная Горка», в музеях школ искусств, библиотек и ДК. 28 марта мастер-классы и лекции организуют в музыкальной школе № 43, ДК «Содружество», в библиотеке «Встреча» пройдет поэтический вечер. 29 марта форум закроется большим праздничным мероприятием: в Театре для детей и молодежи состоится выставка, мастер-класс актера Ф. Бодянского, тренинг главного режиссера И. Латынниковой, выставка ИЗО, показ спектакля ДШИ № 15.

Подробная информация – на сайте управления культуры, спорта и молодежной политики <http://www.kultsport42.ru/>.

Устройство детей-сирот

10 февраля 2014 года Правительством Российской Федерации принято Постановление № 93, в соответствии с которым вносятся изменения в некоторые акты правительства по вопросам устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В частности, из Правил передачи детей на усыновление, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 29.03.2000 № 275, исключено требование о соответствии жилья потенциального усыновителя санитарным и техническим правилам и нормам. Освобождены от необходимости проходить спецподготовку лица, желающие усыновить ребенка, которые являются или были опекунами (попечителями) и не отстранялись от этих обязанностей. Также исключено требование о прохождении подготовки желающим стать опекунами (попечителями), если они являются или были усыновителями и в отношении которых усыновление не было отменено.

Установлена обязанность органов опеки и попечительства информировать граждан, желающих усыновить ребенка или принять его на воспитание в семью, по широкому кругу вопросов, связанных с подготовкой документов и т.д.

Стал более жестким контроль за условиями жизни и воспитания усыновленных детей, установлены конкретные сроки проведения такого контрольного обследования:

- в первый год после усыновления по истечении 5 месяцев, но не позднее окончания 7-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда;

- по истечении 11 месяцев, но не позднее окончания 13-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда;

- по истечении 23 месяцев, но не позднее окончания 25-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда;

- по истечении 35 месяцев, но не позднее окончания 37-го месяца со дня вступления в законную силу решения суда.

В случае изменения места жительства усыновителя(ей) с усыновленным ребенком орган опеки и попечительства по старому месту жительства направляет личное дело ребенка в течение 3 дней со дня получения соответствующей информации от усыновителя(ей) в орган опеки и попечительства по новому месту жительства. Орган опеки и попечительства по новому месту жительства усыновителя(ей) с усыновленным ребенком не позднее дня, следующего за днем получения личного дела подопечного, обязан поставить усыновленного ребенка на учет в установ-

ленном порядке. Контрольное обследование по новому месту жительства усыновителя(ей) с усыновленным ребенком проводится органом опеки и попечительства в течение 30 дней со дня получения им личного дела ребенка.

В то же время упрощена система отчетности опекунов и попечителей. Они избавлены от представления документов, подтверждающих произведенные за счет средств подопечного расходы на питание, предметы первой необходимости и прочие мелкие бытовые нужды.

Ужесточены требования к иностранным приемным семьям. Так, запрещено передавать детей из России иностранцам, состоящим в неполном браке, а также одиноким гражданам государств, в которых такие браки разрешены. Увеличен срок, по истечении которого возможна передача детей на усыновление иностранцами. Он составляет уже не 6 месяцев, а 12 месяцев после поступления сведений о ребенке в федеральный банк данных о детях, оставшихся без попечения родителей.

Указанные поправки вступили в силу с 23 февраля 2014 года.

Правопорядок

Вор должен сидеть в тюрьме

В Кемерове полицейские задержали квартирного вора-рецидивиста

Следственным органом отдела полиции «Ленинский» управления МВД России по г. Кемерово расследуется уголовное дело, возбужденное в отношении 38-летнего местного жителя, совершившего ряд квартирных краж.

С начала этого года в полицию поступило восемь заявлений о квартирных кражах от граждан – жителей Ленинского района Кемерово. Добычей квартирных воров становилась цифровая и бытовая техника. Все преступления совершались в утренние и дневные часы, когда хозяева отсутствовали.

В ходе оперативно-розыскных мероприятий оперативно удалось выйти на след кемеровчанина, ранее уже неоднократно судимого. От задержанного были получены признательные показания по всем восьми зарегистрированным эпизодам. Сумма причиненного ущерба устанавливается полицейскими, часть вещей изъята у случайных покупателей и будет возвращена законным владельцам. Полученную на продаже краденого выручку задержанный тратил на собственные нужды, продукты питания и алкоголь.

В отношении задержанного следователем отдела полиции «Ленинский» управления МВД России по г. Кемерово возбуждено уголовное дело по ч. 2 и 3 ст. 158 УК РФ «Кража, совершенная с причинением значительного ущерба гражданину, с незаконным проникновением в жилище», за что подозреваемому грозит до шести лет лишения свободы.

Сейчас полицейскими проверяется причастность задержанного к аналогичным нераскрытым преступлениям на территории города. До суда мужчина будет находиться под арестом.

По информации пресс-службы управления МВД России по г. Кемерово.

Информационное сообщение

Кемеровский городской Совет народных депутатов сообщает, что в пятницу, 28 марта 2014 года, в 10.00 состоится 44-е заседание городского Совета V созыва по адресу: г. Кемерово, пр. Советский, 54, на котором будут рассмотрены следующие вопросы:

«О внесении изменений в решение Кемеровского городского Совета народных депутатов от 24.12.2013 № 301 «О Прогнозном плане приватизации муниципального имущества города Кемерово на 2014 год», «Об установке мемориальной доски Герою Социалистического Труда Алексею Степановичу Ременскому» и другие вопросы. Заседание горсовета будет проходить в режиме онлайн. За ходом работы депутатов можно следить на официальном сайте Кемеровского городского Совета народных депутатов www.kemgorsovnet.ru в разделе «Видео».

Извещение о проведении собрания о согласовании местоположения границы земельного участка

Кадастровым инженером Лашмановой Татьяной Мухтаровной (650000, Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Красная, д. 9, Lashtan@mail.ru, (3842) 58-53-71, № квалификационного аттестата 42-10-43) в отношении земельного участка с кадастровым номером 42:24:0101028:1153, расположенного по адресу: Кемеровская область, г. Кемерово, ул. Семашко, д. 6, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границы и (или) площади земельного участка. Заказчиком кадастровых работ является Матвеев Николай Гагикович, г. Кемерово, ул. Семашко, д. 6, тел. 8-951-162-38-25.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, д. 9, каб. № 412, 28.04.2014 в 10:00. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, д. 9, каб. 412. Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласо-

вания местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 25.03.2014 по 25.04.2014 г. по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, каб. 412.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границы:

1. 42:24:0101028:872 – г. Кемерово, ул. Железнодорожная, д. 240, 2. 42:24:0101028:797 – г. Кемерово, ул. Авиационная, д. 7, 3. 42:24:0101028:714 – г. Кемерово, ул. Авиационная, д. 11, 4. 42:24:0101028:1175 – г. Кемерово, ул. Семашко, д. 8, 5. 42:24:0101028:1134 – г. Кемерово, ул. Семашко, д. 4, 6. 42:24:0101028:847 – г. Кемерово, ул. Железнодорожная, д. 185, кв. 1, 7. 42:24:0101028:873 – г. Кемерово, ул. Железнодорожная, д. 242.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

СУВЕНИРЫ
С ВАШИМ ФОТО!

КЕМЕРОВО
Городская еженедельная газета
Для города, для горожан.

2013 ДЕКАБРЬ ДЕСЕМВ

48							
49	2	3	4	5	6	7	8
50	9	10	11	12	13	14	15
51	16	17	18	19	20	21	
52	23/30	24/31	25	26	27	28	

2014 ЯНВАРЬ JANU

1 2

РЕДАКЦИЯ ГАЗЕТЫ «КЕМЕРОВО»
телефон 58-10-05
А также печать на футболках, бейсболках, полотенцах и многом другом...

РЕКЛАМА

Не стареют
душой ветераны

В Кемерове проходит XVI городской фестиваль самодеятельного творчества ветеранов «Наполним музыкой сердца».

Всего более 60 творческих коллективов (около 800 ветеранов) продемонстрируют своё мастерство. Фестивали состоятся:

- 25 марта в 12.00 в ДК им. 50-летия Октября (ул. 40 лет Октября, 18);
- 26 марта в 12.00 в областном центре дополнительного образования детей (ул. Патриотов, 9);
- 27 марта в 12.00 во Дворце молодёжи (ул. Рукавишников, 15);
- 28 марта в 12.00 в ДК шахтеров (пр. Шахтёров, 2);
- 31 марта в 11.00 в ДК «Пионер» (ул. Марата, 1);
- 4 апреля в 14.00 в КемГУКИ (ул. Ворошилова, 17).

Вниманию
некоммерческих организаций!

Управление Минюста России по Кемеровской области напоминает о необходимости представления отчетных документов за 2013 год до 15 апреля 2014 года. Справки по тел.: 35-40-60, 35-40-30, подробная информация – на сайте to42.minjust.ru/Некоммерческие_организации/Отчетность_некоммерческих_организаций.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства

На основании ст. 38, 40 Градостроительного кодекса РФ; гл. 8 постановления Кемеровского городского Совета народных депутатов от 28.10.2005 № 276 «О порядке организации и проведения публичных слушаний в городе Кемерово»; постановления администрации города Кемерово от 28.02.2014 № 454 «О назначении публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства в городе Кемерово (далее – комиссия) на своем заседании 14.03.2014 рассмотрела возможность предоставления разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0501006:844, расположенном по адресу в городе Кемерово: Центральный район, просп. Кузнецкий, 33«а», сокращение минимальных отступов от северной границы земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель Ядадияев Р.Х.).

На заседании комиссии установлено, что постановление администрации города Кемерово от 28.02.2014 № 454 было размещено на официальном сайте администрации города Кемерово www.kemerovo.ru в сети Интернет и опубликовано в газете «Кемерово» от 04.03.2014. Текст постановления размещен на стендах управления архитектуры и градостроительства администрации города Кемерово, портале обеспечения градостроительной деятельности города Кемерово www.mgis42.ru в сети Интернет.

Прием письменных заявлений и возражений граждан, юридических лиц по теме публичных слушаний осуществлялся по адресу: г. Кемерово, ул. Красная, 9, 1-й этаж, зал приема посетителей, в период с 4 по 13 марта 2014 года.

За указанный период, а также в ходе заседания комиссии 14.03.2014 по вопросу, вынесенному на публичные слушания, заявлений и возражений от граждан и юридических лиц не поступило.

По итогам публичных слушаний комиссия пришла к выводу об отсутствии препятствий для выдачи разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства на земельном участке с кадастровым номером 42:24:0501006:844, расположенном по адресу в городе Кемерово: Центральный район, просп. Кузнецкий, 33«а», сокращение минимальных отступов от северной границы земельного участка с 3 м до 0 м (заявитель Ядадияев Р.Х.).

А.В. КАЛИНИН,
председатель комиссии.

КЕМЕРОВО

Городская еженедельная газета.

Учредители: администрация г. Кемерово и коллектив редакции.

Подписные индексы: 51931, 51961.

Газета зарегистрирована 13.01.94 г. в Омской региональной инспекции, регистрационное свидетельство № 3.

Адрес редакции и издателя: 650000, г. Кемерово, ул. Арочная, 41, первый этаж.
E-mail: news@kmrnews.ru
www.kmrnews.ru
Телефон редакции: 58-08-07.
Отдел рекламы: 58-10-05 (факс).
E-mail: rkk@kmrnews.ru.

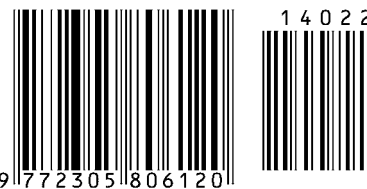
По вопросам подписки обращаться по телефону УФПС (Почта России): 36-76-25.

Директор, главный редактор: Вадим Панов.

За содержание текстов, опубликованных в разделе «Официально», рекламы редакция ответственности не несет.

Номер отпечатан в ЗАО «Типография «КП» в Кемерове». 650000, г. Кемерово, ул. Карболитовская, 1г. Претензии по качеству печати – тел. 45-46-45.

Печать офсетная. Объем 16 п. л. Номер подписан в печать по графику в 18.00, фактически в 17.30. Заказ № 22. Тираж 902 экз. Цена договорная.



Газета «Кемерово» распространяется на всей территории Кемеровской области.